

වැලිගොපොල ප්‍රාදේශීය සභාව

2025 වර්ෂයට

සැපයුම්කරුවන් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම

මෙහි පහත සඳහන් භාණ්ඩ හා සේවාවන් සැපයීම සඳහා සැපයුම්කරුවන් ද, ඉදිකිරීම් කටයුතු සඳහා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ද ලියාපදිංචි කිරීම සඳහා මා විසින් 2024.12.31 දින දක්වා මෙයින් අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

02.අයදුම්පත් බහා එවන කවරයේ වම්පස ඉහළ කෙළවරේ සැපයුම්කරුවන් / කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම 2025 යනුවෙන් පැහැදිලිව සටහන් කර ලියාපදිංචි තැපෑලෙන් එවිය යුතුය.

03.අයදුම්පත් එවීමේ දී ඒ සමඟ ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ පිටපතක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

04.ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු ලේකම්,වැලිගොපොල ප්‍රාදේශීය සභාව යන නමට ලියනු ලබන චෙක්පත් / මුදල් ඇණවුම් හුණුවල ,ඕපනායක යන ලිපිනයට එවිය යුතුය.මුදලින් ගෙවන්නේ නම් අතින් ගෙනැවිත් භාර දිය හැකිය.

01.ද්‍රව්‍ය සැපයීම (එක් අයිතමයක් සඳහා රු.1000.00 අයකරනු ලැබේ.)

- 01.කාර්යාල ලිපිද්‍රව්‍ය,පාරිභෝගික භාණ්ඩ ,සනීපාරක්ෂක ද්‍රව්‍ය සැපයීම.
- 02.කාර්යාල යන්ත්‍ර සූත්‍ර ,යතුරු ලියන ජයාපිටපත් යන්ත්‍ර සැපයීම.
- 03.කාර්යාල වානේ භාණ්ඩ / ලී බඩු උපකරණ සැපයීම.
- 04.පරිගණක යන්ත්‍ර සැපයීම.
- 05.ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය (සිමෙන්ති ,යකඩ ,හුණු,ටයිල් ,තින්ත ) ආදිය
- 06.ඉදිකිරීම් ද්‍රව්‍ය (ගල් ,මැටල් ,වැලි ,ගඩොල් ,බ්ලොක් ගල් ,දැව ,තාර ,කොලාස් ) ආදිය.
- 07.වාහන සඳහා ටයර් ,ටියුබ් හා බැටරි සැපයීම.
- 08.රබර් සිල් දින මුද්‍රා හා නාම පුවරු සැපයීම / සැකසීම.
- 09.කාර්යාල මුද්‍රණ කටයුතු සිදු කිරීම.
- 10.පී.වී.සී / ජී.අයි / නල වර්ග හා උපාංග සැපයීම.
- 11.ජල මීටර් සැපයීම.
- 12.පුස්තකාල පොත් සැපයීම.
- 13.වාහන තහඩු හා වරිපනම් තහඩු සැපයීම.
- 14.රථ වාහන අමතර කොටස් සැපයීම.
- 15.හියුම් පයිප්ප,ලීං කටවල් ,කම්බි කණු සැපයීම.
- 16.සෞඛ්‍ය උපකරණ ,කම්කරු මෙවලම් හා පිරිසිදු කිරීමේ උපකරණ සැපයීම.
- 17.රෙදිපිළි කාර්යාල තිර රෙදි සැපයීම.
- 18.පෙර පාසල් උපකරණ ,බෙක්ස් ,පුටු බංකු.
- 19.ආහාර පාන හා සංග්‍රහ සඳහා අවශ්‍ය උපාංග.

20.කාර්යාලීය බැග් සහ සම්භාණ්ඩ සැපයීම.

21.විඵ් පහන් උපකරණ හා ඉලෙක්ට්‍රිකල් උපකරණ සැපයීම.

**02.සේවාවන් (එක් අයිතමයක් සඳහා රු.1000.00 ක් අයකරනු ලැබේ.)**

01. රථ වාහන කුෂන් වැඩ හා හුඩ් වැඩ.

02.රථ වාහන අලුත්වැඩියා කිරීම,තහඩු පින්තාරු කිරීම,විල් බැලන්ස් කිරීම.

03.වාහන සේවා (සර්විස්)කිරීම.

04.කාර්යාල යන්ත්‍ර සූත්‍ර අලුත්වැඩියා කිරීම හා සේවා කිරීම.

05.විදුලිය සම්බන්ධ සේවා කිරීම.

06.ජල මෝටර් අලුත්වැඩියා කිරීම.

**03.කොන්ත්‍රාත්කරුවන් (එක් අයිතමයක් සඳහා රු.1000.00 ක් අයකරනු ලැබේ.)**

01.රු.100000.00 දක්වා ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ ලියාපදිංචි සුදුසුකම් ලත් එක් සමිතියක් වෙනුවෙන්

02.රු.10001.00 – 50000.00 දක්වා බල ප්‍රදේශයේ ලියාපදිංචි සුදුසුකම් ලත් එක් සමිතියක් වෙනුවෙන්

03.රු.50001.00 සිට ඉහළට ප්‍රාදේශීය සහා බල ප්‍රදේශයේ ලියාපදිංචි සුදුසුකම් ලත් සමිතියක් වෙනුවෙන්

(එක් එක් අයිතමයක් වෙනුවෙන් වෙන වෙනම ගෙවිය යුතුය.)

**කොන්දේසි**

01.ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගෙන් ,සාමාන්‍යයෙන් මිල ගණන් කැඳවන අතර ,ඔවුන් ඉදිරිපත් කරනු ලබන මිල ගණන් අඩු වශයෙන් මාස 03 ක කාලයක් තුළ වෙනස් නොකර ස්ථාවර තත්වයක තබා ගත යුතු ය.

02.අවශ්‍ය යැයි හැඟෙන අවස්ථාවන්හි දී වෙනත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන් භාණ්ඩ ලබා ගැනීමේ අයිතිය සභාව සතු වේ.

03.මිල ගණන් ඉල්ලුම් කිරීමේ දී ඒවා ඉදිරිපත් නොකරන්නා වූ ද ,ඇණවුම සඳහා නියමිත වෙලාවට භාණ්ඩ /සේවා නොසපයන්නාවූ ද ,සාම්පල් අනුව භාණ්ඩ නොසපයන්නාවූ ද ,සැපයුම්කරුවන්ගේ නම් අසාදු ලේඛන ගත කරනු ලැබේ.

04.කොන්ත්‍රාත්කරුවන්ගෙන් බාහිරව ද කර්මාන්ත සඳහා ටෙන්ඩර් කැඳවීමේ අයිතිය සභාව සතුය.

05.කොන්ත්‍රාත්කරුවන් වශයෙන් ලියාපදිංචි වන තම සුදුසුකම් තහවුරු කිරීම සඳහා ලිඛිත සාක්ෂි ඉදිරිපත් කිරීම අත්‍යාවශ්‍ය වේ.

**2024.10.16**

ලේකම්,

වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සහා කාර්යාලය ,

ඕපනායක.

**වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව**

**2025 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් හා කොන්ත්‍රාත්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම**

01. අයදුම්කරුගේ සම්පූර්ණ නම .....

02. ලිපිනය .....

03. හැඳුනුම්පත් අංකය .....

04. ආයතනයේ දුරකථන අංකය ,ෆැක්ස් අංකය ,ඊ මේල් ලිපිනය  
.....

05. ව්‍යාපාරයේ ස්භාවය .....

06. නිෂ්පාදක දැවකම අලෙවි නියෝජිත දැවකම ආනයනකරු දැවකම බෙදා හරින්නා ද, තොග රැස්කරන්නා ද යනා දී විස්තර .....

07. සපයනු ලබන භාණ්ඩ හෝ සේවාව .....

08. අයිතම අංකය .....

09. ව්‍යාපාරයේ ලියාපදිංචි අංකය .....

ඉක්ටැඩ් ලියාපදිංචි අංකය (පිටපත අමුණන්න)

10. පිරිවැටුම් බදු ලිපි ගොනු අංකය .....

11. දින 30 ක අවම කාලයකට ණය පහසුකම් මත සැපයීම් කිරීමට එකඟ වන්නේ ද යන වග.....

12. ණය සීමාව .....

13. වෙනත් .....

14. වෙක්පත් වටිනාකම හා වෙක්පත් අංකය .....

15. ඉහත විස්තර සත්‍ය හා නිවැරදි බැවින් .....ආයතනය  
සැපයුම්කරු/ කොන්ත්‍රාත්කරු ලෙස ලියාපදිංචි කර ගන්නා මෙන් ඉල්ලා සිටිමි.

දිනය ..... අයදුම්කරුගේ අත්සන .....

( කාර්යාලීය ප්‍රයෝජනය සඳහා )

ලදුපත් අංකය හා දිනය .....

ලියාපදිංචි ලේඛනයේ පිටු අංකය .....

දිනය ..... විෂය භාර නිලධාරී .....

අදාල සැපයුම්කරු/ කොන්ත්‍රාත්කරු ලියාපදිංචි කර ගැනීම අනුමත කරමි/තොකරමි.

දිනය .....