අයවැය ලේඛනය 2025

වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව

අයවැය ලේඛනය - 2025

Budget Report – 2025

பட்ஜெட் அறிக்கை - 2025

වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව

Weligepola Pradeshiya Sabha

வெலிகேபொல பிரதேச சபை

දැක්ම

பார்வை

“ජනසෙත සුරකිමු”

Let's Save The Public Interest

பொது நலனை காப்போம்

මෙහෙවර

பணி

වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභා සීමාව තුළ වෙසෙන ජනතාවගේ, ජීවිතවල පවත්නා අහිතකර කාර්යයන් අවම කර සභා සීමාව තුළ ඇති සම්පත් ප්‍රයෝජනයට ගනිමින් එම ජීවිත ප්‍රවර්ධනය කිරීම.

To promote the lives of the people living within the Weligepola Regional Council limits by minimizing the negative tasks in their Lives and Utilizing the Resources within the Council Limits.

வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபை எல்லைக்குள் வாழும் மக்களின் வாழ்வில் எதிர்மறையான பணிகளை குறைத்து, சபை எல்லைக்குள் உள்ள வளங்களைப் பயன்படுத்தி அவர்களின் வாழ்க்கையை மேம்படுத்துதல்.

වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ඉතිහාසය

සබරගමුව පළාතේ, රත්නපුර දිස්ත්‍රික්කයේ, මැද කෝරලයේ,

"හෙළපල්ල ගම් සභාව"

නමින් ආරම්භ වූ මෙම පළාත් පාලන ආයතනය,

1981.07.01 දින සිට

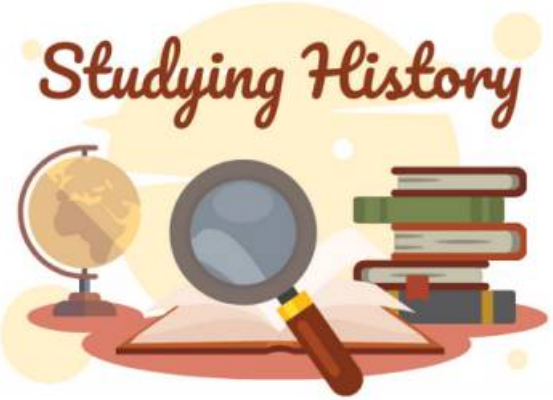
රත්නපුර දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන සභාවේ

"හෙලපල්ල පළාත සංවර්ධන සභා උප කාර්යාලය"

නමින් හඳුන්වනු ලැබූ අතර,

1988.01.01 දින සිට

"වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව"



නමින් සංස්ථාපනය වූ වගයි.

History of Weligepola Regional Council

வெலிகேபொல பிரதேச சபையின் வரலாறு

Sabaragamuwa Province, Ratnapura District, Middle Korale,
"Helapalla Village Council"
This local government institution, which started with the Name,
From 01.07.1981
Ratnapura District Development Council
"Helapalla Province Development Council Sub Office"
was called,
From 01.01.1988
"Weligepola Pradeshiya Sabha"
It seems to have been established by Name.

சப்ரகமுவ மாகாணம், இரத்தினபுரி மாவட்டம், மத்திய கோரலை,
"ஹெலபல்லா கிராம சபை"
என்ற பெயரில் தொடங்கப்பட்ட இந்த உள்ளாட்சி நிறுவனம்,
01.07.1981 முதல்
இரத்தினபுரி மாவட்ட அபிவிருத்தி சபை
"ஹெலபல்ல மாகாண அபிவிருத்தி சபை உப அலுவலகம்"
அழைக்கப்பட்டது,
01.01.1988 முதல்
"வெலிகேபொல பிரதேச சபை"
பெயரால் நிறுவப்பட்டதாகத் தெரிகிறது.

පටුන

Table Of Contents

பொருளடக்கம்

		පිටු අංකය ***Page No:*** ***பக்கம் எண்***
1.	**2025** අයවැය සම්මතය *2025 Budget Approval* *2025 பட்ஜெட் ஒப்புதல்*	1
2.	ලේකම්තුමියගේ පණිවිඩය *Secretary's message* *செயலாளரின் செய்தி*	2 – 4
3.	පොදු සංඛ්‍යාලේඛන තොරතුරු *General Statistical Information* *பொதுவான புள்ளிவிவர தகவல்*	5 – 6
4.	ප්‍රාදේශීය සභා සිතියම *Reginol Council map* *உள்ளூர் சபை வரைபடம்*	7
5.	සභා බල ප්‍රදේශයේ කොට්ඨාශ *Divisions of Council Area* *கவுன்சில் பகுதியின் பிரிவுகள்*	8 – 9
6.	සභා බල ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිළධාරී වසම් *Village Officer Domains of the Council Area* *கவுன்சில் பகுதியின் கிராம அலுவலர் களங்கள்*	10
7.	වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව ආරම්භයේ සිට, ජනතා මෙහෙවරට කැපවූ සභාපති ධූරධාරීන් පිළිබඳ විස්තර *From the beginning of the Weligepola Reginol Council, details of the Chairpersons dedicated to the People's mission* *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபை ஆரம்பமானது முதல் மக்கள் பணிக்காக அர்ப்பணிக்கப்பட்ட தலைவர்களின் விபரங்கள்*	11
8.	ප්‍රාදේශීය සභාවේ මිනිස් බල සාරාංශය *Manpower summary of the Reginoll council* *உள்ளூராட்சி மன்றத்தின் மனிதவள சுருக்கம்*	12
9.	කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු *Staff Information* *பணியாளர்கள் தகவல்*	13 – 16
10.	ප්‍රාදේශීය සභා නිලබල ව්‍යුහය *Regional Council Authority Structure* *பிராந்திய கவுன்சில் அதிகார அமைப்பு*	17
11.	**2025** අයවැය ලේඛනය - ආදායම් වියදම් තත්ත්වය *Budget 2025 - Revenue and Expenditure Status* *பட்ஜெட் 2025 - வருவாய் மற்றும் செலவு நிலை*	18
12.	ප්‍රාග්ධන ආදායම් වියදම් සාරාංශය *Summary of Capital Income Expenditure* *மூலதன வருமான செலவினங்களின் சுருக்கம்*	19 – 20

13.	2025 වර්ෂය සඳහා ආදායම් සාරාංශය *Income summary for the year 2025* *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான வருமானச் சுருக்கம்*	21
14.	ආදායම් විශ්ලේෂණය (2023 /2024/2025) *Revenue Analysis (2023 /2024/2025)* *வருவாய் பகுப்பாய்வு (2023/2024/2025)*	22
15.	2025 පුනරාවර්තන වියදම් සාරාංශය *2025 Recurring Expenditure Summary* *2025 தொடர் செலவினச் சுருக்கம்*	23
16.	වියදම් විශ්ලේෂණය (2023 /2024/2025) *Expenditure Analysis (2023 /2024/2025)* *செலவின பகுப்பாய்வு (2023/2024/2025)*	24
17.	වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලනය *Program No. 01 - Public Administration* *நிகழ்ச்சி எண். 01 - பொது நிர்வாகம்*	25
	▪ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව *Revenue Estimation* *வருவாய் மதிப்பீடு*	26 – 27
	▪ වියදම් ඇස්තමේන්තුව *Cost Estimate* *செலவு மதிப்பீடு*	28 – 31
18.	වැඩසටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා *Program No. 02 - Health Services* *நிகழ்ச்சி எண். 02 - சுகாதார சேவைகள்*	32
	▪ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව *Revenue Estimation* *வருவாய் மதிப்பீடு*	33 – 34
	▪ වියදම් ඇස්තමේන්තුව *Cost Estimate* *செலவு மதிப்பீடு*	35 – 37
19.	වැඩසටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි *Program No. 03 - Physical Planning, Roads, Land and Buildings* *நிகழ்ச்சி எண். 03 - உடல் திட்டமிடல், சாலைகள், நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்*	38
	▪ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව *Revenue Estimation* *வருவாய் மதிப்பீடு*	39 – 40
	▪ වියදම් ඇස්තමේන්තුව *Cost Estimate* *செலவு மதிப்பீடு*	41 - 43

20.	වැඩසටහන් අංක **04 -** ජල සේවා *Program No. 04 - Water Services* *நிகழ்ச்சி எண். 04 - நீர் சேவைகள்*	44
	▪ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව *Revenue Estimation* *வருவாய் மதிப்பீடு*	45 – 46
	▪ වියදම් ඇස්තමේන්තුව *Cost Estimate* *செலவு மதிப்பீடு*	47 – 49
21.	වැඩසටහන් අංක **05 -** පොදු උපයෝගිතා සේවා *Program No. 05 - Public Utility Services* *நிகழ்ச்சி எண். 05 - பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்*	50
	▪ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව *Revenue Estimation* *வருவாய் மதிப்பீடு*	51 – 52
	▪ වියදම් ඇස්තමේන්තුව *Cost Estimate* *செலவு மதிப்பீடு*	53 – 55
22.	වැඩසටහන් අංක **06 -** සුබ සාධක සේවා *Program No. 06 - Welfare Services* *நிகழ்ச்சி எண். 06 - நலன்புரி சேவைகள்*	56
	▪ ආදායම් ඇස්තමේන්තුව *Revenue Estimation* *வருவாய் மதிப்பீடு*	57 – 58
	▪ වියදම් ඇස්තමේන්තුව *Cost Estimate* *செலவு மதிப்பீடு*	59 – 61
23.	**2025** ප්‍රාග්ධන ආදායම් ඇස්තමේන්තුව *2025 Capital Revenue Estimation* *2025 மூலதன வருவாய் மதிப்பீடு*	62 – 63
24.	**2025** ප්‍රාග්ධන වියදම් ඇස්තමේන්තුව *2025 Capital Expenditure Estimate* *2025 மூலதனச் செலவு மதிப்பீடு*	64 – 67
25.	පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් පිළිබඳ විස්තරය **- 2025** *Description of Recurring Revenue Sources - 2025* *தொடர் வருவாய் ஆதாரங்களின் விளக்கம் - 2025*	68 – 96
26.	පුනරාවර්තන වියදම් පිළිබඳ විස්තරය **- 2025** *Description of Recurring Expenditure – 2025* *தொடர் செலவினங்களின் விளக்கம் - 2025*	97 – 149
27.	**2025** සේවා නියුක්ති සාරාංශය *2025 Employment Summary* *2025 வேலைவாய்ப்பு சுருக்கம்*	150 - 152

2025 අයවැය සම්මතය

2025 Budget Approval

2025 பட்ஜெட் ஒப்புதல்

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනත මගින් ලැබී ඇති බලතල ප්‍රකාරව, 2025 වර්ෂයේ ලබාගත හැකි ආදායම් හා යෝජිත වියදම් ඇතුළත්කොට සම්පාදනය කරන ලද අයවැය, 2024 දෙසැම්බර් මස 09 වන දින පැවති ප්‍රතිපත්ති හා තීරණ ගැනීමට සහය වීමේ කමිටු නිර්දේශය මත තීරණ අංක 24 යටතේ සම්මත විය.

2024 දෙසැම්බර් මස 09 වන දින,
වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්යාලයේදීය

කේ.ජී.එල් දිල්හානි,
ලේකම්,
වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව

Pursuant to the powers conferred by the Reginol Council Act No. 15 of 1987, the budget prepared by including the income and proposed expenditure in the year 2025, Decision No. 24 was passed on the recommendation of the Policy and Decision Support Committee held on 09 December 2024.

On 09th December 2024,
At Weligepola Regional Council Office,

K.G.L. Dilhani,
Secretary,
Weligepola Regional Council

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சி சபைச் சட்டத்தின் மூலம் பெறப்பட்ட அதிகாரங்களுக்கு இணங்க, 2025 ஆம் ஆண்டு வருமானம் மற்றும் உத்தேச செலவினங்களை உள்ளடக்கி பட்ஜெட் தயாரிக்கப்பட்டது, 09 டிசம்பர் 2024 அன்று நடைபெற்ற கொள்கை மற்றும் முடிவு ஆதரவுக் குழுவின் பரிந்துரையின் பேரில் முடிவு எண். 24 நிறைவேற்றப்பட்டது.

09 டிசம்பர் 2024 அன்று,
வெலிகேபொல பிரதேச சபை

கே.ஜி.எல். தில்ஹானி,
அலுவலகத்தில் செயலாளர்,
வெலிகேபொல பிரதேச சபை

2025 අයවැය - වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව

ලේකම්තුමියගේ පණිවිඩය

1987 අංක 15 දරන ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 9(3) උපවගන්තිය සමග කියවිය යුතු 168(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව, වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ලේකම්, බලතල, කාර්යය හා කර්තව්‍ය ඉටුකරනු ලබන බලධාරියා වශයෙන්, පළාත් පාලන ආයතනයකින් ජනතාවට ලැබිය යුතු සේවය මනා ලෙස ලබාදීමේ අරමුණ මූලික කරගෙන "ජනසෙත සුරකිමු" යන දැක්ම තුළින්, 2025 වර්ෂයේදී වඩ වඩාත් මහජනතාව වෙත සේවා සපයමින් අපගේ දැක්ම යථාවත් කිරීමට 2025 අයවැය ලේඛනය සකස් කර ඇත.

වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව මගින් මෙතෙක් පවත්වාගෙන ආ සත්කාරයන් තවදුරටත් ගුණාත්මකව වර්ධනය කරමින් නොකඩවා පවත්වාගෙන යාමට 2025 වර්ෂයේදීද කටයුතු කරනු ඇත.

මහජන සෞඛ්‍ය නංවාලමින්ද, පොදු උපයෝගිතා සේවා සලසමින්ද, පොදු මංමාවත් ගොඩනැගිලි හා කාණු නඩත්තුද ඇතුළුව තවදුරටත් ජනතාවගේ සුඛ විහරණය හා සුභසාධනය නංවාලීමට අවශ්‍ය පහසුකම් ආරක්ෂා කිරීමට හා ප්‍රවර්ධනයට 2025 අයවැය මගින් ප්‍රමුඛතාවය ලබාදී ඇත. ඒ අනුව, ජල සේවා සඳහා රු: 12,039,836.00 ක මුදලක්ද, සෞඛ්‍ය සේවා සඳහා රු: 20,502,180.00 ක මුදලක් ද, පොදු උපයෝගීතා සේවා සඳහා රු: 7,095,100.00ක මුදලක් ද, සුභසාධන සේවා සඳහා රු: 11,223,920.00ක මුදලක් ද වෙන් කර ඇත. ඒ අනුව, රටේ පවතින ආර්ථික තත්ත්වය හමුවේ ජනතාව තවදුරටත් මුහුණ දෙන දුෂ්කරතා අවම වන පරිදි බදු හා වෙනත් සේවා සඳහා ගාස්තු අය කිරීමට 2025 වර්ෂයේදී සැලසුම් කර ඇත.

රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛවල සඳහන් විධිවිධාන ද සැලකිල්ලට ගනිමින් ආදායම් හා වියදම් කළමනාකරණය කර, තිරසර සංවර්ධන ඉලක්කයන්ද පදනම් කරගනිමින් ප්‍රතිපාදන වෙන්කර, තාත්වික ලෙස 2025 අයවැය ලේඛනය සකස් කර ඇත.

බලප්‍රදේශය තුළ සංවර්ධන කටයුතු රේඛීය අමාත්‍යාංශ ප්‍රතිපාදන මත හා සබරගමු පළාත් ප්‍රතිපාදන මත ඉටුකිරීමට සැලසුම් කර ඇති අතර, අත්‍යවශ්‍ය අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු සඳහා වැඩි අවධානයක් යොමු කරමින් ප්‍රතිපාදන වෙන්කර ඇත.

මහජනතාවට ඵලදායි ඉහළ සේවාවක් සපයමින් "ජනසෙත සුරකිමු" යන දැක්ම තවදුරටත් සපුරාලීමේ කාර්යයේදී, මෙම වැඩසටහන් සාර්ථකව ක්‍රියාත්මක කිරීමට නිරන්තර මග පෙන්වීම හා සහයෝගය ලබාදෙමින් ශක්තියක් වන ගරු ආණ්ඩුකාරතුමිය, පළාත් පාලන කොමසාරිස්තුමා, පළාත් පාලන සහකාර කොමසාරිස්තුමා ඇතුළුව පළාත් පාලන අමාත්‍යංශයේ, ප්‍රධාන අමාත්‍යංශයේ හා රේඛීය අමාත්‍යංශයේ සියලුම නිළධාරීන්ටත්, මෙම කාර්යය සාර්ථකව නිමකිරීමේ කාර්යයේදී නන් අයුරින් සහයෝගය දක්වන වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභා කාර්ය මණ්ඩලයේ සියළුදෙනාටත් කෘතඥ වෙමි.

2025 වර්ෂය සියලු දෙනාටම සතුට හා සෞභාග්‍ය පිරි, ජයග්‍රාහී වසරක් වේවායි ප්‍රාර්ථනා කරමි..!!!

Secretary's message

In terms of section 168(1) read with subsection 9(3) of the Local Councils Act No. 15 of 1987, As the Secretary of the Weligepola Regional Council, the authority performing the powers, functions and duties, Based on the objective of providing the services that the people deserve from a local government body, through the vision of "Protecting the Public Interest", Budget 2025 has been prepared to realize our vision of providing services to more and more people in the year 2025.

In 2025, Weligepola Regional Council will continue to improve the quality of care that has been maintained so far.

The 2025 budget has given priority to the protection and promotion of the facilities needed to further improve the comfort and welfare of the people, including improving public health, providing public utility services, and maintaining public roads, buildings and drains. Accordingly, an amount of Rs: 12,039,836.00 has been allocated for water services, an amount of Rs: 20,502,180.00 for health services, an amount of Rs: 7,095,100.00 for public utility services, and an amount of Rs: 11,223,920.00 for welfare services. Accordingly, it is planned to levy fees for taxes and other services in the year 2025 in order to minimize the difficulties faced by the people in the face of the current economic situation of the country.

The 2025 budget has been realistically prepared by managing the income and expenditure by taking into account the provisions mentioned in the government financial circulars, allocating allocations based on sustainable development goals.

The development work in the area is planned to be done based on line ministry allocations and Sabaragamuwa provincial allocations, and allocations have been allocated with more emphasis on essential repair and maintenance activities.

In order to further fulfill the vision of "Protecting the Public Interest", by providing effective and superior service to the public, we will strengthen by providing constant guidance and support for the successful implementation of these programs, I am grateful to all the officials of the Ministry of Local Government, Chief Ministry and Line Ministry, including the Honorable Governor, the Commissioner of Local Government, the Assistant Commissioner of Local Government, to all the staff of the Weligepola Regional Council who are supporting in various ways in the successful completion of this work.

May 2025 be a year full of Happiness and Prosperity and Victory for All..!!!

பட்ஜெட் 2025 - வெலிகேபொல பிரதேச சபை

செயலாளரின் செய்தி

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சி சபைகள் சட்டத்தின் உட்பிரிவு 9(3) உடன் வாசிக்கப்பட்ட பிரிவு 168(1) இன் படி, வெலிகேபொல பிராந்திய சபையின் செயலாளராக, அதிகாரங்கள், செயல்பாடுகள் மற்றும் கடமைகளை நிறைவேற்றும் அதிகாரம், "பொது நலனைப் பாதுகாத்தல் " என்ற தொலைநோக்குப் பார்வையின் மூலம், உள்ளூராட்சி அமைப்பிலிருந்து மக்களுக்குத் தகுதியான சேவைகளை வழங்கும் நோக்கத்தின் அடிப்படையில், 2025 ஆம் ஆண்டில் அதிகளவிலான மக்களுக்கு சேவைகளை வழங்குவதற்கான எங்களின் பார்வையை நனவாக்கும் வகையில் பட்ஜெட் 2025 தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

2025 ஆம் ஆண்டில், வெலிகேபொல பிராந்திய சபையானது இதுவரை பேணப்பட்டு வந்த சேவைகளை தொடர்ந்து அபிவிருத்தி செய்து பராமரிக்கும்.

பொது சுகாதாரத்தை மேம்படுத்துதல், பொது பயன்பாட்டு சேவைகளை வழங்குதல் மற்றும் பொது சாலைகள், கட்டிடங்கள் மற்றும் வடிகால்களை பராமரித்தல் உள்ளிட்ட மக்களின் வசதி மற்றும் நலனை மேலும் மேம்படுத்த தேவையான வசதிகளை பாதுகாப்பதற்கும் மேம்படுத்துவதற்கும் 2025 பட்ஜெட் முன்னுரிமை அளித்துள்ளது. அதன்படி, நீர் சேவைகளுக்கு ரூ: 12,039,836.00, சுகாதார சேவைகளுக்கு ரூ: 20,502,180.00, பொது பயன்பாட்டு சேவைகளுக்கு ரூ: 7,095,100.00 மற்றும் நலன்புரி சேவைகளுக்கு ரூ: 11,223,920 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. இதன்படி, 2025ஆம் ஆண்டு நாட்டின் தற்போதைய பொருளாதார நிலைமைக்கு முகங்கொடுக்கும் வகையில் மக்கள் எதிர்நோக்கும் சிரமங்களைக் குறைக்கும் வகையில் வரி மற்றும் ஏனைய சேவைகளுக்கான கட்டணங்களை அறவிட திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

2025 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்டம், அரசாங்க நிதிச் சுற்றறிக்கைகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள ஏற்பாடுகளை கணக்கில் எடுத்துக்கொண்டு, நிலையான அபிவிருத்தி இலக்குகளின் அடிப்படையில் ஒதுக்கீடுகளை ஒதுக்கீடு செய்து, வருமானம் மற்றும் செலவினங்களை நிர்வகித்து யதார்த்தமான முறையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

பிரதேசத்தின் அபிவிருத்திப் பணிகள் வரி அமைச்சு ஒதுக்கீடுகள் மற்றும் சப்ரகமுவ மாகாண ஒதுக்கீட்டின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ள திட்டமிடப்பட்டுள்ளதுடன், அத்தியாவசிய திருத்தம் மற்றும் பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்கு அதிக முக்கியத்துவம் கொடுத்து ஒதுக்கீடுகள் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன.

பொதுமக்களுக்கு பயனுள்ள மற்றும் உயர்ந்த சேவையை வழங்குவதன் மூலம் " பொது நலனைப் பாதுகாத்தல் " என்ற தொலைநோக்கு பார்வையை மேலும் நிறைவேற்றுவதற்காக, இந்த திட்டங்களை வெற்றிகரமாக செயல்படுத்துவதற்கு தொடர்ந்து வழிகாட்டுதல் மற்றும் ஆதரவை வழங்குவதன் மூலம் பலப்படுத்துவோம், மாண்புமிகு ஆளுநர், உள்ளாட்சி ஆணையாளர், உள்ளாட்சி உதவி ஆணையர் உட்பட உள்ளாட்சி அமைச்சகம், முதலமைச்சர் மற்றும் வரி அமைச்சகத்தின் அனைத்து அலுவலர்களுக்கும், இப்பணியை வெற்றிகரமாக முடிப்பதற்கு பல்வேறு வழிகளில் உறுதுணையாக இருக்கும் வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் அனைத்து ஊழியர்களுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்கிறேன்.

2025 அனைவருக்கும் மகிழ்ச்சியும் வளமும் வெற்றியும் நிறைந்த ஆண்டாக அமையட்டும்..!!!

පොදු සංඛ්‍යාලේඛන තොරතුරු

General Statistical Information

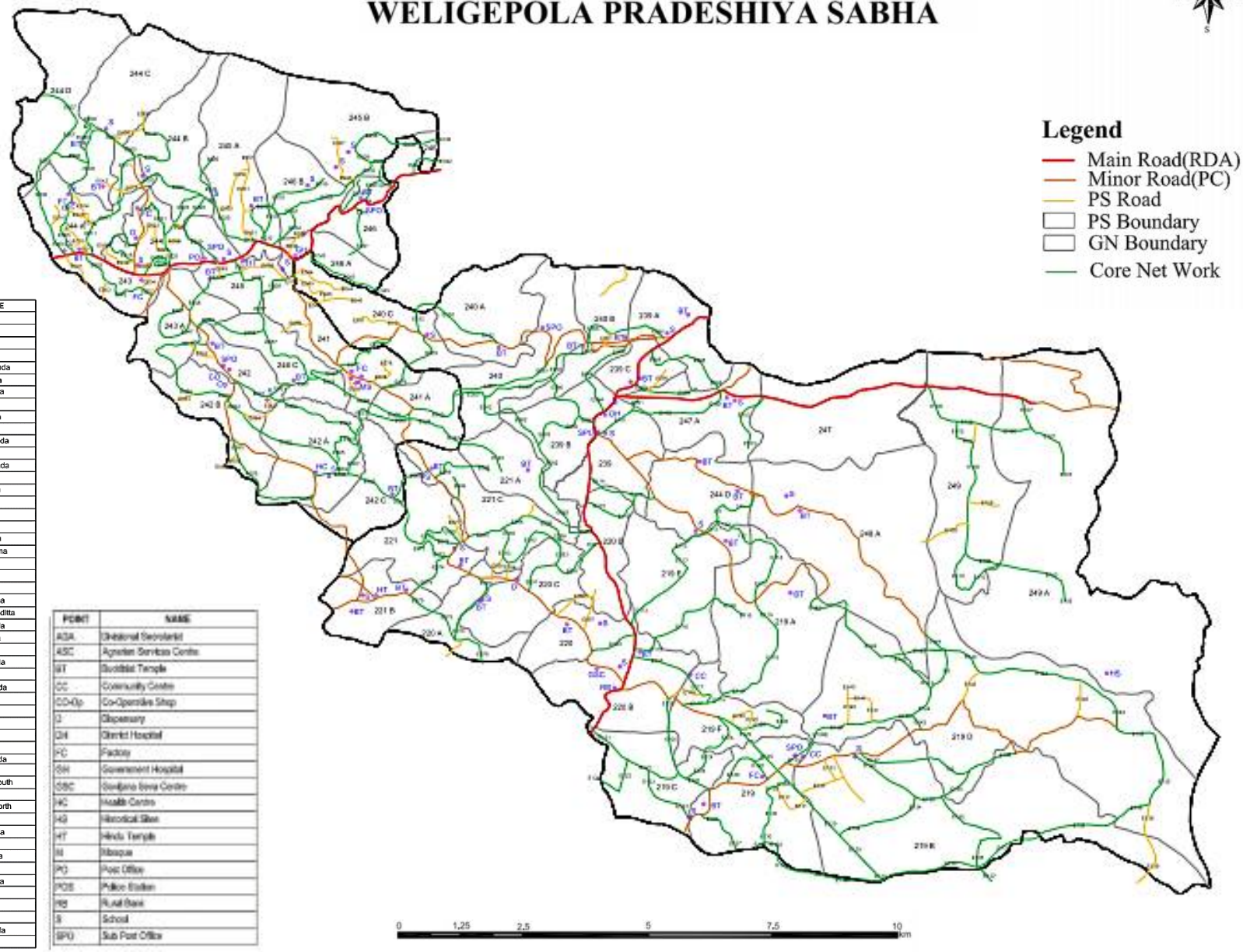
பொதுவான புள்ளிவிவர தகவல்

පළාත *Province* *மாகாணம்*	සබරගමුව පළාත *Sabaragamuwa Province* சப்ரகமுவ மாகாணம்
පරිපාලන දිස්ත්‍රික්කය *Administrative District* *நிர்வாக மாவட்டம்*	රත්නපුර *Ratnapura* இரத்தினபுரி
ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශ *Divisional Secretariat Divisions* *பிரதேச செயலகப் பிரிவுகள்*	ඕපනායක ,වැලිගෙපොල *Opanayake, Weligepola* ஓபநாயக்க, வெலிகேபொல
මැතිවරණ කොට්ඨාශය *Constituency* *தொகுதி*	"ඉ" රක්වාන *"E" Rakwana* "இ" ரக்வானா
බල ප්‍රදේශයේ විශාලත්වය *Size of Jurisdiction* *அதிகார வரம்பு அளவு*	ව.කි.මී.420 *420 km* 420 கி.மீ
ජනගහනය *Population* *மக்கள் தொகை*	67,491
කොට්ඨාශ සංඛ්‍යාව (කේවල කොට්ඨාශ - 9, බහු කොට්ඨාශ - 1) *Number of Divisions (09 Single Divisions, 01 Multi Divisions)* *பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை (09 ஒற்றைப் பிரிவுகள், 01 பல பிரிவுகள்)*	10
ලියාපදිංචි ඡන්ද සංඛ්‍යාව *Number of registered voters* *பதிவு செய்யப்பட்ட வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை*	50,370
සේවක සංඛ්‍යාව (අනුමත) *Number of Employees (Approved)* *பணியாளர்களின் எண்ணிக்கை (அங்கீகரிக்கப்பட்டது)*	76
සභාව සතු වාහන සංඛ්‍යාව (කැබ් රථ (4), ට්‍රැක්ටර් (6),අත් ට්‍රැක්ටර් (1), යතුරු පැදි (1), පාපැදි (1), ජල බවුසර් (2) ගලි බවුසර් (1), බැකෝ ලෝඩර් (1), ට්‍රැක්ටර් ට්‍රේලර් (3), කම්පැක්ටර් රථ (1) *Number of vehicles owned by the council (04 cabs, 06 tractors, 01 hand tractors, 01 motorcycles, 01 bicycles, 02 water bowsers, 01 gully bowsers, 01 back loaders, 03 tractor trailers, 01 compactors)* *சபைக்குச் சொந்தமான வாகனங்களின் எண்ணிக்கை (04 வண்டிகள், 06 உழவு இயந்திரங்கள், 01 கை உழவு இயந்திரங்கள், 01 மோட்டார் சைக்கிள்கள், 01 சைக்கிள்கள், 02 நீர் பவுசர்கள், 01 கல்லி பவுசர்கள், 01 பின் ஏற்றிகள், 03 டிராக்டர் டிரெய்லர்கள், 01 கம்பாக்டர்கள்)*	21

දුරකථන අංකය කාර්යාලය *Telephone No. Office* *தொலைபேசி எண் அலுவலகம்*	045 22 70 410
ෆැක්ස් අංකය(කාර්යාලය) *Fax No. (Office)* *தொலைநகல் எண். (அலுவலகம்)*	045 22 70 410
විද්‍යුත් තැපෑල *Email* *மின்னஞ்சல்*	weligepolaps@gmail.com
ආයුර්වේද බෙහෙත් ශාලා (ඕපනායක) *Ayurvedic Dispensaries (Opanayaka)* *ஆயுர்வேத மருந்தகங்கள் (ஓபநாயக்க)*	1
උප කාර්යාල (වැලිගෙපොල) *Sub Offices (Weligepola)* *துணை அலுவலகங்கள் (வெலிகேபொல)*	1
පුස්තකාල (ඕපනායක/වැලිගෙපොල/ගල්පාය/අකරැල්ල) *Libraries (Opanayake/Weligepola/Galpaya/Akarella)* *நூலகங்கள் (ஓபநாயக்க/வெலிகேபொல/கல்பாய/அகரெல்ல)*	4
පෙර පාසල් (ඕපනායක/මුත්තෙටුපොල/සඳගනාගම) *Preschools (Opanayake/Muttetupola/Sandaganagama)* *பாலர் பாடசாலைகள் (ஓபநாயக்க/முத்தேதுபொல/சந்தகனகம)*	3
ජල ව්‍යාපෘති සංඛ්‍යාව *Number of water projects* *நீர் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை*	4
සභාව සතු සුසාන භූමි -පැවරුම් නියෝග *Cemeteries owned by the Council - Assignment Orders* *கவுன்சிலுக்கு சொந்தமான கல்லறைகள் - ஒதுக்கீட்டு ஆணைகள்*	2
ක්‍රීඩා පිටි *Sports fields* *விளையாட்டு துறைகள்*	9
ප්‍රජා ශාලා *Community halls* *சமுதாய கூடங்கள்*	11

ආදායම් *Income* *வருமானம்*	
වරිපනම් බදු අය කරන දේපල සංඛ්‍යාව *Number of properties subject to assessment tax* *மதிப்பீட்டு வரிக்கு உட்பட்ட சொத்துக்களின் எண்ணிக்கை*	1226
1. නිවාස *Housing* *வீட்டுவசதி*	797
2. ව්‍යාපාරික ස්ථාන *Business premises* *வணிக வளாகம்*	352
3. කර්මාන්ත ශාලා *Factories* *தொழிற்சாலைகள்*	37
4. ආගමික ස්ථාන *Religious places* *மத இடங்கள்*	7
5. රජය *Government* *அரசு*	33
වරිපනම් බදු ප්‍රතිශතය *Percentage of assessment tax* *மதிப்பீட்டு வரியின் சதவீதம்*	6%
අක්කර බදු අය කරන දේපල සංඛ්‍යාව *Number of Acres of Taxable Property* *வரி விதிக்கப்படும் சொத்தின் ஏக்கர் எண்ணிக்கை*	138
ජල පාරිභෝගික සංඛ්‍යාව *Number of water consumers* *நீர் நுகர்வோர் எண்ணிக்கை*	2036
සති පොලවල් *Weekly fair* *வாராந்திர கண்காட்சி*	2
පොල කඩ කාමර (ඕපනායක/ගල්පාය) *Market Shops (Opanayake/Galpaya)* *சந்தை கடைகள் (ஓபநாயக்க/கல்பாய)*	13
බිම් බදු ස්ථාන *Land lease locations* *நில குத்தகை இடங்கள்*	3
නැණසල මධ්‍යස්ථාන *Nansala centers* *நன்சாலா மையங்கள்*	1
පොදු කරාම *Common faucets* *பொதுவான குழாய்கள்*	9
වීදි පහන් *Street lights* *தெரு விளக்குகள்*	627
පොදු වැසිකිලි *Public toilets* *பொது கழிப்பறைகள்*	3

GN DIVISION & ROAD NETWORK
WELIGEPOLA PRADESHIYA SABHA



GND CODE	GND NAME
Weligepola	
219	Muttettupola
219A	Halangala
219B	Galpaya
219C	Madawalalanda
219D	Bambaragala
219E	Kottimbulwala
219F	Pssathota
220	Badullegama
219A	Elamalpe
220B	Kalatuwakanda
220C	Thennahena
220D	Thalagaskanda
221	Ranwala
220A	Medaganoya
221B	Ammaduwa
221C	Udaranwala
239	Weligepola
239A	Kongastenna
239B	Gangodagama
239C	Bopitigoda
240	Panana
240A	Illukkumbura
240B	Galgodagama
240C	Paragahamaditta
247	Belimaliyadda
247A	Udagangoda
248	Urawala
248A	Palugahawela
249	Handagiriya
249A	Handagirigoda
Opanayaka	
241	Akarella
241A	Liyanagoda
242	Hattella
242A	Batadura
242B	Hattella Egoda
242C	Galkanda
243	Hunuwala South
243A	Dandeniya
244	Hunuwala North
244A	Hallinna
244B	Malmeekanda
244C	Metlhakwala
244D	Polwattahena
245	Opanayaka
245A	Meegahawela
245B	Kendaketiya
246	Madola
246A	Udawela
246B	Pelendakanda
246C	Wallaketiya

POINT	NAME
ASA	Divisional Secretariat
ASC	Agrarian Services Centre
BT	Buddhist Temple
CC	Community Centre
CO-Op	Co-Operative Shop
D	Dispensary
DH	District Hospital
FC	Factory
GH	Government Hospital
GSC	Gemiyano Seva Centre
HC	Health Centre
HS	Historical Sites
HT	Hindu Temple
M	Mosque
PO	Post Office
POS	Police Station
RB	Rural Bank
S	School
SPO	Sub Post Office

සභා බල ප්‍රදේශයේ කොට්ඨාශ

Divisions of Council Area

கவுன்சில் பகுதியின் பிரிவுகள்

කොට්ඨාශ අංකය *Division No* *பிரிவு எண்*	කොට්ඨාශයේ නම *Name of Division* *பிரிவின் பெயர்*	සංයුක්ත ග්‍රාම නිලධාරී වසම *Composite Village Officer Domain* *கூட்டு கிராம அலுவலர் களம்*	කොට්ඨාශ අංකය *Division No* *பிரிவு எண்*	කොට්ඨාශයේ නම *Name of Division* *பிரிவின் பெயர்*	සංයුක්ත ග්‍රාම නිලධාරී වසම *Composite Village Officer Domain* *கூட்டு கிராம அலுவலர் களம்*
1	හුණුවල *Hunuwala* *ஹுனுவாலா*	**243 -** හුණුවල *Hunuwala* *ஹுனுவாலா*	4	අකරැල්ල *Akarella* *அகரெல்லா*	**241 -** අකරැල්ල *Akarella* *அகரெல்லா*
		244 - උතුරු හුණුවල *North Hunuwala* *வடக்கு ஹுனுவாலா*			**241 A -** ලියනගොඩ *Liyanagoda* *லியனகொட*
		244 A - හල්ලින්න *Hallinna* *ஹல்லினா*			**242 A -** බටදූර *Batadura* *படதுரா*
		244 B - මල්මීකන්ද *Malmi Kanda* *மால்மி கண்டா*			**242 C -** ගල්කන්ද *Galkanda* *கல்கண்டா*
		244 C - මැටිහක්වල *Matihakwala* *மதிஹக்வாலா*			**246 C -** වල්ලකැටිය *Wallaketiya* *வல்லகெட்டிய*
		244 D - පොල්වත්තහේන *Polwaththahena* *பொல்வத்தஹேன*	5		**239 A -** කෝන්ගස්තැන්න *Kongasthenna* *கொங்கஸ்தென்ன*
2	උඩවෙල *Udawela* *உடவெல*	**245 A -** මීගහවෙල *Meegahawela* *மீகஹவெல*			**239 C -** බෝපිටිගොඩ *Bopitigoda* *போப்பிட்டிகொட*
		245 B - කැන්දකැටිය *Kandakatiya* *கண்டகடியா*			**240 -** පනාන *Panana* *பனானா*
		246 - මාදොල *Madola* *மடோலா*		පනාන *Panana* *பனானா*	**240 A -** ඉළුක්කුඹුර *Ilukkumbura* *இழுக்கும்புர*
		246 A - උඩවෙල *Udawela* *உடவெல*			**240 B-** ගල්ගොඩගම *Galgodagama* *கல்கொடகம*
		246 B - පැලැන්දකන්ද *Palendakande* *பலேந்தகண்டா*			**240 C -** පරගහමඩිත්ත *Paragahamadiththa* *பரகஹமடித்த*
3	ඕපනායක *Opanayake* *ஓபநாயக்க*	**242 -** හත්තැල්ල *Haththella* *ஹத்தெல்லா*	6		**220 A -** එලමල්පේ *Elamalpe* *எலமல்பே*
		242 B - හත්තැල්ල එගොඩ *Haththella Egoda* *ஹத்தெல்ல எகொட*			**220 C -** තැන්නහේන *Thannahena* *தன்னாஹேனா*
		243 A - දන්දෙනිය *Dandeniya* *தண்டெனிய*		රංවල *Ranwala* *ரன்வாலா*	**221 -** රංවල *Ranwala* *ரன்வாலா*
		245 - ඕපනායක *Opanayake* *ஓபநாயக்க*			**221 B -** අම්මඩුව *Ammaduwa* *அம்மாடுவா*
					221 C - උඩරංවල *Udaranwala* *உதரன்வல*

කොට්ඨාශ අංකය Division No பிரிவு எண்	කොට්ඨාශයේ නම Name of Division பிரிவின் பெயர்	සංයුක්ත ග්‍රාම නිලධාරී වසම Composite Village Officer Domain கூட்டு கிராம அலுவலர் களம்	කොට්ඨාශ අංකය Division No பிரிவு எண்	කොට්ඨාශයේ නම Name of Division பிரிவின் பெயர்	සංයුක්ත ග්‍රාම නිලධාරී වසම Composite Village Officer Domain கூட்டு கிராம அலுவலர் களம்
7	බදුල්ලේගම Badullegama பதுல்லேகம	**220 -** බදුල්ලේගම Badullegama பதுல்லேகம	9	හඳගිරිය Handagiriya ஹந்தகிரிய	**247 -** බෙලිමාලියද්ද Belimaliyadda பெலிமாலியத்த
		220 B - කලටුවාකන්ද Kalatuwakanda கலடுவகந்த			**247 A -** උඩගංගොඩ Udagangoda உதகங்கொட
		220 D - තලගස්කන්ද Thalagaskanda தலகஸ்கந்த			**249 -** හඳගිරිය Handagiriya ஹந்தகிரிய
		221 A - මැදගංඔය Medaganoya மெதகனோய			**249 A -** හඳගිරිගොඩ Handagirigoda ஹந்தகிரிகொட
8	වැලිගෙපොල Weligepola வெலிகேபொல	**219 A -** හටංගල Hatangala ஹடங்கலா	10	ගල්පාය Galpaya கல்பாயா	**219 -** මුත්තෙට්ටුපොල Muththettupola முத்தெட்டுபொல
		219 E - කොට්ටිඹුල්වල Kottimbulwala கொட்டிம்புல்வல			**219 B -** ගල්පාය Galpaya கல்பாயா
		239 - වැලිගෙපොල Weligepola வெலிகேபொல			**219 C -** මඩවලලන්ද Madawala landa மடவல லண்ட
		239 B - ගංගොඩගම Gangodagama கங்கோடாகம			**219 D -** බඹරගල Bambaragala பம்பரகல
		348 - ඌරාවල Urawala உறவல			**219 F -** පුස්සතොට Pussathota புஸ்ஸத்தோட்ட
		248 A - පලුගහවෙල Palugahawela பலுகஹவெல			

සභා බල ප්‍රදේශයේ ග්‍රාම නිළධාරී වසම්

Village Officer Domains of the Council Area

கவுன்சில் பகுதியின் கிராம அலுவலர் களங்கள்

ඕපනායක ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය *Opanayake Divisional Secretariat Division* *ஓபநாயக்க பிரதேச செயலகப் பிரிவு*			
අනු අංකය	ග්‍රාම නිලධාරී වසම	අංකය	ජනගහනය
1	අකරැල්ල	241	2329
2	ලියනගොඩ	241 A	1435
3	හත්තැල්ල	242	1333
4	බටදූර	242 A	1345
5	හත්තැල්ල එගොඩ	242 B	1038
6	ගල්කන්ද	242 C	669
7	දකුණු හුණුවල	243	1342
8	දන්දෙනිය	243 A	1480
9	උතුරු හුණුවල	244	2374
10	හල්ලින්න	244 A	2216
11	මල්මීකන්ද	244 B	1367
12	මැටිහක්වල	244 C	1236
13	පොල්වත්තහේන	244 D	1307
14	ඕපනායක	245	3096
15	මීගහවෙල	245 A	1927
16	කැන්දකැටිය	245 B	665
17	මාදොල	246	1196
18	උඩවෙල	246 A	981
19	පැලැන්දකන්ද	246 B	1594
20	වල්ලකැටිය	246 C	1256

වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාශය *Weligepola Divisional Secretariat Division* ***வெலிகேபொல பிரதேச செயலகப் பிரிவு***			
අනු අංකය	ග්‍රාම නිලධාරී වසම	අංකය	ජනගහනය
1	මුත්තෙට්ටුපොල	219	1042
2	හටංගල	219 A	1840
3	ගල්පාය	219 B	2969
4	මඩවලලන්ද	219 C	1089
5	බඹරගල	219 D	1787
6	කොට්ටිඹුල්වල	219 E	960
7	පුස්සතොට	219 F	1469
8	බදුල්ලෙගම	220	1388
9	එලමල්පෙ	220 A	1001
10	කලටුවාකන්ද	220 B	848
11	තැන්නහේන	220 C	1419
12	තලගස්කන්ද	220 D	1389
13	රංවල	221	1197
14	මැදගංඔය	221 A	600
15	අම්මඩුව	221 B	1317
16	උඩරංවල	221 C	1701
17	වැලිගෙපොල	239	1236
18	කෝන්ගස්තැන්න	239 A	852
19	ගංගොඩගම	239 B	1108
20	බෝපිටිගොඩ	239 C	1177
21	පනාන	240	1036
22	ඉළුක්කුඹුර	240 A	1117
23	ගල්ගොඩගම	240 B	1199
24	පරගහමඩිත්ත	240 C	1086
25	බෙලිමාලියද්ද	247	921
26	උඩගංගොඩ	247 A	1224
27	ඌරාවල	248	1616
28	පලුගහවෙල	248 A	1047
29	හඳගිරිය	249	612
30	හඳගිරිගොඩ	249 A	1058

වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාව ආරම්භයේ සිට, ජනතා මෙහෙවරට කැපවූ සභාපති ධූරධාරීන් පිළිබඳ විස්තර

From the beginning of the Weligepola Reginol Council, details of the Chairpersons dedicated to the People's mission

வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபை ஆரம்பமானது முதல் மக்கள் பணிக்காக அர்ப்பணிக்கப்பட்ட தலைவர்களின் விபரங்கள்

1	ඩී.එම්.ලොකුබණ්ඩා මැතිතුමා	1943.07.01	සිට	1943.12.31
2	ඩී.ඩී.වෙල්ලාල මැතිතුමා	1944.01.01	සිට	1957.05.30
3	ඩී.පී. වෙල්ලාල මැතිතුමා	1957.07.12	සිට	1961.01.31
4	ඩබ්.එම්.නාගරත්න බණ්ඩාර මැතිතුමා	1961.02.20	සිට	1977.07.31
5	**රත්නපුර දිස්ත්‍රික් සංවර්ධන සභාව**	1981.07.01	සිට	1987.12.31
6	ඊබට් ලියන පතිරණ මැතිතුමා	1988.01.01	සිට	1988.06.30
7	ප්‍රේමදාස වල්ලකැටිය මැතිතුමා	1998.07.01	සිට	1991.06.30
8	එච්.ඒ.විජේරත්න මැතිතුමා	1991.07.01	සිට	1997.02.28
9	ඩබ්.එම්. උදේනි වීරසේකර මැතිතුමා	1997.04.15	සිට	2002.04.14
10	එච්.ඒ.විජේරත්න මැතිතුමා	2002.04.15	සිට	2006.04.14
11	කැළුම් ප්‍රියංකර ජයසිංහ මැතිතුමා	2006.04.15	සිට	2011.01.05
12	**බලයලත් නිලධාරී**	2011.01.06	සිට	2011.07.26
13	කැළුම් ප්‍රියංකර ජයසිංහ මැතිතුමා	2011.07.30	සිට	2015.07.31
14	**බලයලත් නිලධාරී**	2015.08.01	සිට	2018.04.04
15	කැළුම් ප්‍රියංකර ජයසිංහ මැතිතුමා	2018.04.05	සිට	2023.03.19
16	**බලයලත් නිලධාරී**	2023.03.20	සිට	මේ දක්වා

ප්‍රාදේශීය සභාවේ මිනිස් බල සාරාංශය

Manpower summary of the Reginol Council

உள்ளூராட்சி மன்றத்தின் மனிதவள சுருக்கம்

අනු අංකය	තනතුර	අනුමත සේවක සංඛ්‍යාව	සිටින සේවක සංඛ්‍යාව		
			පවත්නා වර්ෂය (2024)	පුරප්පාඩු සංඛ්‍යාව (2024)	අතිරික්ත (2024)
1	ලේකම්/කළමනාකරණ සහකාර (අධි ශ්‍රේණිය)	1	1	-	-
2	කළමනාකරණ සහකාර	6	6	-	-
3	සංවර්ධන නිලධාරි	25	30	-	5
4	ආදායම් පරික්ෂක	1	0	1	-
5	කාර්යාල කාර්ය සහයක	3	3	-	-
6	රියදුරු	4	3	1	-
7	ආයුර්වේද වෛද්‍ය නිළධාරි	1	1	-	-
8	ඖෂධ සංයෝජක	1	1	-	-
9	සෞඛ්‍ය කම්කරු	7	6	1	-
10	තාක්ෂණ නිලධාරී(සිවිල්)	2	1	1	-
11	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	16	16	-	-
12	මුරකරු	1	1	-	-
13	පුස්තකාලයාධිපති	1	1	-	-
14	පුස්තකාල සහයක	4	4	-	-
15	පෙර පාසල් පාලිකා	1	0	1	-
16	විදුලි කාර්මික	1	1	-	-
17	තාක්ෂණික සහකාර	1	0	1	-
	එකතුව	**76**	**75**	**6**	**5**

<u>අනුමත පුරප්පාඩු</u>	
පෙර පාසල් පාලිකා	1
ආදායම් පරික්ෂක	1
තාක්ෂණික සහකාර	1

මෙම සියළුම තනතුරු සඳහා අයවැය ලේඛනයෙන් වැය ප්‍රතිපාදන සලසා ඇත.

කාර්ය මණ්ඩල තොරතුරු

Staff Information

பணியாளர்கள் தகவல்

වැඩ සටහන් අංක **01** - පොදු පරිපාලනය			
අනු අංකය	නම	තනතුර	මෙම සභාවට පත් වූ දිනය
1	කේ.ජී.එල්.දිල්හානි මිය	ලේකම්	2024.10.08
2	ආර්.ඩී.ජී.වික්‍රමසිංහ මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2015.10.01
3	ඩබ්.ජී.පී.එන්.ගුණරත්න මිය.	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2016.02.12
4	එස්.එච්.එච්.එල්.ජයසූරිය මිය.	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2016.01.05
5	ජී. ජී. සී. ගුරුගේ මෙනවිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2017.02.03
6	කේ.ජී.ඩී.චතුරිකා මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2019.06.03
7	එම්.ටී.ඩී.ධනපාල මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2020.01.16
8	ජේ.එන්.දීපිකා මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2020.01.16
9	ජී.එම්.කේ.එස්.මහාබෝධි මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2020.02.12
10	ඩබ්.ඩබ්.එන්.එස්.ප්‍රේමරත්න මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2020.02.03
11	යූ.කේ.ශානිකා මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2021.01.01
12	එච්.කේ.ඩී.යූ.මධුශංක මයා	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2021.01.01
13	එම්.එල්.ආර්.සංජීවනි මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2021.05.10
14	පී.ඩී.ඩී.සෝමසිරි මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2021.05.11
15	යූ.ආර්.එච්.ජී.බී.උළුගලතැන්න මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2021.07.08
16	එස්.එම්.යූ.සී.සමරසිරි මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2021.07.01
17	ඩබ්.එන්.ප්‍රියදර්ශනි මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
18	ඩබ්.එන්.සෙව්වන්දි මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
19	එස්.ඒ.එස්.ටී.සූරියප්පෙරුම මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
20	යූ.කේ.අයි.කුලරත්න මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
21	ජී.කේ.එම්.පී.සෝමදාස මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
22	එම්.ඒ.එන්.පී.කරුණාරත්න මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
23	කේ.ආර්.අයි.මධුවන්ති මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
24	එම්.බී.වී.කුමාරනායක මයා	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
25	ඩී.එම්.එන්.ටී.දිසානායක මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03

26	ඒ.ඩබ්.එන්.එස්.කාන්ති මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
27	ඒ.එම්.එස්.රංජනී මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.01.03
28	කේ.ජී.අයි ජයලතා මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2022.08.03
29	යූ.අයි.ඩී.උඩවත්ත මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2023.06.12
30	ආර්.ඒ.චන්දිමා රූපසිංහ මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2023.07.14
31	බී.ජී.ඒ.සී.එම්. ආනන්ද මිය	සංවර්ධන නිලධාරි (II ශ්‍රේණිය)	2024.01.16
32	ජේ.එම්.එල්.චන්ද්‍රසිරි මයා	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2016.01.20
33	එච්.ඒ.පී.එන්.හෙට්ටිආරච්චි මිය.	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2016.10.24
34	ජී.අයි.යූ.ගුණසේකර මිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2019.03.07
35	ඩී.අයි.යූ.ජයසිංහ මෙනවිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2019.03.07
36	පී.කේ.ඩී.සී.කුමාරි මිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2021.01.01
37	කේ.ඩී.එස්.රණසිංහ මිය	කළමනාකරණ සේවා නිලධාරි (III ශ්‍රේණිය)	2022.03.07
38	කේ.යූ චමින්ද කුමාර වීරසේන මයා	කාර්යාල කාර්ය සහායක	2009.11.01
39	වයි.ඩබ්.චන්දන සුජීත් කුමාර මයා	කාර්යාල කාර්ය සහායක	2014.04.01
40	කේ.ඕ.සමන්ත පුෂ්ප කුමාර මයා	කාර්යාල කාර්ය සහායක	2014.10.24
41	එම්.ඒ.එන් එම්.රත්නපාල මයා	රියදුරු	2014.10.24
42	ජී.වසන්ත ප්‍රේමලාල් මයා	රියදුරු	2009.11.01

වැඩ සටහන් අංක **02**- සෞඛ්‍ය සේවා			
43	එල්.ඒ.ශ්‍රියානි ලියනාරච්චි මිය	ආයුර්වේද වෛද්‍ය නිලධාරි	2014.05.05
44	එල්.වී.ආර්.සුමනාවතී මෙනවිය	ඖෂධ සංයෝජක	2009.11.01
45	ඩබ්.එච්.ආර්.කේ.එස්.පෙරේරා මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු	1999.11.01
46	බී.අගතිරත්න මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු	2014.04.01
47	ඕ.ගයාන් අරවින්ද මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු	2014.04.01

වැඩ සටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි			
48	ඩී.කේ.පී.ප්‍රේමලතා මිය	කාර්මික නිලධාරී	2021.04.23
49	ඊ.ලීලාරත්න මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2009.11.01
50	ඩබ්.ධනුෂ්ක විරසිංහ මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.08.01
51	පි.එම්.එල්.විජය කුමාර මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.10.24
52	ඩබ්.බී.චමින්ද කුමාර මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.10.24
53	රෝයි මැල්කම් ද සිල්වා මයා	රියදුරු	2014.04.01
54	කේ.ඒ.ජී.එල්.ආනන්ද මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2021.06.21
55	ආර්.එම්.ඒ.ඩී.අබේවික්‍රම මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2021.06.22
56	ඒ.ඩබ්.එස්.වසන්තා මිය	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2023.08.02
57	ඒ.ඩබ්.කුසුමලතා මිය	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2023.08.03
58	ආර්.එඒ.එම්.එම්.රණසිංහ මයා	මුරකරු	2021.06.22
59	පී.ජී.කේ.පී.ගමඇතිගේ මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු	2023.08.03

වැඩ සටහන් අංක 04 - ජල සේවා			
60	පි.කේ.මලිදු චාරුක සමරවීර මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.10.24
61	කේ.ජී.එම්.අනුර ධර්මපාල හේරත් මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.08.01
62	ඩබ්ලිව්.දයානන්ද මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.08.01
63	ඩබ්ලිව් උපාලි තිලකරත්න මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.04.01
64	ඒ.බී.වී.පී.හේමරත්න මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2021.06.21
65	ඊ.කේ.ඩබ්.යූ.කුමාර මයා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2023.08.02
66	ඒ.ඩබ්.සී.එල්.විතාරනගේ මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු	2023.08.02

වැඩ සටහන් අංක 05 - වෙනත් පොදු උපයෝගිතා සේවා			
67	ඒ.එම්.සිරිරත්න මයා	විදුලි කාර්මික	2014.09.01

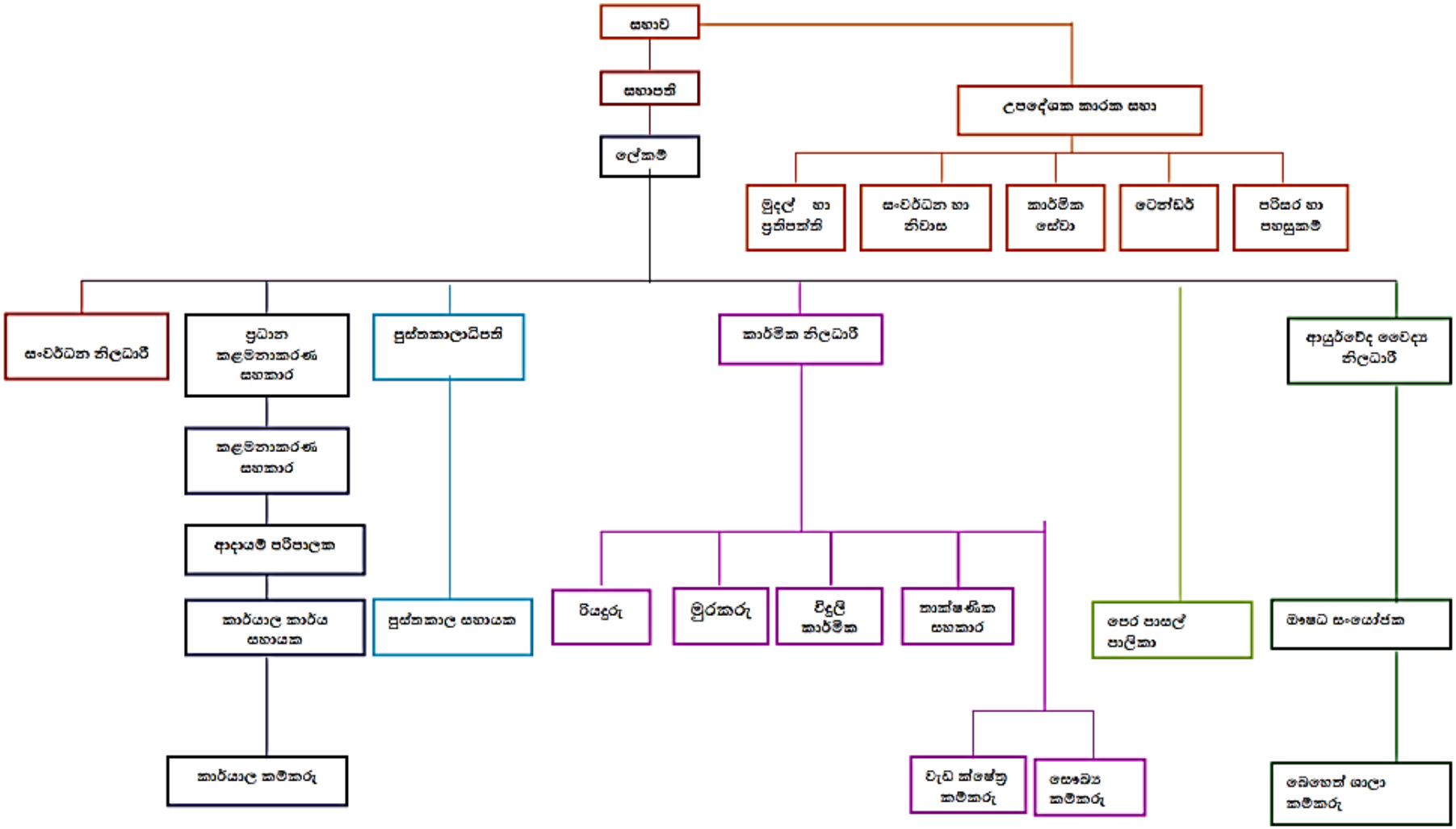
වැඩ සටහන් අංක 06 - සුබ සාධන සේවා			
68	පූජ්‍ය තැන්නයායේ සුමංගල හිමි	පුස්තකාල සහායක	2014.10.24
69	කේ.කේ.නන්දානිකා මිය	පුස්තකාලයාධිපති	2012.07.04
70	ඩී.කේ.ශාලික සුරංග චන්ද්‍රෙස්න මයා	පුස්තකාල සහායක	2014.04.01
71	ඊ.ඒ.යූ.ප්‍රභාත් මධුෂාන් එදිරිසිංහ මයා	පුස්තකාල සහායක	2014.08.01
72	පී.ජී.එස්.එම්.තිලකරත්න මිය	පුස්තකාල සහායක	2014.10.24
73	එන්.එච්.ලීලාවතී මැණිකේ මිය	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.10.24
74	ඩබ්ලිව්.එම්.ආර්.කේ.ඊ.එච්.මැණිකේ මිය	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	2014.10.24
75	එම්.එබ්.එම්.කුමාර මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු	2023.08.02

අනියම්/ආදේශක/තත්කාර්ය/කොන්ත්‍රාත් පදනම මත සේවයේ යෙදීම		
1	බී.වී.රසික ප්‍රසාද් මයා	රියදුරු
2	එම්.ඒ.එන්.පී.මල්ලිකාආරච්චි මයා	රියදුරු
3	ඩී.එස්.අමරසිංහ මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
4	එන්.ගුණදාස මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
5	එච්.ඩී.එස්.සී.කුමාර මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
6	එල්.පී.එන්.ටි.ගුණවර්ධන මිය	පුස්තකාල සහායක
7	කේ.බී.පී පෙරේරා මිය	නැණසල ක්‍රියාකරු
8	එස්.එම්.ශසිකා සඳමාලි මිය	සෞඛ්‍ය කම්කරු
9	පී.ආර්.රණවීර මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
10	ඒ.බී.ඒ.එන්.ප්‍රේමරත්න මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
11	එම්.ඒ.එඒ.එම්.කුමාර මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
12	එම්.රාජේන්ද්‍රන් මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
13	පී.ඩබ්.ප්‍රියලාල් මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
14	කේ.ඩබ්.සරත් මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු
15	කේ.පී.එම්.දිල්ශාන් මයා	සෞඛ්‍ය කම්කරු

ප්‍රාදේශීය සභා නිලබල ව්‍යුහය

Regional Council Authority Structure

பிராந்திய கவுன்சில் அதிகார அமைப்பு



2025 අය වැය ලේඛනය - ආදායම් වියදම් තත්ත්වය

2025 Budget Report - Revenue and Expenditure Status

2025 பட்ஜெட் அறிக்கை - வருவாய் மற்றும் செலவு நிலை

	(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)		
	(All Values : Sri Lankan Rupees)		
	(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)		
සභාවේ උත්පාදිත ආදායම *Income generated by the council* *சபையால் கிடைக்கும் வருமானம்*	29,380,576		
ආදායම් ආධාර හා වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ / මුද්දර ගාස්තු / උසාවි දඩ *Income Support and Salary Reimbursement / Stamp Duty / Court Fine* *வருமான ஆதரவு மற்றும் சம்பளத் திருப்பிச் செலுத்துதல் / முத்திரை வரி / நீதிமன்ற அபராதம்*	114,191,120	**143,571,696**	
ප්‍රාග්ධන ලැබීම් ***Capital Receipts*** ***மூலதன ரசீதுகள்***			
ණය/ආධාර ***Loan/Aid*** ***கடன்/உதவி***			
3.81 - කර්මාන්ත/සංවර්ධන ආධාර 3.81 - *Industry/Development Assistance* 3.81 - *தொழில்/வளர்ச்சி உதவி*	6,700,000		
4.81 - කර්මාන්ත/සංවර්ධන ආධාර 4.81 - *Industry/Development Assistance* 4.81 - *தொழில்/வளர்ச்சி உதவி*	1,800,000		
5.81 - පොදු උපයෝගිතා සේවා 5.81 - *Public utility services* 5.81 - *பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்*	23,045,000		
6.81 - සුභ සාධන සේවා 6.81 - *Welfare services* 6.81 - *நலன்புரி சேவைகள்*	6,510,000	**38,055,000**	**181,626,696**
වියදම් ***Expenses*** ***செலவுகள்***			
සභාවේ පුනරාවර්තන වියදම *Council Recurring Expenditure* *கவுன்சில் தொடர் செலவு*	133,859,650		
ප්‍රාග්ධන වියදම් *Capital expenditure* *மூலதனச் செலவு*	42,405,000		
ණය ආපසු ගෙවීම් *Loan repayments* *கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல்*	5,356,660	**181,621,310**	**181,621,310**
2025 වර්ෂය අවසානයේදී අපේක්ෂිත අතිරික්තය ***Expected surplus at the end of 2025*** ***2025 இறுதியில் எதிர்பார்க்கப்படும் உபரி***			**5,386**

2025 ප්‍රාග්ධන ආදායම් - වියදම් සාරාංශය

2025 Capital Revenue - Expenditure Summary

2025 மூலதன வருவாய் - செலவினச் சுருக்கம்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

වැඩසටහන ***Program*** ***திட்டம்***	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	එකතුව
විස්තරය	පොදු පරිපාලනය	සෞඛ්‍ය සේවා	භෞතික සැලසුම් මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	ජල සේවා	පොදු උපයෝගිතා සේවා	සුභ සාධන සේවා	
Description	***Public administration***	***Health services***	***Physical planning roads, land and buildings***	***Water services***	***Other public utility services***	***Welfare services***	***percent %***
விளக்கம்	***பொது நிர்வாகம்***	***சுகாதார சேவைகள்***	***உடல் திட்டமிடல் சாலைகள், நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்***	***நீர் சேவைகள்***	***பிற பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்***	***நல சேவைகள்***	***சதவீதம் %***
පුනරාවර්තන වියදමට වඩා වැඩි වූ ආදායම *Revenue in excess of recurring expenditure* *தொடர் செலவுகளை விட அதிகமான வருவாய்*	9,114,962	(3,680,500)	(396,900)	5,611,484	1,016,500	(1,953,500)	**9,712,046**
එකතු කළා - ප්‍රාග්ධන ලැබීම් ***Added - Capital Receipts*** ***சேர்க்கப்பட்டது- மூலதன ரசீதுகள்***							
80 (01) ප්‍රාග්ධන ආධාර **(සංවර්ධන)** *80 (01) Capital Assistance (Development)* *80 (01) மூலதன உதவி (மேம்பாடு)*	-	-	6,700,000	1,800,000	23,045,000	6,510,000	**38,055,000**
(02) ණය මුදල් *(02) Debt money* *(02) கடன் பணம்*	-	-	-	-	-	-	**-**
(03) වත්කම් විකුණුම් **(මූලධන)** *(03) Sale of Assets (Capital)* *(03) சொத்துக்களின் விற்பனை (மூலதனம்)*	-	-	-	-	-	-	**-**
එකතුව *Total* *சேகரிப்பு*	**9,114,962**	**(3,680,500)**	**6,303,100**	**7,411,484**	**24,061,500**	**4,556,500**	**47,767,046**

අඩු කලා - ප්‍රාග්ධන වැය ***Reduced - Capital Expenditure*** ***குறைக்கப்பட்டது - மூலதனச் செலவு***							
09 (01) උපකරණ වැය *09 (01) Equipment cost* *09 (01) உபகரணங்களின் விலை*	900,000	100,000	-	400,000	500,000	450,000	**2,350,000**
(08)ඉඩම් / ගොඩනැගිලි (08) Land / Buildings (08) நிலம் / கட்டிடங்கள்	-	-	38,055,000			2,000,000	**40,055,000**
ණය ආපසු ගෙවීම *Loan repayment* *கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல்*	42,184	-	2,784,753	2,529,723	-	-	**5,356,660**
එකතුව *Total* *சேகரிப்பு*	**942,184**	**100,000**	**40,839,753**	**2,929,723**	**500,000**	**2,450,000**	**47,761,660**
අතිරික්තය/ඌනතාවය ***Excess/deficiency*** ***அதிகப்படியான/குறைபாடு***	**8,172,778**	**-3,780,500**	**-34,536,653**	**4,481,761**	**23,561,500**	**2,106,500**	**5,386**

2025 වර්ෂය සඳහා ආදායම් සාරාංශය

Income summary for the year 2025

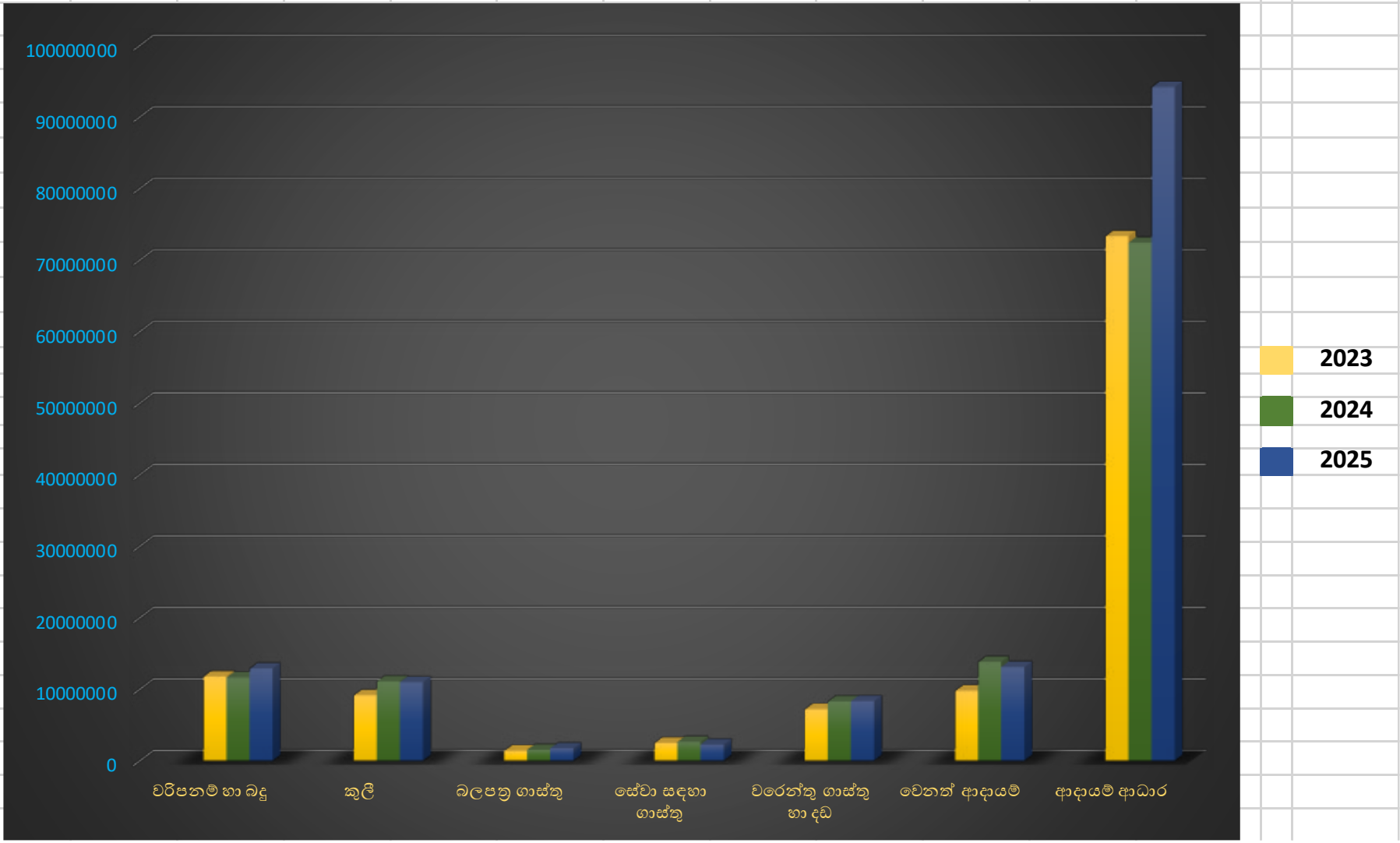
2025 ஆம் ஆண்டிற்கான வருமானச் சுருக்கம்

ගිණුම් සංකේතය	අය විෂය විස්තරය	1	2	3	4	5	6	එකතුව	ප්‍රතිශතය %
		පොදු පරිපාලනය	සෞඛ්‍ය සේවා	භෞතික සැලසුම් මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	ජල සේවා	වෙනත් පොදු උපයෝගිතා සේවා	සුභ සාධන සේවා		
Account symbol	***Subject description***	***Public administration***	***Health services***	***Physical planning roads, land and buildings***	***Water services***	***Other public utility services***	***Welfare services***	***Total***	***percent %***
கணக்கு சின்னம்	***பொருள் விளக்கம்***	***பொது நிர்வாகம்***	***சுகாதார சேவைகள்***	***உடல் திட்டமிடல் சாலைகள், நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்***	***நீர் சேவைகள்***	***பிற பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்***	***நல சேவைகள்***	***மொத்தம்***	***சதவீதம் %***
10	වරිපනම් හා බදු *Assessments and taxes* *மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரிகள்*	1,230,720	770,000	-	10,815,000	-	100,000	**12,915,720**	9.00
20	කුලී *Rental* *வாடகை*	270,000	3,800,000	2,389,856	320,000	4,171,000	50,000	**11,000,856**	7.66
30	බලපත්‍ර ගාස්තු *License fees* *உரிம கட்டணம்*	595,000	1,150,000	-	-	-	-	**1,745,000**	1.22
40	සේවා සඳහා ගාස්තු *Fees for services* *சேவைகளுக்கான கட்டணம்*	250,000	110,000	942,000	700,000	150,000	115,000	**2,267,000**	1.58
50	වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ *Warrant fees and fines* *வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்*	8,025,000	5,000	55,000	200,000	9,000	50,000	**8,344,000**	5.81
60	වෙනත් ආදායම් *Other Income* *மற்ற வருமானம்*	12,200,000	206,000	110,000	40,000	4,000	548,000	**13,108,000**	9.13
70	ආදායම් ආධාර *Assistance income* *உதவி வருமானம்*	49,220,320	10,780,680	16,428,780	5,576,320	3,777,600	8,407,420	**94,191,120**	65.61
	මුළු ආදායම *Total income* *மொத்த வருமானம்*	**71,791,040**	**16,821,680**	**19,925,636**	**17,651,320**	**8,111,600**	**9,270,420**	**143,571,696**	**100.00**
	අඩු කළා - පුනරාවර්තන වියදම *Reduced - recurring cost* *குறைக்கப்பட்ட - தொடர் செலவு*	**62,676,078**	**20,502,180**	**20,322,536**	**12,039,836**	**7,095,100**	**11,223,920**	**133,859,650**	
	පුනරාවර්තන වියදමට වඩා වැඩි වූ ආදායම *Revenue in excess of recurring expenses* *தொடர் செலவுகளை விட அதிகமான வருவாய்*	**9,114,962**	**(3,680,500)**	**(396,900)**	**5,611,484**	**1,016,500**	**(1,953,500)**	**9,712,046**	

ආදායම් විශ්ලේෂණය (2023 /2024/2025)

Revenue Analysis (2023 /2024/2025)

வருவாய் பகுப்பாய்வு (2023/2024/2025)



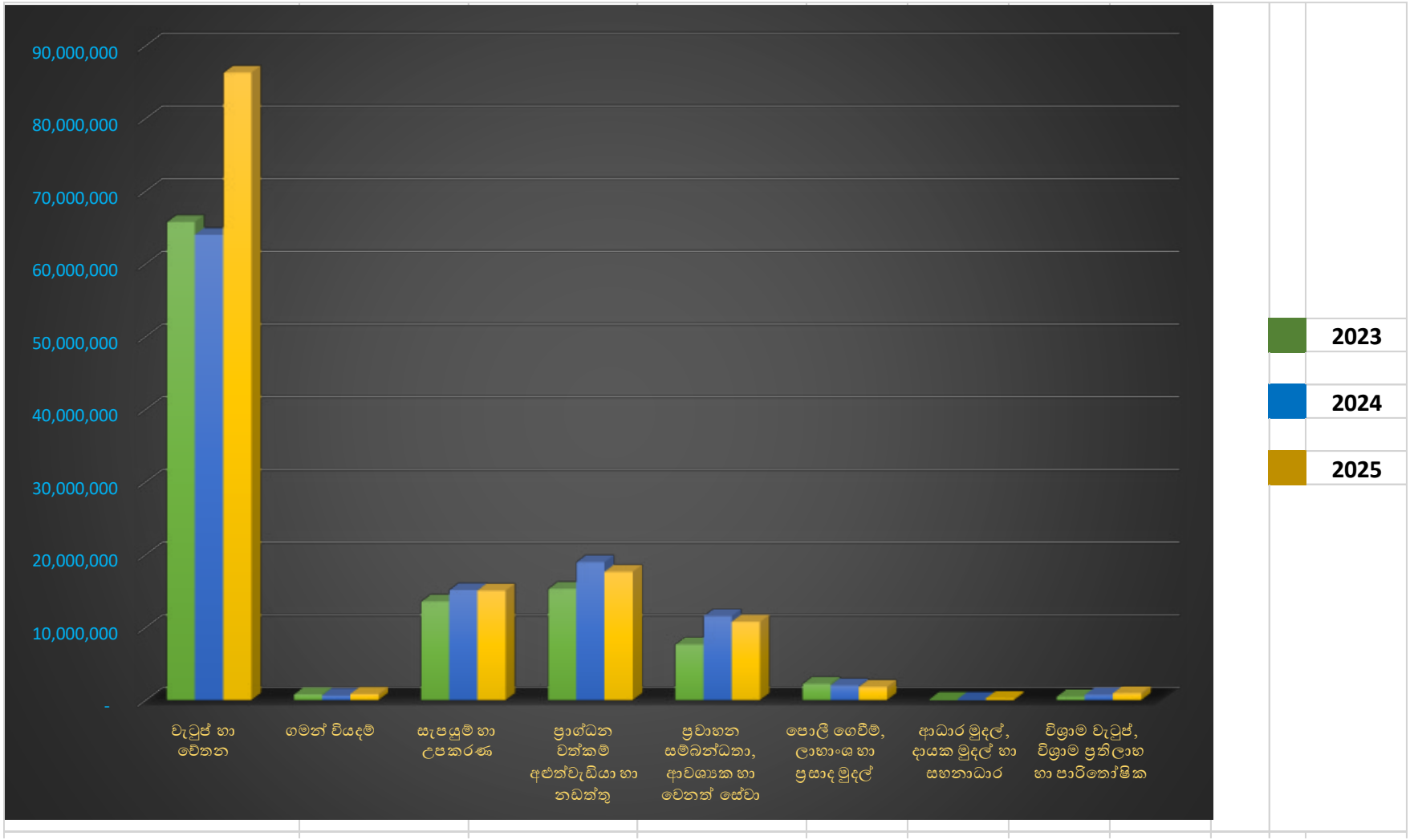
2025 වර්ෂය සඳහා පුනරාවර්තන වියදම් සාරාංශය

ගිණුම් සංකේතය	වැය විෂය විස්තරය	1	2	3	4	5	6	එකතුව	ප්‍රතිශතය %
		පොදු පරිපාලනය	සෞඛ්‍ය සේවා	භෞතික සැලසුම් මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	ජල සේවා	වෙනත් පොදු උපයෝගිතා සේවා	සුභ සාධන සේවා		
Account Symbol	*Description of Expenditure*	*Public Administration*	*Health Services*	*Physical planning roads, land and buildings*	*Water Services*	*Other public utility services*	*Welfare Services*	*Total*	*Percent %*
கணக்கு சின்னம்	*செலவு விளக்கம்*	*பொது நிர்வாகம்*	*சுகாதார சேவைகள்*	*உடல் திட்டமிடல் சாலைகள், நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்*	*நீர் சேவைகள்*	*பிற பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்*	*நல சேவைகள்*	*மொத்தம்*	*சதவீதம் %*
1	වැටුප් හා වේතන *Salaries and Remuneration* *சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்*	47,966,320	9,915,680	14,742,780	5,046,320	999,600	7,662,420	86,333,120	64.50
2	ගමන් වියදම් *Travel Expenses* *பயண செலவுகள்*	410,500	160,500	150,500	50,000	30,000	70,500	872,000	0.65
3	සැපයුම් හා උපකරණ *Supplies and equipment* *பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்*	5,912,000	4,510,000	1,475,000	1,005,000	1,410,000	790,000	15,102,000	11.28
4	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of capital assets* *மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	4,058,000	3,816,000	2,680,000	1,301,000	3,910,500	1,911,000	17,676,500	13.21
5	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, ආවශ්‍යක හා වෙනත් සේවා *Transport links, essential and other services* *போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய மற்றும் பிற சேவைகள்*	4,224,000	1,440,000	205,000	3,605,000	735,000	580,000	10,789,000	8.06
6	පොලී ගෙවීම්, ලාභාංශ හා ප්‍රසාද මුදල් *Interest payments, dividends and bonuses* *வட்டி செலுத்துதல், ஈவுத்தொகை மற்றும் போனஸ்*	32,558	-	814,256	987,516	-	-	1,834,330	1.37
7	ආධාර මුදල්, දායක මුදල් හා සහනාධාර *Grants, Contributions and Subsidies* *மானியங்கள், பங்களிப்புகள் மற்றும் மானியங்கள்*	10,000	100,000	5,000	5,000	-	150,000	270,000	0.20
8	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික *Pensions, retirement benefits and gratuities* *ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்*	62,700	560,000	250,000	40,000	10,000	60,000	982,700	0.73
	පුනරාවර්තන වැය එකතුව ***Total Recurring Expenses*** ***மொத்த தொடர் செலவுகள்***	**62,676,078**	**20,502,180**	**20,322,536**	**12,039,836**	**7,095,100**	**11,223,920**	**133,859,650**	**100.00**

වියදම් විශ්ලේෂණය (2023 /2024/2025)

Expenditure Analysis (2023 /2024/2025)

செலவின பகுப்பாய்வு (2023/2024/2025)



වැඩසටහන් අංක 01

පොදු පරිපාලනය

Program No. 01 - Public Administration

நிகழ்ச்சி எண். 01 - பொது நிர்வாகம்

ආදායම් - වියදම් ඇස්තමේන්තුව

Income - Expenditure Estimate

வருமானம் - செலவு மதிப்பீடு

2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තුව

2025 revenue estimate

2025 வருவாய் மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලනය

Program No. 01 - Public Administration

நிகழ்ச்சி எண். 01 - பொது நிர்வாகம்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

ආදායම් සංකේත හා අය විෂය නාම				2023 සත්‍ය ආදායම්	2024.09.30 දිනට සත්‍ය ආදායම්	2024 ආදායම් ඇස්තමේන්තු	2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තු
Income Symbols and Subject Names				*2023 Actual Income*	*Actual income as on 30.09.2024*	*2024 revenue estimates*	*2025 revenue estimates*
வருமான சின்னங்கள் மற்றும் பொருள் பெயர்கள்				*2023 உண்மையான வருமானம்*	*30.09.2024 இன் உண்மையான வருமானம்*	*2024 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*	*2025 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*
1	10	චරිපනම් හා බදු					
		Assessments and taxes					
		மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரிகள்					
		11	චරිපනම් බදු *Assessment Taxes* *மதிப்பீட்டு வரிகள்*	1,756,114	1,136,080	1,198,086	1,193,625
		12	අක්කර බදු *Acreage tax* *ஏக்கர் வரி*	73,102	32,841	36,562	37,095
				1,829,216	**1,168,920**	**1,234,648**	**1,230,720**
	20	කුලී					
		Rental					
		வாடகை					
		25	රැස්වීම් ශාලාව කුලියට දීම *Meeting hall rental* *மீட்டிங் ஹால் வாடகை*	88,500	6,000.00	250,000	270,000
				88,500	**6,000**	**250,000**	**270,000**
	30	බලපත්‍ර ගාස්තු					
		License fees					
		உரிம கட்டணம்					
		36	විශේෂ බලපත්‍ර ගාස්තු (දැන්වීම් පුවරු ගාස්තු/බැනර්) *Special License Fees (billboard fees/banners)* *சிறப்பு உரிமக் கட்டணம் (விளம்பரப்பலகை கட்டணம்/பதாகைகள்)*	570,200	245,900	500,000	560,000
		37	සම්ප්‍රේක්ෂණ කුළුණු *Transmission towers* *பரிமாற்ற கோபுரங்கள்*	-	-	-	35,000
				570,200	**245,900**	**500,000**	**595,000**
	40	සේවා සඳහා ගාස්තු					
		Fees for services					
		சேவைகளுக்கான கட்டணம்					
		43	අයකර ගත හැකි ගාස්තු (සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම/වෙනත්) *Fees Chargeable (Registration of Suppliers/Other)* *கட்டணம் வசூலிக்கப்படும் (சப்ளையர்கள்/மற்றவர்களின் பதிவு)*	116,268	86,313	250,000	250,000
				116,268	**86,313**	**250,000**	**250,000**

1	50		වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ ***Warrant fees and fines*** ***வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்***				
		51	වරෙන්තු ගාස්තු *Warrant fees* *வாரண்ட் கட்டணம்*	19,000	-	8,000	25,000
		52	උසාවි දඩ *Court fines* *நீதிமன்ற அபராதம்*	4,079,168	3,304,507	8,000,000	8,000,000
				4,098,168	**3,304,507**	**8,008,000**	**8,025,000**
	60		වෙනත් ආදායම් ***Other income*** ***மற்ற வருமானம்***				
		62	විකුණුම් (මුද්‍රිත පෝරම/අබලි ද්‍රව්‍ය/ඔප්පු ලුහුඬු සාරාංශ/ගොඩනැගිලි අයදුම්පත් බිම්කට්ටි සැලසුම් අයදුම්පත්) *Sales (Print Forms/Scrap Materials/Evidence Summary/Building Applications Plot Plan Applications)* *விற்பனை (அச்சுப் படிவங்கள்/ஸ்கிராப் பொருட்கள்/ஆதாரச் சுருக்கம்/கட்டிட விண்ணப்பங்கள் ப்ளாட் திட்ட விண்ணப்பங்கள்)*	50,450	54,200	100,000	100,000
		64	ක්‍රියාත්මක ආදායම් (සේවක ණය පොලී) *Operating income (employee loan interest)* *செயல்பாட்டு வருமானம் (பணியாளர் கடன் வட்டி)*	68,903	58,535	100,000	100,000
		65	මුද්දර ගාස්තු *Stamp duty* *முத்திரை கட்டணம்*	7,595,208	7,662,820	13,000,000	12,000,000
				7,714,561	**7,775,555**	**13,200,000**	**12,200,000**
	70		ආදායම් ආධාර ***Income support*** ***வருமான ஆதரவு***				
		71	සේවක වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ *Employee Salary Reimbursement* *பணியாளர் சம்பளம் திருப்பிச் செலுத்துதல்*	30,549,445	20,946,019	32,047,980	43,140,320
		71A	මන්ත්‍රී දීමනා ප්‍රතිපූර්ණ *Member Allowances Reimbursable* *உறுப்பினர் கொடுப்பனவுகள் திருப்பிச் செலுத்தத்தக்கவை*	1,144,500	-	3,780,000	3,780,000
		72	සාමූහික ආධාර (පළාත් සභා ප්‍රතිපූර්ණ - දේපල සඳහා ණය) *Collective Assistance (Provincial Council Reimbursement - Loans for Property)* *கூட்டு உதவி (மாகாண சபை திருப்பிச் செலுத்துதல் - சொத்துக்கான கடன்கள்)*	384,059	228,359	300,000	300,000
		73	ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන *Regional Council Strengthening Programme* *பிராந்திய கவுன்சில் வலுப்படுத்தும் திட்டம்*	-	-	2,000,000	2,000,000
				32,078,005	**21,174,378**	**38,127,980**	**49,220,320**
			මුළු එකතුව ***Total sum*** ***மொத்த தொகை***	**46,494,918**	**33,761,573**	**61,570,628**	**71,791,040**

2025 වියදම් ඇස්තමේන්තුව

2025 Cost Estimate

2025 செலவு மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලනය

Program No. 01 - Public Administration

நிகழ்ச்சி எண். 01 - பொது நிர்வாகம்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

වැය විෂය සංකේත	වැය විෂය විස්තරය		2023 සත්‍ය වියදම්	2024.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම්	2024 වියදම් ඇස්තමේන්තු	2025 වියදම් ඇස්තමේන්තු
Expenditure symbols	*Description of Expenditure*		*2023 actual expenses*	*Actual expenditure as on 30.09.2024*	*2024 Expenditure Estimates*	*2025 Expenditure Estimates*
செலவு சின்னங்கள்	*செலவு விளக்கம்*		*2023 உண்மையான செலவுகள்*	*30.09.2024 இன் உண்மையான செலவு*	*2024 செலவின மதிப்பீடுகள்*	*2025 செலவின மதிப்பீடுகள்*
101	වැටුප් හා වේතන ***Salaries and Remuneration*** ***சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்***					
	101(1)	වැටුප් *Salary* ***சம்பளம்***	21,276,570	15,735,036	21,684,780	19,994,000
	101(1)A	දීමනා *Allowances* *கொடுப்பனவுகள்*	8,661,893	9,363,262	10,363,200	23,146,320
	101(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් *Overtime and Holiday Pay* *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*	357,428	329,965	300,000	440,000
	101(3)	නිල ඇඳුම් දීමනා *Uniform Allowances* *சீரான கொடுப்பனவுகள்*	28,000	28,000	34,000	34,000
	101(4)	මන්ත්‍රී දීමනා *MP Allowances* *MP கொடுப்பனவுகள்*	829,500	-	3,780,000	3,780,000
	101(9)1	වෙනත් (නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම) *Other (Training of Officers)* *மற்ற (அதிகாரிகள் பயிற்சி)*	81,020	43,882	20,000	50,000
	101(9)2	වෙනත් දීමනා - සභාපති සම්බන්ධීකරණ *Other Allowances - Chair Coordinating* *மற்ற கொடுப்பனவுகள் - நாற்காலி ஒருங்கிணைப்பு*	165,814	-	450,000	392,000
	101(9)3	වෙනත් දීමනා - කේ පෝරම් බෙදීම් කුලී *Other offers - K form split rent* *பிற சலுகைகள் - K படிவத்தை பிரித்து வாடகை*	53,348	20,288	70,000	85,000
	101(9)4	භාෂා පරිවර්ථන දීමනා *Translation services* *மொழிபெயர்ப்பு சேவைகள்*	55,200	-	45,000	45,000
			31,508,772	**25,520,432**	**36,746,980**	**47,966,320**
102	ගමන් වියදම් ***travel expenses*** ***பயண செலவுகள்***					
	102(1)1	ගමන් වියදම් (කාර්ය මණ්ඩල නොවන) *Travel expenses (non-staff)* *பயணச் செலவுகள் (பணியாளர்கள் அல்லாதவர்கள்)*	2,440	-	20,000	10,000
	102(1)11	ගමන් වියදම් (කාර්ය මණ්ඩල) *Travel expenses (Staff)* *பயண செலவுகள் (ஊழியர்கள்)*	296,219	385,346	300,000	400,000
	102(2)	ගමන් වියදම් (ස්ථාන මාරු) *Travel expenses (Transfers)* *பயணச் செலவுகள் (பரிமாற்றங்கள்)*	-	-	1,000	500
			298,659	**385,346**	**321,000**	**410,500**

103	සැපයුම් හා උපකරණ ***Supplies and equipment*** ***பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்***					
	103(1)	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ *Stationery and Office Equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்*	980,690	478,603	1,200,000	1,000,000
	103(2)A	ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් (කාර්ය මණ්ඩල) *Fuel and Lubricants (Staff)* *எரிபொருள் மற்றும் லூப்ரிகண்டுகள் (பணியாளர்கள்)*	1,756,140	1,203,672	1,600,000	1,680,000
	103(2)B	ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් (කාර්ය මණ්ඩල නොවන මන්ත්‍රී ඉන්ධන සමග) *Fuel and lubricants (Including non-crew fuel)* *எரிபொருள் மற்றும் லூப்ரிகண்டுகள் (குழு அல்லாத எரிபொருள் உட்பட)*	1,124,832	185,640	3,040,000	3,000,000
	103(4)	තැනීමේ ද්‍රව්‍ය *Materials of construction* *கட்டுமானப் பொருட்கள்*	4,182	-	10,000	7,000
	103(6)	සංග්‍රහ වියදම් *Entertainment expenses* *பொழுதுபோக்கு செலவுகள்*	72,362	23,898	200,000	100,000
	103(7)	නිල ඇඳුම් *Uniforms* *சீருடைகள்*	-	-	20,000	15,000
	103(8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other storage items* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*	124,850	18,200	100,000	100,000
	103(8)1	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	5,040	720	10,000	10,000
			4,068,096	**1,910,733**	**6,180,000**	**5,912,000**
104	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු ***Repair and maintenance of capital assets*** ***மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு***					
	104(1)	වාහන, යන්ත්‍රසූත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of vehicles, machinery, equipment* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	1,575,896	1,009,591	3,200,000	3,000,000
	104(2)	ගොඩනැගිලි /ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of buildings/capital assets* *கட்டிடங்கள்/மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	56,750	24,000	1,100,000	1,025,000
	104(3)	ක්ෂයවීම *Attrition* *தேய்வு*	-	-	500	500
	104(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	200	9,080	50,000	32,500
			1,632,846	**1,042,671**	**4,350,500**	**4,058,000**

105	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා , ආවශ්‍යක හා වෙනත් සේවා ***Transport links, essential and other services*** ***போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய மற்றும் பிற சேவைகள்***					
	105(1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*		9,110	825	80,000	50,000
	105(3)	ආවශ්‍යක සේවා ***Essential Services*** ***அத்தியாவசிய சேவைகள்***				
		1	විදුලි ගාස්තු *Electricity Charges* *மின்சார கட்டணம்*	266,254	220,768	280,000	318,000
		2	දුරකථන ගාස්තු (කාර්ය මණ්ඩල) *Telephone Charges (Staff)* *தொலைபேசி கட்டணங்கள் (ஊழியர்கள்)*	190,897	72,129	330,000	175,000
		3	දුරකථන ගාස්තු (කාර්ය මණ්ඩල නොවන මන්ත්‍රී දුරකථන දීමනා සමග) *Telephone Charges (Including non-staff member Telephone Allowances)* *தொலைபேசி கட்டணங்கள் (பணியாளர் அல்லாத உறுப்பினர் தொலைபேசி கொடுப்பனவுகள் உட்பட)*	212,054	-	800,000	780,000
	105(5)	වරිපනම් හා බදු *Assessments and Taxes* *மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரிகள்*		-	-	1,000	1,000
	105(8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing Services* *அச்சிடும் சேவைகள்*		330,575	278,841	450,000	400,000
	105(9)	වෙනත් (ප.සා.සතිය / කාර්ය සාධන තරඟ /උත්සව) භාෂා *Other (Friday Week / Performance Competitions / Festivals) Language Plans* *பிற (வெள்ளிக்கிழமை வாரம் / செயல்திறன் போட்டிகள் / திருவிழாக்கள்) மொழித் திட்டங்கள்*		250,850	-	420,000	400,000
	105(9) II	වෙනත් දෙපාර්තමේන්තුවලට ගෙවීම් (විගණන/උසාවි දඩ / මුද්දර ගාස්තු දිරි දීමනා/මුද්දර බදු /වාහන රක්ෂණ) *Payments to other Departments (Audit/Court Fines/Stamp Duty Incentives/Stamp Duty/Vehicle Insurance)* *பிற துறைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள் (தணிக்கை/நீதிமன்ற அபராதம்/முத்திரை வரி ஊக்கத்தொகை/முத்திரை வரி/வாகன காப்பீடு)*		476,851	738,757	2,200,000	2,010,000
	105(9) III	වෙනත් (වරිපනම්, අක්කර බදු, කොමිස් මුදල්, බැංකු ගාස්තු) *Other (Assessment, Acreage Tax, Commissions, Bank Charges)* *மற்றவை (மதிப்பீடு, ஏக்கர் வரி, கமிஷன்கள், வங்கிக் கட்டணங்கள்)*		9,296	450	40,000	40,000
	105(9) V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training Programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*		-	-	50,000	50,000
				1,745,886	**1,311,770**	**4,651,000**	**4,224,000**

106		පොලී ගෙවීම් ලාභාංශය ***Interest Payment Dividend*** ***வட்டி செலுத்தும் ஈவுத்தொகை***				
	106(1)	පොලී ගෙවීම් (දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල) *Interest Payments (Local Credit and Development Fund)* *வட்டி செலுத்துதல்கள் (உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதி)*	-	-	-	32,558
			-	**-**	**-**	**32,558**
107		ආධාර මුදල්, දායක මුදල් ***Grants, Contributions*** ***மானியங்கள், பங்களிப்புகள்***				
	107(I)	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) *Subsidy (Free Rail Passes)* *மானியம் (இலவச ரயில் பாஸ்கள்)*	-	-	10,000	10,000
			-	**-**	**10,000**	**10,000**
108		විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික ***Pensions Retirement, Benefits and Gratuities*** ***ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்***				
	108(8)	විශ්‍රාම වැටුප් (වැ.අ.වි.වැ.අරමුදල) *Pension (E.V.F.)* *ஓய்வூதியம் (E.V.F.)*	17,012	11,341	22,700	22,700
	108(9)	වෙනත් (සේ.අ.සා./සේ.නි.භා.අරමුදල) *Other (S.A.S./S.N.B.Fund)* *மற்றவை (S.A.S./S.N.B.Fund)*	-	4,172	40,000	40,000
			17,012	**15,514**	**62,700**	**62,700**
		මුළු එකතුව *Total sum* *மொத்த தொகை*	**39,271,271**	**30,186,466**	**52,322,180**	**62,676,078**

වැඩසටහන් අංක 02

සෞඛ්‍ය සේවා

Program No. 02 - Health Services

நிகழ்ச்சி எண். 02 - சுகாதார சேவைகள்

ආදායම් - වියදම් ඇස්තමේන්තුව

Income - Expenditure Estimate

வருமானம் - செலவு மதிப்பீடு

2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තුව

2025 revenue estimate

2025 வருவாய் மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා

Program No. 02 - Health Services

நிகழ்ச்சி எண். 02 - சுகாதார சேவைகள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

			ආදායම් සංකේත හා අය විෂය නාම *Income Symbols and Subject Names* *வருமான சின்னங்கள் மற்றும் பொருள் பெயர்கள்*	2023 සත්‍ය ආදායම් *2023 Actual Income* *2023 உண்மையான வருமானம்*	2024.09.30 දිනට සත්‍ය ආදායම් *Actual income as on 30.09.2024* *30.09.2024 இன் உண்மையான வருமானம்*	2024 ආදායම් ඇස්තමේන්තු *2024 revenue estimates* *2024 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*	2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තු *2025 revenue estimates* *2025 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*
2	10		වරිපනම් හා බදු ***Assessments and taxes*** ***மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரிகள்***				
		10	කර්මාන්ත බදු *Industrial Tax* *தொழில்துறை வரி*	50,500	46,000	50,000	50,000
		13	කසල ඉවත් කිරීමේ බදු (ඇඟළුම් කම්හල - ඕපනායක) *Garbage Disposal Tax (Garment Factory - Opanayake)* *குப்பை அகற்றும் வரி (ஆடை தொழிற்சாலை - ஓபநாயக்க)*	55,500	28,500	100,000	120,000
		16	විශේෂ බදු (ව්‍යාපාර බදු) *Special Taxes (Business Taxes)* *சிறப்பு வரிகள் (வணிக வரிகள்)*	463,800	469,500	458,000	600,000
				569,800	**544,000**	**608,000**	**770,000**
	20		කුලී ***Rental*** ***வாடகை***				
		25	කුලියට දීම (ගලි බවුසර්) *Rental (Gali Bowser)* *வாடகை (காலி பவுசர்)*	3,529,750	2,744,550	3,600,000	3,800,000
				3,529,750	**2,744,550**	**3,600,000**	**3,800,000**
	30		බලපත්‍ර ගාස්තු ***License fees*** ***உரிம கட்டணம்***				
		31	වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු *Trade license fees* *வர்த்தக உரிம கட்டணம்*	1,007,000	793,650	1,000,000	900,000
		37	පරිසර බලපත්‍ර ගාස්තු *Environmental Permit Fees* *சுற்றுச்சூழல் அனுமதி கட்டணம்*	62,150	127,900	50,000	250,000
				1,069,150	**921,550**	**1,050,000**	**1,150,000**
	40		සේවා සඳහා ගාස්තු ***Fees for services*** ***சேவைகளுக்கான கட்டணம்***				
		41	ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය (පරිසර බලපත්‍ර පරීක්ෂණ) *Certificate of Registration (Environmental Permit Inspection)* *பதிவுச் சான்றிதழ் (சுற்றுச்சூழல் அனுமதி ஆய்வு)*	15,000	33,000	50,000	60,000
		43	අයකර ගත හැකි ගාස්තු (අයාලේ යන ගවයින් නිදහස් කිරීම/සුනඛයන් ලියාපදිංචි කිරීම,ජංගම වෙළෙඳාම,ජංගම ප්‍රචාරක වැඩසටහන් සඳහා) *Fees leviable (for release of stray cattle/registration of dogs, mobile sales, mobile publicity programmes)* *கட்டணம் வசூலிக்கப்படும் (தெரியாத மாடுகளை விடுவித்தல்/நாய்களைப் பதிவு செய்தல், மொபைல் விற்பனை, மொபைல் விளம்பரத் திட்டங்கள்)*	16,900	41,440	20,000	50,000
				31,900	**74,440**	**70,000**	**110,000**

2	50		වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ ***Warrant fees and fines*** ***வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்***				
		51	වරෙන්තු ගාස්තු *Warrant fees* *வாரண்ட் கட்டணம்*		-	-	5,000	5,000
					-	**-**	**5,000**	**5,000**
	60		වෙනත් ආදායම් ***Other income*** ***மற்ற வருமானம்***					
		62	විකුණුම් ***Sales*** ***விற்பனை***					
			1	හිස් බෙහෙත් බෝතල් /අබලි ද්‍රව්‍ය *Empty medicine bottles/waste material* *வெற்று மருந்து பாட்டில்கள்/கழிவுப் பொருட்கள்*	10,040	29,600	10,000	35,000
			2	නොදිරන කසල විකිණීම *Selling non-biodegradable waste* *மக்காத குப்பைகளை விற்பனை செய்தல்*	4,916	14,215	80,000	100,000
			3	ඵලදාව විකිණීම *Product sales* *தயாரிப்பு விற்பனை*	-	-	1,000	1,000
			4	කොම්පෝස්ට් පොහොර විකුණුම් *Compost Fertilizer Sales* *உரம் உர விற்பனை*	-	-	50,000	70,000
					14,956	**43,815**	**141,000**	**206,000**
	70		ආදායම් ආධාර ***Income support*** ***வருமான ஆதரவு***					
		71	සේවක වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ *Employee Salary Reimbursement* *பணியாளர் சம்பளம் திருப்பிச் செலுத்துதல்*		4,385,868	3,676,759	6,093,660	9,580,680
		72	සේවා සඳහා ගාස්තු (ආයුර්වේද) *Fees for Services (Ayurveda)* *சேவைகளுக்கான கட்டணம் (ஆயுர்வேதம்)*		75,204	-	200,000	200,000
		73	ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන *Regional Council Strengthening Programme* *பிராந்திய கவுன்சில் வலுப்படுத்தும் திட்டம்*		-	-	1,000,000	1,000,000
					4,461,072	**3,676,759**	**7,293,660**	**10,780,680**
				මුළු එකතුව ***Total sum*** ***மொத்த தொகை***	**9,676,627**	**8,005,114**	**12,767,660**	**16,821,680**

2025 වියදම් ඇස්තමේන්තුව

2025 Cost Estimate

2025 செலவு மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා

Program No. 02 - Health Services

நிகழ்ச்சி எண். 02 - சுகாதார சேவைகள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

වැය විෂය සංකේත	වැය විෂය විස්තරය		තිරසර සංවර්ධන අරමුණු	2023 සත්‍ය වියදම්	2024.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම්	2024 වියදම් ඇස්තමේන්තු	2025 වියදම් ඇස්තමේන්තු
Expenditure symbols	*Description of Expenditure*		*Sustainable Development Goals*	*2023 actual expenses*	*Actual expenditure as on 30.09.2024*	*2024 Expenditure Estimates*	*2025 Expenditure Estimates*
செலவு சின்னங்கள்	*செலவு விளக்கம்*		*நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகள்*	*2023 உண்மையான செலவுகள்*	*30.09.2024 இன் உண்மையான செலவு*	*2024 செலவின மதிப்பீடுகள்*	*2025 செலவின மதிப்பீடுகள்*
201	වැටුප් හා වේතන ***Salaries and Remuneration*** ***சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்***						
	201(1)	වැටුප් *Salary* ***சம்பளம்***		4,339,783	4,546,828	3,990,060	4,338,480
	201(1)A	දීමනා *Allowances* *கொடுப்பனவுகள்*		1,407,472	1,626,707	2,103,600	5,242,200
	201(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් *Overtime and Holiday Pay* *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*		12,932	19,573	175,000	175,000
	201(3)	නිල ඇඳුම් දීමනා *Uniform Allowances* *சீரான கொடுப்பனவுகள்*		-	-	10,000	10,000
	201(9)1	වෙනත් (සේවකයින් පුහුණු කිරීම) *Other (Employee Training)* *பிற (பணியாளர் பயிற்சி)*		-	85,000	15,000	100,000
	201(9)2	වෙනත් දීමනා *Other Offers* *மற்ற சலுகைகள்*		24,000	24,000	20,000	50,000
				5,784,186	**6,302,107**	**6,313,660**	**9,915,680**
202	ගමන් වියදම් ***Travel Expenses*** ***பயண செலவுகள்***						
	202(1) I	ගමන් වියදම් (ම.සෞ.ප) *Travel Expenses (M.S.P.)* *பயணச் செலவுகள் (எம்.எஸ்.பி.)*		3,264	-	50,000	50,000
	202(1) II	ගමන් වියදම් (කාර්ය මණ්ඩල) *Travel expenses (staff)* *பயண செலவுகள் (ஊழியர்கள்)*		21,110	53,400	30,000	80,000
	202(1) III	ගමන් වියදම් (පරිසර බලපත්‍ර පරීක්ෂාව) *Travel Expenses (Environmental Permit Inspection)* *பயணச் செலவுகள் (சுற்றுச்சூழல் அனுமதி ஆய்வு)*		-	-	20,000	30,000
	202(2)	ගමන් වියදම් (ස්ථාන මාරු) *Travel Expenses (Transfers)* *பயணச் செலவுகள் (பரிமாற்றங்கள்)*		-	-	500	500
				24,374	**53,400**	**100,500**	**160,500**

203	සැපයුම් හා උපකරණ ***Supplies and equipment*** ***பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்***						
	203(1)	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ - කසල ව්‍යාපෘතියට අදාල උපකරණ *Stationery and Office Equipment - Waste project Related Equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் - கழிவு திட்டம் தொடர்பான உபகரணங்கள்*	3	36,305	11,970	180,000	100,000
	203(2)	ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් (ට්‍රැක්ටරය/ආහාර සාම්පල් ප්‍රවාහනය /ගලි බවුසර්) *Fuel and Lubricant (Tractor/Food Sample Transport/Galley Bowser)* *எரிபொருள் மற்றும் மசகு எண்ணெய் (டிராக்டர்/உணவு மாதிரி போக்குவரத்து/கேலி பவுசர்)*		3,491,480	1,978,221	3,100,000	4,025,000
	203(3)	යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා විදුලි භාණ්ඩ *Mechanical and electrical goods* *இயந்திர மற்றும் மின்சார பொருட்கள்*		-	-	10,000	10,000
	203(4)	තැනීමේ ද්‍රව්‍ය *Materials of construction* *கட்டுமானப் பொருட்கள்*		6,000	4,140	10,000	10,000
	203(6)	සංග්‍රහ වියදම් *Entertainment expenses* *பொழுதுபோக்கு செலவுகள்*		7,820	6,194	10,000	15,000
	203(7)	නිල ඇඳුම් *Uniforms* சீருடைகள்		-	55,000	100,000	100,000
	203(8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other storage items* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*		92,733	31,590	200,000	150,000
	203(8)I	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ - කසල ව්‍යාපෘතිය *Other Storage Goods - Garbage Project* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள் - குப்பை திட்டம்*		4,970	4,000	80,000	50,000
	203(8)II	වෙනත්- ආහාර සාම්පල් *Other- food samples* *மற்ற உணவு மாதிரிகள்*		19,338	4,295	60,000	50,000
				3,658,646	**2,095,410**	**3,750,000**	**4,510,000**
204	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු ***Repair and maintenance of capital assets*** ***மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு***						
	204(1)	වාහන, යන්ත්‍රසූත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තුව *Repair and maintenance of vehicles, machinery, equipment* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*		1,023,796	502,753	2,800,000	2,800,000
	204(2)	ගොඩනැගිලි /ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of buildings/capital assets* *கட்டிடங்கள்/மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*		9,500	3,050	1,000,000	1,000,000
	204(3)	ක්ෂයවීම *Attrition* தேய்வு		-	-	1,000	1,000
	204(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		5,600	9,060	10,000	15,000
				1,038,896	**514,863**	**3,811,000**	**3,816,000**

205		ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා , ආවශ්‍යක හා වෙනත් සේවා ***Transport links, essential and other services*** ***போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய மற்றும் பிற சேவைகள்***					
	205(1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*		-	-	50,000	20,000
	205(2)	ආවශ්‍යක සේවා (පරිසර කමිටු/ පරිසර සතිය) *Essential Services (Environment Committees/Environment Week)* *அத்தியாவசிய சேவைகள் (சுற்றுச்சூழல் குழுக்கள்/சுற்றுச்சூழல் வாரம்)*	15	1,500	-	100,000	70,000
	205(3)	ආවශ්‍යක සේවා ***Essential services*** ***அத்தியாவசிய சேவைகள்***					
		1 විදුලි ගාස්තු *Electricity charges* *மின்சார கட்டணம்*		231,827	148,124	335,000	335,000
		2 දුරකථන ගාස්තු *Telephone charges* *தொலைபேசி கட்டணம்*			8,521	80,000	30,000
	205(6)	මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය *Maternal and Child Health* *தாய் மற்றும் குழந்தை ஆரோக்கியம்*	3	3,600	-	100,000	100,000
	205(6) I	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා (ඖෂධ) *Health and Hygiene Services (Pharmaceuticals)* *உடல்நலம் மற்றும் சுகாதார சேவைகள் (மருந்துகள்)*		-	-	600,000	400,000
	205(6) II	ජලභීතිකා මර්දන /ඩෙංගු හා බෝවන රෝග *Anti-rabies/dengue and infectious diseases* *ரேபிஸ்/டெங்கு மற்றும் தொற்று நோய்கள்*		-	-	400,000	350,000
	205(8)	මුද්‍රණ සේවා (සෞඛ්‍ය ප්‍රචාරක කටයුතු) *Printing Services (Health Promotion)* *அச்சிடும் சேவைகள் (சுகாதார மேம்பாடு)*		30,250	16,650	150,000	100,000
	205(9)V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*		-	-	35,000	35,000
				267,177	**173,295**	**1,850,000**	**1,440,000**
207		ආධාර මුදල්, දායක මුදල්, සහනාධාර ***Grants, Contributions, Subsidies*** ***மானியங்கள், பங்களிப்புகள், மானியங்கள்***					
	207(1)	සහනාධාර (නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර) *Subsidy (Free Rail Passes)* *மானியம் (இலவச ரயில் பாஸ்கள்)*		-	-	500	100,000
				-	**-**	**500**	**100,000**
208		විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික ***Pensions Retirement, Benefits and Gratuities*** ***ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்***					
	208(9)	වෙනත් (සේ.අ.අරමුදල / සේ.නි.භා.අරමුදල) *Other (S.E.Fund / S.N.B.Fund)* *மற்றவை (S.E.Fund / S.N.B.Fund)*		279,267	413,031	250,000	560,000
				279,267	**413,031**	**250,000**	**560,000**
		මුළු එකතුව *Total sum* *மொத்த தொகை*		**11,052,546**	**9,552,106**	**16,075,660**	**20,502,180**

වැඩසටහන් අංක 03

භෞතික සැලසුම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

Program No. 03 - Physical Planning, Roads, Land and Buildings

நிகழ்ச்சி எண். 03 - உடல் திட்டமிடல், சாலைகள், நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்

ආදායම් - වියදම් ඇස්තමේන්තුව

Income - Expenditure Estimate

வருமானம் - செலவு மதிப்பீடு

2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තුව

2025 revenue estimate

2025 வருவாய் மதிப்பீடு

වැඩ සටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම් මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

Program No. 03 - Physical Planning Roads, Lands and Buildings

நிகழ்ச்சி எண். 03 - பௌதீக திட்டமிடல் சாலைகள், நிலங்கள் மற்றும் கட்டிடங்கள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும்: இலங்கை ரூபாய்)

				ආදායම් සංකේත හා අය විෂය නාම *Income Symbols and Subject Names* *வருமான சின்னங்கள் மற்றும் பொருள் பெயர்கள்*	**2023** සත්‍ය ආදායම් *2023 Actual Income* *2023 உண்மையான வருமானம்*	**2024.09.30** දිනට සත්‍ය ආදායම් *Actual income as on 30.09.2024* *30.09.2024 இன் உண்மையான வருமானம்*	**2024** ආදායම් ඇස්තමේන්තු *2024 revenue estimates* *2024 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*	**2025** ආදායම් ඇස්තමේන්තු *2025 revenue estimates* *2025 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*
3	20			කුලී ***Rental*** ***வாடகை***				
		22		වෙළඳ සේවා (සභාව සතු ගොඩනැගිලි වල පවත්වන ව්‍යාපාර) *Commercial services (businesses conducted in council-owned buildings)* *வணிகச் சேவைகள் (சபைக்குச் சொந்தமான கட்டிடங்களில் நடத்தப்படும் வணிகங்கள்)*	322,800	219,101	301,200	301,200
		24		බදු දීම (සභාව සතු ඉඩම්, ගොඩනැගිලි) *Leasing (council owned land, buildings)* *குத்தகை (சபைக்குச் சொந்தமான நிலம், கட்டிடங்கள்)*	490,862	125,893	216,960	238,656
		25		කුලියට දීම *Rental* *வாடகை*				
			2	ට්‍රැක්ටර් කුලී *Tractor Hire* *டிராக்டர் வாடகை*	9,600	-	50,000	50,000
			3	**JCB** යන්ත්‍රය කුලියට දීම *JCB machine rental* *JCB இயந்திரம் வாடகை*	1,161,450	294,250	1,700,000	1,800,000
					1,984,712	**639,244**	**2,268,160**	**2,389,856**
	40			සේවා සඳහා ගාස්තු ***Fees for services*** ***சேவைகளுக்கான கட்டணம்***				
		43		ලියාපදිංචි ගාස්තු හා පරීක්ෂණ ගාස්තු *Registration fees and inspection fees* *பதிவு கட்டணம் மற்றும் ஆய்வு கட்டணம்*				
			1	වීදි රේඛා සහතික, බිම් කට්ටි සැලසුම් අනුමත කිරීම, අනු බෙදුම් ගාස්තු *Street Line Certificates, Plot Plan Approval, Subdivision Fees* *கட்டணம்*	118,100	230,778	200,000	280,000
			2	අනතුරුදායක ගස් ඉවත්කිරීමේ පරීක්ෂණ ගාස්තු *Hazardous tree removal inspection fees* *அபாயகரமான மரங்களை அகற்றுவதற்கான ஆய்வுக் கட்டணம்*	73,500	48,000	77,000	102,000
			4	ගොඩනැගිලි සැලසුම් , පෙරසැරි ගාස්තු *Building plans, advance fees* *கட்டிடத் திட்டங்கள், முன்கூட்டிய கட்டணம்*	374,384	404,106	500,000	500,000
			5	බර වාහන ධාවන ගාස්තු (සභා පාරවල්) *Heavy Vehicle Charges (Municipal Roads)* *கனரக வாகன கட்டணம் (நகராட்சி சாலைகள்)*	8,800	7,200	80,000	60,000
					574,784	**690,083**	**857,000**	**942,000**

3	50		වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ ***Warrant fees and fines*** ***வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்***				
		51	වරෙන්තු ගාස්තු *Warrant fees* *வாரண்ட் கட்டணம்*	20,215	8,632	50,000	50,000
		52	දඩ(අනවසර ඉදිකිරීම්) *Penalty (unauthorized construction)* *அபராதம் (அங்கீகரிக்கப்படாத கட்டுமானம்)*	-	-	5,000	5,000
				20,215	**8,632**	**55,000**	**55,000**
	60		වෙනත් ආදායම් ***Other income*** ***மற்ற வருமானம்***				
		62	විකුණුම් (ටෙන්ඩර් පෝරම/අබලි ද්‍රව්‍ය) *Sales (Tender Forms/Scraps)* *விற்பனை (டெண்டர் படிவங்கள்/ஸ்கிராப்கள்)*	500	102,560	50,000	110,000
				500	**102,560**	**50,000**	**110,000**
	70		ආදායම් ආධාර ***Income support*** ***வருமான ஆதரவு***				
		71	සේවක වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ *Employee Salary Reimbursement* *பணியாளர் சம்பளம் திருப்பிச் செலுத்துதல்*	5,976,055	5,174,436	7,171,260	14,428,780
		73	ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන *Regional Council Strengthening Programme* *பிராந்திய கவுன்சில் வலுப்படுத்தும் திட்டம்*	-	-	2,000,000	2,000,000
				5,976,055	**5,174,436**	**9,171,260**	**16,428,780**
			මුළු එකතුව ***Total sum*** ***மொத்த தொகை***	**8,556,266**	**6,614,955**	**12,401,420**	**19,925,636**

2025 වියදම් ඇස්තමේන්තුව

2025 Cost Estimate

2025 செலவு மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම් මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

Program No. 03 - Physical Planning Roads, Lands and Buildings

நிகழ்ச்சி எண். 03 - பௌதீக திட்டமிடல் சாலைகள், நிலங்கள் மற்றும் கட்டிடங்கள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

වැය විෂය සංකේත		වැය විෂය විස්තරය	2023 සත්‍ය වියදම්	2024.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම්	2024 වියදම් ඇස්තමේන්තු	2025 වියදම් ඇස්තමේන්තු
Expenditure symbols		*Description of Expenditure*	*2023 actual expenses*	*Actual expenditure as on 30.09.2024*	*2024 Expenditure Estimates*	*2025 Expenditure Estimates*
செலவு சின்னங்கள்		*செலவு விளக்கம்*	*2023 உண்மையான செலவுகள்*	*30.09.2024 இன் உண்மையான செலவு*	*2024 செலவின மதிப்பீடுகள்*	*2025 செலவின மதிப்பீடுகள்*
301		වැටුප් හා වේතන ***Salaries and Remuneration*** ***சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்***				
	301(1)	වැටුප් *Salary* *சம்பளம்*	4,307,971	2,127,745	4,569,660	5,542,380
	301(1)A	දීමනා *Allowances* *கொடுப்பனவுகள்*	1,252,991	1,321,640	2,601,600	8,886,400
	301(2)	අතිකාල දීමනා *Overtime allowances* *மேலதிக நேர கொடுப்பனவுகள்*	94,985	41,884	300,000	200,000
	301(3)	නිල ඇඳුම් දීමනා *Uniform Allowances* *சீரான கொடுப்பனவுகள்*	43,253	12,641	34,000	34,000
	301(9)1	වෙනත් (රියදුරන් /කම්කරුවන් පුහුණු කිරීම) *Other (Training of Drivers/Workers)* *மற்றவை (ஓட்டுனர்கள்/தொழிலாளர்கள் பயிற்சி)*	-	-	10,000	10,000
	301(9)2	වෙනත් (සැලසුම් කමිටු දීමනා/වෙනත් දීමනා) *Other (Planning Committee Allowances/Other Allowances)* *மற்றவை (திட்டக் குழு கொடுப்பனவுகள்/பிற கொடுப்பனவுகள்)*	22,000	28,000	50,000	70,000
			5,721,199	**3,531,909**	**7,565,260**	**14,742,780**
302		ගමන් වියදම් ***travel expenses*** ***பயண செலவுகள்***				
	302(1)	ගමන් වියදම් *Travel Expenses* *பயண செலவுகள்*	75,460	70,641	150,000	150,000
	302(2)	ගමන් වියදම් (ස්ථාන මාරු) *Travel expenses (Transfers)* *பயணச் செலவுகள் (பரிமாற்றங்கள்)*	-	-	500	500
			75,460	**70,641**	**150,500**	**150,500**

303	සැපයුම් හා උපකරණ ***Supplies and equipment*** ***பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்***					
	303(1)	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලයීය උපකරණ *Stationery and Office Equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்*	-	-	50,000	50,000
	303(2)	ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් **(JCB** යන්ත්‍රය**)** ට්‍රැක්ටරය**/**තණකොළ කැපීමේ යන්ත්‍රය**)** *Fuel and Lubricant (JCB Machine) Tractor/Lawn Mower)* *எரிபொருள் மற்றும் மசகு எண்ணெய் (JCB இயந்திரம்) டிராக்டர்/புல் அறுக்கும் இயந்திரம்)*	1,412,891	372,840	1,300,000	1,300,000
	303(3)	යන්ත්‍ර සූත්‍ර විදුලි භාණ්ඩ *Machinery Electrical Goods* *இயந்திரங்கள் மின்சார பொருட்கள்*	-	-	20,000	20,000
	303(4)	තැනීමේ ද්‍රව්‍ය *Materials of construction* *கட்டுமானப் பொருட்கள்*	-	-	10,000	10,000
	303(6)	සංග්‍රහ වියදම් *Entertainment expenses* *பொழுதுபோக்கு செலவுகள்*	-	-	5,000	5,000
	303(7)	නිල ඇඳුම් *Uniforms* *சீருடைகள்*	-	-	100,000	50,000
	303(8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other storage items* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*	-	-	30,000	30,000
	303(8)1	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	-	-	10,000	10,000
			1,412,891	**372,840**	**1,525,000**	**1,475,000**
304	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු ***Repair and maintenance of capital assets*** ***மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு***					
	304(1)	වාහන, යන්ත්‍රසූත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of vehicles, machinery, equipment* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	544,069	788,263	1,150,000	1,150,000
	304(2)	ගොඩනැගිලි පහසුකම්, ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of building facilities, capital assets* *கட்டிட வசதிகள், மூலதன சொத்துக்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	-	-	1,500,000	1,000,000
	304(3)	ක්ෂයවීම් (ට්‍රැක්ටරය/ට්‍රේලරය) *Depreciation (Tractor/Trailer)* *தேய்மானம் (டிராக்டர்/டிரெய்லர்)*	-	-	1,000	10,000
	304(4)	මංමාවත්, පදිකවේදිකා අළුත්වැඩියා හා නඩත්තුව *Repair and maintenance of roads and pavements* *சாலைகள் மற்றும் நடைபாதைகளின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	-	85,000	450,000	400,000
	304(5)	කාණු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Drain repair and maintenance* *வடிகால் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	-	-	100,000	100,000
	304(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	28,520	-	20,000	20,000
			572,589	**873,263**	**3,221,000**	**2,680,000**

305	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, ආවශ්‍යක හා වෙනත් සේවා ***Transport links, essential and other services*** ***போக்குவரத்துஇணைப்புகள், அத்தியாவசிய மற்றும் பிற சேவைகள்***					
	305(1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*	-	-	10,000	10,000
	305(8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing Services* *அச்சிடும் சேவைகள்*	-	9,600	10,000	15,000
	305(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	-	-	10,000	160,000
	305(9)V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*	-	-	20,000	20,000
			-	**9,600**	**50,000**	**205,000**
306	පොලී ගෙවීම් ලාභාංශය ***Interest Payment Dividend*** ***வட்டி செலுத்தும் ஈவுத்தொகை***					
	306(1)	පොලී ගෙවීම් (දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල) *Interest Payments (Local Credit and Development Fund)* *வட்டி செலுத்துதல்கள் (உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதி)*	278,895	489,581	946,350	814,256
			278,895	**489,581**	**946,350**	**814,256**
307	ආධාර මුදල්, දායක මුදල්, සහනාධාර ***Grants, Contributions, Subsidies*** ***மானியங்கள், பங்களிப்புகள், மானியங்கள்***					
	307(2)	සුභ සාධක සේවා *Welfare services* *நல சேவைகள்*	-	-	5,000	5,000
			-	**-**	**5,000**	**5,000**
308	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික ***Pensions Retirement, Benefits and Gratuities*** ***ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்***					
	308(9)	වෙනත් (සේ.අ.අරමුදල/ සේ.නි.භා.අරමුදල) *Other (S.E.Fund/S.N.B.Fund)* *மற்றவை (S.E.Fund/S.N.B.Fund)*	286,002	29,271	350,000	250,000
			286,002	**29,271**	**350,000**	**250,000**
		මුළු එකතුව *Total sum* *மொத்த தொகை*	**8,347,036**	**5,377,106**	**13,813,110**	**20,322,536**

වැඩසටහන් අංක 04

ජල සේවා

Program No. 04 - Water Services

நிகழ்ச்சி எண். 04 - நீர் சேவைகள்

ආදායම් - වියදම් ඇස්තමේන්තුව

Income - Expenditure Estimate

வருமானம் - செலவு மதிப்பீடு

2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තුව

2025 revenue estimate

2025 வருவாய் மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක **04 -** ජල සේවා

Program No. 04 - Water Services

நிகழ்ச்சி எண். 04 - நீர் சேவைகள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

ආදායම් සංකේත හා අය විෂය නාම					2023 සත්‍ය ආදායම්	2024.09.30 දිනට සත්‍ය ආදායම්	2024 ආදායම් ඇස්තමේන්තු	2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තු
Income Symbols and Subject Names					*2023 Actual Income*	*Actual income as on 30.09.2024*	*2024 revenue estimates*	*2025 revenue estimates*
வருமான சின்னங்கள் மற்றும் பொருள் பெயர்கள்					*2023 உண்மையான வருமானம்*	*30.09.2024 இன் உண்மையான வருமானம்*	*2024 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*	*2025 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*
4	10	වරිපනම් හා බදු ***Assessments and taxes*** ***மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரிகள்***						
		14	1	කන්දෙ විහාර ජල ව්‍යාපෘතිය *Kande Vihara Water Project* *கண்டே விகாரை நீர் திட்டம்*	4.14	2,787,619	2,276,646	2,900,000	3,100,000
			2	ලියන්වින්න ජල ව්‍යාපෘතිය *Liyanwinna Water Project* *லியான்வின்ன நீர் திட்டம்*	4.14 (1)	1,272,846	1,107,117	1,500,000	1,500,000
			3	උතුරු හුණුවල ව්‍යාපෘතිය *Northern Hunuwala Project* *வடக்கு சுண்ணாம்பு திட்டம்*	4.14 (2)	3,795,605	3,311,650	3,200,000	4,200,000
			4	පැලැන්දකන්ද ජල ව්‍යාපෘතිය *Palandakanda Water Project* *பலந்தகந்த நீர் திட்டம்*	4.14 (2) A	1,372,060	982,656	1,600,000	1,500,000
			5	අඹගහවින්න ජල ව්‍යාපෘතිය *Ambagahavinna Water Project* *அம்பகஹவின்ன நீர் திட்டம்*	4.14 (3)	429,753	403,687	500,000	510,000
		16	විශේෂ ගාස්තු (විශේෂ සැපයුම් සඳහා අයකිරීම) *Special Charges (charges for special supplies)* *சிறப்புக் கட்டணங்கள் (சிறப்புப் பொருட்களுக்கான கட்டணங்கள்)*			-	-	5,000	5,000
						9,657,883	**8,081,756**	**9,705,000**	**10,815,000**

4	20	කුලී ***Rental*** ***வாடகை***					
		25	ජල බවුසරය කුලියට දීම *Water bowser rental* *தண்ணீர் பவுசர் வாடகை*	247,200	157,210	300,000	320,000
				247,200	**157,210**	**300,000**	**320,000**
	40	සේවා සඳහා ගාස්තු ***Fees for services*** ***சேவைகளுக்கான கட்டணம்***					
		43	අය කරගත හැකි ගාස්තු / සන්ධි කිරීමේ ගාස්තු *Fees Chargeable / Consolidation Fees* *கட்டணம் வசூலிக்கப்படும் / ஒருங்கிணைப்பு கட்டணம்*	916,481	664,725	680,000	700,000
				916,481	**664,725**	**680,000**	**700,000**
	50	වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ ***Warrant fees and fines*** ***வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்***					
		51	වරෙන්තු ගාස්තු (විසන්ධි ජල සේවා සන්ධි කිරීම , අනවසර ජල සේවා දඩ) *Warrant Fees (Disconnected Water Service Connection, Unauthorized Water Service Penalty)* *நீர் சேவை அபராதம்)*	59,240	18,000	200,000	200,000
				59,240	**18,000**	**200,000**	**200,000**
	60	වෙනත් ආදායම් ***Other income*** ***மற்ற வருமானம்***					
		62	විකුණුම් (ජල සේවා අයදුම්පත්/අදාල වෙනත් විකුණුම්,අබලි ද්‍රව්‍ය) *Sales (water service applications/related other sales, waste materials)* *பொருட்கள்)*	8,500	36,070	9,000	40,000
				8,500	**36,070**	**9,000**	**40,000**
	70	ආදායම් ආධාර ***Income support*** ***வருமான ஆதரவு***					
		71	සේවක වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ *Employee Salary Reimbursement* *பணியாளர் சம்பளம் திருப்பிச் செலுத்துதல்*	1,625,200	1,199,950	3,886,800	4,576,320
		73	ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන *Regional Council Strengthening Programme* *பிராந்திய கவுன்சில் வலுப்படுத்தும் திட்டம்*	-	-	1,000,000	1,000,000
				1,625,200	**1,199,950**	**4,886,800**	**5,576,320**
			මුළු එකතුව ***Total sum*** ***மொத்த தொகை***	**12,514,504**	**10,157,711**	**15,780,800**	**17,651,320**

2025 වියදම් ඇස්තමේන්තුව

2025 Cost Estimate

2025 செலவு மதிப்பீடு

<u>වැඩසටහන් අංක 04 - ජල සේවා</u>

Program No. 04 - Water Services

நிகழ்ச்சி எண். 04 - நீர் சேவைகள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

වැය විෂය සංකේත	වැය විෂය විස්තරය		තිරසර සංවර්ධන අරමුණු	2023 සත්‍ය වියදම්	2024.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම්	2024 වියදම් ඇස්තමේන්තු	2025 වියදම් ඇස්තමේන්තු
Expenditure symbols	*Description of Expenditure*		*Sustainable Development Goals*	*2023 actual expenses*	*Actual expenditure as on 30.09.2024*	*2024 Expenditure Estimates*	*2025 Expenditure Estimates*
செலவு சின்னங்கள்	*செலவு விளக்கம்*		*நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகள்*	*2023 உண்மையான செலவுகள்*	*30.09.2024 இன் உண்மையான செலவு*	*2024 செலவின மதிப்பீடுகள்*	*2025 செலவின மதிப்பீடுகள்*
401	වැටුප් හා වේතන ***Salaries and Remuneration*** ***சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்***						
	401(1)	වැටුප් *Salary* ***சம்பளம்***		1,127,408	778,900	2,418,000	1,854,720
	401(1)A	දීමනා *Allowances* *கொடுப்பனவுகள்*		574,792	577,200	1,468,800	2,721,600
	401(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් *Overtime and Holiday Pay* *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*		166,036	272,442	150,000	350,000
	401(9)1	වෙනත් (ජල සේවකයින් පුහුණු කිරීම) *Other (Training of water workers)* *மற்றவை (தண்ணீர் தொழிலாளர்கள் பயிற்சி)*		-	-	20,000	100,000
	401(9)2	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		-	-	20,000	20,000
				1,868,236	**1,628,542**	**4,076,800**	**5,046,320**
402	ගමන් වියදම් ***Travel Expenses*** ***பயண செலவுகள்***						
	402(1)	ගමන් වියදම් *Travel expenses* *பயண செலவுகள்*		20,800	18,200	20,000	50,000
				20,800	**18,200**	**20,000**	**50,000**

403	සැපයුම් හා උපකරණ ***Supplies and equipment*** ***பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்***		6				
	403(1)	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ *Stationery and Office Equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்*		30,600	-	500,000	300,000
	403(3)	යන්ත්‍රසූත්‍ර හා විදුලි භාණ්ඩ *Machinery and Electrical Goods* *இயந்திரங்கள் மற்றும் மின்சார பொருட்கள்*		-	-	40,000	35,000
	403(4)	තැනීමේ ද්‍රව්‍ය *Materials of construction* *கட்டுமானப் பொருட்கள்*		11,495	300	800,000	600,000
	403(6)	සංග්‍රහ වියදම් *Entertainment expenses* *பொழுதுபோக்கு செலவுகள்*		5,080	2,990	10,000	10,000
	403(8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other storage items* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*		61,305	16,190	20,000	50,000
	403(8)1	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		-	1,050	20,000	10,000
				108,480	**20,530**	**1,390,000**	**1,005,000**
404	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු ***Repair and maintenance of capital assets*** ***மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு***						
	404(1)	වාහන, යන්ත්‍රසූත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of vehicles, machinery, equipment* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*		293,505	105,940	300,000	300,000
	404(2)	ගොඩනැගිලි පහසුකම්, අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු (ජල ටැංකි අළුත්වැඩියා කිරීම) *Building Facilities, Repair and Maintenance (Repair of Water Tanks)* *கட்டிட வசதிகள், பழுது மற்றும் பராமரிப்பு (தண்ணீர் தொட்டிகள் பழுது)*		265,277	80,330	1,500,000	1,000,000
	404(3)	ක්ෂයවීම් (ජල මෝටර්/වෙනත්) *Depreciation (Water Motors/Other)* *தேய்மானம் (நீர் மோட்டார்கள்/பிற)*		-	-	1,000	1,000
				558,782	**186,270**	**1,801,000**	**1,301,000**
405	ප්‍රවාහන ***Transportation*** **போக்குவரத்து**						
	405(1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*		-	-	15,000	15,000
	405(3)	විදුලි (ජල මෝටර් බිල්පත්) - උතුරු හුණුවල ජල යෝජනා ක්‍රමය *Electricity (Water Motor Bills) - Northern Hunuwala Water Scheme* *மின்சாரம் (தண்ணீர் மோட்டார் பில்கள்) - வடக்கு சுண்ணாம்பு நீர் திட்டம்*		2,346,186	1,571,699	3,400,000	3,400,000
	405(8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing Services* *அச்சிடும் சேவைகள்*		133,900	31,250	108,000	150,000
	405(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		-	-	10,000	10,000
	405(9)V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*		-	-	30,000	30,000
				2,480,086	**1,602,949**	**3,563,000**	**3,605,000**

406	පොලී ගෙවීම් ලාභාංශය ***Interest Payment Dividend*** ***வட்டி செலுத்தும் ஈவுத்தொகை***					
	406(1)	පොලී ගෙවීම් (දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදල) *Interest Payments (Local Credit and Development Fund)* *வட்டி செலுத்துதல்கள் (உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதி)*		305,551	558,652	1,092,270	987,516
			305,551	**558,652**	**1,092,270**	**987,516**
407	ආධාර මුදල්, දායක මුදල්, සහනාධාර ***Grants, Contributions, Subsidies*** ***மானியங்கள், பங்களிப்புகள், மானியங்கள்***					
	407(2)	සුභ සාධක ගෙවීම් *Bonus payments* *போனஸ் கொடுப்பனவுகள்*		-	-	5,000	5,000
			-	**-**	**5,000**	**5,000**
408	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික ***Pensions Retirement, Benefits and Gratuities*** ***ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்***					
	408(9)	වෙනත් (සේ.අ.සා.අරමුදල / සේ.නි.හා.අරමුදල) *Other (S.A.S. Fund / S.N.B.F. Fund)* *மற்றவை (S.A.S. Fund / S.N.B.F. Fund)*		19,764	-	40,000	40,000
			19,764	**-**	**40,000**	**40,000**
		මුළු එකතුව *Total sum* *மொத்த தொகை*	**5,361,698**	**4,015,143**	**11,988,070**	**12,039,836**

වැඩසටහන් අංක 05

පොදු උපයෝගිතා සේවා

Program No. 05 - Public Utility Services

நிகழ்ச்சி எண். 05 - பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்

ආදායම් - වියදම් ඇස්තමේන්තුව

Income - Expenditure Estimate

வருமானம் - செலவு மதிப்பீடு

2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තුව

2025 revenue estimate

2025 வருவாய் மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක 05 - පොදු උපයෝගීතා සේවා

Program No. 05 - Public Utility Services

நிகழ்ச்சி எண். 05 - பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

				ආදායම් සංකේත හා අය විෂය නාම *Income Symbols and Subject Names* *வருமான சின்னங்கள் மற்றும் பொருள் பெயர்கள்*	**2023** සත්‍ය ආදායම් *2023 Actual Income* *2023 உண்மையான வருமானம்*	**2024.09.30** දිනට සත්‍ය ආදායම් *Actual income as on 30.09.2024* *30.09.2024 இன் உண்மையான வருமானம்*	**2024** ආදායම් ඇස්තමේන්තු *2024 revenue estimates* *2024 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*	**2025** ආදායම් ඇස්තමේන්තු *2025 revenue estimates* *2025 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*
5	20			කුලී ***Rental*** ***வாடகை***				
		23		වෙළඳ අයිතිය බදු දීම. ***Lease of commercial rights.*** ***வணிக உரிமைகளின் குத்தகை.***				
			1	වැලිගෙපොල/ඕපනායක සතිපොල *Weligepola/Opanayake fair* *வெலிகேபொல/ஓபநாயக்க சதிபொல*	67,570	80,760	138,000	135,000
			2	මාළු ලෑල්ල - ඕපනායක/වැලිගෙපොල *Fish board - Opanayake/Weligepola* *மீன் பலகை - ஓபநாயக்க/வெலிகேபொல*	264,000	262,350	276,000	276,000
			3	බොජුන්හල *Bojunhala* *போஜுன்ஹாலா*	4,049,520	2,423,030	4,200,000	3,700,000
		25		කුලියට දීම - භූමිය *Rent - Land* *வாடகை - நிலம்*	24,000	33,912	40,000	60,000
					4,405,090	**2,800,052**	**4,654,000**	**4,171,000**
	40			සේවා සඳහා ගාස්තු ***Fees for services*** ***சேவைகளுக்கான கட்டணம்***				
		43		අය කරගත හැකි ගාස්තු (වාහන නවතා තැබීමේ ගාස්තු) *Fees Chargeable (Parking Fees)* *கட்டணம் வசூலிக்கப்படும் (பார்க்கிங் கட்டணம்)*	86,956	55,495	150,000	150,000
					86,956	**55,495**	**150,000**	**150,000**

5	50		වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ ***Warrant fees and fines*** ***வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்***				
		51	වරෙන්තු ගාස්තු (අධි ගාස්තු) *Warrant Fees (Excess Charges)* *வாரண்ட் கட்டணம் (அதிகப்படியான கட்டணம்)*		-	3,275	9,000	9,000
					-	**3,275**	**9,000**	**9,000**
	60		වෙනත් ආදායම් ***Other income*** ***மற்ற வருமானம்***				
		62	විකුණුම් (ටෙන්ඩර් පෝරම ගාස්තු) අබලි ද්‍රව්‍ය *Sales (Tender Form Fees) Scrap Materials* *விற்பனை (டெண்டர் படிவ கட்டணம்) ஸ்கிராப் பொருட்கள்*		6,700	-	4,000	4,000
					6,700	**-**	**4,000**	**4,000**
	70		ආදායම් ආධාර ***Income support*** ***வருமான ஆதரவு***				
		71	සේවක වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ *Employee Salary Reimbursement* *பணியாளர் சம்பளம் திருப்பிச் செலுத்துதல்*		555,473	409,354	1,468,200	777,600
		73	ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන *Regional Council Strengthening Programme* *பிராந்திய கவுன்சில் வலுப்படுத்தும் திட்டம்*		-	-	3,000,000	3,000,000
					555,473	**409,354**	**4,468,200**	**3,777,600**
				මුළු එකතුව ***Total sum*** ***மொத்த தொகை***	**5,054,219**	**3,268,176**	**9,285,200**	**8,111,600**

2025 වියදම් ඇස්තමේන්තුව

2025 Cost Estimate

2025 செலவு மதிப்பீடு

<u>වැඩසටහන් අංක 05 - පොදු උපයෝගිතා සේවා</u>

Program No. 05 - Public Utility Services

நிகழ்ச்சி எண். 05 - பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

වැය විෂය සංකේත	වැය විෂය විස්තරය		තිරසර සංවර්ධන අරමුණු	2023 සත්‍ය වියදම්	2024.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම්	2024 වියදම් ඇස්තමේන්තු	2025 වියදම් ඇස්තමේන්තු
Expenditure symbols	*Description of Expenditure*		*Sustainable Development Goals*	*2023 actual expenses*	*Actual expenditure as on 30.09.2024*	*2024 Expenditure Estimates*	*2025 Expenditure Estimates*
செலவு சின்னங்கள்	*செலவு விளக்கம்*		*நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகள்*	*2023 உண்மையான செலவுகள்*	*30.09.2024 இன் உண்மையான செலவு*	*2024 செலவின மதிப்பீடுகள்*	*2025 செலவின மதிப்பீடுகள்*
501	වැටුප් හා වේතන ***Salaries and Remuneration*** ***சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்***						
	501(1)	වැටුප් *Salary* ***சம்பளம்***		344,220	269,934	917,400	339,000
	501(1)A	දීමනා *Allowances* *கொடுப்பனவுகள்*		168,300	192,400	550,800	438,600
	501(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් *Overtime and Holiday Pay* *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*		75,912	148,280	80,000	200,000
	501(9)1	වෙනත් (සේවකයින් පුහුණු කිරීම) *Other (Employee Training)* *பிற (பணியாளர் பயிற்சி)*		-	-	10,000	10,000
	501(9)2	වෙනත් දීමනා *Other offers* *மற்ற சலுகைகள்*		-	-	15,000	12,000
				588,432	**610,614**	**1,573,200**	**999,600**
502	ගමන් වියදම් ***Travel Expenses*** ***பயண செலவுகள்***						
	502(1)	ගමන් වියදම් *Travel expenses* *பயண செலவுகள்*		11,350	19,380	10,000	30,000
				11,350	**19,380**	**10,000**	**30,000**

503	සැපයුම් හා උපකරණ ***Supplies and equipment*** ***பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்***		1 ,5				
	503(1)	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ *Stationery and Office Equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்*		38,000	-	500,000	300,000
	503(3)	යන්ත්‍රසූත්‍ර හා විදුලි භාණ්ඩ *Machinery and Electrical Goods* *இயந்திரங்கள் மற்றும் மின்சார பொருட்கள்*		-	-	10,000	50,000
	503(4)	තැනීමේ ද්‍රව්‍ය *Materials of construction* *கட்டுமானப் பொருட்கள்*		-	-	50,000	50,000
	503(6)	සංග්‍රහ වියදම් *Entertainment expenses* *பொழுதுபோக்கு செலவுகள்*		-	-	10,000	10,000
	503(8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ (වීදි පහන් නඩත්තු) *Other Storage Items (Maintenance of Street Lights* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள் (தெரு விளக்குகளின் பராமரிப்பு)*		323,015	1,090	500,000	500,000
	503(8)1	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ - බොජුන්හල සම්බන්ධ අත්තිකාරම *Other warehouse goods - Advances related to Bojunhala* *மற்ற கிடங்கு பொருட்கள் - போஜுன்ஹாலா தொடர்பான முன்னேற்றங்கள்*		925,316	292,474	500,000	500,000
				1,286,331	**293,564**	**1,570,000**	**1,410,000**
504	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු ***Repair and maintenance of capital assets*** ***மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு***						
	504(1)	වාහන, යන්ත්‍රසූත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of vehicles, machinery, equipment* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*		10,500	4,950	400,000	400,000
	504(2)	ගොඩනැගිලි පහසුකම්, ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු (පොල කඩ කාමර/පොදු වැසිකිලි) *Repair and maintenance of building facilities, capital assets (market stalls/public toilets)* *கட்டிட வசதிகள், மூலதன சொத்துக்கள் (சந்தை கடைகள்/பொது கழிப்பறைகள்) பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*		-	-	3,500,000	3,500,000
	504(3)	ක්ෂය *Atrophy* *அட்ராபி*		-	-	500	500
	504(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		4,900	-	10,000	10,000
				15,400	**4,950**	**3,910,500**	**3,910,500**

505	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා , ආවශ්‍යක හා වෙනත් සේවා ***Transport links, essential and other services*** ***போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய மற்றும் பிற சேவைகள்***					
	505(1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*		-	-	10,000	10,000
	505 (3)	1	විදුලි බිල්පත් (හෝරා ස්ථම්භය , ඕපනායක/වැලිගෙපොල සතිපොල, බොජුන්හල) *Electricity Bills (Hora Pillar, Opanayake/Weligepola Satipola, Bojunhala)* *மின்சார பில்கள் (ஹோரா தூண், ஓபநாயக்க/ வெலிகேபொல சதிபொல, பொஜுன்ஹல)*	442,396	337,691	760,000	650,000
		2	දුරකථන ගාස්තු *Telephone charges* *தொலைபேசி கட்டணம்*	-	2,300	45,000	35,000
	505(8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing Services* *அச்சிடும் சேவைகள்*		14,240	5,610	20,000	20,000
	505(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		9,080	-	10,000	10,000
	505(9)V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*		-	-	10,000	10,000
				465,716	**345,601**	**855,000**	**735,000**
508	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික ***Pensions Retirement, Benefits and Gratuities*** ***ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்***					
	508(9)	වෙනත් (සේ.අ.සා.අරමුදල / සේ.නි.භා.අරමුදල) *Other (S.A.S. Fund / S.N.B.F. Fund)* *மற்றவை (S.A.S. Fund / S.N.B.F. Fund)*		-	-	10,000	10,000
				-	**-**	**10,000**	**10,000**
මුළු එකතුව *Total sum* *மொத்த தொகை*				**2,367,229**	**1,274,109**	**7,928,700**	**7,095,100**

වැඩසටහන් අංක 06

සුබ සාධක සේවා

Program No. 06 - Welfare Services

நிகழ்ச்சி எண். 06 - நலன்புரி சேவைகள்

ආදායම් - වියදම් ඇස්තමේන්තුව

Income - Expenditure Estimate

வருமானம் - செலவு மதிப்பீடு

2025 ආදායම් ඇස්තමේන්තුව

2025 revenue estimate

2025 வருவாய் மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක 06 - සුභ සාධක සේවා

Program No. 06 - Welfare Services

நிகழ்ச்சி எண். 06 - நலன்புரி சேவைகள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

				ආදායම් සංකේත හා අය විෂය නාම *Income Symbols and Subject Names* *வருமான சின்னங்கள் மற்றும் பொருள் பெயர்கள்*	**2023** සත්‍ය ආදායම් *2023 Actual Income* *2023 உண்மையான வருமானம்*	**2024.09.30** දිනට සත්‍ය ආදායම් *Actual income as on 30.09.2024* *30.09.2024 இன் உண்மையான வருமானம்*	**2024** ආදායම් ඇස්තමේන්තු *2024 revenue estimates* *2024 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*	**2025** ආදායම් ඇස්තමේන්තු *2025 revenue estimates* *2025 வருவாய் மதிப்பீடுகள்*
6	10			වරිපනම් හා බදු ***Assessments and taxes*** ***மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரிகள்***				
		15		විනෝද බදු *Entertainment tax* *கேளிக்கை வரி*	55,750	65,000	100,000	100,000
					55,750	**65,000**	**100,000**	**100,000**
	20			කුලී ***Rental*** ***வாடகை***				
		25		කුලියට දීම (ක්‍රීඩාපිටි) *Rental (Sports)* *வாடகை (விளையாட்டு)*	24,000	39,000	25,000	50,000
					24,000	**39,000**	**25,000**	**50,000**
	40			සේවා සඳහා ගාස්තු ***Fees for services*** ***சேவைகளுக்கான கட்டணம்***				
		43		ලියාපදිංචි කිරීමේ ගාස්තු (පුස්තකාල සාමාජික ගාස්තු) *Registration Fees (Library Membership Fees)* *பதிவு கட்டணம் (நூலக உறுப்பினர் கட்டணம்)*	18,420	13,050	11,000	15,000
			1	ඡායා පිටපත් කිරීමේ ගාස්තු සහ අන්තර්ජාල සේවා සඳහා ගාස්තු *Fees for photocopying and internet services* *புகைப்பட நகல் மற்றும் இணைய சேவைகளுக்கான கட்டணம்*	2,010	5,435	40,000	40,000
			2	තාක්ෂණික නව නිපයුම් පාඨමාලා ගාස්තු *Technical Innovation Course Fees* தொழில்நுட்ப கண்டுபிடிப்பு படிப்பு கட்டணம்	45,575	8,025	60,000	60,000
					66,005	**26,510**	**111,000**	**115,000**

6	50		වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ ***Warrant fees and fines*** ***வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்***				
		51	වරෙන්තු ගාස්තු, ප්‍රමාද ගාස්තු, නැති වූ පොත් සඳහා ගාස්තු *Warrant charges, late charges, charges for lost books* *வாரண்ட் கட்டணம், தாமதக் கட்டணம், தொலைந்து போன புத்தகங்*	9,321	10,445	20,000	20,000
		52	ප්‍රමාද දඩ/නැති වූ පොත් සඳහා දඩ *Penalty for late/lost books* *தாமதமான/இழந்த புத்தகங்களுக்கு அபராதம்*	7,785	21,682	20,000	30,000
				17,106	**32,127**	**40,000**	**50,000**
	60		වෙනත් ආදායම් ***Other income*** ***மற்ற வருமானம்***				
		62	විකුණුම් ***Sales*** ***விற்பனை***				
			1 පුවත්පත්/සඟරා *Newspapers/Magazines* *செய்தித்தாள்கள்/பத்திரிக்கைகள்*	37,000	17,500	80,000	80,000
			2 පුස්තකාල සාමාජික අයදුම්පත් *Library membership applications* *நூலக உறுப்பினர் விண்ணப்பங்கள்*	4,710	3,725	8,000	8,000
			3 නැණසල සියලුම විකුණුම් / පන්ති ගාස්තු *Nanasala All Sales / Class Fees* *நானாசாலா அனைத்து விற்பனை / வகுப்பு கட்டணங்கள்*	323,935	342,445	350,000	460,000
				365,645	**363,670**	**438,000**	**548,000**
	70		ආදායම් ආධාර ***Income support*** ***வருமான ஆதரவு***				
		71	සේවක වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණ *Employee Salary Reimbursement* *பணியாளர் சம்பளம் திருப்பிச் செலுத்துதல்*	3,919,125	2,877,536	7,495,920	7,407,420
		73	ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන *Regional Council Strengthening Programme* *பிராந்திய கவுன்சில் வலுப்படுத்தும் திட்டம்*	-	-	1,000,000	1,000,000
				3,919,125	**2,877,536**	**8,495,920**	**8,407,420**
			මුළු එකතුව ***Total sum*** ***மொத்த தொகை***	**4,447,631**	**3,403,844**	**9,209,920**	**9,270,420**

2025 වියදම් ඇස්තමේන්තුව

2025 Cost Estimate

2025 செலவு மதிப்பீடு

වැඩසටහන් අංක 06 - සුභ සාධක සේවා

Program No. 06 - Welfare Services

நிகழ்ச்சி எண். 06 - நலன்புரி சேவைகள்

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

වැය විෂය සංකේත		වැය විෂය විස්තරය	තිරසර සංවර්ධන අරමුණු	2023 සත්‍ය වියදම්	2024.09.30 දිනට සත්‍ය වියදම්	2024 වියදම් ඇස්තමේන්තු	2025 වියදම් ඇස්තමේන්තු
Expenditure symbols		*Description of Expenditure*	*Sustainable Development Goals*	*2023 actual expenses*	*Actual expenditure as on 30.09.2024*	*2024 Expenditure Estimates*	*2025 Expenditure Estimates*
செலவு சின்னங்கள்		*செலவு விளக்கம்*	*நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகள்*	*2023 உண்மையான செலவுகள்*	*30.09.2024 இன் உண்மையான செலவு*	*2024 செலவின மதிப்பீடுகள்*	*2025 செலவின மதிப்பீடுகள்*
601		වැටුප් හා වේතන ***Salaries and Remuneration*** ***சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்***					
	601(1)	වැටුප් *Salary* ***சம்பளம்***		3,407,625	3,517,836	4,741,920	3,276,420
	601(1)A	දීමනා *Allowances* *கொடுப்பனவுகள்*		1,729,592	2,614,466	2,754,000	4,131,000
	601(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් *Overtime and Holiday Pay* *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*		30,598	18,107	50,000	50,000
	601(9)1	පුහුණු වැඩසටහන් *Training programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*	4	6,600	18,600	20,000	25,000
	601(9)2	වෙනත් (ගල්පාය/අකරැල්ල/නැණසල තාවකාලික දීමනා හා පුහුණු/පොත් බැඳීම/පත්තර දීමනා) *Others (Galpaya/Akarella/Nanasala Temporary Allowances and Training/Book Binding/Newspaper Allowances)* *மற்றவை (கல்பய/அகரெல்ல/நானசாலா தற்காலிக கொடுப்பனவுகள் மற்றும் பயிற்சி/புத்தகப் பிணைப்பு/செய்தித்தாள் கொடுப்பனவுகள்)*		107,400	80,000	190,000	180,000
				5,281,815	**6,249,008**	**7,755,920**	**7,662,420**
602		ගමන් වියදම් ***Travel expenses*** ***பயண செலவுகள்***					
	602(1)	ගමන් වියදම් *Travel expenses* *பயண செலவுகள்*		15,310	54,660	50,000	70,000
	602(2)	ගමන් වියදම් (ස්ථාන මාරු) *Travel expenses (transfers)* *பயணச் செலவுகள் (பரிமாற்றங்கள்)*		-	-	500	500
				15,310	**54,660**	**50,500**	**70,500**

603	සැපයුම් හා උපකරණ ***Supplies and equipment*** ***பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்***		4				
	603(1)	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාලයීය උපකරණ *Stationery and Office Equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்*		52,320	90,222	50,000	100,000
	603(1)A	නැණසල සඳහා ලිපිද්‍රව්‍ය *Stationery for Nanasala* *நானாசாலாவுக்கு எழுதுபொருள்*		3,472	-	60,000	50,000
	603(1)1	පුවත්පත් සහරා *Newspapers and magazines* *செய்தித்தாள்கள் மற்றும் பத்திரிகைகள்*		176,094	87,120	400,000	400,000
	603(4)	තැනීමේ ද්‍රව්‍ය *Materials of construction* *கட்டுமானப் பொருட்கள்*		-	900	30,000	10,000
	603 (6)	සංග්‍රහ වියදම් *Entertainment expenses* *பொழுதுபோக்கு செலவுகள்*		18,533	18,212	60,000	60,000
	603(8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other storage items* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*		26,370	45,580	150,000	150,000
	603(8)1	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		13,240	6,710	5,000	20,000
				290,029	**248,744**	**755,000**	**790,000**
604	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු ***Repair and maintenance of capital assets*** ***மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு***						
	604(1)	වාහන, යන්ත්‍රසූත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of vehicles, machinery, equipment* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*		96,680	11,500	400,000	400,000
	604(2)	ගොඩනැගිලි ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of building capital assets* *கட்டிட மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*		9,800	3,500	1,500,000	1,500,000
	604(3)	ක්ෂයවීම *Attrition* *தேய்வு*		-	-	1,000	1,000
	604(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		5,750	-	10,000	10,000
				112,230	**15,000**	**1,911,000**	**1,911,000**

605	ප්‍රවාහන සම්බන්ධතා, ආවශ්‍යක හා වෙනත් සේවා ***Transport links, essential and other services*** ***போக்குவரத்துஇணைப்புகள், அத்தியாவசிய மற்றும் பிற சேவைகள்***						
	605(1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*		-	-	30,000	30,000
	605(2)	සම්බන්ධතා සේවා (කියවීම් මාසය) *Contact Services (Reading Month)* *தொடர்பு சேவைகள் (வாசிப்பு மாதம்)*		-	-	50,000	50,000
	605(3)1	විදුලිය *Electricity* *மின்சாரம்*		66,827	67,015	110,250	100,000
	605(3)2	දුරකතන *Phone* *தொலைபேசி*		39,011	61,288	144,700	100,000
	605(8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing Services* *அச்சிடும் சேவைகள்*		10,520	23,400	60,000	80,000
	605(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*		4,610	13,640	10,000	20,000
	605(9)V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training Programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*	5	-	-	200,000	200,000
				120,969	**165,343**	**604,950**	**580,000**
607	ආධාර මුදල්, දායක මුදල්, සහනාධාර ***Grants, Contributions, Subsidies*** ***மானியங்கள், பங்களிப்புகள், மானியங்கள்***						
	607(2)	සුභ සාධක සේවා *Welfare services* *நல சேவைகள்*		-	-	150,000	150,000
				-	**-**	**150,000**	**150,000**
608	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික ***Pensions Retirement, Benefits and Gratuities*** ***ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்***						
	608(8)	වෙනත් (සේ.අ.අරමුදල/ සේ.නි.හා.අරමුදල) *Other (S.E.Fund/S.N.B.Fund)* *மற்றவை (S.E.Fund/S.N.B.Fund)*		39,039	31,885	50,000	60,000
				39,039	**31,885**	**50,000**	**60,000**
			මුළු එකතුව *Total sum* *மொத்த தொகை*	**5,859,391**	**6,764,641**	**11,277,370**	**11,223,920**

2025 - ප්‍රාග්ධන ආදායම් - වියදම් ඇස්තමේන්තුව

2025 - Capital Revenue - Expenditure Estimate

2025 - மூலதன வருவாய் - செலவு மதிப்பீடு

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

2025 වර්ෂයේදී අපේක්ෂිත මුළු පුනරාවර්තන ආදායම *Expected total recurring revenue in the year 2025* *2025 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் மொத்த தொடர்ச்சியான வருவாய்*		143,571,696	
2025 වර්ෂයේදී අපේක්ෂිත මුළු පුනරාවර්තන වියදම *Expected total recurring expenditure in the year 2025* *2025 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் மொத்த தொடர்ச்சியான செலவுகள்*		133,859,650	**9,712,046**

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

ප්‍රාග්ධන ආදායම් - ණය ආධාර / රජයේ ආධාර / වෙනත් *Capital Income – Loan Assistance / Government Assistance / Others* *மூலதன வருமானம் – கடன் உதவி / அரசு உதவி / மற்றவை*				
3.81	වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ, කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිරිපස පඩිපෙල සැකසීම. *Preparation of the front steps of the office building of the Weligepola local council.* *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் அலுவலக கட்டிடத்தின் முன் படிக்கட்டுகளை தயார் செய்தல்.*	800,000		
3.81	වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ, කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ ඇතුළත පඩිපෙල සැකසීම. *Weligepola local council, setting up the stairs inside the office building.* *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபை, அலுவலக கட்டிடத்திற்குள் படிக்கட்டுகளை அமைத்தல்.*	300,000		

3.81	වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභා රැස්වීම් ශාලාවට පුටු මිලදී ගැනීම. *Purchase of chairs for Weligepola District Assembly hall.* *வெலிகேபொல மாவட்ட சபை மண்டபத்திற்கான கதிரைகள் கொள்வனவு.*	1,000,000		
3.81	පුස්තකාල හා කාර්යාල භූමියේ අස්ථායී ඉවුර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම (II අදියර) *Rehabilitation of unstable bank of library and office premises (Phase II)* *நூலகம் மற்றும் அலுவலக வளாகத்தின் நிலையற்ற வங்கியின் மறுசீரமைப்பு (கட்டம் II)*	600,000		
3.81	පුස්තකාල හා කාර්යාල භූමියේ ගේට්ටුව හා මිදුල සැකසීම. *Setting up gate and yard in library and office premises.* *நூலகம் மற்றும் அலுவலக வளாகத்தில் வாயில் மற்றும் முற்றம் அமைத்தல்.*	2,000,000		
3.81	නැකත්වලකඩ සිට පාඩියාවත්ත මාර්ගයේ බෝක්කුව සංවර්ධනය කිරීම (II අදියර) *Development of Culvert on Nakatwalakada to Padiyawatta Road (Phase II)* *நாகட்வலக்கடை முதல் பதியாவத்த வீதி வரையிலான கல்வெட்டின் அபிவிருத்தி (கட்டம் II)*	1,000,000		
3.81	හත්තැල්ල - හත්තැලිහෙල මාර්ගයේ බෝක්කුව ඉදිකිරීම *Construction of culvert on Hatthella - Hatthalihela road* *ஹத்தெல்ல - ஹத்தலிஹெல வீதியில் கல்வெட்டு நிர்மாணம்*	1,000,000	**6,700,000**	
4.81	උතුරු හුණුවල ජල ව්‍යාපෘතිය සංවර්ධනය කිරීම *Development of Northern Limestone Water Project* *வடக்கு சுண்ணாம்பு நீர் திட்டத்தின் அபிவிருத்தி*	1,800,000	**1,800,000**	
5.81	ඕපනායක හෙළබොජුන්හලට අලුතින් කොටසක් එකතු කිරීම *Adding a new section to Opanayaka Helabojunhala* *ஓபநாயக்க ஹெலபோஜுன்ஹாலாவில் புதிய பிரிவைச் சேர்த்தல்*	2,245,000		
5.81	ඕපනායක හෙළබොජුන්හලට සෝලා පද්ධතියක් සවි කිරීම *Installing a solar system at Opanayake Helabojunhalla* *ஓபநாயக்க ஹெலபோஜுன்ஹல்லாவில் சூரியக் குடும்பத்தை நிறுவுதல்*	800,000		
5.81	වැලිගෙපොල පොල භූමියේ කඩ කාමර ඉදි කිරීම *Construction of shops in Weligepola Pola area* *வெலிகேபொல பொல பிரதேசத்தில் கடைகளை நிர்மாணித்தல்*	20,000,000	**23,045,000**	
6.81	වැලිගෙපොල, ඕපනායක, අකරැල්ල පුස්තකාල සඳහා භාණ්ඩ ලබා ගැනීම *Obtaining items for Weligepola, Opanayake, Akarella libraries* *வெலிகேபொல, ஓபநாயக்க, அகரெல்ல நூலகங்களுக்கு பொருட்களை பெற்றுக் கொடுத்தல்*	4,510,000		
6.81	සභාව සතු ක්‍රීඩා පිටි සංවර්ධනය (තලගස්කන්ද, ඉඹුල්තැන්න) *Development of council-owned playgrounds (Talagaskanda, Imbulthenna)* *சபைக்கு சொந்தமான விளையாட்டு மைதானங்களின் அபிவிருத்தி (தலகஸ்கந்த, இம்புல்தென்ன)*	2,000,000	**6,510,000**	
	එකතුව *Total* *சேகரிப்பு*	**38,055,000**		**38,055,000**
	පුනරාවර්තන වියදම අඩු කළ පසු අත්රික්තය ***Surplus after deducting recurring expenses*** ***தொடர் செலவுகளைக் கழித்தபின் உபரி***			**47,767,046**

ප්‍රාග්ධන වියදම් - 2025

Capital expenditure - 2025

மூலதனச் செலவு - 2025

(සියලු වටිනාකම් : ශ්‍රී ලංකා රුපියල්)

(All Values : Sri Lankan Rupees)

(அனைத்து மதிப்புகளும் : இலங்கை ரூபாய்)

වැය සංකේතය, වැය විෂය හා ප්‍රාග්ධන වියදම් පිළිබඳ විස්තරය			තිරසර සංවර්ධන අරමුණු	2025 ඇස්තමේන්තු		
Expenditure Symbol, Expenditure Subject and Description of Capital Expenditure			*Sustainable Development Goals*	*2025 estimates*		
செலவினச் சின்னம், செலவுப் பொருள் மற்றும் மூலதனச் செலவின் விளக்கம்			*நிலையான வளர்ச்சி இலக்குகள்*	*2025 மதிப்பீடுகள்*		
1	පොදු පරිපාලනය *Public administration* *பொது நிர்வாகம்*		9			
	109(1)	කාර්යාල උපකරණ *Office equipment* *அலுவலக உபகரணங்கள்*			700,000	
		යතුරුපැදියක් මිලදී ගැනීම *Buying a motorcycle* *மோட்டார் சைக்கிள் வாங்குதல்*			200,000	**900,000**
	110	ණය ආපසු ගෙවීම් (යතුරුපැදියක් මිලදී ගැනීම) *Loan repayments (buying a motorcycle)* *கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல் (மோட்டார் சைக்கிள் வாங்குதல்)*			**42,184**	
2	සෞඛ්‍ය සේවා ***Health services*** ***சுகாதார சேவைகள்***					
	209(1)	උපකරණ මිලදී ගැනීම (සෞඛ්‍ය වැඩසටහන්/ ආයුර්වේද) *Purchase of Equipment (Health Programs/ Ayurveda)* *உபகரணங்களை வாங்குதல் (சுகாதார திட்டங்கள்/ ஆயுர்வேதம்)*			**100,000**	

	භෞතික සැලසුම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි ***Physical Planning, Roads, Land and Buildings*** ***உடல் திட்டமிடல், சாலைகள், நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்***					
		සභා කර්මාන්ත *Council Industries* *கவுன்சில் தொழில்கள்*			**2,000,000**	
		වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ, කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ ඉදිරිපස පඩිපෙල සැකසීම. *Preparation of the front steps of the office building of the Weligepola local council.* *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் அலுவலக கட்டிடத்தின் முன் படிக்கட்டுகளை தயார் செய்தல்.*		800,000		
		වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ, කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලේ ඇතුළත පඩිපෙල සැකසීම. *Weligepola local council, setting up the stairs inside the office building.* *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபை, அலுவலக கட்டிடத்திற்குள் படிக்கட்டுகளை அமைத்தல்.*		300,000		
		වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභා රැස්වීම් ශාලාවට පුටු මිලදී ගැනීම. *Purchase of chairs for Weligepola District Assembly Hall.* *வெலிகேபொல மாவட்ட சபை மண்டபத்திற்கான கதிரைகள் கொள்வனவு.*		1,000,000		
3	309(1)	පුස්තකාල හා කාර්යාල භූමියේ අස්ථායී ඉවුර ප්‍රතිසංස්කරණය කිරීම **(II අදියර)** *Rehabilitation of unstable bank of library and office premises (Phase II)* *நூலகம் மற்றும் அலுவலக வளாகத்தின் நிலையற்ற வங்கியின் மறுசீரமைப்பு (கட்டம் II)*	9	600,000		
		පුස්තකාල හා කාර්යාල භූමියේ ගේට්ටුව හා මිදුල සැකසීම. *Setting up gate and yard in library and office premises.* *நூலகம் மற்றும் அலுவலக வளாகத்தில் வாயில் மற்றும் முற்றம் அமைத்தல்.*		2,000,000		
		නැකත්වලකඩ සිට පාඩියාවත්ත මාර්ගයේ බෝක්කුව සංවර්ධනය කිරීම **(II අදියර)** *Development of Culvert on Nakatwalakada to Padiyawatta Road (Phase II)* *நாகட்வலக்கடை முதல் பதியாவத்த வீதி வரையிலான கல்வெட்டின் அபிவிருத்தி (கட்டம் II)*		1,000,000		
		හත්තැල්ල - හත්තැලිහෙල මාර්ගයේ බෝක්කුව ඉදිකිරීම *Construction of culvert on Hatthella - Hatthalihela road* *ஹத்தெல்ல - ஹத்தலிஹெல வீதியில் கல்வெட்டு நிர்மாணம்*		1,000,000		
		උතුරු හුණුවල ජල ව්‍යාපෘතිය සංවර්ධනය කිරීම *Development of Northern Hunuwala Water Project* *வடக்கு சுண்ணாம்பு நீர் திட்டத்தின் அபிவிருத்தி*		1,800,000		
		ඕපනායක හෙළබොජුන්හලට අලුතින් කොටසක් එකතු කිරීම *Adding a new section to Opanayaka Helabojunhala* *ஓபநாயக்க ஹெலபோஜுன்ஹாலாவில் புதிய பிரிவைச் சேர்த்தல்*		2,245,000		

3	309(1)	ඕපනායක හෙළබොජුන්හලට සෝලා පද්ධතියක් සවි කිරීම *Installing a solar system at Opanayake Helabojunhala* *ஓபநாயக்க ஹெலபோஜுன்ஹல்லாவில் சூரியக் குடும்பத்தை நிறுவுதல்*	9	800,000		
		වැලිගෙපොල පොල භූමියේ කඩ කාමර ඉදි කිරීම *Construction of shops in Weligepola Pola area* *வெலிகேபொல பொல பிரதேசத்தில் கடைகளை நிர்மாணித்தல்*		20,000,000		
		වැලිගෙපොල, ඕපනායක, අකරැල්ල පුස්තකාල සඳහා භාණ්ඩ ලබා ගැනීම *Obtaining items for Weligepola, Opanayake, Akarella libraries* *வெலிகேபொல, ஓபநாயக்க, அகரெல்ல நூலகங்களுக்கு பொருட்களை பெற்றுக் கொடுத்தல்*		4,510,000	**36,055,000**	
	310	ණය ආපසු ගෙවීම් (විද්‍යුත් පුස්තකාල පහසුකම් සහිත කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම. *Loan repayments (Construction of office building with e-library facilities.)* *கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல் (இ-நூலக வசதிகளுடன் கூடிய அலுவலக கட்டிடம் கட்டுதல்.*			**2,784,753**	
4	ජල සේවා ***Water services*** ***நீர் சேவைகள்***		9			
	409 (1)	ජල උපකරණ මිලදී ගැනීම. *Purchase of water equipment.* *தண்ணீர் உபகரணங்கள் வாங்குதல்.*			**400,000**	
	410	ණය ආපසු ගෙවීම් (උතුරු හුණුවල/ පැලැන්දකන්ද ජල යෝජනා ක්‍රමය) *Loan Repayment (Northern Hunwala/ Palandakanda Water Scheme)* *கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல் (வடக்கு ஹுன்வல/ பலந்தகந்த நீர் திட்டம்)*			**2,529,723**	

5	පොදු උපයෝගිතා සේවා ***Public utility services*** ***பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்***					
	509(1)	හෙළබොජුන්හල උපකරණ මිලදී ගැනීම. *Purchase of Helabojunhala equipment.* *ஹெலபோஜுன்ஹாலா உபகரணங்களை வாங்குதல்.*			**500,000**	
6	සුභ සාධක සේවා ***Welfare services*** ***நல சேவைகள்***					
	609(1)	පුස්තකාල පොත් මිලදී ගැනීම. *Purchase of library books.* *நூலக புத்தகங்களை வாங்குதல்.*	9		**300,000**	
		ක්‍රීඩා උපකරණ ලබාදීම. *Providing sports equipment.* *விளையாட்டு உபகரணங்கள் வழங்குதல்.*			**100,000**	
		සභාව සතු ක්‍රීඩා පිටි සංවර්ධනය *Development of playgrounds owned by the council* *சபைக்கு சொந்தமான விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்*			**2,000,000**	
		පෙර පාසල් උපකරණ ලබා ගැනීම. *Acquisition of preschool equipment.* *பாலர் உபகரணங்களை கையகப்படுத்துதல்.*			**50,000**	
2025 වර්ෂයට අපේක්ෂිත ප්‍රාග්ධන වැය *Expected Capital Expenditure by 2025* *2025க்குள் எதிர்பார்க்கப்படும் மூலதனச் செலவு*					**47,761,660**	
2025 වර්ෂයට අපේක්ෂිත අතිරික්තය *Expected Surplus by 2025* *2025 இல் எதிர்பார்க்கப்படும் உபரி*						**5,386**

පුනරාවර්තන ආදායම් ප්‍රභවයන් පිළිබඳ විස්තරය - 2025

Description of Recurring Revenue Sources – 2025

தொடர் வருவாய் ஆதாரங்களின் விளக்கம் - 2025

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය මණ්ඩලය

Program No. 01 - General Administration and Staff
நிகழ்ச்சி எண். 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் பணியாளர்கள்

ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ විස්තරය
Description of Estimates
மதிப்பீடுகளின் விளக்கம்

අය සංකේතය **Symbol** சின்னம்	අය විෂය **Subject** பொருள்	විස්තරය **Description** விளக்கம்
1.11	වරිපනම් හා බදු *Assessments and taxes* *மதிப்பீடுகள் மற்றும் வரிகள்*	• 1987 අංක 15 දරණ ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 134(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව, මෙම ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශය තුළ දියුණු ගම් ප්‍රදේශයක් ලෙස ප්‍රකාශයට පත්කර ඇති ප්‍රදේශවල පිහිටි දේපලවලට වරිපනම් බදු පැනවීමට ගෙන ඇති තීරණය ප්‍රකාරව, එකී සීමාවන් ඇතුළත 2013 වර්ෂයේදී එක් එක් දේපල මත වාර්ෂික තක්සේරු වටිනාකමින් 6%ක වරිපනම් බද්දක් පැනවීමට තීරණය කර ඇත. • දැනට හඳුනාගෙන ඇති දේපල සංඛ්‍යාව 1226 ක් වන අතර, 2025 වර්ෂය සඳහා වරිපනම් බදු වටිනාකම රු: 1,193,625.00 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු ගතකර ඇත. • *Pursuant to Section 134(1) of the Local Council Act No. 15 of 1987, the decision to levy assessment tax on properties situated in areas declared as developed village area within the jurisdiction of this Local Council, within those limits, it has been decided to impose an assessment tax of 6% of the annual assessed value on each property in the year 2013.* • *The number of properties currently identified is 1226, and the assessed tax value for the year 2025 is estimated at Rs: 1,193,625.00.* • *1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க உள்ளூராட்சி மன்றச் சட்டத்தின் பிரிவு 134(1) இன் படி, இந்த உள்ளூராட்சி சபையின் அதிகார வரம்பிற்குள் அபிவிருத்தியடைந்த கிராமப் பிரதேசமாக அறிவிக்கப்பட்ட பகுதிகளில் அமைந்துள்ள சொத்துக்களுக்கு மதிப்பீட்டு வரி விதிக்கும் தீர்மானம், அந்த வரம்புகளுக்குள், 2013 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு சொத்துக்கும் ஆண்டு மதிப்பிடப்பட்ட மதிப்பில் 6% மதிப்பீட்டு வரி விதிக்க முடிவு செய்யப்பட்டுள்ளது.* • *தற்போது அடையாளம் காணப்பட்ட சொத்துக்களின் எண்ணிக்கை 1226 ஆகும், மேலும் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான மதிப்பிடப்பட்ட வரி மதிப்பு ரூ: 1,193,625.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

1.12	අක්කර බදු *Acreage tax* ஏக்கர் வரி	• ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 134(3) වගන්තිය ප්‍රකාරව සභා බලප්‍රදේශය තුළ පිහිටියා වූ ස්ථිර හෝ නිතිපතා ගොවිතැනක් යටතේ වූ එක් එක් ඉඩම් හෙක්ටයාරය මත පහත දක්වා ඇති අනුප්‍රමාණයන් නොඉක්මවන අක්කර බද්දක් අයකිරීම සඳහා ප්‍රතිපාදන සැලසී ඇත. • ඒ අනුව, ඉඩමේ ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 5ට අඩු නමුත් හෙක්ටයාර් 1 කට නොඅඩු වන අවස්ථාවක රු. 50.00 ක්ද, ඉඩමේ ප්‍රමාණය හෙක්ටයාර් 5 ක් හෝ ඊට වැඩිවන අවස්ථාවක රු. 10.00 ක්ද, වශයෙන් අක්කර බද්දක් අය කිරීමට 2025 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව ප්‍රාදේශීය සභා බලප්‍රදේශයේ මෙම ආදායම් විෂය යටතේ හඳුනාගෙන ඇති ඉඩම් සංඛ්‍යාව 138 ක් වන අතර එමගින් රු: 37,095.00 ක අක්කර බදු ආදායමක් 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තු ගතකර ඇත. *• Section 134(3) of the Local Council Act provides for the levy of an acreage tax not exceeding the following rates on each hectare of land under permanent or regular cultivation situated within the council area.* *• Accordingly, in case the size of the land is less than 5 hectares but not less than 1 hectare Rs. 50.00, and in case the size of the land is 5 hectares or more, Rs. 10.00 per acre is estimated for the year 2025. Accordingly, the number of lands identified under this revenue subject in the local council area is 138 and thus an acre tax income of Rs: 37,095.00 has been estimated for the year 2025.* *• உள்ளூராட்சி மன்றங்கள் சட்டத்தின் பிரிவு 134(3) ஆனது சபைப் பகுதிக்குள் அமைந்துள்ள நிரந்தர அல்லது வழக்கமான சாகுபடியின் கீழ் உள்ள ஒவ்வொரு ஹெக்டேர் நிலத்திற்கும் பின்வரும் விகிதங்களுக்கு மிகாமல் ஒரு ஏக்கர் வரியை விதிக்க வழிவகை செய்கிறது.* *• அதன்படி, நிலத்தின் அளவு 5 ஹெக்டேருக்குக் குறைவாக இருந்தாலும் 1 ஹெக்டேருக்குக் குறையாத பட்சத்தில் ரூ. 50.00, மற்றும் நிலத்தின் அளவு 5 ஹெக்டேர் அல்லது அதற்கு மேல் இருந்தால், ரூ. 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒரு ஏக்கருக்கு 10.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இதன்படி, உள்ளூராட்சி மன்ற அதிகார வரம்பில் இந்த வருவாய்ப் பாடத்தின் கீழ் அடையாளம் காணப்பட்ட காணிகளின் எண்ணிக்கை 138 ஆகவும், இதன் மூலம் 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான ஏக்கர் வரி வருமானம் ரூ: 37,095.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
1.36	විශේෂ බලපත්‍ර ගාස්තු (දැන්වීම් පුවරු ගාස්තු/ බැනර්) *•Special License Fees (Billboard Fees/ Banners)* *சிறப்பு உரிமக் கட்டணம் (பில்போர்டு கட்டணம்/ பேனர்கள்)*	• දැන්වීම් පුවරු, බැනර් පිළිබඳ කරන ලද සමීක්ෂණයට අනුව 2025 වර්ෂයට රු. 560,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. *• According to the survey done on billboards, banners, by the year 2025 Rs. 560,000.00 is estimated.* *• விளம்பரப் பலகைகள், பதாகைகள் மீது மேற்கொள்ளப்பட்ட கணக்கெடுப்பின்படி, 2025 ஆம் ஆண்டுக்குள் ரூ. 560,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

1.43	**සේවා සඳහා ගාස්තු** *Fees for services* *சேவைகளுக்கான கட்டணம்*	• 2025 වර්ෂය සඳහා අයකර ගත හැකි ගාස්තු - වරිපනම් ලේඛනයේ නම සංශෝධනයෙන් ලැබෙන ආදායම රු: 15,000.00ක් ද, සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම හා වෙනත් ආදායම් රු:235,000.00ක් ලෙස මුළු ආදායම රු: 250,000.00 ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Fees recoverable for the year 2025 - The total income is estimated at Rs: 250,000.00 as income from name* amendment in the assessment register is Rs: 15,000.00, registration of suppliers and other income is Rs: 235,000.00. • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான கட்டணம் வசூலிக்கப்படும் - மதிப்பீட்டுப் பதிவேட்டில் பெயர் திருத்தம் மூலம் வருமானம் ரூ: 15,000.00, சப்ளையர்களின் பதிவு மற்றும் பிற வருமானம் ரூ: 235,000.00 என மொத்த வருமானம் ரூ: 250,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
1.52	**උසාවි දඩ** *Court fines* *நீதிமன்ற அபராதம்*	• ප්‍රාදේශීය සභා පනත හා වෙනත් අණපනත් ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී නීතිය ක්‍රියාත්මක වීම තුලින් උසාවිය විසින් අය කර ගන්නා වූ දඩ මුදල් වලින් ප්‍රාදේශීය සභාව වෙත ලැබේවියැයි අපේක්ෂිත ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • පසුගිය වර්ෂ කිහිපයක ලැබී ඇති උසාවි දඩ ආදායම පදනම් කර ගනිමින්, 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් උසාවි දඩ ආදායම රු: 8,000,000.00ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු ගත කර ඇත. • *The revenue expected to be received by the local council from the fines levied by the court during the implementation of the local council act and other ordinances is estimated under this.* • *Based on the court fine income received in the past few years, the court fine income for the year 2025 has been estimated as Rs. 8,000,000.00.* • *உள்ளூராட்சி சபைச் சட்டம் மற்றும் ஏனைய கட்டளைச் சட்டங்களை அமுல்படுத்தும் போது நீதிமன்றத்தினால் அறவிடப்படும் அபராதத் தொகையிலிருந்து உள்ளூராட்சி சபைக்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* • *கடந்த சில ஆண்டுகளில் பெறப்பட்ட நீதிமன்ற அபராத வருமானத்தின் அடிப்படையில், 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான நீதிமன்ற அபராத வருமானம் ரூ.8,000,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
1.62	**විකුණුම්** *Sales* *விற்பனை*	• වැඩසටහන් 01 යටතේ වන ආකෘති පත්‍ර හා පෝරම ආදිය විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම රු: 100,000.00 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *The income from the sale of forms and forms under Program 01 is estimated at Rs: 100,000.00.* • *திட்டம் 01 இன் கீழ் படிவங்கள் மற்றும் படிவங்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் ரூ: 100,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
1.64	**ක්‍රියාත්මක ආදායම් (සේවක ණය පොලී)** *Operating income (employee loan interest)* *செயல்பாட்டு வருமானம் (பணியாளர் கடன் வட்டி)*	• සභා සේවකයින් වෙනුවෙන් ලබා දී ඇති සේවක ණය සඳහා පොලිය, රු: 100,000.00 ක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Interest on employee loan granted on behalf of Council employees, Rs: 100,000.00 is estimated hereunder.* • *கவுன்சில் ஊழியர்களின் சார்பாக வழங்கப்பட்ட ஊழியர் கடனுக்கான வட்டி, ரூ: 100,000.00 இங்கே மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

1.65	මුද්දර ගාස්තු *Stamp duty* *முத்திரை கட்டணம்*	• ප්‍රදේශයේ සංවර්ධනයත් සමග සිදුවන ඉඩම් ගනුදෙනු කිරීම තුලින් මුද්දර ගාස්තු ආදායමක් ලෙස 2025 වර්ෂය සඳහා රු: 12,000,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මෙම ආදායම ඇස්තමේන්තු කර ඇත්තේ පසුගිය වර්ෂයන්හි මුද්දර ගාස්තු වශයෙන් ලැබී ඇති ආදායම පදනම් කරගෙනය. • *It is estimated Rs: 12,000,000.00 for the year 2025 as stamp duty income through land transactions that occur with the development of the area. This revenue is estimated on the basis of revenue received in the form of stamp duty in previous years* • *2025 ஆம் ஆண்டுக்கான முத்திரை வரி வருமானமாக ரூ: 12,000,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இந்த வருவாய் முந்தைய ஆண்டுகளில் முத்திரைத்தாள் வரியாக பெறப்பட்ட வருவாயின் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்படுகிறது*
1.70	ආදායම් ආධාර *Income support* *வருமான ஆதரவு*	• මෙම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙනුවෙන් වැඩ සටහන් අංක 01 යටතේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 51 කි. • 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් සේවයේ නියුක්ත කාර්යමණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු: 43,140,320.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • සභාපතිතුමා ඇතුළු ප්‍රාදේශීය සභා සභිකවරුන්ගේ දීමනා යටතේ ප්‍රතිපූර්ණය ලෙස අපේක්ෂිත මුදල රු: 3,780,000.00 කි. • කාර්ය මණ්ඩල සේවකයින්ගේ දේපල ණය වෙනුවෙන් පළාත් සභාව විසින් ප්‍රතිපූර්ණය කරනු ලබන මුදල රු: 300,000.00 ක් ලෙසද, ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ වැඩසටහන් අංක 01 සඳහා රුපියල් 2,000,000.00 ක් ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *There are 51 staff employed under Program No. 01 for this local council.* • *For the year 2025, Rs: 43,140,320.00 is estimated as salary compensation for the employed staff.* • *The amount expected as compensation under the allowances of the local council members including the chairman is Rs: 3,780,000.00.* • *The amount to be reimbursed by the Provincial Council for the property loan of staff employees is Rs: 300,000.00, 2,000,000.00 rupees is also estimated for Program No. 01 under the Pradeshiya Sabha Strengthening Programme.* • *இந்த உள்ளூராட்சி சபைக்கு வேலைத்திட்டம் இலக்கம் 01 இன் கீழ் 51 பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர்.* • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான, பணிபுரியும் ஊழியர்களுக்கான சம்பள இழப்பீடாக ரூ: 43,140,320.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* • *தலைவர் உட்பட உள்ளூராட்சி மன்ற உறுப்பினர்களின் கொடுப்பனவுகளின் கீழ் இழப்பீடாக எதிர்பார்க்கப்படும் தொகை ரூபா: 3,780,000.00.* • *பணியாளர் ஊழியர்களின் சொத்துக் கடனுக்காக மாகாண சபையால் திருப்பிச் செலுத்தப்படும் தொகை ரூ. 300,000.00, 2,000,000.00 பிரதேச சபை வலுவூட்டல் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் வேலைத்திட்ட இலக்கம் 01 க்காகவும் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා

Program No. 02 - Health Services

நிகழ்ச்சி எண். 02 - சுகாதார சேவைகள்

ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ විස්තරය

Description of Estimates

மதிப்பீடுகளின் விளக்கம்

අය සංකේතය **Symbol** *சின்னம்*	අය විෂය **Subject** *பொருள்*	විස්තරය **Description** *விளக்கம்*
2.10	**කර්මාන්ත බදු** *Industrial Tax* *தொழில்துறை வரி*	• ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 150(1) වන උප වගන්තිය ප්‍රකාරව බලප්‍රදේශය තුළ යම් පරිශ්‍රයක පවත්වාගෙන යන කිසියම් කර්මාන්තයක් සම්බන්ධයෙන්, එම ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම පදනම් කරගෙන පහත අනුප්‍රමාණ අනුව අයකර ගැනීමට 2025 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. 01. වාර්ෂික වටිනාකම රු: 750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක — රු: 500.00 02. රු: 750 ඉක්මවන එහෙත් රු: 1,500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක — රු: 750.00 03. රු: 1,500 ඉක්මවන අවස්ථාවක — රු: 1,000.00 • ඒ අනුව, කර්මාන්ත බදු වලින් 2025 වර්ෂය සඳහා රු: 50,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. <u>**කර්මාන්ත බදු පැනවීමට අදාල වන ව්‍යාපාර**</u> 1. පාවහන් නිපදවීම. 2. හඳුන්කූරු නිපදවීම. 3. ඉදල් සෑදීම. 4. අභ්‍යාස පොත් නිපදවීම. 5. මදුරු දැල් සැකසීම. 6. අත්කම් භාණ්ඩ නිපදවීම. 7. බෑග්මළු නිපදවීම.

		8. පින්තූර රාමු කිරීම. 9. ඇඳුම් මැසීම. 10. රබර් සීල් නාමපුවරු සැකසීම. 11. සන්නිවේදන මධ්‍යස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 12. රබර් කර්මාන්තශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම. 13. තේ කර්මාන්තශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම. 14. තේ කොළ පැකට්කර අලෙවිය. 15. ආයුර්වේද ඖෂධ තෙල් වර්ග නිපදවීම. • *In terms of sub-section 150(1) of the Local Council Act, in respect of any industry carried on in any premises within the jurisdiction, it is estimated in the year 2025 to be recovered in the following proportions based on the annual value of the said premises.* *01. In case the annual value does not exceed Rs: 750 Rs: 500.00* *02. Exceeding Rs: 750 but not exceeding Rs: 1,500 Rs: 750.00* *03. In case of exceeding Rs: 1,500 Rs: 1,000.00* • *Accordingly, an amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the year 2025 from industrial taxes.* *Business related to imposition of industrial tax.* *1. Footwear manufacturing.* *2. Making incense sticks.* *3. Idal making.* *4. Production of exercise books.* *5. Preparation of mosquito nets.* *6. Manufacture of handicrafts.* *7. Manufacturing of bags.* *8. Picture framing.* *9. Tailoring.* *Setting up rubber seal nameplates.* *11. Maintaining a communication center.* *12. Running a rubber factory.* *13. Running a tea factory.* *14. Sale of tea leaf packets.* *15. Manufacture of Ayurvedic medicinal oils.*

		• உள்ளூராட்சி மன்றச் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 150(1)ன் படி, அதிகார வரம்பிற்குள் உள்ள எந்தவொரு வளாகத்திலும் மேற்கொள்ளப்படும் எந்தவொரு தொழிற்துறையையும் பொறுத்தமட்டில், அது வருடாந்த மதிப்பின் அடிப்படையில் பின்வரும் விகிதாச்சாரத்தில் 2025 ஆம் ஆண்டில் மீட்கப்படும் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. கூறப்பட்ட வளாகத்தின். 1. ஆண்டு மதிப்பு ரூ: 750க்கு மிகாமல் இருந்தால் ரூ: 500.00 2. ரூ: 750க்கு மேல் ஆனால் ரூ. 1,500க்கு மிகாமல் ரூ: 750.00 3. ரூ: 1,500க்கு மேல் இருந்தால் ரூ: 1,000.00 • அதன்படி, 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொழில்துறை வரிகளிலிருந்து ரூ. 50,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. தொழில்துறை வரி விதிப்பது தொடர்பான வணிகம். 1. காலணி உற்பத்தி. 2. தூபக் குச்சிகள் செய்தல். 3. ஐடல் தயாரித்தல். 4. உடற்பயிற்சி புத்தகங்கள் தயாரிப்பு. 5. கொசுவலை தயாரித்தல். 6. கைவினைப் பொருட்கள் உற்பத்தி. 7. பைகள் உற்பத்தி. 8. படத்தை உருவாக்குதல். 9. தையல் 10. ரப்பர் சீல் பெயர் பலகைகளை அமைத்தல். 11. தொடர்பு மையத்தை பராமரித்தல். 12. ரப்பர் தொழிற்சாலை நடத்துதல். 13. தேயிலை தொழிற்சாலை நடத்துதல். 14. தேயிலை இலை பாக்கெட்டுகள் விற்பனை. 15. ஆயுர்வேத மருத்துவ எண்ணெய்களின் உற்பத்தி.
2.13	**කසල ඉවත් කිරීමේ බදු** *Garbage disposal tax* குப்பை அகற்றும் வரி	• මෙම සභා බලප්‍රදේශයේ පවත්නා කර්මාන්ත වලින් බැහැර කරනු ලබන කසල නිසිපරිදි හා විධිමත්ව ඉවත්කිරීම වෙනුවෙන් මාසිකව කසල බද්දක් අය කිරීමට මෙම සභාව තීරණය කර ඇත. ඒ අනුව, ඕපනායක ඇඟළුම් කම්හල ඇතුළු ඇඟළුම් කම්හල් වලින් අය කරනු ලබන කසල බද්ද සඳහා 2025 ඇස්තමේන්තුව රු: 120,000.00 කි. • *This council has decided to levy a monthly garbage tax for the proper and formal removal of the waste disposed of by the existing industries in the jurisdiction of this council. Accordingly, the 2025 estimate for the waste tax levied from garment factories including Opanayake Garment Factory is Rs: 120,000.00.* • இச்சபையின் அதிகார வரம்பில் தற்போதுள்ள தொழிற்சாலைகளால் அகற்றப்படும் கழிவுகளை முறையாகவும் முறையாகவும் அகற்றுவதற்காக மாதாந்திர குப்பை வரியை விதிக்க இந்த சபை முடிவு செய்துள்ளது. இதன்படி, ஓபநாயக்க ஆடைத் தொழிற்சாலை உள்ளிட்ட ஆடைத் தொழிற்சாலைகளில் இருந்து அறவிடப்படும் கழிவு வரிக்கான 2025ஆம் ஆண்டுக்கான மதிப்பீடு ரூபா: 120,000.00 ஆகும்.

2.16	**ව්‍යාපාර බදු** *Business taxes* *வணிக வரிகள்*	

- ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 152(1) වන උප වගන්තිය ප්‍රකාර යම් වෙළඳ ව්‍යාපාරයක් සඳහා සීමාව ඇතුළත පවත්වාගෙන යනු ලබන්නේ නම් එකී වෙළඳ ව්‍යාපාරයේ බද්ද ගෙවිය යුතු වර්ෂයට පෙර වර්ෂය සඳහා වූ ව්‍යාපාරයේ ආදායම අනුව පහත සඳහන් අනුප්‍රමාණ අනුව අය කර ගැනීමට 2025 වර්ෂයේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

01	රු: 6,000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක	කිසිවක් නොමැත.
02	රු: 6,000 ඉක්මවන එහෙත් රු: 12,000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක	රු: 90.00
03	රු: 12,000 ඉක්මවන එහෙත් රු: 18,750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක	රු: 180.00
04	රු: 18,750 ඉක්මවන එහෙත් රු: 75,000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක	රු: 360.00
05	රු: 75,000 ඉක්මවන එහෙත් රු: 150,000 නොඉක්මවන අවස්ථාවක	රු: 1,200.00
06	රු: 150,000 ඉක්මවන හා ඊට වැඩි අවස්ථාවක	රු: 3,000.00

- මේ අනුව, ව්‍යාපාර බදු වලින් 2025 වර්ෂය සඳහා රු: 600,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

<u>ව්‍යාපාර බදු අදාල වන ව්‍යාපාර</u>

1. ගොඩනැගිලි ද්‍රව්‍ය අලෙවිය.
2. සෙල්ලම් බඩු, විසිතුරු බඩු අලෙවිය.
3. දත් බැඳීම.
4. ආයුර්වේද / බටහිර බෙහෙත් ශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම.
5. පුද්ගලික අධ්‍යාපන ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම.
6. රබර් මිලටගැනීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
7. සුළු අපනයන බෝග මිලට ගැනීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
8. ස්වර්ණාභරණ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.
9. ගෘහ භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම.

		10. පාවහන් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 11. පොත්පත්, ලිපි ද්‍රව්‍ය විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 12. විදුලි උපකරණ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 13. දෘෂ්ටි පරීක්ෂණ උපකරණ හා ඇස් කණ්ණාඩි විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 14. ශීතකරණ, මහන මැෂින්, රූපවාහිනී යන්ත්‍ර විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 15. ලොතරැයි විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 16. මෝටර් රථ හා අනෙකුත් අමතර කොටස් අලෙවි කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 17. රටබීම සහ මත්වතුර අලෙවිකිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 18. වානේ ගෘහභාණ්ඩ, කාර්යාල උපකරණ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 19. නිමි ඇඳුම් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 20. ඔරලෝසු අළුත්වැඩියා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 21. සම්භාණ්ඩ විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 22. ඡායාරූපශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම. 23. දර විකිණීම. 24. බුලත්, පුවක්, සුරුට්ටු, බුලත්විට විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 25. අමු තේදළු මිලටගෙන විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 26. සීඩී, වීසීඩී, ඩීවීඩී තැටි කුලියට දීම හා අලෙවිය. 27. දුරකථන අලෙවිසැලක් පවත්වාගෙන යාම. 28. තේකොල පැකට් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 29. තේ කොළ ගබඩාවක් පවත්වාගෙන යාම. 30. ජංගම දුරකථන හා උපාංග අලෙවිකිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 31. ශාරීරික අභ්‍යාස පුහුණු ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම. 32. යතුරුපැදි අලෙවිසැලක් පවත්වාගෙන යාම. 33. පොල් මිලට ගැනීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 34. පරිගණක පුහුණු ආයතනයක් පවත්වාගෙන යාම.

		35. පුජා භාණ්ඩ අලෙවිසැලක් පවත්වාගෙන යාම. 36. ගෘහස්ථ සූර්යබල පද්ධති අලෙවිසැලක් පවත්වාගෙන යාම. 37. රෙදිකැබලි එකතුකර අලෙවිකිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 38. යන්ත්‍රසූත්‍ර කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 39. වයරින් කිරීමේ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම. 40. උපදේශන සේවාවන් පවත්වාගෙන යාම. 41. විදුලි මංවර හෙලිකිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 42. වයරින් උපකරණ අලෙවිකිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 43. විසිතුරු මසුන් විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 44. ෆොටෝකොපි යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර, දුරකථන ඇමතුම් කුලියට දීම. 45. මල් පැල හෝ වෙනත් පැල වර්ග විකිණීම. 46. ඛණිජතෙල් හෝ ලිහිසිතෙල් අලෙවිසැලක් පවත්වාගෙන යාම. 47. සීසීටීවී කැමරා සවිකිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 48. ඉදිකිරීම් කටයුතු හා සම්බන්ධ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම. 49. ඉඩම් විකිණීම හා සම්බන්ධ ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම. 50. වාහන කුලියට දීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 51. මුදල් පොලියට දෙන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 52. රන් භාණ්ඩ උකස් කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 53. කුරියර් සේවාවක් පවත්වාගනෙ යාම. 54. මාර්ගගත ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම. 55. ජලවිදුලි බලාගාර හා ඒ ආශ්‍රිත ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම. 56. සූර්ය පැනල් හා ඒ ආශ්‍රිත ව්‍යාපාරයක් පවත්වාගෙන යාම. • *According to sub-section 152(1) of the Regional Council Act, if any commercial business is conducted within the council boundary, the tax of that commercial business is estimated to be collected in the year 2025 according to the following proportions according to the income of the business for the year before the year to be paid.* 1. *If not exceeding Rs: 6,000* — *None* 2. *Exceeding Rs: 6,000 but not exceeding Rs: 12,000* — *Rs: 90.00* 3. *Exceeding Rs: 12,000 but not exceeding Rs: 18,750* — *Rs: 180.00*

		4. *Exceeding Rs: 18,750 but not exceeding Rs: 75,000* *Rs: 360.00* 5. *Exceeding Rs: 75,000 but not exceeding Rs: 150,000* *Rs: 1,200.00* 6. *Rs: 150,000 and above* *Rs: 3,000.00* • *Thus, an amount of Rs: 600,000.00 is estimated for the year 2025 from business taxes.* ***<u>Businesses subject to business tax</u>*** *1. Sale of building materials.* *2. Sale of toys, ornaments.* 3. *Teething.* *4. Running an Ayurvedic / Western Dispensary.* *5. Running a private educational institution.* *6. Running a rubber buying point.* *7. Maintaining a point of purchase of minor export crops.* *8. Running a jewelery outlet.* *9. Running a furniture selling point.* *10. Running a footwear outlet.* *11. Running a place to sell books, stationery.* *12. Running a point of sale of electrical appliances.* *13. Running a point of sale of eye test equipment and spectacles.* *14. Running a selling point of refrigerators, sewing machines, television sets.* *15. Maintaining Lottery Point of Sale.* 16. *To maintain a place of sale of automobiles and other spare parts.* *17. Running a place for selling country drinks and intoxicating liquor.* *18. Running a point of sale of steel furniture, office equipment.* *19. Running a place of sale of ready-made garments.* *20. Running a watch repair station.* *21. Maintaining a place of sale of goods.* *22. Running a photography studio.* *23. Sale of firewood.* 24. *Running a place for selling betel nuts, betel nuts, cigars, betel nuts.* *25. Running a place for buying and selling raw tea.* *26. Rental and sale of CDs, VCDs, DVDs.* *27. Running a telephone shop.* *28. Running a teak packet selling point.* *29. Running a store of tea leaves.* *30. Running a mobile phone and accessories outlet.* *31. Running a physical training institute.*

		32. Running a motorcycle shop. *33. Running a place to buy coconuts.* *34. Running a computer training institute.* *35. Running a shop of religious goods.* *36. Running a home solar system outlet.* *37. Running a place to collect and sell textiles.* *38. Maintenance of machinery rental station.* *39. Carrying on a wiring business.* *40. Maintenance of consultancy services.* 41. *Maintenance of electrical outlet.* *42. Maintenance of outlet for wiring equipment.* *43. Running a place for selling ornamental fish.* *44. Rental of photocopiers, fax machines, telephone calls.* *45. Sale of flower plants or other plants.* *46. Running a petroleum or lubricating oil shop.* *47. Maintenance of CCTV camera installation station.* *48. Carrying on business connected with construction work.* *49. Carrying on business connected with sale of land.* *50. Maintenance of car rental place.* *51. Maintaining a money-lending establishment.* *52. Maintenance of gold pawn shop.* *53. Operation of courier service.* *54. Running an online business.* *55. Running hydroelectric plants and related business.* *56. Running solar panels and related business.* • *பிராந்திய கவுன்சில் சட்டத்தின் துணைப்பிரிவு 152(1) இன் படி, கவுன்சில் எல்லைக்குள் ஏதேனும் வணிக வணிகம் நடத்தப்பட்டால், அந்த வணிக வணிகத்தின் வரி 2025 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் விகிதங்களின்படி வசூலிக்கப்படும் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. செலுத்த வேண்டிய ஆண்டிற்கு முந்தைய ஆண்டிற்கான வணிகத்தின் வருமானம்.* 1. *ரூ. 6,000க்கு மிகாமல் இருந்தால் எதுவுமில்லை.* 2. *ரூ: 6,000க்கு மேல் ஆனால் ரூ. 12,000க்கு மிகாமல் ரூ: 90.00* 3. *ரூ: 12,000க்கு மேல் ஆனால் ரூ. 18,750க்கு மிகாமல் ரூ: 180.00* 4. *ரூ: 18,750க்கு மேல் ஆனால் ரூ: 75,000க்கு மிகாமல் ரூ: 360.00* 5. *ரூ: 75,000க்கு மேல் ஆனால் ரூ. 150,000க்கு மிகாமல் ரூ: 1,200.00* 6. *ரூ: 150,000 மற்றும் அதற்கு மேல் ரூ: 3,000.00* • *இவ்வாறு, வணிக வரிகளிலிருந்து ரூ: 600,000.00 தொகை 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

		• ***<u>வணிக வரிக்கு உட்பட்ட வணிகங்கள்</u>*** *1. கட்டுமானப் பொருட்களின் விற்பனை.* *2. பொம்மைகள், ஆபரணங்கள் விற்பனை.* *3. பற்கள்.* *4. ஆயுர்வேத / மேற்கத்திய மருந்தகத்தை நடத்துதல்.* *5. தனியார் கல்வி நிறுவனம் நடத்துதல்.* *6. ரப்பர் வாங்கும் இடத்தை இயக்குதல்.* *7. சிறு ஏற்றுமதி பயிர்களை கொள்முதல் செய்யும் இடத்தை பராமரித்தல்.* *8. நகை விற்பனை நிலையத்தை நடத்துதல்.* 9. *தளபாடங்கள் விற்பனை நிலையத்தை நடத்துதல்.* *10. காலணி விற்பனை நிலையத்தை நடத்துதல்.* *11. புத்தகங்கள், எழுதுபொருட்கள் விற்க இடம் நடத்துதல்.* *12. மின் சாதனங்களின் விற்பனை புள்ளியை இயக்குதல்.* *13. கண் பரிசோதனை கருவிகள் மற்றும் கண்ணாடிகள் விற்பனை மையத்தை நடத்துதல்.* *14. குளிர்சாதனப் பெட்டிகள், தையல் இயந்திரங்கள், தொலைக்காட்சிப் பெட்டிகள் விற்பனை நிலையத்தை நடத்துதல்.* *15. லாட்டரி விற்பனை புள்ளியை பராமரித்தல்.* *16. ஆட்டோமொபைல்கள் மற்றும் பிற உதிரி பாகங்கள் விற்பனை செய்யும் இடத்தை பராமரிக்க.* *17. நாட்டு பானங்கள் மற்றும் போதை சாராயம் விற்கும் இடத்தை நடத்துதல்.* *18. எஃகு தளபாடங்கள், அலுவலக உபகரணங்களின் விற்பனை புள்ளியை இயக்குதல்.* *19. ஆயத்த ஆடைகள் விற்பனை செய்யும் இடத்தை நடத்துதல்.* *20. கடிகார பழுதுபார்க்கும் நிலையத்தை இயக்குதல்.* *21. பொருட்களை விற்பனை செய்யும் இடத்தை பராமரித்தல்.* 22. *புகைப்பட ஸ்டுடியோவை நடத்துதல்.* *23. விறகு விற்பனை.* *24. வெற்றிலை, பாக்கு, சுருட்டு, பாக்கு விற்கும் இடம் நடத்துதல்.* *25. கச்சா தேயிலை வாங்கவும் விற்கவும் ஒரு இடத்தை நடத்துதல்.* *26. சிடிக்கள், விசிடிகள், டிவிடிகள் வாடகை மற்றும் விற்பனை.* *27. தொலைபேசி கடை நடத்துதல்.* *28. தேக்கு பாக்கெட் விற்பனை நிலையத்தை நடத்துதல்.* *29. தேயிலை இலைகள் கடை நடத்துதல்.* *30. மொபைல் போன் மற்றும் பாகங்கள் விற்பனை நிலையத்தை இயக்குதல்.* *31. உடல் பயிற்சி நிறுவனத்தை நடத்துதல்.* *32. மோட்டார் சைக்கிள் கடை நடத்துதல்.* *33. தேங்காய் வாங்க இடம் நடத்துதல்.* *34. கணினி பயிற்சி நிறுவனத்தை நடத்துதல்.* *35. மதப் பொருட்களின் கடையை நடத்துதல்.* *36. வீட்டில் சோலார் சிஸ்டம் கடையை இயக்குதல்.*

<table>
<tr><td></td><td></td><td>37. ஜவுளி சேகரிக்கவும் விற்கவும் ஒரு இடத்தை நடத்துதல்.
38. இயந்திரங்கள் வாடகை நிலையத்தை பராமரித்தல்.
39. வயரிங் தொழிலை மேற்கொள்வது.
40. ஆலோசனை சேவைகளை பராமரித்தல்.
41. மின் கடையின் பராமரிப்பு.
42. வயரிங் உபகரணங்களுக்கான கடையின் பராமரிப்பு.
43. அலங்கார மீன் விற்பனைக்கான இடத்தைப் பராமரித்தல்.
44. புகைப்பட நகல் இயந்திரங்கள், தொலைநகல் இயந்திரங்கள், தொலைபேசி அழைப்புகள் வாடகை.
45. மலர் செடிகள் அல்லது பிற தாவரங்கள் விற்பனை.
46. பெட்ரோலியம் அல்லது மசகு எண்ணெய் கடை நடத்துதல்.
47. சிசிடிவி கேமரா நிறுவும் நிலையத்தின் பராமரிப்பு.
48. கட்டுமான வேலைகளுடன் தொடர்புடைய வணிகத்தை மேற்கொள்வது.
49. நில விற்பனையுடன் தொடர்புடைய வணிகத்தை மேற்கொள்வது.
50. கார் வாடகை இடத்தைப் பராமரித்தல்.
51. பணம் கொடுக்கும் நிறுவனத்தை பராமரித்தல்.
52. தங்க அடகு கடை பராமரிப்பு.
53. கூரியர் சேவையின் செயல்பாடு.
54. ஆன்லைன் வணிகத்தை நடத்துதல்.
55. நீர்மின் நிலையங்களை இயக்குதல் மற்றும் தொடர்புடைய வணிகம்.
56. சோலார் பேனல்களை இயக்குதல் மற்றும் தொடர்புடைய வணிகம்.</td></tr>
<tr><td>2.31</td><td>වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු
Trade license fees
வர்த்தக உரிம கட்டணம்</td><td>• ප්‍රාදේශීය සභා පනතේ 147 සමග කියවිය යුතු 149 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව හා 2019.12.05 දිනැති 2152/47 දරණ අතිවිශේෂ ගැසට් පත්‍රයේ සඳහන් පරිදි යම් කාර්යයක් සඳහා වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභා බලප්‍රදේශය ඇතුළත යම් ස්ථානයක් හෝ පරිශ්‍රයක් පාවිච්චි කිරීමට, සභාවේ බලපත්‍රයක් එකී ස්ථානය වෙනුවෙන් ලබා ගතයුතු අතර ඒ සඳහා ගාස්තුව පහත සඳහන් පරිදි තීරණය කරනු ඇත.
• <u>බලපත්‍රයක් ලබාගතයුතු ස්ථානයේ වාර්ෂික වටිනාකම</u>
<table><tr><td>01</td><td>වාර්ෂික වටිනාකම රු: 750 නොඉක්මවන අවස්ථාවක</td><td>රු: 500.00</td></tr><tr><td>02</td><td>රු: 750 ඉක්මවන එහෙත් රු: 1,500 නොඉක්මවන අවස්ථාවක</td><td>රු: 750.00</td></tr><tr><td>03</td><td>රු: 1,500 ඉක්මවන අවස්ථාවක</td><td>රු: 1,000.00</td></tr></table>• ඒ අනුව, 2025 වර්ෂය සඳහා වෙළඳ බලපත්‍ර ගාස්තු තුළින් රු.900,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.</td></tr>
</table>

		<u>වෙළඳ බලපත්‍ර ලබා ගතයුතු ව්‍යාපාර ස්ථාන</u> ➢ **අන්තරාදායක ව්‍යාපාර** 1. දැව ගබඩා කිරීමේ හා අලෙවිකිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 2. යකඩ තහඩු යොදා ග්‍රිල් නිෂ්පාදනය කිරීම. 3. රබර් කර්මාන්තශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම. 4. ගෑස් සිලින්ඩර විකිණීම. 5. හුණුපෝරණුවක් පවත්වාගෙන යාම. 6. ලියවන පට්ටලයක් පවත්වාගෙන යාම. 7. යකඩ තලන කම්හලක් පවත්වාගෙන යාම. 8. දුම්ගසා රබර් ෂීට් වෙළීම. 9. වැලි සේදීමේ හා විකිණීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 10. වැලි ගබඩා කිරීමේ ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 11. බැටරි චාජ් කරන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. ➢ **අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර** 1. භෝජනශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම. 2. බේකරියක් පවත්වාගෙන යාම. 3. අයිස්ක්‍රීම් විකුණන ස්ථානයක් පවත්වාගෙන යාම. 4. කරවල වර්ග අලෙවිය. 5. මස් වර්ග විකිණීම, මාළු අලෙවිය, බිත්තර අලෙවිය 6. කිරි ආශ්‍රිත නිෂ්පාදන නිපදවීම හා අලෙවිය. 7. තේ කොල පැකට්කර අලෙවිය. 8. බිම්මල් නිෂ්පාදනය හා අලෙවිය.

		➢ **අන්තරාදායක හා අප්‍රසන්න ව්‍යාපාර** 1. පපඩම් නිපදවීම. 2. රසකැවිලි හෝ බයිට් වර්ග නිෂ්පාදනය. 3. පැණි හෝ හකුරු නිෂ්පාදනය. 4. යෝගට් නිපදවීම. 5. වී මෝලක් පවත්වාගෙන යාම. 6. යන්ත්‍රානුසාරයෙන් උක් ඇඹරීම. 7. තේ කර්මාන්තශාලාවක් පවත්වාගෙන යාම. 8. විදුලි උපකරණ අළුත්වැඩියාව. 9. ආයුර්වේද ඖෂධ තෙල් වර්ග නිපදවීම. • *In terms of Section 149 to be read with 147 of the Regional Council Act and as stated in the Extraordinary Gazette 2152/47 dated 2019.12.05 to use any place or premises within the area of Weligepola Regional Council for any purpose, A license from the council should be obtained for the said location and the fee for the same will be determined as follows.* ***• Annual value of the place for which a license is to be obtained*** ✓ *In case the annual value does not exceed Rs: 750 — Rs: 500.00* ✓ *Exceeding Rs: 750 but not exceeding Rs: 1,500 — Rs: 750.00* ✓ *In case of exceeding Rs: 1,500 — Rs: 1,000.00* • *Accordingly, an amount of Rs.900,000.00 has been estimated for the year 2025 through trade license fees.* ***Places of business to be licensed*** • ***Risky businesses*** 1. *To maintain a timber storage and marketing station.* 2. *Manufacture of grills using iron sheets.* 3. *Running a rubber factory.* 4. *Sale of gas cylinders.* 5. *Running a lime kiln.* 6. *Running a typewriter.* 7. *Running an Iron Mill.*

8. *Smoking and drying rubber sheets.*
9. *Running a place for washing and selling sand.*
10. *Maintaining a sand storage facility.*
11. *Maintain a battery charging station.*

- ***Unpleasant businesses***

1. *Running a canteen.*
2. *Running a bakery.*
3. *Running an ice cream stand.*
4. *Sale of dried fruits.*
5. *Meat sale, fish sale, egg sale*
6. *Production and sale of milk related products.*
7. *Sale of tea leaf packets.*
8. *Mushroom production and sales.*

- ***Dangerous and unpleasant businesses***

1. *Making Papads.*
2. *Manufacture of Sweets or Bites.*
3. *Production of Honey or Jaggery.*
4. *Production of Yogurt.*
5. *Running a Paddy mill.*
6. *Mechanical grinding of sugarcane.*
7. *Running a Tea factory.*
8. *Repair of Electrical equipment.*
9. *Manufacture of Ayurvedic medicinal Oils.*

• *பிரிவு 149 இன் அடிப்படையில் பிராந்திய சபைச் சட்டத்தின் 147 உடன் படிக்கப்பட வேண்டும் மற்றும் 2019.12.05 தேதியிட்ட அசாதாரண வர்த்தமானி 2152/47 இல் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி, வெலிகேபொல பிராந்திய சபையின் பகுதிக்குள் உள்ள எந்த இடத்தையும் அல்லது வளாகத்தையும் எந்த நோக்கத்திற்காகவும் பயன்படுத்த, குறித்த இடத்திற்கு சபையின் உரிமம் பெறப்பட வேண்டும் மற்றும் அதற்கான கட்டணம் பின்வருமாறு தீர்மானிக்கப்படும்.*

• உரிமம் பெறப்பட வேண்டிய இடத்தின் ஆண்டு மதிப்பு

- ✓ *ஆண்டு மதிப்பு ரூ: 750க்கு மிகாமல் இருந்தால் ரூ: 500.00*
- ✓ *ரூ: 750க்கு மேல் ஆனால் ரூ. 1,500க்கு மிகாமல் ரூ: 750.00*
- ✓ *ரூ: 1,500க்கு மேல் இருந்தால் ரூ: 1,000.00*

• *அதன்படி, வர்த்தக உரிமக் கட்டணங்கள் மூலம் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ.900,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

		உரிமம் பெற்ற வணிக இடங்கள் • ***அபாயகரமான வணிகங்கள்*** *1. மர சேமிப்பு மற்றும் சந்தைப்படுத்தல் நிலையத்தை பராமரிக்க.* *2. இரும்புத் தகடுகளைப் பயன்படுத்தி கிரில்ஸ் தயாரித்தல்.* *3. ரப்பர் தொழிற்சாலை நடத்துதல்.* *4. எரிவாயு சிலிண்டர்கள் விற்பனை.* *5. சுண்ணாம்பு சூளை நடத்துதல்.* *6. தட்டச்சுப்பொறியை இயக்குதல்.* *7. இரும்பு ஆலையை இயக்குதல்.* *8. புகைபிடித்தல் மற்றும் ரப்பர் தாள்களை உலர்த்துதல்.* *9. மணல் துவைப்பதற்கும் விற்பனை செய்வதற்கும் ஒரு இடத்தை நடத்துதல்.* *10. மணல் சேமிப்பு வசதியை பராமரித்தல்.* *11. பேட்டரி சார்ஜிங் நிலையத்தை பராமரிக்கவும்.* • ***விரும்பத்தகாத வணிகங்கள்*** *1. கேன்டீன் நடத்துதல்.* *2. பேக்கரி நடத்துதல்.* *3. ஐஸ்கிரீம் ஸ்டாண்டை இயக்குதல்.* *4. உலர்ந்த பழங்கள் விற்பனை.* *5. இறைச்சி விற்பனை, மீன் விற்பனை, முட்டை விற்பனை* *6. பால் சம்பந்தப்பட்ட பொருட்களின் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை.* *7. தேயிலை இலை பாக்கெட்டுகள் விற்பனை.* *8. காளான் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை.* • ***ஆபத்தான மற்றும் விரும்பத்தகாத வணிகங்கள்*** *1. பாப்பாட்கள் தயாரித்தல்.* *2. இனிப்பு அல்லது கடி உற்பத்தி.* *3. தேன் அல்லது வெல்லம் உற்பத்தி.* *4. தயிர் உற்பத்தி.* *5. நெல் ஆலை நடத்துதல்.* *6. கரும்பை இயந்திர முறையில் அரைத்தல்.* *7. தேயிலை தொழிற்சாலை நடத்துதல்.* *8. மின் உபகரணங்கள் பழுது* *9. ஆயுர்வேத மருத்துவ எண்ணெய்கள் உற்பத்தி.*

2.25	**කුලියට දීම (ගලි බවුසර්)** *Rental (Gali Bowser)* *வாடகை (காலி பவுசர்)*	• ගලි බවුසරය කුලියට දීම තුළින් 2025 වර්ෂය සඳහා, 2023 හා 2024 වර්ෂයේ ආදායම පදනම් කරගෙන රු.3,800,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Based on the income of 2023 and 2024, an amount of Rs.3,800,000.00 has been estimated for the year 2025 through the rental of Gully Bowser.* • *2023 மற்றும் 2024 இன் வருமானத்தின் அடிப்படையில், கல்லி பவுசரின் வாடகை மூலம் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ.3,800,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
2.37	**පරිසර බලපත්‍ර ගාස්තු** *Environmental Permit Fees* *சுற்றுச்சூழல் அனுமதி கட்டணம்*	• ඕපනායක / වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය ලේකම් කොට්ඨාස දෙකෙහි පරිසර බලපත්‍ර ලබා ගතයුතු ආයතන මගින් අපේක්ෂිත ආදායම ලෙස 2025 වර්ෂය සඳහා රු. 250,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *As the expected income by the organizations that need to obtain environmental permits in the Opanayake / Weligepola Divisional Secretariat Divisions, For the year 2025 Rs. 250,000.00 is estimated.* • *ஓபநாயக்க / வெலிகேபொல ஆகிய இரண்டு பிரதேச செயலகப் பிரிவுகளிலும் சுற்றுச்சூழல் அனுமதிகளைப் பெற வேண்டிய நிறுவனங்களால் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம், 2025 ஆம் ஆண்டுக்கு ரூ. 250,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
2.72	**සේවා සඳහා ගාස්තු (ආයුර්වේද)** *Fees for Services (Ayurveda)* *சேவைகளுக்கான கட்டணம் (ஆயுர்வேதம்)*	• 2025 වර්ෂයට ආයුර්වේද දෙපාර්තමේන්තුවේ ආධාර වශයෙන් රු. 200,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *In the year 2025, Ayurveda Department will receive Rs. 200,000.00 is estimated.* • *2025 ஆம் ஆண்டில், ஆயுர்வேதத் துறைக்கு ரூ. 200,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි

Program No. 03 - Physical Planning, Roads, Land and Buildings

நிகழ்ச்சி எண். 03 - உடல் திட்டமிடல், சாலைகள், நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்

ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ විස්තරය

Description of Estimates

மதிப்பீடுகளின் விளக்கம்

අය සංකේතය ***Symbol*** *சின்னம்*	අය විෂය ***Subject*** *பொருள்*	විස්තරය ***Description*** *விளக்கம்*
3.22	වෙළෙඳ සේවා *Trade services* *வர்த்தக சேவைகள்*	• සභාව සතු කඩකාමර කුලී මෙම ආදායම් විෂය යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව මෙම කුලී ආදායම අපේක්ෂා කර ඇත්තේ පහත සඳහන් පරිදි අදාල කුලී මුදල් එකී කඩ කාමර වලින් අය කිරීමෙනි. • ඒ අනුව, ඕපනායක පොල ඉදිරිපිට අංක 01-08 දක්වා කඩ කාමරවලින් එක් එක් කඩ කාමරයෙන් මසකට රු 2,200.00 බැගින් අයකරනු ලැබේ. ඊට අමතරව, ගල්පාය කඩ කාමර අංක 01- 05 දක්වා කඩ කාමරවලින් එක් එක් කඩ කාමරයකින් මසකට රු. 1,500.00 බැගින් අයකරනු ලැබේ. ඒ අනුව, කඩ කාමර කුලී ආදායමක් ලෙස 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් රු. 301,200.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *The rent of shops owned by the council is estimated under this revenue head. Accordingly, this rental income is expected by charging the relevant rental money from the shops as mentioned below.* • *Accordingly, Rs. 2,200.00 per month will be charged from each shop from shops No. 01-08 in front of Opanayake Pola. Apart from this, Galpaya shop No. 01-05 from each shop Rs. 1,500.00 each will be charged. Accordingly, for the year 2025, Rs. 301,200.00 is estimated.* • *சபைக்குச் சொந்தமான கடைகளின் வாடகை இந்த வருவாய்த் தலைப்பின் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. அதன்படி, கீழே குறிப்பிடப்பட்டுள்ளபடி கடைகளில் இருந்து உரிய வாடகைப் பணத்தை வசூலிப்பதன் மூலம் இந்த வாடகை வருமானம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.* • *இதன்படி, ஓபநாயக்க பொலவுக்கு முன்பாக உள்ள 01-08 ஆம் இலக்க கடைகளில் இருந்து ஒவ்வொரு கடையிலிருந்தும் மாதாந்தம் ரூபா 2,200.00 அறவிடப்படும். இது தவிர, கல்பயா கடை எண் 01-05 ஒவ்வொரு கடையிலிருந்தும் ரூ. தலா 1,500.00 வசூலிக்கப்படும். அதன்படி, 2025-ம் ஆண்டுக்கு ரூ. 301,200.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

<table>
<tr>
<td>3.24</td>
<td>ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි බදු දීම
Leasing of land and buildings
நிலம் மற்றும் கட்டிடங்களை குத்தகைக்கு விடுதல்</td>
<td>

- සභාව සතු ඉඩම් බදුදීම වෙනුවෙන් අපේක්ෂිත ආදායම ලෙස 2025 වර්ෂයට රු 238,656.00 ක මුදලක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

<table>
<tr><th colspan="2">ඉඩමේ ස්වභාවය</th><th>අයකරනු ලබන කුලිය (වාර්ෂිකව) (රු:)</th></tr>
<tr><td>1</td><td>පෙළෙගෙවත්ත අංක 03 ඉඩම</td><td>97,385.64</td></tr>
<tr><td>2</td><td>පැරණි දුම්රිය පාරේ ඇති ගොඩනැගිල්ල</td><td>108,779.22</td></tr>
<tr><td>3</td><td>ඕපනායක පොල ඉදිරිපිට අංක 08 කාමරයට යාබද කොටස</td><td>32,490.61</td></tr>
</table>

- *An amount of Rs 238,656.00 has been estimated for the year 2025 as the expected income for leasing the land owned by the council.*

The nature of the land	***Rent charged (Annually) (Rs.)***
1. Pelangewatta No. 03 Land	*97,385.64*
2. Building at Old Railway Road	*108,779.22*
3. Opposite Opanayake Pola Adjacent to room No. 08	*32,490.61*

- *சபைக்கு சொந்தமான காணியை குத்தகைக்கு எடுப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானமாக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபாய் 238,656.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

நிலத்தின் தன்மை	***வாடகை வசூலிக்கப்படுகிறது (ஆண்டுதோறும்) (ரூ.)***
1. தெனகேவத்தை இலக்கம் 03 காணி	*97,385.64*
2. பழைய ரயில்வே சாலையில் உள்ள கட்டிடம்	*108,779.22*
3. ஓபநாயக்க பொலவுக்கு எதிரே அறை எண் 08	*32,490.61*

</td>
</tr>
<tr>
<td>3.25</td>
<td>වාහන උපකරණ ආදිය කුලියට දීම
Rental of vehicle equipment etc
வாகன உபகரணங்கள் வாடகை போன்றவை</td>
<td>

- සභාව සතු වාහන හා උපකරණ (ජේ.සී.බී. යන්ත්‍රය / ට්‍රැක්ටර්) ආදිය කුලියට දීම මගින් අපේක්ෂිත ආදායම ලෙස, 2025 වර්ෂයට රු.1,850,000.00 ක ආදායමක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත.

- *An estimated income of Rs.1,850,000.00 is estimated for the year 2025 as the expected income from the rental of vehicles and equipment (JCB machine / tractor) owned by the council.*
- *சபைக்கு சொந்தமான வாகனங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை (JCB இயந்திரம் / டிராக்டர்) வாடகைக்கு விடுவதன் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானமாக 2025 ஆம் ஆண்டுக்கு ரூ.1,850,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

</td>
</tr>
</table>

3.43	**පරීක්ෂණ හා සහතික කිරීමේ ගාස්තු** *Inspection and certification fees* *ஆய்வு மற்றும் சான்றிதழ் கட்டணம்*	• වීථි රේඛා සහතික නිකුත් කිරීම, බිම් කට්ටි සැලසුම් අනුමත කිරීම, අනුබෙදුම් ගාස්තු, අනතුරුදායකව පවතින ගස් ඉවත් කිරීමේ පරීක්ෂණ ගාස්තු, ගොඩනැගිලි සැලසුම් පෙරසැරි ගාස්තු හා සභා පාරවල් වල බර වාහන ධාවනය කරවීමේදී අය කරනු ලබන ගාස්තු ද මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඇස්තමේන්තු ආදායම රු: 942,000.00 කි. • *Issuance of street line certificates, approval of plot plans, subdivision fees, hazardous tree clearance inspection fees, Building plan advance fees and The tolls charged for plying heavy vehicles on council roads are also estimated under this. Estimated income is Rs: 942,000.00.* • *தெருக் கோடு சான்றிதழ்களை வழங்குதல், மனை திட்டங்களின் ஒப்புதல், உட்பிரிவு கட்டணம், அபாயகரமான மரங்களை அகற்றும் ஆய்வுக் கட்டணம், கட்டிடத் திட்ட மதிப்பாய்வு கட்டணம் மற்றும் கவுன்சில் சாலைகளில் கனரக வாகனங்களை இயக்குவதற்கு வசூலிக்கப்படும் கட்டணமும் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம் ரூ: 942,000.00*
3.70	**ආදායම් ආධාර** *Income support* *வருமான ஆதரவு*	• මෙම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙනුවෙන් වැඩ සටහන් අංක 03 යටතේ, සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 17කි. 2025 වර්ෂය සඳහා සේවා නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන්, වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු.14,428,780.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. *Under program no. 03, 17 staff are employed for this local council. 14,428,780.00 is estimated as salary compensation for the employed staff for the year 2025.* *இந்த உள்ளூராட்சி சபைக்கு வேலைத்திட்டம் எண் 03ன் கீழ் 17 பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர். 14,428,780.00 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான பணிபுரியும் ஊழியர்களுக்கான சம்பள இழப்பீடாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 04 - ජල සේවා

Program No. 04 - Water Services
நிகழ்ச்சி எண். 04 - நீர் சேவைகள்

ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ විස්තරය
Description of Estimates
மதிப்பீடுகளின் விளக்கம்

අය සංකේතය **Symbol** *சின்னம்*	අය විෂය **Subject** *பொருள்*	විස්තරය **Description** *விளக்கம்*
4.14	ජල බදු *Water tax* *தண்ணீர் வரி*	• ජල මනු මගින් ජල පාරිභෝගිකයින්ට ජලය බෙදා හැරීම තුලින් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. 2024 වර්ෂය අවසානයට ජල පාරිභෝගික සංඛ්‍යාව 2036 ක් පමණ වන අතර, ඊට පහත සඳහන් ජල ව්‍යාපෘති අදාල වේ. 1. උඩවෙල ජල ව්‍යාපෘතිය 2. ලියන්වින්න ජල ව්‍යාපෘතිය 3. නවගම්මානය ජල ව්‍යාපෘතිය 4. පැලැන්දකන්ද ජල ව්‍යාපෘතිය 5. අඹගහවින්න ජල ව්‍යාපෘතිය • වැඩිවන ජල පාරිභෝගික සංඛ්‍යාවද සැලකිල්ලට ගෙන 2025 වර්ෂයේදී අපේක්ෂිත ආදායම් මෙම අය ශීර්ෂය යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇති අතර, එම ආදායම රු: 10,300,000.00 කි. • *The revenue from distribution of water to water consumers through water meters is estimated under this. By the end of the year 2024, the number of water consumers is about 2036, and the following water projects are related to it.* *1. Udawela Water Project* *2. Lienwinna Water Project* *3. Navagamana Water Project* *4. Palandakanda Water Project* *5. Amgahavinna Water Project* • *Considering the increasing number of water consumers, the expected income in the year 2025 is estimated under this head, and the income is Rs: 10,300,000.00.* • *நீர் மீட்டர்கள் மூலம் நீர் நுகர்வோருக்கு நீர் விநியோகம் செய்வதன் மூலம் கிடைக்கும் வருவாய் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. 2024 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில், நீர் நுகர்வோர் எண்ணிக்கை சுமார் 2036 ஆக உள்ளது, மேலும் பின்வரும் நீர் திட்டங்கள் அதனுடன் தொடர்புடையவை.*

		1. உடவெல நீர் திட்டம் *2. லியன்வின்னா நீர் திட்டம்* *3. நவகமன நீர் திட்டம்* *4. பலந்தகந்த நீர் திட்டம்* *5. அம்காவின்ன நீர் திட்டம்* *• அதிகரித்து வரும் நீர் நுகர்வோரின் எண்ணிக்கையைக் கருத்தில் கொண்டு, 2025 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இந்தத் தலைப்பின் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது, மேலும் வருமானம் ரூ: 10,300,000.00 ஆகும்.*
4.25	**ජල බවුසරය කුලියට දීම** *Water bowser rental* *தண்ணீர் பவுசர் வாடகை*	• ජල බවුසරය කුලියට දීම වෙනුවෙන් රු.320,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Estimated Rs.320,000.00 for water bowser rental.* • *தண்ணீர் பவுசர் வாடகைக்கு ரூ.320,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
4.43	**සේවා සඳහා ගාස්තු** *Fees for services* *சேவைகளுக்கான கட்டணம்*	• ජල සැපයුම් ලබා දීමේදී අය කරන ගාස්තුව හා සන්ධි කිරීමේ ගාස්තු සැලකිල්ලට ගෙන රුපියල් 700,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Taking into consideration the water supply charges and connection charges, an estimate of Rs.700,000.00 is made.* • *நீர் விநியோகக் கட்டணங்கள் மற்றும் இணைப்புக் கட்டணங்களைக் கருத்தில் கொண்டு, ரூ.700,000.00 மதிப்பீடு செய்யப்படுகிறது.*
4.62	**විකුණුම්** *Sales* *விற்பனை*	• ජල සේවා අයදුම්පත් විකුණුම්, අබලි ද්‍රව්‍ය හා වෙනත් විකුණුම් ගාස්තු ලෙස රු: 40,000.00 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Estimated Rs: 40,000.00 as water service application sales, scrap and other sales charges.* • *மதிப்பிடப்பட்ட ரூ: 40,000.00 நீர் சேவை பயன்பாட்டு விற்பனை, ஸ்கிராப் மற்றும் பிற விற்பனைக் கட்டணங்கள்.*
4.70	**ආදායම් ආධාර** *Income support* *வருமான ஆதரவு*	• මෙම ප්‍රාදේශීය සභාව වෙනුවෙන් වැඩ සටහන් අංක 04 යටතේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 6කි. 2025 වර්ෂය සඳහා මෙම වැඩසටහන යටතේ සේවා නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු: 4,576,320.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීම වැඩසටහන යටතේ රු.1,000,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *There are 6 staff members working under Program No. 04 for this local council. For the year 2025, Rs: 4,576,320.00 has been estimated as salary compensation for the staff employed under this program. 1,000,000.00 is estimated under the Strengthening of Reginol Councils Programme.* • *இந்த உள்ளூராட்சி சபைக்கு வேலைத்திட்டம் இலக்கம் 04 இன் கீழ் 6 பணியாளர்கள் பணியாற்றுகின்றனர். 4,576,320.00 இத்திட்டத்தின் கீழ் 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான சம்பள இழப்பீடாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. உள்ளூராட்சி மன்றங்களை வலுப்படுத்தும் திட்டத்தின் கீழ் 1,000,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 05 - පොදු උපයෝගිතා සේවා

Program No. 05 - Public Utility Services
நிகழ்ச்சி எண். 05 - பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்

ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ විස්තරය
Description of Estimates
மதிப்பீடுகளின் விளக்கம்

අය සංකේතය **Symbol** சின்னம்	අය විෂය **Subject** பொருள்	විස්තරය **Description** விளக்கம்
5.23.1	වෙළඳ අයිතිය බදු දීම *Lease of commercial rights* *வணிக உரிமைகளின் குத்தகை*	• සභාව සතු සතිපොලවල් සහ පොල ආශ්‍රිතව කරගෙන යනු ලබන මාළු ලෑලි බදු දීමෙන් ලැබෙන ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. සභාව සතු සති පොළවල් ගණන 02 කි. 01. ඕපනායක සති පොල 02. වැලිගෙපොල සති පොල • මෙම බදුදීම් තුළින් 2025 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 411,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *The income from the leasing of fish boards which are carried out in the vicinity of the market owned by the council has been estimated under this. The number of weekly fairs owned by the council is 02.* *01. Opanayaka Sathi Pola* *02. Weligepola Sathi Pola* • *411,000.00 rupees is estimated for the year 2025 through these leases.* • *சபைக்கு சொந்தமான சந்தைக்கு அருகாமையில் மேற்கொள்ளப்படும் மீன் பலகைகளை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் இதன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. சபைக்குச் சொந்தமான வாரச்சந்தைகளின் எண்ணிக்கை 02 ஆகும்.* *01. ஒபநாயக்க சதி பொல* *02. வெலிகேபொல சதி பொல* • *இந்த குத்தகைகள் மூலம் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு 411,000.00 ரூபாய் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

5.23.3	**බොජුන්හල ගාස්තු** *Bojunhala charges* *போஜுன்ஹாலா குற்றச்சாட்டு*	• 2025 වර්ෂය සඳහා බොජුන්හල ගාස්තු වශයෙන් රු: 3,700,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Bojunhala fees for the year 2025 are estimated at Rs: 3,700,000.00.* • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான போஜுன்ஹாலா கட்டணம் ரூ: 3,700,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
5.43	**අය කරගත හැකි ගාස්තු** *Fees that may be charged* *கட்டணம் விதிக்கப்படலாம்*	• 2025 වර්ෂයේදී වාහන නවතා තැබීමේ ගාස්තු හා බොජුන්හල වැසිකිලි සඳහාද ගාස්තු අය කිරීමට අපේක්ෂා කරන බැවින්, ඒ අනුව අපේක්ෂිත ආදායමක් ලෙස රුපියල් 150,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *In the year 2025, as it is expected to charge for parking fees and Bojunhala toilets, the expected revenue is estimated at Rs. 150,000.00.* • *2025 ஆம் ஆண்டில், பார்க்கிங் கட்டணம் மற்றும் போஜுன்ஹாலா கழிவறைகளுக்கு வசூலிக்கப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுவதால், எதிர்பார்க்கப்படும் வருவாய் ரூ.150,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
5.70	**ආදායම් ආධාර** *Income support* *வருமான ஆதரவு*	• වැඩසටහන් අංක 05 යටතේ සේවා නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂය සඳහා වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු: 777,600.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ රු: 3,000,000.00 ක් ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Rs: 777,600.00 is estimated as salary compensation for the year 2025 for the staff employed under Program No. 05. Rs: 3,000,000.00 has also been estimated under the Reginol Council Strengthening Programme..* • *திட்ட எண் 05 இன் கீழ் பணியமர்த்தப்பட்ட ஊழியர்களுக்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான சம்பள இழப்பீடாக ரூ: 777,600.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. உள்ளூராட்சி மன்றத்தை வலுப்படுத்தும் திட்டத்தின் கீழ் ரூ: 3,000,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 06 - සුබ සාධක සේවා

Program No. 06 - Welfare Services

நிகழ்ச்சி எண். 06 - நலன்புரி சேவைகள்

ඇස්තමේන්තු පිළිබඳ විස්තරය

Description of Estimates

மதிப்பீடுகளின் விளக்கம்

අය සංකේතය **Symbol** சின்னம்	අය විෂය **Subject** பொருள்	විස්තරය **Description** விளக்கம்
6.15	විනෝද බදු *Entertainment tax* *கேளிக்கை வரி*	• මෙම සභා බල ප්‍රදේශය තුළ සිනමා ශාලා ක්‍රියාත්මක නොවන අතර, බල ප්‍රදේශයේ පවත්වාගෙන යනු ලබන විනෝද උත්සව කටයුතු වලදී අය කිරීමට අපේක්ෂිත විනෝද බදු ආදායම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව සංකේත ආදායමක් ලෙස රු. 100,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *There are no cinema halls operating in this council area, and the entertainment tax revenue expected to be collected from the entertainment events held in the area is estimated below. Accordingly, as token income Rs. 100,000.00 is estimated.* • *இந்த கவுன்சில் பகுதியில் திரையரங்குகள் எதுவும் இயங்கவில்லை, மேலும் இப்பகுதியில் நடைபெறும் கேளிக்கை நிகழ்வுகளின் மூலம் வசூலிக்கப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படும் கேளிக்கை வரி வருவாய் கீழே மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, டோக்கன் வருமானமாக ரூ. 100,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
6.25	ක්‍රීඩා පිටිය බදු දීම *Lease of playground* *விளையாட்டு மைதானத்தின் குத்தகை*	• සභාව සතු ක්‍රීඩා පිටි කුලියට දීම මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව සංකේත ආදායමක් ලෙස රු: 50,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Rental of sports grounds owned by the council is estimated under this. Accordingly, Rs. 50,000.00 has been estimated as token income.* • *சபைக்கு சொந்தமான விளையாட்டு மைதானங்களின் வாடகை இதன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, ரூ.50,000.00 டோக்கன் வருமானமாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

6.43	**පුස්තකාල සාමාජික ගාස්තු** *Library membership fees* *நூலக உறுப்பினர் கட்டணம்*	• පුස්තකාල පාඨකයින්ගෙන් අයකරනු ලබන පුස්තකාල සේවා ගාස්තු, නැණසල මධ්‍යස්ථාන මගින් සිදු කරනු ලබන ඡායා පිටපත් කිරීමේ හා අන්තර්ජාල සේවා සැපයීමේ ගාස්තු හා තාක්ෂණික නව නිපයුම් පාඨමාලා ගාස්තු වශයෙන් 2025 වර්ෂය සඳහා රු: 115,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Library service fees charged to library readers, photocopying and internet service fees by Nanasala Centers and Technical innovation course fees are estimated at Rs: 115,000.00 for the year 2025.* • *நூலகச் சேவைக் கட்டணங்கள் நூலக வாசகர்களிடம் வசூலிக்கப்படும், நனாசாலா மையங்களால் நகல் மற்றும் இணையச் சேவைக் கட்டணங்கள் மற்றும் தொழில்நுட்பப் புத்தாக்கப் பாடநெறிக் கட்டணங்கள் 2025ஆம் ஆண்டுக்கு ரூ: 115,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
6.50	**වරෙන්තු ගාස්තු හා දඩ** *Warrant fees and fines* *வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்*	• නැතිවූ පුස්තකාල පොත් සඳහා අය කරනු ලබන ගාස්තු, පුස්තකාල පොත් ආපසු භාරදීම ප්‍රමාද කිරීම හේතුවෙන් හා නැති වූ පොත් සඳහා අය කරනු ලබන දඩ මුදල් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඒ අනුව 2025 වර්ෂයට රු: 50,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Charges for lost library books, late return of library books and fines for lost books are estimated hereunder. Accordingly, an amount of Rs. 50,000.00 has been estimated for the year 2025.* • *தொலைந்து போன நூலகப் புத்தகங்களுக்கான கட்டணங்கள், நூலகப் புத்தகங்களைத் தாமதமாகத் திரும்பப் பெறுதல் மற்றும் தொலைந்து போன புத்தகங்களுக்கான அபராதங்கள் ஆகியவை இங்கே மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன. அதன்படி, 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான தொகை ரூ.50,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
6.62	**වෙනත් විකුණුම්** *Other sales* *மற்ற விற்பனை*	• පුස්තකාල සාමාජික අයදුම්පත් සඳහා ගාස්තු, පුස්තකාලයේ පවතින පැරණි පුවත්පත් හා භාවිතයෙන් තොර පැරණි ගැසට් පත්‍ර, සඟරා ආදිය විකිණීමෙන් ලැබෙන ආදායම ද, නැණසල සියලුම විකුණුම් හා පන්ති ගාස්තු වශයෙන් රු: 548,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Fees for library membership applications, income from the sale of old newspapers and unused old gazettes, magazines, etc. in the library, Nanasala has estimated an amount of Rs: 548,000.00 for the year 2025 as all sales and class fees.* • *நூலக உறுப்பினர் விண்ணப்பங்களுக்கான கட்டணம், நூலகத்தில் உள்ள பழைய செய்தித்தாள்கள் மற்றும் பயன்படுத்தப்படாத பழைய வர்த்தமானிகள், இதழ்கள் போன்றவற்றின் விற்பனை மூலம் கிடைக்கும் வருமானம், அனைத்து விற்பனை மற்றும் வகுப்புக் கட்டணங்களாக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகை ரூ: 548,000.00 என நானாசாலா மதிப்பிட்டுள்ளது.*
6.70	**ආදායම් ආධාර** *Income support* *வருமான ஆதரவு*	• වැඩ සටහන් අංක 06 යටතේ සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 10කි. 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් එම කාර්ය මණ්ඩලයට වැටුප් ප්‍රතිපූර්ණය වශයෙන් රු. 7,407,420.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ රු.1,000,000.00 ක් ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *10 Staff employed under Program No. 06. For the year 2025, Rs. 7,407,420.00 is estimated.* • *Rs.1,000,000.00 has also been estimated under the Reginol council strengthening programme.* • *நிரல் எண். 06ன் கீழ் 10 பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர். 2025 ஆம் ஆண்டுக்கு ரூ. 7,407,420.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* • *உள்ளூராட்சி மன்றத்தை வலுப்படுத்தும் திட்டத்தின் கீழ் ரூ.1,000,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

පුනරාවර්තන වියදම් පිළිබඳ විස්තරය - 2025

Description of Recurring Expenditure – 2025

தொடர் செலவினங்களின் விளக்கம் - 2025

වැඩසටහන් අංක 01 - පොදු පරිපාලනය හා කාර්ය මණ්ඩලය

Program no. 01 - General Administration and Staff

நிகழ்ச்சி எண். 01 - பொது நிர்வாகம் மற்றும் பணியாளர்கள்

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් පිළිබඳ විස්තරය

Description of Estimated Costs

மதிப்பிடப்பட்ட செலவுகளின் விளக்கம்

වැය සංකේතය **Cost symbol** *செலவு சின்னம்*	වැය විෂය **Expenditure subject** *செலவு பொருள்*	විස්තරය **Description** *விளக்கம்*
101(1) 101(1)A	වැටුප් හා වේතන *Salaries and remuneration* *சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்*	• 2025 වර්ෂයට පිළියෙල කරන ලද වැටුප් ඇස්තමේන්තුවට අනුව, පොදු පරිපාලන වැඩසටහන යටතේ සේවයේ නියුක්ත ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලය 48 කි. ඔවුන් වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 41,356,520.00 ක මුදලක් ද, පොදුපරිපාලනය යටතේ 2025 වර්ෂයට තවදුරටත් සේවකයින් 3 දෙනෙකු ස්ථිර කරනු ඇතැයි ඇස්තමේන්තු කරමින් ඔවුන් වෙනුවෙන් රු: 1,783,800.00 ක මුදලක්ද ඇතුළුව, මුළු ඇස්තමේන්තුව රු: 43,140,320.00කි. • *According to the salary estimate prepared for the year 2025, the number of permanent staff employed under the general administration program is 48. Including an amount of Rs: 41,356,520.00 for them in the year 2025, and an amount of Rs: 1,783,800.00 for them, estimating that 3 more employees will be permanent in the year 2025 under the common administration, the total estimate is Rs: 43,140,320.00.* • *2025 ஆம் ஆண்டுக்கான சம்பள மதிப்பீட்டின்படி, பொது நிர்வாகத் திட்டத்தின் கீழ் பணியமர்த்தப்பட்ட நிரந்தர ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 48 ஆகும். 2025 ஆம் ஆண்டில் அவர்களுக்கான தொகை ரூ: 41,356,520.00 மற்றும் அவர்களுக்கான ரூ: 1,783,800.00, பொது நிர்வாகத்தின் கீழ் 2025 ஆம் ஆண்டில் மேலும் 3 பணியாளர்கள் நிரந்தரமாக இருப்பார்கள் என்று மதிப்பிட்டால், மொத்த மதிப்பீடு ரூ: 43,140,320.00*

101(4)	මන්ත්‍රී දීමනා *Mp allowances* *Mp கொடுப்பனவுகள்*	• 2024 වර්ෂය පදනම් කරගෙන 2025 වර්ෂය සඳහා සභාපති, උපසභාපති සහ මන්ත්‍රී වරුන් 18 දෙනෙකු සඳහා දීමනා ගෙවීමට රු: 3,780,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ගරු සභාපතිතුමා — රු: 25,000.00*12 — 300,000.00 ගරු උප සභාපතිතුමා — රු: 20,000.00*12 — 240,000.00 ගරු මන්ත්‍රීවරුන් 18 දෙනෙකුට — රු: 15,000.00*12*18 — 3,240,000.00 3,780,000.00 • *Based on the year 2024, an amount of Rs: 3,780,000.00 has been estimated to pay allowances for the chairman, Vice-Chairman and 18 councilors for the year 2025.* ✓ *Honorable chairman Rs: 25,000.00*12* — *300,000.00* ✓ *Honorable vice president Rs: 20,000.00*12* — *240,000.00* ✓ *For 18 honorable members Rs: 15,000.00*12*18* — *3,240,000.00* *3,780,000.00* • *2024 ஆம் ஆண்டின் அடிப்படையில், தலைவர், துணைத் தலைவர் மற்றும் 18 கவுன்சிலர்களுக்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான கொடுப்பனவுகளை வழங்க ரூ: 3,780,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *மதிப்பிற்குரிய தலைவர் ரூ: 25,000.00*12* — *300,000.00* ✓ *மாண்புமிகு துணைத் தலைவர் ரூ: 20,000.00*12* — *240,000.00* ✓ *18 கௌரவ உறுப்பினர்களுக்கு ரூ: 15,000.00*12*18* — *3,240,000.00* *3,780,000.00*
108(8)	වැන්දඹු හා අනත්තරු විශ්‍රාම වැටුප් දායකය *Contributor to widows and Survivors pension* *விதவைகள் மற்றும் உயிர் பிழைத்தோர் ஓய்வூதியத்தில் பங்களிப்பவர்*	• 2025 වර්ෂය සඳහා පළාත් පාලන විශ්‍රාම වැටුප් බිල්පත් පියවීම සඳහා, කාර්තුවකට රු: 5,675.00 බැගින් වර්ෂය සඳහා රු: 2 2,700.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *To settle the local government pension bills for the year 2025, An amount of Rs: 2,700.00 is estimated for the year at Rs: 5,675.00 per quarter.* • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான உள்ளூர் அரசாங்க ஓய்வூதிய பில்களைத் தீர்க்க, ரூ: 2,700.00 ஒரு காலாண்டிற்கு ரூ: 5,675.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

108(9)	රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක අරමුදල, සේවා නියුක්ති භාරකාර අරමුදල *Public employees' provident fund, employment trust fund* *பொது ஊழியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி, வேலைவாய்ப்பு அறக்கட்டளை நிதி*	• 2025 වැඩසටහන් අංක 01 යටතේ දෛනික කම්කරුවන් සේවයේ යොදවා ගනු ඇතැයි සිතා, ඔවුන් වෙනුවෙන් රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට, සේවා නියුක්ති භාරකාර අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවීමට රු: 40,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Assuming that daily laborers will be employed under program no. 01 of 2025, an amount of Rs: 40,000.00 has been estimated for them to pay contributions to the state employees provident fund, Employment Trust Fund.* • *2025 இன் நிகழ்ச்சி எண். 01 இன் கீழ் தினசரி தொழிலாளர்கள் பணியமர்த்தப்படுவார்கள் என்று வைத்துக் கொண்டால், மாநில ஊழியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி, வேலைவாய்ப்பு அறக்கட்டளை நிதி ஆகியவற்றிற்கு அவர்கள் பங்களிப்பாக ரூ: 40,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
101(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් *Overtime and holiday pay* *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*	• පොදු පරිපාලනය යටතේ 2025 වර්ෂයේදී කාර්යමණ්ඩලයට අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීමට රු: 440,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 440,000.00 is estimated to pay overtime and holiday wages to the staff in the year 2025 under Public Administration.* • *ரூ: 440,000.00 பொது நிர்வாகத்தின் கீழ் 2025 ஆம் ஆண்டில் ஊழியர்களுக்கு மேலதிக நேர மற்றும் விடுமுறை ஊதியம் வழங்க மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
101(3)	නිල ඇඳුම් දීමනා *Uniform allowances* *சீரான கொடுப்பனவுகள்*	• 2025 වර්ෂයේදී පොදු පරිපාලනය යටතේ කාර්යාල කාර්ය සහායක, ආදායම් පරීක්ෂක හා රියදුරන් සඳහා පහත පරිදි රු: 34,000.00 ක නිල ඇඳුම් දීමනා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. කාර්යාල කාර්ය සහායක 3 රු: 4,000.00 * 3 = 12,000.00 ආදායම් පරීක්ෂක 1 රු: 10,000.00 * 1 = 10,000.00 රියදුරු 3 රු: 4,000.00 * 3 = 12,000.00 = 34,000.00 • *In the year 2025, uniform allowances of Rs: 34,000.00 have been estimated for office assistants, revenue inspectors and drivers under public administration.* ✓ *3 Office Assistant Rs: 4,000.00 * 3 = 12,000.00* ✓ *Income inspector 1 Rs: 10,000.00 * 1 = 10,000.00* ✓ *Driver 3 Rs: 4,000.00 * 3 = 12,000.00* *= 34,000.00*

		• *2025 ஆம் ஆண்டில், பொது நிர்வாகத்தின் கீழ் உள்ள அலுவலக உதவியாளர்கள், வருவாய் ஆய்வாளர்கள் மற்றும் ஓட்டுநர்களுக்கு ரூ: 34,000.00 சீருடைப் படிகள் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *3 அலுவலக உதவியாளர் ரூ: 4,000.00 * 3 = 12,000.00* ✓ *வருமான ஆய்வாளர் 1 ரூபாய்: 10,000.00 * 1 = 10,000.00* ✓ *டிரைவர் 3 ரூ: 4,000.00 * 3 = 12,000.00* *= 34,000.00*
101(9) 1	**නිලධාරීන් පුහුණු (සම්පත් දායක දීමනා)** *Officer training (Resource contributions)* *அதிகாரி பயிற்சி (வள பங்களிப்புகள்)*	• 2025 වර්ෂයේ නිලධාරීන් පුහුණු කිරීමේ සම්පත් දායක දීමනාව රු: 50,000.00 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *In the year 2025, the resource contribution for training officers is estimated at Rs. 50,000.00.* • *2025 ஆம் ஆண்டில், பயிற்சி அதிகாரிகளுக்கான ஆதார பங்களிப்பு ரூ.50,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
101(9) 2	**වෙනත් දීමනා** *Other offers* *மற்ற சலுகைகள்*	• පොදු පරිපාලනය යටතේ වෙනත් දීමනා පහත පරිදි ඇස්තමේන්තු කර ඇත. සභාපති සම්බන්ධීකරණ දීමනාව රු: 15,000.00 *12 180,000.00 පුහුණුවන්නන් දෙදෙනකු සඳහා දිනකට රු: 500.00 *30 *12 180,000.00 වෙනත් රු: 32,000.00 රු: 392,000.00 • *Other Allowances under general administration are estimated as follows.* ✓ *Chairman coordination allowance Rs: 15,000.00 *12 180,000.00* ✓ *Per day for two trainees Rs.500.00 *30 *12 180,000.00* ✓ *Other Rs: 32,000.00* *Rs: 392,000.00* • *பொது நிர்வாகத்தின் கீழ் உள்ள பிற கொடுப்பனவுகள் பின்வருமாறு மதிப்பிடப்படுகின்றன.* ✓ *தலைவர் ஒருங்கிணைப்பு கொடுப்பனவு ரூ: 15,000.00 *12 180,000.00* ✓ *இரண்டு பயிற்சியாளர்களுக்கு ஒரு நாளைக்கு ரூ.500.00 *30 *12 180,000.00* ✓ *மற்ற ரூ: 32,000.00* *ரூ: 392,000.00*

101(9)3	වෙනත් දීමනා *Other offers* மற்ற சலுகைகள்	• වෙළෙඳ බලපත්‍ර සමීක්ෂණ කටයුතු, වෙළඳ බලපත්‍ර ලේඛන ලිවීම, වරිපනම් ලේඛන ලිවීම, වරිපනම් කේ පෝරම් බෙදීම හා වෙනත් ඒ හා සම්බන්ධ ගෙවීම් සඳහා රු: 85,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 85,000.00 is estimated for the year 2025 for trade license survey activities, writing trade license documents, writing assessment documents, distribution of assessment forms and other related payments.* • *வர்த்தக உரிம ஆய்வு நடவடிக்கைகள், வர்த்தக உரிம ஆவணங்களை எழுதுதல், மதிப்பீட்டு ஆவணங்களை எழுதுதல், மதிப்பீட்டு படிவங்களின் விநியோகம் மற்றும் பிற தொடர்புடைய கொடுப்பனவுகளுக்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகை ரூ: 85,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
101(9)4	භාෂා පරිවර්තන දීමනා *Language translation services* *மொழி மொழிபெயர்ப்பு சேவைகள்*	• ගැසට් පත්‍රය දෙමළ සහ ඉංග්‍රීසි මාධ්‍යයට පරිවර්තනය කර ගැනීම, ටෙන්ඩර් දැන්වීම්වල භාෂා පරිවර්තනය ආදී ගෙවීම් සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 45,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 45,000.00 has been estimated for the year 2025 for the translation of the gazette into Tamil and English media, language translation of tender notices etc.* • *வர்த்தமானியை தமிழ் மற்றும் ஆங்கில ஊடகங்களில் மொழிபெயர்த்தல், டெண்டர் அறிவிப்புகளின் மொழி பெயர்ப்பு போன்றவற்றிற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 45,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
102(1)1	ගමන් වියදම් (කාර්ය මණ්ඩල නොවන) *Travel expenses (non-staff)* *பயணச் செலவுகள் (பணியாளர்கள் அல்லாதவர்கள்)*	• 2025 වර්ෂයට සභාපති, උප සභාපති හා මන්ත්‍රීවරුන් සඳහා ගමන් වියදම් ගෙවීමට රු: 10,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for the year 2025 to pay travel expenses for the president, vice president and members.* • *குடியரசுத் தலைவர், துணைத் தலைவர் மற்றும் உறுப்பினர்களுக்கான பயணச் செலவுகளைச் செலுத்த 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான தொகை ரூ: 10,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
102(1) II	ගමන් වියදම් (කාර්ය මණ්ඩල) *Travel expenses (Staff)* *பயண செலவுகள் (ஊழியர்கள்)*	• පොදු පරිපාලනය යටතේ, කාර්ය මණ්ඩල නිලධාරීන්ට 2025 වර්ෂයට ගමන් වියදම් ගෙවීමට රුපියල් 400,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Under the general administration, an amount of Rs.400,000.00 is estimated to cover travel expenses for staff officers in the year 2025.* • *பொது நிர்வாகத்தின் கீழ், ரூ.400,000.00 2025 ஆம் ஆண்டில் பணியாளர் அதிகாரிகளுக்கான பயணச் செலவுகளை ஈடுகட்ட மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
103(1)	කාර්යාලීය උපකරණ හා ලිපිද්‍රව්‍ය *Office equipment and stationery*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවට අවශ්‍යව ඇති ලිපිද්‍රව්‍ය මිලදී ගැනීම සඳහා 2025 වර්ෂය සඳහා රුපියල් 1,000,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 1,000,000.00 has been estimated for the year 2025 for the purchase of stationery required by the Weligepola Reginol Council.*

	அலுவலக உபகரணங்கள் மற்றும் எழுதுபொருட்கள்	• *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபைக்கு தேவையான எழுதுபொருட்களை கொள்வனவு செய்வதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு 1,000,000.00 ரூபா மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
103(2) A	**ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් (කාර්ය මණ්ඩල)** *Fuel and lubricants (staff)* *எரிபொருள் மற்றும் லூப்ரிகண்டுகள் (பணியாளர்கள்)*	• කාර්ය මණ්ඩල වාහන සඳහා, මිල වෙනස් වීම් ද අපේක්ෂා කරමින් 2025 වර්ෂය සඳහා පහත පරිදි ඉන්ධන සඳහා වියදම් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මිට්සුබිෂි කැබ් රථය 252-6373 රු: 1,000,000.00 කෲ කැබ් රථය LL 7615 රු: 500,000.00 යතුරු පැදිය BBB 6656 රු: 150,000.00 නව යතුරු පැදිය රු: 30,000.00 1,650,000.00 • *For staff vehicles, fuel costs are estimated as follows for the year 2025, anticipating price changes.* ✓ *Mitsubishi cab 252-6373 Rs: 1,000,000.00* ✓ *Crew cab LL 7615 Rs: 500,000.00* ✓ *Motorcycle BBB 6656 Rs: 150,000.00* ✓ *New motorcycle Rs: 30,000.00* *1,650,000.00* • *ஊழியர்களின் வாகனங்களுக்கு, 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான எரிபொருள் செலவுகள், விலை மாற்றங்களை எதிர்பார்க்கும் வகையில் பின்வருமாறு மதிப்பிடப்படுகிறது.* ✓ *மிட்சுபிஷி வண்டி 252-6373 ரூ: 1,000,000.00* ✓ *க்ருரு கேப் LL 7615 ரூ: 500,000.00* ✓ *மோட்டார் சைக்கிள் BBB 6656 ரூ: 150,000.00* ✓ *புதிய மோட்டார் சைக்கிள் ரூ: 30,000.00* *1,650,000.00*

103(2) B	ඉන්ධන හා ලිහිසි තෙල් (කාර්ය මණ්ඩල නොවන) *Fuel and lubricants (non-crew)* *எரிபொருள் மற்றும் லூப்ரிகண்டுகள் (குழு அல்லாதவர்கள்)*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පවතින නවාරා කැබ් රථයට හා මහජන නියෝජිතයින් සඳහා 2025 වර්ෂයට ඉන්ධන සඳහා රුපියල් 3,000,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. නවාරා කැබ් PF 5490 රථය රු: 1,860,000.00 ඉන්ධන දීමනාව උපසභාපති හා මන්ත්‍රී 18 දෙනෙකු සඳහා 5000*19*12 රු: 1,140,000.00 රු: 3,000,000.00 • *An amount of 3,000,000.00 rupees is estimated for the fuel for the existing Navara cab and public representatives of the Weligepola Regional Council in the year 2025.* ✓ *Navara cab PF 5490 Rs: 1,860,000.00* ✓ *Fuel allowance for vice president and 18 members 5000*19*12 Rs: 1,140,000.00* *Rs: 3,000,000.00* • *2025 ஆம் ஆண்டு வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் தற்போதைய நவர வண்டி மற்றும் பொது பிரதிநிதிகளுக்கான எரிபொருளுக்காக 3,000,000.00 ரூபா மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *நவரா கேப் PF 5490 ரூ: 1,860,000.00* ✓ *துணைத் தலைவர் மற்றும் 18 உறுப்பினர்களுக்கான எரிபொருள் கொடுப்பனவு 5000*19*12 ரூ: 1,140,000.00* *ரூ: 3,000,000.00*
103(4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය *Building materials* *கட்டிட பொருட்கள்*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ පොදු පරිපාලනය යටතේ යම් තැනීම් කටයුත්තක් සඳහා පුනරාවර්තන වියදම් දැරීම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 7,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 7,000.00 has been estimated for the year 2025 to incur recurring expenses for some construction work under the general administration of the Weligepola Regional council.* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி மன்றத்தின் பொது நிர்வாகத்தின் கீழ் சில நிர்மாணப் பணிகளுக்கு தொடர்ச் செலவுகளைச் செய்வதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 7,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
103(6)	සංග්‍රහ වියදම් *Treats expenses* *உபசரிக்கிறது செலவுகள்*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ රැස්වීම් හා වෙනත් උත්සව අවස්ථාවල සංග්‍රහ කටයුතු සිදුකිරීම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 100,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 has been estimated for the year 2025 for the Weligepola Regional Council meetings and other festive Occasions.* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி மன்றக் கூட்டங்கள் மற்றும் பிற பண்டிகை நிகழ்வுகளுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகை ரூ: 100,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

103(7)	නිල ඇඳුම් *Uniforms* *சீருடைகள்*	• කාර්යාලයේ මුරකරුවන් හට වැහිකබා හා අත් මේස් ලබාදීම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 15,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 15,000.00 has been estimated for the year 2025 to provide raincoats and gloves to the guards of the office.* • *2025 ஆம் ஆண்டுக்கு ரூ. 15,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
103(8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other storage goods* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*	• පොදු පරිපාලනය යටතේ ආයතනයට අවශ්‍ය සීඩී තැටි, පෙන්ඩ්‍රයිව්, ඩස්බින්, මල්පෝච්චි වැනි දෑ මිලට ගැනීමට රු: 100,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 has been estimated to buy CDs, pendrives, dustbins, flasks etc. Required by the institution under general administration.* • *பொது நிர்வாகத்தின் கீழ் உள்ள நிறுவனத்திற்குத் தேவையான குறுந்தகடுகள், பென்டிரைவ்கள், குப்பைத் தொட்டிகள், குடுவைகள் போன்றவற்றை வாங்க ரூ: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
104(1)	වාහන සහ යන්ත්‍ර සූත්‍ර අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of vehicles and machinery* *வாகனங்கள் மற்றும் இயந்திரங்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ කැබ්රථ, යතුරුපැදිය, පරිගණක, දුරකථන හා අනෙකුත් උපකරණ නඩත්තු හා අළුත්වැඩියා සඳහා රු: 3,000,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 3,000,000.00 is estimated for the year 2025 for the maintenance and repair of cars, motorcycles, computers, Telephones and other equipment of the Weligepola Regional council.* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் கார்கள், மோட்டார் சைக்கிள்கள், கணினிகள், தொலைபேசிகள் மற்றும் ஏனைய உபகரணங்களை பராமரித்தல் மற்றும் பழுதுபார்ப்பதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபா: 3,000,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
104(2)	ගොඩනැගිලි ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Building capital assets Repair and maintenance* *மூலதன சொத்துக்களை உருவாக்குதல் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• 2025 වර්ෂය සඳහා පොදු පරිපාලනය යටතේ ගොඩනැගිලි ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු යටතේ රු: 1,025,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. (ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ පුනරාවර්තන මුදල් ද ඇතුළුව) සභා කාර්යාලය රු: 400,000.00 පෙරටු කාර්යාලය සකස් කිරීම රු: 600,000.00 රු: 1,000,000.00 • *Under general administration under repair and maintenance of building capital assets for the year 2025 Rs. 1,025,000.00 is estimated. (Including recurring funds for strengthening local councils)* ✓ *Council office Rs: 400,000.00* ✓ *Front office preparation Rs: 600,000.00* *Rs: 1,000,000.00*

		• *பொது நிர்வாகத்தின் கீழ் உள்ள கட்டிட மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பின் கீழ் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 1,025,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. (உள்ளூராட்சி சபைகளை வலுப்படுத்துவதற்கான தொடர் நிதிகள் உட்பட)* ✓ *கவுன்சில் அலுவலகம் ரூ: 400,000.00* ✓ *முன் அலுவலக அமைப்பு ரூ: 600,000.00* *ரூ: 1,000,000.00*
104(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• ස්ථාවර වත්කම් නඩත්තුව සඳහා අවශ්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම සඳහා යන වියදම රු: 32,500.00 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *The cost for the purchase of equipment required for the maintenance of fixed assets is estimated at Rs: 32,500.00.* • *நிலையான சொத்து பராமரிப்புக்கு தேவையான உபகரணங்களை வாங்குவதற்கான செலவு ரூ: 32,500.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
105(1)	ප්‍රවාහන *Transportation* *போக்குவரத்து*	• රැස්වීම් ශාලාවලට පුටු ප්‍රවාහනය කිරීම, විශේෂ වැඩසටහන් සඳහා නිලධාරීන් ප්‍රවාහනය කිරීම වැනි අවස්ථා වලදී වියදම් දැරීම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 50,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the year 2025 to incur expenses in cases such as transportation of chairs to meeting halls, transportation of officials for special programs.* • *கூட்ட அரங்குகளுக்கு நாற்காலிகளை எடுத்துச் செல்வது, சிறப்பு நிகழ்ச்சிகளுக்காக அதிகாரிகளை ஏற்றிச் செல்வது போன்ற சந்தர்ப்பங்களில் செலவுகளைச் செய்வதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 50,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
105(3) 1	විදුලි ගාස්තු *Electricity charges* *மின்சார கட்டணம்*	• 2025 වර්ෂය සඳහා පහත සඳහන් පරිදි පොදු පරිපාලනය යටතේ විදුලි ගාස්තු ඇස්තමේන්තු කර ඇත. නව කාර්යාලය සඳහා රු: 300,000.00 උපකාර්යාලය සඳහා රු: 18,000.00 රු: 318,000.00 • *For the year 2025, electricity charges under public administration are estimated as follows.* ✓ *For new office Rs: 300,000.00* ✓ *Sub office Rs: 18,000.00* *Rs: 318,000.00* • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான பொது நிர்வாகத்தின் கீழ் மின் கட்டணம் பின்வருமாறு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *புதிய அலுவலகத்திற்கு ரூ: 300,000.00* ✓ *துணை அலுவலகம் ரூ: 18,000.00* *ரூ: 318,000.00*

105(3) 2	දුරකථන ගාස්තු *Telephone charges* *தொலைபேசி கட்டணம்*	• 2025 වර්ෂයේ දුරකථන බිල්පත් ගෙවීම සඳහා පහත පරිදි වියදම් ඇස්තමේන්තුකර ඇත. ඩයලොග් දුරකථන බිල්පත් රු: 70,000.00 කාර්යාලීය අන්තර්ජාල ගාස්තු රු: 70,000.00 ප්‍රධාන කාර්යාලයේ දුරකථන බිල්පත් රු: 35,000.00 රු: 175,000.00 • *Expenses for the payment of Telephone bills in the year 2025 are estimated as follows.* ✓ *Dialog phone bill Rs: 70,000.00* ✓ *Office internet charges Rs: 70,000.00* ✓ *Head office telephone bills Rs: 35,000.00* *Rs: 175,000.00* • *2025 ஆம் ஆண்டில் தொலைபேசி கட்டணங்களைச் செலுத்துவதற்கான செலவுகள் பின்வருமாறு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *டயலொக் ஃபோன் பில் ரூ: 70,000.00* ✓ *அலுவலக இணைய கட்டணம் ரூ: 70,000.00* ✓ *தலைமை அலுவலக தொலைபேசி கட்டணம் ரூ: 35,000.00* *ரூ: 175,000.00*
105(3) 3	දුරකථන ගාස්තු (කාර්යාලීය නොවන මන්ත්‍රී දුරකථන දීමනා) *Telephone charges (non-office member Telephone allowances)*	• 2024 වර්ෂය පදනම් කරගනිමින් 2025 වර්ෂය සඳහා, සභාපති, උප සභාපතිතුමා ඇතුළුව මන්ත්‍රී මණ්ඩලය සඳහා දුරකථන ගාස්තු රු: 780,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. සභාපතිතුමා රු: 5,000.00 * 12 60,000.00 උප සභාපතිතුමා රු: 4,000.00 * 12 48,000.00 මන්ත්‍රීතුමන්ලා රු: 3,000.00 * 12 * 18 648,000.00 සභාපති කාර්යාලීය දුරකථන සඳහා රු: 24,000.00 රු: 780,000.00 • *Based on the year 2024, for the year 2025, the telephone charges for the house including the chairman and Vice Chairman are estimated at Rs. 780,000.00.* ✓ *Chairman Rs: 5,000.00 * 12 60,000.00* ✓ *Vice president Rs: 4,000.00 * 12 48,000.00* ✓ *Members Rs: 3,000.00 * 12 * 18 648,000.00* ✓ *For chairman Office Telephone Rs: 24,000.00* *Rs: 780,000.00*

	தொலைபேசி கட்டணங்கள் (அலுவலகம் அல்லாத உறுப்பினர் தொலைபேசி கொடுப்பனவுகள்)	• *2024 ஆம் ஆண்டின் அடிப்படையில், 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான, தலைவர் மற்றும் துணைத் தலைவர் உட்பட சபைக்கான தொலைபேசி கட்டணம் ரூ.780,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *தலைவர் ரூ: 5,000.00 * 12* — *60,000.00* ✓ *துணைத் தலைவர் ரூ: 4,000.00 * 12* — *48,000.00* ✓ *உறுப்பினர்கள் ரூ: 3,000.00 * 12 * 18* — *648,000.00* ✓ *தலைவர் அலுவலக தொலைபேசிக்கு ரூ:* — *24,000.00* *ரூ: 780,000.00*
105(8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing services* *அச்சிடும் சேவைகள்*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ 2025 වර්ෂය සඳහා මුද්‍රණ කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 400,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත . (ක්ෂේත්‍ර ලදුපත් පොත්, අයවැලේඛන, මූල්‍ය ප්‍රකාශන , කාර්ය සාධන වාර්තා මුද්‍රණය කිරීම) • *Weligepola Regional Council for the year 2025 for printing works Rs. An amount of 400,000.00 is estimated.* *(Printing of field receipt books, Invoices, Financial statements, Performance reports)* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான தொகை ரூ: 400,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* *(புல ரசீது புத்தகங்கள், இன்வாய்ஸ்கள், நிதிநிலை அறிக்கைகள், செயல்திறன் அறிக்கைகள் அச்சிடுதல்)*
105(9)	වෙනත් (පළාත් පාලන සතිය, කාර්ය සාධන තරඟ හා උත්සව) *Other (Local government week, Performance competitions and Festivals)* *மற்றவை (உள்ளாட்சி வாரம், செயல்திறன் போட்டிகள் மற்றும் திருவிழாக்கள்)*	• පළාත් පාලන සතිය, කාර්ය සාධන තරඟ, ඵලදායිතා තරඟ, උත්සව හා භාෂා සැලැස්ම වෙනුවෙන් රු: 400,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂය වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. පළාත් පාලන සතිය — රු: 50,000.00 කාර්ය සාධන තරඟ, ඵලදායිතා තරඟ — රු: 200,000.00 පූර්ව අනුමැතිය මත ගෙවීම් — රු: 80,000.00 භාෂා සැලැස්ම — රු: 70,000.00 රු: 400,000.00 • *An amount of Rs: 400,000.00 is estimated for the year 2025 for local government week, performance competitions, productivity competitions, festivals and language plan.* ✓ *Local government week* — *Rs: 50,000.00* ✓ *Performance competitions, productivity competitions* — *Rs: 200,000.00* ✓ *Payment on pre-approval* — *Rs: 80,000.00* ✓ *Language plan* — *Rs: 70,000.00* *Rs: 400,000.00*

		• *உள்ளூராட்சி வாரம், செயல்திறன் போட்டிகள், உற்பத்தித்திறன் போட்டிகள், திருவிழாக்கள் மற்றும் மொழித் திட்டத்திற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 400,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *உள்ளாட்சி வாரம்* *ரூ: 50,000.00* ✓ *செயல்திறன் போட்டிகள், உற்பத்தித்திறன் போட்டிகள்* *ரூ: 200,000.00* ✓ *முன் ஒப்புதலின் மீதான கட்டணம்* *ரூ: 80,000.00* ✓ *மொழித் திட்டம்* *ரூ: 70,000.00* *ரூ: 400,000.00*
105(9) II	වෙනත් දෙපාර්තමේන්තු ගෙවීම් *Other Departmental Payments* *பிற துறைசார் கொடுப்பனவுகள்*	• 2025 වර්ෂයට වෙනත් දෙපාර්තුමේන්තු ගෙවීම් සඳහා පහත පරිදි වියදම් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. උසාවි දඩ දිරි දීමනා ගෙවීම රු: 80,000.00 මුද්දර ගාස්තු දිරි දීමනා ගෙවීම රු: 120,000.00 විගණන ගාස්තු රු: 200,000.00 ඉඩම් තක්සේරු කිරීම / වත්කම් ප්‍රත්‍යාගණන කටයුතු සඳහා ගෙවීම රු: 360,000.00 වාර්ෂික වාර්තාව සඳහා ගෙවීම රු: 15,000.00 තැපැල් මුද්‍රණ යන්ත්‍රය සඳහා මුද්දර ගාස්තු රු: 250,000.00 සැපයුම්කරුවන් ටෙන්ඩර්, ගැසට්පත් පුවත්පත්වල පළ කිරීමට ගෙවීම රු: 100,000.00 මිට්සුබිෂි කැබ් රථය 252-6373 රක්ෂණය රු: 45,000.00 නවාරා කැබ් රථය PF 5490 රක්ෂණය රු: 90,000.00 කෘෘ කැබ් රථය LL 7615 රක්ෂණය රු: 60,000.00 ට්‍රැක්ටර් රථය RD 7987 රක්ෂණය රු: 25,000.00 ට්‍රැක්ටර් රථය RD 1659 රක්ෂණය රු: 30,000.00 ට්‍රැක්ටර් රථය RD 9402 රක්ෂණය රු: 40,000.00 ට්‍රැක්ටර් රථය RD-1527 රක්ෂණය රු: 25,000.00 JCB යන්ත්‍රය ZA 5216 රක්ෂණය රු: 120,000.00 කම්පැක්ටර රථය ZB 0334 රක්ෂණය රු: 90,000.00 යතුරු පැදිය BBB 6656 රක්ෂණය රු: 15,000.00 ගලි බවුසරය LP 2238 රක්ෂණය රු: 90,000.00 ගලි බවුසරය RX 1982 රක්ෂණය රු: 35,000.00 RW 4651 ජල බවුසරය රු: 10,000.00 RW 2100 ට්‍රැක්ටර් ට්ලරය රු: 15,000.00 නව යතුරුපැදිය රක්ෂණය රු: 10,000.00

		නීතිඥ ගාස්තු රු: 10,000.00 VAT රු: 10,000.00 රක්ෂණ රු: 15,000.00 දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් රු: 150,000.00 රු: **2,010,000.00** • *For the year 2025, the expenditure for other departmental payments is estimated as follows.* ✓ *Payment of court fine incentives Rs: 80,000.00* ✓ *Stamp duty incentive payment Rs: 120,000.00* ✓ *Audit fee Rs: 200,000.00* ✓ *Payment for land valuation / asset audit Rs: 360,000.00* ✓ *Payment for annual report Rs: 15,000.00* ✓ *Stamp charges for postal printer Rs: 250,000.00* ✓ *Payment for suppliers to publish tenders, gazettes in newspapers Rs: 100,000.00* ✓ *Mitsubishi cab 252-6373 insurance Rs: 45,000.00* ✓ *Navara cab PF 5490 insurance Rs: 90,000.00* ✓ *Crew cab LL 7615 insurance Rs: 60,000.00* ✓ *Tractor RD 7987 insurance Rs: 25,000.00* ✓ *Tractor RD 1659 insurance Rs: 30,000.00* ✓ *Tractor RD 9402 insurance Rs: 40,000.00* ✓ *Tractor RD-1527 insurance Rs: 25,000.00* ✓ *JBC machine ZA 5216 insurance Rs: 120,000.00* ✓ *Compactor vehicle ZB 0334 insurance Rs: 90,000.00* ✓ *Motorcycle BBB 6656 insurance Rs: 15,000.00* ✓ *Gully bowser LP 2238 insurance Rs: 90,000.00* ✓ *Gully bowser RX 1982 insurance Rs: 35,000.00* ✓ *RW 4651 water bowser Rs: 10,000.00* ✓ *RW 2100 tractor trailer Rs: 15,000.00* ✓ *New motorcycle insurance Rs: 10,000.00* ✓ *Attorney's fees Rs: 10,000.00* ✓ *VAT Rs: 10,000.00* ✓ *Insurance Rs: 15,000.00* ✓ *Commissioner of Inland Revenue Rs: 150,000.00* *Rs:* ***2,010,000.00***

- 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான, பிற துறை சார்ந்த கொடுப்பனவுகளுக்கான செலவு பின்வருமாறு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

✓ நீதிமன்ற அபராத ஊக்கத்தொகை	ரூ: 80,000.00
✓ முத்திரை வரி ஊக்கத்தொகை செலுத்துதல்	ரூ: 120,000.00
✓ தணிக்கை கட்டணம்	ரூ: 200,000.00
✓ நில மதிப்பீடு / சொத்து தணிக்கைக்கான கட்டணம்:	ரூ. 360,000.00
✓ ஆண்டு அறிக்கைக்கான கட்டணம்	ரூ: 15,000.00
✓ தபால் அச்சுப்பொறிக்கான முத்திரைக் கட்டணம்	ரூ: 250,000.00
✓ டெண்டர்கள், வர்த்தமானிகளை செய்தித்தாள்களில் வெளியிட சப்ளையர்களுக்கான கட்டணம்	ரூ: 100,000.00
✓ மிட்சுபிஷி கேப் 252-6373 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 45,000.00
✓ நவரா கேப் PF 5490 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 90,000.00
✓ க்ருரு கேப் எல்எல் 7615 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 60,000.00
✓ டிராக்டர் RD 7987 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 25,000.00
✓ டிராக்டர் RD 1659 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 30,000.00
✓ டிராக்டர் RD 9402 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 40,000.00
✓ டிராக்டர் RD-1527 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 25,000.00
✓ JCB மெஷின் ZA 5216 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 120,000.00
✓ காம்பாக்டர் வாகனம் ZB 0334 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 90,000.00
✓ மோட்டார் சைக்கிள் BBB 6656 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 15,000.00
✓ கல்லி பவுசர் LP 2238 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 90,000.00
✓ கல்லி பவுசர் RX 1982 இன்சூரன்ஸ்	ரூ: 35,000.00
✓ RW 4651 நீர் பவுசர்	ரூ: 10,000.00
✓ RW 2100 டிராக்டர் டிரெய்லர்	ரூ: 15,000.00
✓ புதிய மோட்டார் சைக்கிள் காப்பீடு	ரூ: 10,000.00
✓ வழக்கறிஞர் கட்டணம்	ரூ: 10,000.00
✓ VAT	ரூ: 10,000.00
✓ காப்பீடு	ரூ: 15,000.00
✓ உள்நாட்டு வருவாய் ஆணையர்	ரூ: 150,000.00
	ரூ: 2,010,000.00

105(9) III	වෙනත් (වරිපනම්, අක්කර බදු, කොමිස් මුදල්, බැංකු ගාස්තු) *Other (Assessment, Acreage tax, Commissions, Bank charges)* *மற்றவை (மதிப்பீடு, ஏக்கர் வரி, கமிஷன்கள், வங்கிக் கட்டணங்கள்)*	• දේපල තහනම් කටයුතු වෙනුවෙන් ගෙවනු ලබන කොමිස් මුදල්, චෙක්පොත් මුද්‍රණ වෙනුවෙන් බැංකුව අය කරනු ලබන බැංකු ගාස්තු ආදිය වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 40,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 40,000.00 has been estimated for the year 2025 for the commission money paid for the property prohibition activities, the bank charges charged by the bank for printing check books etc.* • *சொத்து தடை நடவடிக்கைகளுக்காக செலுத்தப்படும் கமிஷன் பணம், காசோலை புத்தகங்களை அச்சிடுவதற்கு வங்கியால் வசூலிக்கப்படும் வங்கிக் கட்டணம் போன்றவற்றிற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 40,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
105(9)V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training Programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*	• වැඩසටහන් අංක 01 යටතේ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා රු: 50,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 is estimated for the year 2025 for training programs under program no. 01.* • *திட்டம் எண். 01 இன் கீழ் பயிற்சித் திட்டங்களுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 50,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
107	සහනාධාර *Subsidies* *மானியங்கள்*	• සේවකයින් සඳහා දුම්රිය බලපත්‍ර ලබාදීමට රු: 10,000.00 ක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Estimated Rs: 10,000.00 to provide Train Licenses for Employees.* • *ஊழியர்களுக்கு ரயில் உரிமங்களை வழங்க மதிப்பிடப்பட்ட ரூ: 10,000.00.*

109(1)	කාර්යාල උපකරණ මිලදී ගැනීම	• කාර්යාලය සඳහා අවශ්‍ය ලියන මේස, පරිගණක මේස 3, කාර්යාල පුටු, වානේ කබඩ් 3, මල්ටි ප්‍රජෙක්ටර් 1, පරිගණක යන්ත්‍ර 2, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර 1 හා වෙනත් අත්‍යාවශ්‍ය උපකරණ මිලදී ගැනීම් වෙනුවෙන් ප්‍රාග්ධන වියදම් ලෙස රු:700,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 700,000.00 has been estimated as capital expenditure for the purchase of writing desks, 3 computer tables, office chairs, 3 steel cupboards, 1 multi projector, 2 computers, 1 printer and other necessary equipment for the office.* • *எழுத்து மேசைகள், 3 கணினி மேசைகள், அலுவலக நாற்காலிகள், 3 ஸ்டீல் அலமாரிகள், 1 மல்டி ப்ரொஜெக்டர், 2 கணினிகள், 1 பிரிண்டர் மற்றும் அலுவலகத்திற்குத் தேவையான உபகரணங்களை வாங்குவதற்கான மூலதனச் செலவாக ரூ: 700,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 02 - සෞඛ්‍ය සේවා

Program no. 02 - Health Services

நிகழ்ச்சி எண். 02 - சுகாதார சேவைகள்

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් පිළිබඳ විස්තරය

Description of Estimated Costs

மதிப்பிடப்பட்ட செலவுகளின் விளக்கம்

වැය සංකේතය **Cost symbol** *செலவு சின்னம்*	වැය විෂය **Expenditure subject** *செலவு பொருள்*	විස්තරය **Description** *விளக்கம்*
201(1)	වැටුප් හා දීමනා *Wages and Allowances* *ஊதியங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்*	• 2025 වර්ෂයට පිළියෙල කරන ලද වැටුප් ඇස්තමේන්තුවට අනුව සෞඛ්‍ය සේවා වැඩසටහන යටතේ සේවයේ නියුක්ත ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලය 09 කි. ඔවුන් වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 7,796,880.00 ක මුදලක්ද, සෞඛ්‍ය අංශය යටතේ දෛනික කම්කරුවන් 03 දෙනෙකු 2025 වර්ෂයේ ස්ථිර වනු ඇතැයි සලකමින් ඔවුන් වෙනුවෙන් රු: 1,783,800.00 ක මුදලක්ද ඇතුළුව, වැටුප් ගෙවීම සඳහා රු: 9,580,680.00 ක මුදලක්ද ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *According to the salary estimate prepared for the year 2025, the number of permanent staff employed under the Health service program is 09. Including an amount of Rs: 7,796,880.00 for them in the year 2025 and an amount of Rs: 1,783,800.00 for them considering that 03 daily workers under the health sector will be permanent in the year 2025, an amount of Rs: 9,580,680.00 has also been estimated for payment of Salaries.* • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான சம்பள மதிப்பீட்டின்படி, சுகாதார சேவை திட்டத்தின் கீழ் பணியமர்த்தப்பட்ட நிரந்தர ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 09 ஆகும். 2025 ஆம் ஆண்டில் அவர்களுக்கான தொகை ரூ: 7,796,880.00 மற்றும் 2025 ஆம் ஆண்டில் சுகாதாரத் துறையின் கீழ் 03 தினசரி பணியாளர்கள் நிரந்தரமாக்கப்படுவார்கள் என்பதைக் கருத்தில் கொண்டு அவர்களுக்கு ரூ: 1,783,800.00, சம்பளம் வழங்குவதற்காக ரூ: 9,580,680.00 தொகையும் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
208(9)	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික *Pensions, retirement benefits and gratuities*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ දෛනික සේවයේ නියුතු කම්කරුවන් සඳහා සේවක අර්ථසාධක අරමුදල්, රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක අරමුදල්, සේවා නියුක්ති භාරකාර අරමුදල් ගෙවීම් කිරීම සඳහා රු: 560,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 560,000.00 has been estimated for the year 2025 to pay employees' provident funds, state employees' provident funds, employment trust funds for the daily working workers of Weligepola Reginol council.*

	ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்	• வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் தினசரி உழைக்கும் தொழிலாளர்களுக்கு ஊழியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி, அரச ஊழியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி, வேலைவாய்ப்பு அறக்கட்டளை நிதி என்பனவற்றை செலுத்துவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபா: 560,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
201(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් Overtime and Holiday Pay கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ සෞඛ්‍ය අංශයේ සේවය කරන කම්කරුවන් සඳහා අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීමට රු: 175,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • An amount of Rs: 175,000.00 is estimated for the year 2025 to pay overtime and holiday wages for workers working in the health department of the Weligepola Reginol Council. • வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் சுகாதாரத் திணைக்களத்தில் பணிபுரியும் தொழிலாளர்களுக்கு மேலதிக நேர மற்றும் விடுமுறைக் கூலிகளை வழங்குவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபா: 175,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
201(3)	නිල ඇඳුම් දීමනා Uniform Allowances சீரான கொடுப்பனவுகள்	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන ආයුර්වේද වෛද්‍යතුමියගේ නිලඇඳුම් දීමනාව ලෙස රු: 10,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated as the uniform allowance of the Ayurvedic doctor working in the Weligepola Reginol Council. • வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையில் பணிபுரியும் ஆயுர்வேத வைத்தியரின் சீருடை கொடுப்பனவாக ரூபா: 10,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
201(9) 1	නිලධාරීන් පුහුණු (සම්පත් දායක දීමනා) Officer Training (Resource Contributions) அதிகாரி பயிற்சி (வள பங்களிப்புகள்)	• සෞඛ්‍ය අංශයේ කම්කරුවන් දැනුවත් කිරීම සඳහා කරනු ලබන පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සම්පත්දායක දීමනාව රු: 100,000.00ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • Resource allowance for Training programs to educate workers in the Health Sector is Estimated at Rs: 100,000.00. • சுகாதாரத் துறையில் உள்ள தொழிலாளர்களுக்கு கல்வி கற்பதற்கான பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான ஆதார கொடுப்பனவு ரூ: 100,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
201(9)2	වෙනත් දීමනා Other Offers மற்ற சலுகைகள்	• පරිසර කමිටු පැවැත්වීම, විශේෂීකරණ සේවයක් සපයා ගැනීමට සිදුවීම මත කරනු ලබන ගෙවීම් ආදිය සඳහා රු: 50,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the holding of Environmental Committees, Payments made on the Occasion of Provision of Specialized Services etc. • ரூ: 50,000.00 சுற்றுச்சூழல் குழுக்களை நடத்துதல், சிறப்பு சேவைகளை வழங்குதல் போன்றவற்றின் போது செலுத்தப்படும் தொகைகள் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

202(1) I	මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක ගමන් වියදම් Public health inspector Travel Expenses பொது சுகாதார ஆய்வாளர் பயணச் செலவுகள்	• මහජන සෞඛ්‍ය පරීක්ෂක ගමන් වියදම් ගෙවීම සඳහා රු: 50,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the year 2025 to pay the travel expenses of the Public Health Inspector.* • *பொதுச் சுகாதார பரிசோதகரின் பயணச் செலவுகளைச் செலுத்த 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகை ரூ: 50,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
202 (1) II	කාර්ය මණ්ඩල ගමන් වියදම් *Staff Travel Expenses* *ஊழியர்களின் பயணச் செலவுகள்*	• 2025 වර්ෂයට ආයුර්වේද වෛද්‍යතුමියට හා සෞඛ්‍ය කම්කරුවන්ට ගමන් වියදම් ගෙවීම සඳහා රු: 80,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *For the year 2025, an amount of Rs: 80,000.00 is Estimated to cover the Travel expenses of the Doctor and Health workers.* • *2025 ஆம் ஆண்டுக்குள், ஆயுர்வேத மருத்துவர் மற்றும் சுகாதார ஊழியர்களின் பயணச் செலவுகளை ஈடுகட்ட ரூ: 80,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
202(1) III	ගමන් වියදම් (පරිසර බලපත්‍ර පරීක්ෂාව) *Travel expenses (Environmental Permit Inspection)* *பயண செலவுகள் (சுற்றுச்சூழல் அனுமதி ஆய்வு)*	• බල ප්‍රදේශයේ පරිසර බලපත්‍ර පරීක්ෂා කිරීම වෙනුවෙන් දරනු ලබන ගමන් වියදම් වෙනුවෙන් රු: 30,000.00 ක මුදලක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *For travel expenses incurred for checking environmental permits in the jurisdiction: Rs. 30,000.00 is Estimated under this.* • *அதிகார வரம்பில் சுற்றுச்சூழல் அனுமதிகளை ஆய்வு செய்வதற்காக ஏற்படும் பயணச் செலவுகளுக்காக இதன் கீழ் ரூ: 30,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
203(1)	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ (කසල ව්‍යාපෘතියට අදාල උපකරණ) *Stationery and Office Equipment (Equipment related to Waste Project)* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் (கழிவு திட்டம் தொடர்பான உபகரணங்கள்)*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ සෞඛ්‍ය අංශයේ ලිපිද්‍රව්‍ය සඳහා රු: 100,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 is estimated for the year 2025 for the stationery of the Health Department of the weligepola Reginol Council.* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் சுகாதாரத் திணைக்களத்தின் எழுதுபொருட்களுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபா: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

203(2)	ඉන්ධන හා ලිහිසිතෙල් *Fuel and Lubricants* *எரிபொருள் மற்றும் லூப்ரிகண்டுகள்*	• ආහාර සාම්පල් ප්‍රවාහනය රු: 75,000.00 • ට්‍රැක්ටර් රථය -- RD - 7987 රු: 500,000.00 • ට්‍රැක්ටර් රථය -- RD - 1659 රු: 500,000.00 • ට්‍රැක්ටර් රථය -- RD - 9402 රු: 500,000.00 • ට්‍රැක්ටර් රථය -- RD - 1527 රු: 500,000.00 • කම්පැක්ටර රථය ZB 0334 රු: 750,000.00 • ගලි බවුසරය LP 2238 රු: 1,200,000.00 රු: 4,025,000.00 ✓ *Food sample Transportation Rs: 75,000.00* ✓ *Tractor--RD-7987 Rs: 500,000.00* ✓ *Tractor--RD-1659 Rs: 500,000.00* ✓ *Tractor--RD-9402 Rs: 500,000.00* ✓ *Tractor--RD-1527 Rs: 500,000.00* ✓ *Compactor Truck ZB 0334 Rs: 750,000.00* ✓ *Gully Bowser LP2238 Rs: 1,200,000.00* *Rs: 4,025,000.00* ✓ *உணவு மாதிரி போக்குவரத்து ரூ: 75,000.00* ✓ *டிராக்டர்--RD-7987 ரூ: 500,000.00* ✓ *டிராக்டர்--RD-1659 ரூ: 500,000.00* ✓ *டிராக்டர்--RD-9402 ரூ: 500,000.00* ✓ *டிராக்டர்--RD-1527 ரூ: 500,000.00* ✓ *காம்பாக்டர் டிரக் ZB 0334 ரூ: 750,000.00* ✓ *கல்லி பவுசர் LP2238 ரூ: 1,200,000.00* *ரூ: 4,025,000.00*
203 (3)	යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා විදුලි භාණ්ඩ *Mechanical and Electrical goods* *இயந்திர மற்றும் மின்சார பொருட்கள்*	• කසල මධ්‍යස්ථානයට හා ගලි මධ්‍යස්ථානයට අවශ්‍ය යන්ත්‍ර සූත්‍ර, විදුලි භාණ්ඩ වෙනුවෙන් රු: 10,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for the year 2025 for the machinery and Electrical Equipment required for the Garbage center and Gully center.* • *குப்பை மையம் மற்றும் குல்லி மையத்திற்குத் தேவையான இயந்திரங்கள் மற்றும் மின் உபகரணங்களுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 10,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

203(4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය *Building materials* *கட்டிட பொருட்கள்*	• කසල මධ්‍යස්ථානය, ගලි මධ්‍යස්ථානය හා පොදු වැසිකිලි පද්ධතිය ආදියෙහි තැනීම් ද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for the year 2025 for the construction materials of the Garbage Center, Gully Center and Public Toilet System.* • *குப்பை மையம், கல்லி மையம் மற்றும் பொது கழிப்பறை அமைப்பு ஆகியவற்றின் கட்டுமானப் பொருட்களுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 10,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
203(6)	සංග්‍රහ වියදම් *Treats Expenses* *உபசரிக்கிறது செலவுகள்*	• පරිසර උපදේශන සහ කාරක සභා කමිටු සඳහා හා වැඩසටහන් සඳහා සංග්‍රහ කටයුතු කිරීමට හා සෞඛ්‍ය වැඩසටහන් සඳහා සංග්‍රහ කිරීමට රු: 15,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 15,000.00 has been Estimated for the year 2025 to Host Programs and Programs for Environmental Consultation and Committees and to Host Health Programs.* • *சுற்றுச்சூழல் ஆலோசனை மற்றும் குழுக்களுக்கான நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் நிகழ்ச்சிகளை நடத்துவதற்கும் சுகாதார நிகழ்ச்சிகளை நடத்துவதற்கும் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 15,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
203(7)	නිල ඇඳුම් *Uniforms* *சீருடைகள்*	• සෞඛ්‍ය කම්කරුවන්හට වැහි කබා, ගම්බූට්ස්, අත්මේස් ලබාදීම වෙනුවෙන් රු: 100,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 is estimated for the year 2025 for providing Raincoats, Gumboots and Gloves to Health workers.* • *சுகாதாரப் பணியாளர்களுக்கு ரெயின்கோட், கம்பூட் மற்றும் கையுறைகளை வழங்குவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
203(8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other Storage Goods* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*	• සෞඛ්‍ය කම්කරුවන්හට අවශ්‍ය සනීපාරක්ෂක ද්‍රව්‍ය, විෂබීජ නාශක දියර, ක්ලෝරීන් ආදිය මිලට ගැනීම සඳහා රු: 150,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 150,000.00 has been estimated for the year 2025 to Purchase Hygiene Materials, Disinfectants, Chlorine etc. Needed by Health workers.* • *சுகாதாரப் பணியாளர்களுக்குத் தேவையான சுகாதாரப் பொருட்கள், கிருமிநாசினிகள், குளோரின் போன்றவற்றை வாங்குவதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 150,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
203(8)I	වෙනත් (කසල ව්‍යාපෘතියට අදාල ද්‍රව්‍ය) *Other (Materials related to Waste Project)* *மற்றவை (கழிவு திட்டம் தொடர்பான பொருட்கள்)*	• කසල ව්‍යාපෘතියට අදාලව අවශ්‍ය කරනු ලබන කවර, තාච්චි, පිහි ආදිය මිලට ගැනීම සඳහා රු: 50,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට වෙන්කර ඇත • *An amount of Rs. 50,000.00 has been allocated for the year 2025 for the purchase of Covers, Pans, Knives, etc., which are required in relation to the Garbage Project.* • *2025 ஆம் ஆண்டுக்கு குப்பைத் திட்டத்திற்குத் தேவையான கவர்கள், சட்டிகள், கத்திகள் போன்றவற்றை வாங்குவதற்கு ரூ.50,000.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.*

203(8)II	ආහාර සාම්පල් *Food samples* *உணவு மாதிரிகள்*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභා බලප්‍රදේශයේ ආහාර සාම්පල් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා රු: 50,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 is estimated for the year 2025 for testing food samples in Weligepola Reginol Council Area.* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபைப் பகுதியில் உணவு மாதிரிகளை பரிசோதிப்பதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகை ரூ: 50,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
204(1)	වාහන, යන්ත්‍ර සූත්‍ර, උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of Vehicles, Machinery, Equipment.* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு.*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ ට්‍රැක්ටර් රථ, කම්පැක්ටර් රථය, ගලිබවුසර් රථය හා ගලි මධ්‍යස්ථානයේ උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු සඳහා රු: 2,800,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 2,800,000.00 is Estimated for the year 2025 for the Repair and Maintenance of the Tractors, Compactors, Gully Bowers and Gully Center equipment of the Weligepola Reginol Council.* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையின் உழவு இயந்திரங்கள், கம்பெக்டர்கள், கல்லி போவர் மற்றும் கல்லி சென்டர் உபகரணங்களை பழுதுபார்ப்பதற்கும் பராமரிப்பதற்கும் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 2,800,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
204(2)	ගොඩනැගිලි/ ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of Buildings/ Capital Assets* *கட்டிடங்கள்/மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• ගලි මධ්‍යස්ථානයේ තීන්ත ආලේප කිරීමට රු: 500,000.00ක් ද පොදු වැසිකිලි නඩත්තු කටයුතු සඳහා රු: 500,000.00 ක් ද ලෙස රු: 1,000,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. (ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ පුනරාවර්තන අරමුදල් සමග) • *Rs: 500,000.00 for painting the gully center and Rs: 500,000.00 for the maintenance of Public Toilets, an amount of Rs: 1,000,000.00 is estimated for the year 2025.* *(With recurring funds for strengthening Regional Councils)* • *கல்லி மையத்திற்கு வர்ணம் பூசுவதற்கு ரூ: 500,000.00 மற்றும் பொது கழிப்பறைகளை பராமரிப்பதற்கு ரூ: 500,000.00, 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகை ரூ: 1,000,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* *(உள்ளூராட்சி சபைகளை வலுப்படுத்துவதற்கான தொடர் நிதியுடன்)*
204(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• කසල මධ්‍යස්ථානයේ හා ගලි මධ්‍යස්ථානයේ අවශ්‍ය වෙනත් නඩත්තු කටයුත්තක් වෙනුවෙන් (ඉබි යතුරු, දම් වැල් මිලදී ගැනීම ආදිය) රු: 15,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 15,000.00 has been estimated for the year 2025 for other maintenance activities required at the Garbage Center and Gully Center (Buying keys, Dam vines, etc.).* • *குப்பை மையம் மற்றும் கல்லி மையத்தில் தேவைப்படும் மற்ற பராமரிப்பு பணிகளுக்கு (ஐபி சாவிகள், அணைக்கட்டு வேல் போன்றவை வாங்குதல்) ரூ. 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு 15,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

205(1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*	• ගලි මධ්‍යස්ථානය හා කසල මධ්‍යස්ථානය පරීක්ෂා කිරීම් වලට කණ්ඩායම් පැමිණීමේදී ඔවුන්ව ප්‍රවාහනය කිරීම සිදු වුවහොත් හා කාර්යාල නිලධාරීන් ක්ෂේත්‍ර චාරිකාවලට සභාවේ වාහන වලට පිටතින් ලබාගනු ලබන වාහන සඳහා දැරීමට සිදුවන වියදම සඳහා රු: 20,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 20,000.00 is estimated for the year 2025 for the cost of transporting the teams to the Gully center and Waste center inspections and for the Vehicles obtained outside the Council Vehicles for office Staff field trips.* • ***கல்லி மையம் மற்றும் கழிவு மைய ஆய்வுகளுக்கு குழுக்களைக் கொண்டு செல்வதற்கான செலவு மற்றும் அலுவலக ஊழியர்களின் களப் பயணங்களுக்காக சபை வாகனங்களுக்கு வெளியே பெறப்பட்ட வாகனங்களுக்கு** *2025* **ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ:** *20,000.00* **மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**
205(2)	ආවශ්‍යක සේවා (පරිසර කමිටු/ පරිසර සතිය) *Essential Services (Environment committees/Environment week)* *அத்தியாவசிய சேவைகள் (சுற்றுச்சூழல் குழுக்கள்/சுற்றுச்சூழல் வாரம்)*	• පරිසර සතිය ක්‍රියාත්මක කිරීමේදී හා රුක්රෝපණ වැඩසටහන් සඳහා ද රු: 70,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs. 70,000.00 has been estimated for the year 2025 for the implementation of Environment week and Tree planting programs.* • ***சுற்றுச்சூழல் வாரம் மற்றும் மரம் நடும் திட்டங்களை செயல்படுத்துவதற்காக*** *2025* **ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ.** *70,000.00* **மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.**
205(3)1	විදුලි ගාස්තු *Electricity charges* *மின்சார கட்டணம்*	• 2025 වර්ෂය සඳහා මලාප්‍රවාහන ම්‍යස්ථානයට හා ආයුර්වේදයට රු: 335,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මළාප්‍රවාහන හා කසල ප්‍රතිචක්‍රීකරණ ම්‍යස්ථානය රු: 300,000.00 කොම්පෝස්ට් අංගනය රු: 35,000.00 එකතුව රු: 335,000.00 • *An amount of Rs: 335,000.00 has been estimated for the year 2025 for Sewage transport center and Ayurveda.* ✓ *Waste transport and Waste Recycling Center Rs: 300,000.00* ✓ *Compost yard Rs: 35,000.00* *Total Rs: 335,000.00* • ***கழிவுநீர் போக்குவரத்து மையம் மற்றும் ஆயுர்வேதத்திற்காக*** *2025* **ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ:** *335,000.00* **மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.** ✓ ***கழிவுப் போக்குவரத்து மற்றும் கழிவு மறுசுழற்சி மையம் ரூ:*** *300,000.00* ✓ ***கம்போஸ்ட் யார்டு ரூ:*** *35,000.00* ***மொத்தம் ரூ:*** *335,000.00*

205(3) 2	දුරකථන ගාස්තු *Telephone Charges* *தொலைபேசி கட்டணம்*	• 2025 වර්ෂය සඳහා මලාප්‍රවාහන මාර්ගස්ථානයට දුරකථන ගාස්තු ලෙස රු: 30,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *For the year 2025 as Telephone charges to the Sewerage Centre, an amount of Rs: 30,000.00 is Estimated.* • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொலைபேசி கட்டணமாக கழிவுநீர் மையத்திற்கு, ரூபாய்: 30,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
205(6)	මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය *Maternal and Child Health* *தாய் மற்றும் குழந்தை ஆரோக்கியம்*	• මාතෘ හා ළමා සෞඛ්‍ය වැඩසටහන් සඳහා රු: 100,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 is estimated for the year 2025 for Maternal and Child Health Programs.* • *தாய் மற்றும் குழந்தை நலத் திட்டங்களுக்காக ரூ: 100,000.00 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
205(6) I	සෞඛ්‍ය හා සනීපාරක්ෂක සේවා ඖෂධ *Health and Hygiene Services Medicines* *சுகாதாரம் மற்றும் சுகாதார சேவைகள் மருந்துகள்*	• 2025 වර්ෂය සඳහා ඖෂධ මිලදී ගැනීමට හා සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය සඳහා රු: 400,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. සෞඛ්‍ය අධ්‍යාපනය යටතේ, පාසල් දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්, සෞඛ්‍ය කම්කරුවන්ට වෘත්තිය පාඨමාලා අවස්ථා ලබාදීම ඇතුළු වෙනත් කාලීන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම වෙනුවෙන් මෙම ප්‍රතිපාදන ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *For the year 2025, an amount of Rs: 400,000.00 has been estimated for the purchase of Medicines and Health Education. Under health education, this provision is estimated for implementation of other timely programs including school awareness programmes, vocational training opportunities for health workers.* • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கு, மருந்துகள் மற்றும் சுகாதாரக் கல்வி வாங்குவதற்காக ரூ: 400,000.00 தொகை மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.சுகாதாரக் கல்வியின் கீழ், பள்ளி விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள், சுகாதாரப் பணியாளர்களுக்கான தொழில் பயிற்சி வாய்ப்புகள் உள்ளிட்ட பிற சரியான நேரத்தில் திட்டங்களை செயல்படுத்துவதற்காக இந்த ஏற்பாடு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
205(6)II	රෝග මර්දනය *Disease control* *நோய் கட்டுப்பாடு*	• ජලභීතිකා රෝග මර්දනය, ඩෙංගු ඇතුළු වෛරස් රෝග මර්දනය හා විෂබීජ නාශක කටයුතු සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 350,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 350,000.00 has been estimated for the year 2025 for the Control of Rabies, Dengue and Other Viral Diseases and Disinfection.* • *ரேபிஸ், டெங்கு மற்றும் பிற வைரஸ் நோய்களைக் கட்டுப்படுத்துவதற்கும் கிருமி நீக்கம் செய்வதற்கும் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 350,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
205(8)	මුද්‍රණ කටයුතු *Printing works*	• ඝන අපද්‍රව්‍ය කළමනාකරණය, ඩෙංගු වැඩසටහන්, ගලි බවුසර් ප්‍රවර්ධන වැඩසටහන් හා මත්ද්‍රව්‍ය නිවාරණය සඳහා අවශ්‍ය අත් පත්‍රිකා මුද්‍රණය, දැනුවත් කිරීමේ වැඩසටහන්, බැනර්, පෝස්ටර් මුද්‍රණය ආදී කටයුතු සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 100,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 has been estimated for the year 2025 for Solid Waste Management, Dengue Programs, Gully bowser promotional programs and Printing of Brochures, Awareness programs, Banners, Poster printing etc.*

	அச்சிடும் பணிகள்	• *திடக்கழிவு மேலாண்மை, டெங்கு நிகழ்ச்சிகள், கல்லி பவுசர் விளம்பர நிகழ்ச்சிகள் மற்றும் பிரசுரங்கள் அச்சிடுதல், விழிப்புணர்வு நிகழ்ச்சிகள், பதாகைகள், சுவரொட்டி அச்சிடுதல் போன்றவற்றிற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
205(9)v	පුහුණු වැඩසටහන් *Training programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*	• සෞඛ්‍ය අංශයේ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සංග්‍රහ හා ලිපිද්‍රව්‍ය ආදිය සඳහා රු: 35, 000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 35, 000.00 has been estimated for Refreshments and Stationery etc. For training programs in the Health Sector.* • *ரூ: 35, 000.00 சுகாதாரத் துறையில் பயிற்சித் திட்டங்களுக்காக சிற்றுண்டி மற்றும் எழுதுபொருட்கள் போன்றவற்றிற்காக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
207 (1)	ආධාර මුදල්, දායක මුදල්, සහනාධාර *Grants, Contributions, Subsidies* *மானியங்கள், பங்களிப்புகள், மானியங்கள்*	• වැසිකිලි ආධාර , නිදහස් දුම්රිය බලපත්‍ර ආදී වියදම් සඳහා රු: 100,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 has been estimated for expenses such as Toilet Aid, Free Train passes etc.* • *கழிப்பறை உதவி, இலவச ரயில் பாஸ்கள் போன்ற செலவுகளுக்காக ரூ: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 03 - භෞතික සැලසුම, මංමාවත්, ඉඩම හා ගොඩනැගිලි

Program no. 03 - physical planning, roads, land and buildings

நிகழ்ச்சி எண். 03 - உடல் திட்டமிடல், சாலைகள், நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් පිළිබඳ විස්තරය

Description of estimated costs

மதிப்பிடப்பட்ட செலவுகளின் விளக்கம்

වැය සංකේතය **Cost symbol** செலவு சின்னம்	වැය විෂය **Expenditure subject** செலவு பொருள்	විස්තරය **Description** விளக்கம்
301(1)	වැටුප් හා දීමනා *Wages And Allowances* *ஊதியங்கள் மற்றும் கொடுப்பனவுகள்*	• මෙම වැඩසටහන යටතේ ස්ථිර සේවයේ නියුක්ත කාර්ය මණ්ඩලය 14 කි. ඔවුන් වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට වැටුප් හා දීමනා රු: 12,644,980.00 ක මුදලක් ද, 2025 වර්ෂයට දෛනිකව වැඩ කරන කම්කරුවන් 3 දෙනෙකු ස්ථිරවනු ඇතැයි අපේක්ෂා කරමින් රු: 1,783,800.00 ක මුදලක්ද ඇතුළුව, වැටුප් හා වේතන වෙනුවෙන් රු: 14,428,780.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *14 staff are permanently employed under this program. Salaries and allowances for them in the year 2025 including an amount of Rs: 12,644,980.00 and an amount of Rs: 1,783,800.00 in anticipation that 3 daily workers will be permanent in the year 2025, an amount of Rs: 14,428,780.00 has been estimated for salaries and wages.* • *இத்திட்டத்தின் கீழ் 14 பணியாளர்கள் நிரந்தரமாக பணியமர்த்தப்பட்டுள்ளனர். 2025 ஆம் ஆண்டில் அவர்களுக்கான சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகள் ரூ: 12,644,980.00 மற்றும் ரூ: 1,783,800.00 தொகை உட்பட 2025 ஆம் ஆண்டில் 3 தினசரி பணியாளர்கள் நிரந்தரமாக இருப்பார்கள் என்று எதிர்பார்க்கப்படுகிறது, சம்பளம் மற்றும் ஊதியத்திற்காக ரூ: 14,428,780.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
308(9)	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික *Pensions, Retirement Benefits and Gratuities* *ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்*	• 2025 වර්ෂයේ දෛනිකව සේවයේ යෙදෙන කම්කරුවන්ගේ සේවක අර්ථසාධක, රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක හා සේවා නියුක්තිභාරකාර අරමුදලට ගෙවීම් කිරීම සඳහා රු: 250,000.00 ක මුදලක් වෙන්කර ඇත. • *An amount of Rs: 250,000.00 has been set aside for making payments to the Employees provident fund, State Employees Provident Fund and Employment Trust Fund for the Daily workers in the year 2025.* • *2025 ஆம் ஆண்டில் தினசரி தொழிலாளர்களுக்கான பணியாளர் வருங்கால வைப்பு நிதி, அரசு ஊழியர் வருங்கால வைப்பு நிதி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு அறக்கட்டளை நிதி ஆகியவற்றிற்கு பணம் செலுத்த ரூ: 250,000.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.*

301(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් *Overtime and Holiday Pay* *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*	• 2025 වර්ෂයට කාර්මික නිලධාරීන් දෙදෙනෙකුට හා කම්කරුවන් සඳහා අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීමට රු: 200,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 200,000.00 is estimated for the year 2025 to Pay overtime and Holiday wages to two Technical Officers and Workers.* • *இரண்டு தொழில்நுட்ப அலுவலர்கள் மற்றும் தொழிலாளர்களுக்கு கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம் வழங்குவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 200,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
301(3)	නිල ඇඳුම් දීමනා *Uniform Allowances* *சீரான கொடுப்பனவுகள்*	• මෙම වැඩසටහන යටතේ කාර්මික නිලධාරීන්ට හා රියදුරකු සඳහා නිල ඇඳුම් දීමනාව රු: 34,000.00 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තුකර ඇත. කාර්මික නිලධාරී රු: 15,000.00 * 2 රු: 30,000.00 රියදුරු රු: 4,000.00 * 1 රු: 4,000.00 රු: 34,000.00 • *Under this Program, the Uniform allowance for Technical Officers and a driver is Estimated at Rs: 34,000.00.* ✓ *Technical Officer Rs: 15,000.00 * 2 Rs: 30,000.00* ✓ *Driver Rs: 4,000.00 * 1 Rs: 4,000.00* *Rs: 34,000.00* • *இத்திட்டத்தின் கீழ், தொழில்நுட்ப அலுவலர்கள் மற்றும் சாரதிக்கான சீருடை கொடுப்பனவு ரூ: 34,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *தொழில்நுட்ப அதிகாரி ரூ: 15,000.00 * 2 ரூ: 30,000.00* ✓ *டிரைவர் ரூ: 4,000.00 * 1 ரூ: 4,000.00* *ரூ: 34,000.00*
301(9)1	නිලධාරීන් පුහුණු කිරීම (සම්පත් දායක දීමනා) *Training of officers (Resource Contributions)* *அதிகாரிகளின் பயிற்சி (வள பங்களிப்புகள்)*	• වැඩසටහන් අංක 03 යටතේ නිලධාරීන් හා කම්කරුවන් පුහුණුකිරීම සඳහා සම්පත්දායක දීමනාව ගෙවීම සඳහා රු: 10,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for the year 2025 to pay the Resource Allowance for the Training of Officials and Workers under Program No. 03.* • *திட்டம் எண். 03ன் கீழ் உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொழிலாளர்களின் பயிற்சிக்கான ஆதார கொடுப்பனவை செலுத்துவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான தொகை ரூ: 10,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

301(9) 2	වෙනත් - සැලසුම් කමිටු දීමනා *Other - Planning Committee Allowances* *மற்றவை - திட்டக்குழு கொடுப்பனவுகள்*	• ගොඩනැගිලි සැලසුම් කමිටු දීමනාව, විශේෂීකරණ සේවයක් ලබාගැනීම වෙනුවෙන් ගෙවනු ලබන කුලිය, ප්‍රසම්පාදන කමිටු දීමනාව ආදී දීමනා ගෙවීමට රු: 70,000.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *To pay allowances like Building Planning Committee Allowance, Rent paid for Obtaining Specialized Service, Procurement Committee Allowance etc. Rs. An amount of 70,000.00 is estimated for the year 2025.* • *கட்டிட திட்டமிடல் குழு கொடுப்பனவு, சிறப்பு சேவைகளை பெறுவதற்காக செலுத்தப்படும் வாடகை, கொள்முதல் குழு கொடுப்பனவு போன்ற கொடுப்பனவுகளை செலுத்த 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 70,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
302	ගමන් වියදම් *Travel Expenses* *பயண செலவுகள்*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභාවේ සේවය කරන කාර්මික නිලධාරීන් හා කම්කරුවන් සඳහා ගමන් වියදම් ගෙවීම් කිරීමට රු: 150,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 150,000.00 has been estimated to pay the travel expenses for the Technical Officers and Workers working in the Weligepola Reginol Council.* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபையில் பணிபுரியும் தொழில்நுட்ப உத்தியோகத்தர்கள் மற்றும் தொழிலாளர்களுக்கான பயணச் செலவுக்காக ரூபா: 150,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
303(1)	ලිපිද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ *Stationery and Office Equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்*	• කාර්මික නිලධාරීන්හට අවශ්‍ය මැනුම් පටි, ලිපිද්‍රව්‍ය ආදි ප්‍රාග්ධන ස්වරූපයේ නොවන පුනරාවර්තන වියදම් සඳහා රු: 50,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for Non-capital Recurring Expenses such as Measuring Tapes, Stationery etc. Required by Technical Officers.* • *தொழில்நுட்ப அதிகாரிகளுக்குத் தேவைப்படும் அளவிடும் நாடாக்கள், எழுதுபொருட்கள் போன்ற மூலதனம் அல்லாத தொடர் செலவினங்களுக்காக ரூ: 50,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
303(2)	ඉන්ධන හා ලිහිසිතෙල් *Fuel and Lubricants* *எரிபொருள் மற்றும் லூப்ரிகண்டுகள்*	• ජේ.සී.බී.යන්ත්‍රයට හා තණකොල කපන මැෂින් සඳහා ඉන්ධන වියදම් රු: 1,300,000.00 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ZA 5216 ජේ.සී. බී. යන්ත්‍රය රු: 1,200,000.00 තණ කොළ කපන යන්ත්‍රය රු: 100,000.00 රු: 1,300,000.00 • *Fuel cost for JCB machine and Grass Cutting machine is estimated at Rs: 1,300,000.00.* ✓ *ZA 5216 J.C.B. Machine Rs: 1,200,000.00* ✓ *Lawn Mower Rs: 100,000.00* *Rs: 1,300,000.00*

		• JCB இயந்திரம் மற்றும் புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்கான எரிபொருள் செலவு ரூ: 1,300,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. ✓ ZA 5216 ஜே.சி. பி. இயந்திரம் ரூ: 1,200,000.00 ✓ புல் அறுக்கும் இயந்திரம் ரூ: 100,000.00 ரூ: 1,300,000.00
303(3)	යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා විදුලි භාණ්ඩ Mechanical and Electrical Goods இயந்திர மற்றும் மின்சார பொருட்கள்	• තණකොළ කපන යන්ත්‍රයට කැපුම්තල මිලදී ගැනීම ආදී කටයුතු වෙනුවෙන් දරන ලද වියදම් වෙනුවෙන් රු: 20,000.00 ක මුදලක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs. 20,000.00 has been estimated under this for the Expenses Incurred for the purchase of Cutting Blades for the Lawn Mower.* • புல் வெட்டும் இயந்திரத்திற்கான வெட்டு கத்திகள் வாங்குவதற்கு ஆகும் செலவினங்களுக்காக இதன் கீழ் ரூ.20,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
303(4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය Building materials கட்டிட பொருட்கள்	• හදිසි අවස්ථාවලදී මාර්ග සැකසීමට වැනි දෑ සඳහා දරනු ලබන පුනරාවර්තන වියදමක් ලෙස රු: 10,000.00 ක මුදලක් තැනීම් ද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for Construction materials as a Recurring Expenditure for Road Construction in case of Emergencies.* • கட்டுமானப் பொருட்களுக்கு ரூ: 10,000.00, அவசரகாலச் சமயங்களில் சாலைக் கட்டுமானத்திற்கான தொடர்ச்சியான செலவினமாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
303(6)	සංග්‍රහ වියදම් Treats Expenses உபசரிக்கிறது செலவுகள்	• මාර්ග පවිත්‍ර කිරීමේ ශ්‍රමදාන වැඩසටහන් සඳහා වියදම් ලෙස රු: 5,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 5,000.00 has been estimated as expenses for Road cleaning grant programs.* • ரூ: 5,000.00 சாலையை சுத்தம் செய்யும் மானிய திட்டங்களுக்கான செலவுகளாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.
303(7)	නිල ඇඳුම් Uniforms சீருடைகள்	• මාර්ග කම්කරුවන් සඳහා අවශ්‍ය රේන් කෝට්, බූට්ස්, අත්මේස් ආදිය මිලදී ගැනීම සඳහා රු: 50,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the purchase of Rain Coats, Boots, Gloves etc. For the Road workers.* • சாலைப் பணியாளர்களுக்கு மழை கோட்டுகள், பூட்ஸ், கையுறைகள் போன்றவற்றை வாங்குவதற்கு ரூ: 50,000.00 மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

303(8) 303(8) I	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other storage goods* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*	• කාණු පද්ධති නඩත්තු කිරීමේදී පස් අයින් කිරීමට අවශ්‍ය තාච්චි, මාර්ග හෙළි කිරීමට අවශ්‍ය කැති, උදළු, වක් පිහි ආදියට මිලට ගැනීම වෙනුවෙන් වියදම් කිරීම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 40,000.00 ක මුදලක් වෙන්කර ඇත. • *An amount of Rs. 40,000.00 has been set aside for the year 2025 to spend on the purchase of pans to Remove Soil, Shovels, Spades, and Knives to Open roads.* • *40,000.00 ரூபாய் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு, மண், மண்வெட்டிகள், மண்வெட்டிகள் மற்றும் சாலைகளை சுத்தம் செய்வதற்கான கத்திகளை வாங்குவதற்கு செலவழிக்கப்பட்டுள்ளது.*
304(1)	වාහන, යන්ත්‍ර සූත්‍ර උපකරණ අළුත්වැඩියාව *Repair of Vehicles, Machinery and Equipment* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள் பழுது*	• ජේ.සී.බී. යන්ත්‍රය හා තණකොළ කපන යන්ත්‍ර නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 1,150,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *J.C.B. an amount of Rs: 1,150,000.00 has been estimated for the year 2025 for the maintenance of the Machine and Lawn Mower.* • *ஜே.சி.பி. இயந்திரம் மற்றும் புல்வெட்டும் இயந்திரத்தின் பராமரிப்புக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 1,150,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
304 (2)	ගොඩනැගිලි, ප්‍රාග්ධන වත්කම් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of Buildings, Capital Assets* *கட்டிடங்கள், மூலதன சொத்துக்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• කාර්යාල ගොඩනැගිල්ලෙහි පුනරාවර්තන ස්වරූපයේ නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් වියදම් දැරීම සඳහා රු: 1,000,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 1,000,000.00 has been estimated for incurring expenses for recurring maintenance of the Office Building.* • *அலுவலக கட்டிடத்தின் தொடர்ச்சியான பராமரிப்புக்கான செலவினங்களுக்காக ரூ: 1,000,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
304 (4)	මංමාවත්, පදිකවේදිකා අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of Roads and Pavements* *சாலைகள் மற்றும் நடைபாதைகளின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශීය සභා බල ප්‍රදේශයට අයත්, ග්‍රාමීය මාර්ග හෙළිපෙහෙලි කර, කඩතොලු ස්ථාන පිළිසකර කිරීම හා මාර්ග දැන්වීම් පුවරු මගින් නම් කිරීමට යන වියදම් සඳහා ගෙවීම් කිරීමට රු: 400,000.00 මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 400,000.00 has been estimated to pay for the cost of clearing the Rural Roads, Repairing the Potholes and Naming the roads with Notice boards belonging to Weligepola Reginol Council Jurisdiction.* • *வெலிகேபொல உள்ளூராட்சி சபை அதிகார வரம்பிற்குட்பட்ட கிராமப்புற வீதிகளை துப்பரவு செய்தல், பள்ளங்களை சரிசெய்தல் மற்றும் வீதிகளுக்கு அறிவிப்புப் பலகைகளுடன் பெயர் சூட்டுதல் போன்றவற்றிற்காக ரூபா: 400,000.00 செலவாகும் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

304 (5)	කාණු අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Drain repair and maintenance* *வடிகால் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• මාර්ග දෙපස කානු පද්ධති අළුත්වැඩියා කිරීම, ඒවා පිරිසිදු කිරීමට ශ්‍රමදාන ආදිය පැවැත්වීම වෙනුවෙන් දරනු ලබන වියදම් සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 100,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 is estimated for the year 2025 for the expenses to be incurred for the repair of drain systems on both sides of the roads, for the purpose of Cleaning them.* • ***சாலைகளின் இருபுறமும் உள்ள வடிகால் அமைப்புகளைச் சரிசெய்வதற்காக, அவற்றைச் சுத்தம் செய்வதற்காக, 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான செலவினங்களுக்காக ரூ: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.***
304 (9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• වැසිකිලි පද්ධතිවල ජල නල අළුත්වැඩියා කටයුතු ආදිය සිදු කිරීමට වැයවන වියදම් සඳහා ගෙවීම් කිරීමට රු: 20,000.00 ක මුදලක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs. 20,000.00 has been estimated under this to pay for the expenses incurred to repair the Water Pipes of the Toilet Systems.* • ***கழிப்பறை அமைப்புகளின் நீர் குழாய்களை சரிசெய்வதற்கு ஏற்படும் செலவினங்களுக்காக இதன் கீழ் ரூ.20,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.***
305 (1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*	• අනතුරුදායක ගස් පරීක්ෂා කිරීම, ගොඩනැගිලි සැලසුම් පරීක්ෂා කිරීමට යන ප්‍රවාහන වියදම් ආදිය සඳහා ගෙවීම් කිරීමට රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 is estimated to be paid for inspection of Hazardous Trees, Transportation costs to inspect building plans etc.* • ***ரூ: 10,000.00 அபாயகரமான மரங்களை ஆய்வு செய்தல், கட்டிடத் திட்டங்களை ஆய்வு செய்வதற்கான போக்குவரத்து செலவுகள் போன்றவற்றிற்காக செலுத்தப்படும் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.***
305 (8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing services* *அச்சிடும் சேவைகள்*	• මාර්ග නාම පුවරු, බැනර්, අත් පත්‍රිකා, මුද්‍රණය සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 15,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 15,000.00 is estimated for the year 2025 for road Name Boards, Banners, Brochures, Printing.* • ***சாலை பெயர் பலகைகள், பதாகைகள், பிரசுரங்கள், அச்சிடுதல் ஆகியவற்றிற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 15,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.***
305 (9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• භෞතික සැලසුම්, මංමාවත්, ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි යටතේ දරනු ලබන වෙනත් වියදම් (ආපදා ආදිය සඳහා) වෙනුවෙන් රුපියල් 160,000.00 ක මුදලක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs.160,000.00 has been estimated under this for Physical planning, Roads, Land and Other Expenses (For disasters etc.).* • ***ரூ.160,000.00 இதன் கீழ் உடல் திட்டமிடல், சாலைகள், நிலம் மற்றும் இதர செலவுகளுக்கு (பேரழிவுகள் போன்றவை) மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.***

305 (9) v	පුහුණු වැඩසටහන් *Training Programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*	• මාර්ග කම්කරුවන් පුහුණු කිරීම වැනි වැඩසටහන් සඳහා රු: 20,000.00 ක මුදලක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 20,000.00 has been estimated under this for programs like training of Road Workers.* • *சாலைப் பணியாளர்களுக்கான பயிற்சி போன்ற திட்டங்களுக்காக இதன் கீழ் ரூ: 20,000.00 மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*
306 (1)	පොලී ගෙවීම *Payment of Interest* *வட்டி செலுத்துதல்*	• ඩිජිටල් පහසුකම් සහිත මහජන පුස්තකාල හා කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල වෙනුවෙන් දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදලින් ලබාගත් ණය වෙනුවෙන් ණය පොලී ගෙවීමට 2025 වර්ෂයට රු: 814,256.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 814,256.00 has been estimated for the year 2025 to pay the loan interest for the loan obtained from the local loan and development fund for the Public Library and Office Building with Digital Facilities.* • *டிஜிட்டல் வசதிகளுடன் கூடிய பொது நூலகம் மற்றும் அலுவலக கட்டிடத்திற்கான உள்ளூர் கடன் மற்றும் மேம்பாட்டு நிதியிலிருந்து பெறப்பட்ட கடனுக்கான கடன் வட்டியை செலுத்த 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 814,256.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 04 - ජල සේවා

Program no. 04 - water services

நிகழ்ச்சி எண். 04 - நீர் சேவைகள்

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් පිළිබඳ විස්තරය

Description of estimated costs

மதிப்பிடப்பட்ட செலவுகளின் விளக்கம்

වැය සංකේතය **Cost symbol** செலவு சின்னம்	වැය විෂය **Expenditure subject** செலவு பொருள்	විස්තරය **Description** விளக்கம்
401(1)	වැටුප් හා වේතන *Salaries and Remuneration* *சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்*	• 2025 වර්ෂයට පිළියෙල කරන ලද වැටුප් ඇස්තමේන්තුවට අනුව ජල සේවා වැඩසටහන යටතේ සේවයේ නියුතු ස්ථිර කාර්ය මණ්ඩලය 3කි. ඔවුන් වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂය සඳහා 2,792,520.00ක මුදලක්ද, ජල සේවා යටතේ 2025 වර්ෂයට තවදුරටත් සේවකයින් 3 දෙනකු ස්ථිර කරනු ඇතැයි ඇස්තමේන්තු කරමින් රු: 1,783,800.00 ක මුදලක්ද ඇතුළුව එකතුව රු: 4,576,320.00 ක මුදලක් වැටුප් හා වේතන වෙනුවෙන් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *According to the Salary estimate prepared for the year 2025, There are 3 permanent staff working under the water service program. 2,792,520.00 for them for the year 2025, including an amount of Rs: 1,783,800.00, estimating that 3 more employees will be confirmed under water services by the year 2025, a sum of Rs: 4,576,320.00 is estimated for salaries and Allowances.* • *2025 ஆம் ஆண்டுக்கான சம்பள மதிப்பீட்டின்படி நீர் சேவை திட்டத்தின் கீழ் 3 நிரந்தர ஊழியர்கள் பணிபுரிகின்றனர். 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான அவர்களுக்கு 2,792,520.00, ரூ: 1,783,800.00 தொகை உட்பட, 2025 ஆம் ஆண்டிற்குள் மேலும் 3 பணியாளர்கள் நீர் சேவைகளின் கீழ் உறுதி செய்யப்படுவார்கள் என்று மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது, சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளுக்காக ரூ: 4,576,320.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
408(9)	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික *Pensions, Retirement Benefits and Gratuities* *ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்*	• 2025 වර්ෂයේ ජල සේවා වැඩසටහන යටතේ දෛනික කම්කරුවන් සඳහා රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට, සේවක භාරකාර අරමුදලට හා සේවා නියුක්ති භාරකාර අරමුදලට දායක මුදල් ගෙවීම සඳහා රු: 40,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 40,000.00 has been estimated for the payment of contributions to the State Employees' Provident Fund, Employees' Trust Fund and employment trust fund for daily workers under the Water Service Program of the year 2025.* • *2025 ஆம் ஆண்டின் தண்ணீர் சேவைத் திட்டத்தின் கீழ் தினசரி தொழிலாளர்களுக்கான மாநில ஊழியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி, ஊழியர்களின் நம்பிக்கை நிதி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு அறக்கட்டளை நிதி ஆகியவற்றுக்கான பங்களிப்புகளை செலுத்துவதற்கு ரூ: 40,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

401(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් Overtime and Holiday Pay கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்	• ජල සේවා වැඩසටහන යටතේ අතිකාල සේවයේ යෙදීම වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 350,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 350,000.00 has been estimated for the year 2025 for Working Overtime under the Water Service Program.* • *நீர் சேவை திட்டத்தின் கீழ் கூடுதல் நேரம் வேலை செய்வதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 350,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
401(9)1	වෙනත් (පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සම්පත් දායක දීමනා ගෙවීම) *Other (Payment of resource grants for Training Programmes)* மற்றவை (பயிற்சி திட்டங்களுக்கான ஆதார மானியங்களை செலுத்துதல்)	• ජල සේවා යටතේ කම්කරුවන් පුහුණු කිරීම සඳහා පවත්වනු ලබන වැඩසටහන් සඳහා සම්පත් දායක දීමනාව ගෙවීමට 2025 වර්ෂයට රු: 100,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 is estimated for the year 2025 to pay the resource contribution allowance for the programs conducted to Train Workers under water services.* • *நீர் சேவைகளின் கீழ் தொழிலாளர்களைப் பயிற்றுவிப்பதற்காக நடத்தப்படும் திட்டங்களுக்கான ஆதார பங்களிப்பு கொடுப்பனவைச் செலுத்த 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
401(9) 2	වෙනත் *Other* மற்றவை	• වැඩසටහන් අංක 04 යටතේ අවශ්‍යතාවය මත විශේෂීකරණය වූ ශ්‍රමය යොදාගැනීම වෙනුවෙන් කරනු ලබන වියදම් සඳහා රු: 20,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs. 20,000.00 has been estimated for the expenses incurred for the use of specialized labor under Program Number 04.* • *20,000.00 திட்டம் எண் 04 இன் கீழ் சிறப்புத் தொழிலாளர்களைப் பயன்படுத்துவதற்கான செலவினங்களுக்காக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
402(1)	ගමන් වියදම් *Travel expenses* பயண செலவுகள்	• ජල අංශයේ කම්කරුවන්ගේ ගමන්වියදම් ගෙවීම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 50,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the year 2025 to pay the travel expenses of the workers in the Water Sector.* • *நீர்வளத் துறையில் பணிபுரியும் தொழிலாளர்களின் பயணச் செலவுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான தொகை ரூ: 50,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

403(1)	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා උපකරණ *Stationery and supplies* *எழுதுபொருட்கள் மற்றும் பொருட்கள்*	• ජල අංශය සඳහා ලිපිද්‍රව්‍ය හා ටෝනර් බිල්පත් ආදිය මිලදී ගැනීම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 300,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 300,000.00 has been estimated for the year 2025 for the purchase of Stationery and Toner Bills etc. For the water sector.* • *நீர் துறைக்கான எழுதுபொருட்கள் மற்றும் டோனர் பில்கள் போன்றவற்றை வாங்குவதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 300,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
403 (3)	යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා විදුලි භාණ්ඩ *Machinery and Electrical goods* *இயந்திரங்கள் மற்றும் மின்சார பொருட்கள்*	• ජල අංශයේ කම්කරුවන් සඳහා විදුලිපන්දම් ආදිය ලබාදීම වෙනුවෙන් රු: 35,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 35,000.00 has been estimated for the Provision of Flashlights etc. For the Water Sector Workers.* • *நீர்நிலைத் துறை ஊழியர்களுக்கு மின்விளக்குகள் போன்றவற்றை வழங்குவதற்கு ரூ: 35,000.00 மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*
403 (4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය *Building materials* *கட்டிட பொருட்கள்*	• ජල නල පද්ධති, තැනීම් කටයුතු සඳහා අවශ්‍ය PVC බට හා ගම් ආදිය සඳහා රු: 600,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 600,000.00 has been estimated for Water Pipe Systems, PVC Pipes and Gum etc. Required for construction work.* • *ரூ: 600,000.00 நீர் குழாய் அமைப்புகள், PVC குழாய்கள் மற்றும் கட்டுமான பணிகளுக்கு தேவையான பசை போன்றவற்றிற்காக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
403 (6)	සංග්‍රහ වියදම් *Treats expenses* *உபசரிக்கிறது செலவுகள்*	• ජල අංශයේ නල පද්ධතිය අළුත්වැඩියා කිරීම, නල පද්ධති බිඳ වැටීම් අළුත්වැඩියා කිරීම්, ජල උල්පත් පිරිසිදු කිරීම් වැනි කටයුතුවලදී සංග්‍රහ කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for the restoration of Water Sector Pipe system repair, Pipe system break repairs, Water fountain cleaning etc.* • *ரூ: 10,000.00 நீர் பிரிவு குழாய் அமைப்பு பழுது, குழாய் அமைப்பு உடைப்பு பழுது, நீர் நீரூற்று சுத்தம் போன்றவற்றை மறுசீரமைப்பு செய்ய மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
403 (8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other Storage Goods* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*	• ජල අංශයේ වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ වෙනුවෙන් රු: 50,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the year 2025 for other storage items in the Water Sector.* • *நீர்த் துறையில் மற்ற சேமிப்புப் பொருட்களுக்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகை ரூ: 50,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

403 (8) I	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• ජල අංශයේ වෙනත් වියදම් යටතේ රු: 10,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 is Estimated for the year 2025 under Other Expenses of the Water Sector.* • *நீர்த் துறையின் இதர செலவுகளின் கீழ் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கான தொகை ரூ: 10,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
404 (1)	වාහන යන්ත්‍ර උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of Vehicle Machinery equipment* *வாகன இயந்திர உபகரணங்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• ජල මෝටර් අළුත්වැඩියා කිරීම, ජල අංශයේ පරිගණක නඩත්තු වියදම් හා ජල ටැංකි නඩත්තු කිරීමේ වියදම් සඳහා රු: 300,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 300,000.00 has been estimated for Water Motor Repair, Water Sector computer maintenance costs and Water Tank maintenance costs.* • *ரூ: 300,000.00 தண்ணீர் மோட்டார் பழுது, தண்ணீர் துறை கணினி பராமரிப்பு செலவுகள் மற்றும் தண்ணீர் தொட்டி பராமரிப்பு செலவுகள் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
404 (2)	ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of Capital Assets* *மூலதன சொத்துக்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ සපයනු ලබන පුනරාවර්තන වියදම් ලෙස ජල ටැංකි අළුත්වැඩියා කිරීම, ජල නල පද්ධති අළුත්වැඩියා කිරීම, ආදී කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 1,000,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 1,000,000.00 is estimated for the year 2025 for the repair of Water Tanks, Repair of Water Pipe Systems, etc. As recurring expenses provided under the Regional Council strengthening program.* • *பிராந்திய சபையின் வலுவூட்டல் திட்டத்தின் கீழ் வழங்கப்பட்ட தொடர்ச்சியான செலவினங்களாக நீர் தாங்கிகளை பழுதுபார்த்தல், நீர் குழாய் அமைப்புகளை பழுதுபார்த்தல் போன்றவற்றிற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 1,000,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
405 (1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*	• ජල අංශයේ කම්කරුවන් ප්‍රවාහනය, ජල සාම්පල් පරීක්ෂා කිරීම සඳහා රැගෙනයාමේ ප්‍රවාහන වියදම් දැරීම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 15,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 15,000.00 has been estimated for the year 2025 to bear the Transport Costs of Transporting Water Sector Workers and taking water samples for Testing.* • *நீர்வளத் துறை ஊழியர்களை ஏற்றிச் செல்வதற்கும், பரிசோதனைக்காக தண்ணீர் மாதிரிகளை எடுத்துச் செல்வதற்கும் போக்குவரத்துச் செலவுகளை ஏற்றுக்கொள்வதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான தொகை ரூ: 15,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

405 (3)	විදුලිය *Electricity* *மின்சாரம்*	• උතුරු හුණුවල - පොල්බොක්ක ජල ව්‍යාපෘතියේ විදුලි බිල්පත් හා ලියන්වින්න ජල ව්‍යාපෘතියේ විදුලි බිල්පත් පියවීම සඳහා රු: 3,400,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. උතුරු හුණුවල - පොල්බොක්ක ජල ව්‍යාපෘතිය රු: 3,125,000.00 ලියන්වින්න ජල ව්‍යාපෘතිය රු: 2,75,000.00 රු: 3,400,000.00 • *An amount of Rs: 3,400,000.00 has been estimated for the year 2025 to Settle the Electricity Bills of the North Hunawala - Polbokka water project and the Electricity Bills of the Liyanwinna water project.* ✓ *North Hunawala - Polbokka water project Rs: 3,125,000.00* ✓ *Liyanwinna water project Rs: 2,75,000.00* *Rs: 3,400,000.00* • *வடக்கு ஹுனாவல - பொல்பொக்க நீர்த் திட்டத்தின் மின்சாரக் கட்டணங்கள் மற்றும் லியான்வின்ன நீர்த் திட்டத்தின் மின்சாரக் கட்டணங்களைத் தீர்ப்பதற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபா: 3,400,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *வடக்கு ஹுனாவல - பொல்பொக்க நீர் திட்டம் ரூ: 3,125,000.00* ✓ *லியான்வின்னா நீர் திட்டம் ரூ: 2,75,000.00* *ரூ: 3,400,000.00*
405 (8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing Services* *அச்சிடும் சேவைகள்*	• ජල අංශයේ බැනර්, දැන්වීම් ආදිය මුද්‍රණය කිරීමට රු: 150,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 150,000.00 is estimated to Print Banners, Advertisements etc. For the Water Sector.* • *தண்ணீர் துறைக்கான பதாகைகள், விளம்பரங்கள் போன்றவற்றை அச்சிட ரூ: 150,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
405 (9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• වෙනත් වියදම් සඳහා රු: 10,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 for other expenses is estimated for the year 2025.* • *ரூ: 10,000.00 மற்ற செலவுகளுக்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
405 (9) V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*	• ජල අංශයේ පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සංග්‍රහ කටයුතු , ලිපි ද්‍රව්‍ය ආදිය මිලට ගැනීම සඳහා රු: 30,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 30,000.00 has been estimated for the purchase of banquets, stationery etc. For the training programs of the Water sector.* • *தண்ணீர் துறையின் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கு விருந்துகள், எழுதுபொருட்கள் போன்றவற்றை வாங்குவதற்கு ரூ: 30,000.00 மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*

406 (1)	පොලී ගෙවීම් *Interest Payments* *வட்டி செலுத்துதல்*	• උතුරු හුණුවල - පැලැන්දකන්ද ජල ව්‍යාපෘතිය වෙනුවෙන් දේශීය ණය සහ සංවර්ධන අරමුදලට ගෙවිය යුතු පොලී මුදල සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 987,516.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 987,516.00 has been estimated for the year 2025 for the Interest amount to be paid to the Local Credit and Development fund for the Northern Hunuwala - Palandakanda Water Project.* • *வடக்கு சுண்ணாம்பு - பலந்தகந்த நீர் திட்டத்திற்காக உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதிக்கு செலுத்த வேண்டிய வட்டித் தொகைக்காக 2025 ஆம் ஆண்டுக்கு ரூ: 987,516.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
407 (2)	සුභ සාධක ගෙවීම *Welfare Payment* *நல்லெண்ண கட்டணம்*	• ජල අංශයේ කම්කරුවන්ගේ සුභසාධන කටයුතු වෙනුවෙන් ගෙවීම් කිරීම සඳහා රු: 5,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 5000.00 has been estimated to pay for the welfare of water sector workers.* • *நீர்வளத் துறை ஊழியர்களின் நலனுக்காக ரூ: 5,000.00 செலுத்த மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 05 - පොදු උපයෝගිතා සේවා

Program no. 05 - public utility services

நிகழ்ச்சி எண். 05 - பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් පිළිබඳ විස්තරය

Description of estimated costs

மதிப்பிடப்பட்ட செலவுகளின் விளக்கம்

වැය සංකේතය **Cost symbol** செலவு சின்னம்	වැය විෂය **Expenditure subject** செலவு பொருள்	විස්තරය **Description** விளக்கம்
501(1)	වැටුප් හා වේතන *Salaries and Remuneration* *சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்*	• පොදු උපයෝගිතා සේවා යටතේ ස්ථිර සේවයේ යෙදෙන සේවක සංඛ්‍යාව 01 කි. 2025 වර්ෂය සඳහා රු: 777,600.00 ක මුදලක් වැටුප් හා වේතන ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *The number of Employees working permanently under Public Utility Services is 01. For the year 2025, an amount of Rs: 777,600.00 is Estimated as Wages and Salaries.* • *பொது பயன்பாட்டு சேவைகளின் கீழ் நிரந்தரமாக பணிபுரியும் ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை 01 ஆகும். 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு, ரூ: 777,600.00 ஊதியம் மற்றும் சம்பளமாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
501 (2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් *Overtime and Holiday Pay* *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*	• පොදු උපයෝගිතා හා මහජන සේවා වැඩ සටහන යටතේ 2025 වර්ෂයේ අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීම සඳහා රු: 200,000.00 ක මුදලක් වෙන් කර ඇත. • *An amount of Rs: 200,000.00 has been allocated for the payment of overtime and Holiday Wages in the year 2025 under the Public Utility and Public Service Program.* • *பொதுப் பயன்பாடு மற்றும் பொதுச் சேவைத் திட்டத்தின் கீழ் 2025 ஆம் ஆண்டில் கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம் வழங்குவதற்காக ரூ: 200,000.00 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*

501(9) 1	පුහුණු වැඩසටහන් - සම්පත් දායක දීමනා ගෙවීම *Training programs - payment of resource allowances* *பயிற்சி திட்டங்கள் - வள கொடுப்பனவுகளை செலுத்துதல்*	• පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සම්පත් දායක දීමනාව ගෙවීම සඳහා රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 is estimated for the payment of resource allowance for Training Programmes.* • *ரூ: 10,000.00 பயிற்சி திட்டங்களுக்கான ஆதார கொடுப்பனவை செலுத்துவதற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
501 (9) 2	වෙනත් දීමනා *Other Offers* *மற்ற சலுகைகள்*	• බොජුන්හල ආහාර සැකසුම පිළිබඳ වැඩසටහන් සඳහා සම්පත්දායක දීමනා ගෙවීමට රු: 12,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 12,000.00 has been estimated to pay resource allowances for Bojunhala food processing Programmes.* • *போஜுன்ஹாலா உணவு பதப்படுத்தும் திட்டங்களுக்கான ஆதார கொடுப்பனவுகளை செலுத்த ரூ: 12,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
502 (1)	ගමන් වියදම් *Travel expenses* *பயண செலவுகள்*	• ගමන් වියදම් සඳහා රු: 30,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 30,000.00 is estimated for the year 2025 for Travel expenses.* • *பயணச் செலவுகளுக்காக ரூ: 30,000.00 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
503 (1)	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ *Stationery and Office equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்*	• හෙළබොජුන්හල සඳහා අවශ්‍ය බිල් රෝල්, වීථි පහන් සඳහා අවශ්‍ය සැපයුම් ද්‍රව්‍ය , විෂබීජ නාශක දියර සබන්, කොසු ආදිය මිලදී ගැනීම සඳහා රු: 300,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 300,000.00 has been estimated for the Purchase of Bill Rolls, Supplies for Street Lights, disinfectant Liquid Soap, Brooms etc. For Helabojunhala.* • *ரூ: 300,000.00 ஹெலபோஜுன்ஹாலாவுக்கான பில் ரோல்கள், தெரு விளக்குகளுக்கான பொருட்கள், கிருமிநாசினி திரவ சோப்பு, துடைப்பங்கள் போன்றவற்றை வாங்குவதற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

503 (3)	යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා විදුලි භාණ්ඩ *Machinery and Electrical goods* *இயந்திரங்கள் மற்றும் மின்சார பொருட்கள்*	• වීථිපහන් සවි කිරීමේදී අවශ්‍ය වන උපකරණ මිලදී ගැනීම වෙනුවෙන් රු: 50,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the purchase of equipment required for the installation of Street Lights.* • *தெரு விளக்குகள் பொருத்துவதற்குத் தேவையான உபகரணங்களை வாங்குவதற்கு ரூ: 50,000.00 மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*
503 (4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය *Building materials* *கட்டிட பொருட்கள்*	• හෙළබොජුන්හලට අවශ්‍ය වන ජල කරාම, වීථි පහන් සවි කිරීමට අවශ්‍ය වන නියන්, අඩු ආදිය මිලදී ගැනීම සඳහා රු: 50,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the purchase of Water Taps, Street Lights, etc. Required for Helabojunhala.* • *ஹெலபோஜுன்ஹாலாவுக்குத் தேவையான தண்ணீர் குழாய்கள், தெரு விளக்குகள் போன்றவற்றை வாங்குவதற்கு ரூ: 50,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
503 (6)	සංග්‍රහ වියදම් *Treats Expenses* *உபசரிக்கிறது செலவுகள்*	• හෙළබොජුන්හල පරීක්ෂක කණ්ඩායම්, විදුලි කාර්මික සංග්‍රහ කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 10,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *Helabojunhala inspection teams, for the Electrical work, an amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for the year 2025.* • *ஹெலபோஜுன்ஹாலா ஆய்வுக் குழுக்கள், மின்சாரப் பணிகளுக்காக, 2025 ஆம் ஆண்டுக்கான தொகை ரூ: 10,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
503 (8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ (වීථි පහන්) *Other storage items (Street lights)* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள் (தெரு விளக்குகள்)*	• වීථි පහන් මිලදී ගැනීම හා ඒවා අළුත්වැඩියා කටයුතු සඳහා රු: 500,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 500,000.00 is estimated for the year 2025 for the purchase and Repair of Street Lights.* • *ரூ: 500,000.00 தெரு விளக்குகளை வாங்குவதற்கும் பழுதுபார்ப்பதற்கும் 2025 ஆம் ஆண்டு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
503 (8) 1	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ (හෙළ බොජුන්හල) *Other storage goods (Hela bojunhala)* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள் (ஹெல போஜுன்ஹாலா)*	• හෙළබොජුන්හල ප්‍රාදේශීය සභා කවුන්ටරය සඳහා භාණ්ඩ ලබා ගැනීමට යන වියදම් රු: 500,000.00 ක මුදලක් මේ යටතේ ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs.500,000.00 has been estimated for the procurement of goods for the Helabojunhala Reginol Council Counter.* • *ஹெலபோஜுன்ஹாலா உள்ளூராட்சி மன்ற கவுண்டருக்கு பொருட்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கு ரூ.500,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

504 (1)	වාහන යන්ත්‍ර සූත්‍ර උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of Auto Machinery Equipment* *வாகன இயந்திர உபகரணங்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• බොජුන්හල පරිගණක පද්ධතිය හා බොජුන්හල උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 400,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 400,000.00 has been estimated for repair and maintenance of Bojunhala Computer System and Bojunhala Equipment.* • *போஜுன்ஹாலா கணினி அமைப்பு மற்றும் போஜுன்ஹாலா உபகரணங்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்புக்காக ரூ: 400,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
504 (2)	ගොඩනැගිලි පහසුකම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and maintenance of Building facilities* *கட்டிட வசதிகளின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• සතිපොල නඩත්තු කටයුතු, හෙළබොජුන්හල හා පොළ තුළ ස්ථාපිත පොදු වැසිකිලි නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 3,500,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. (ප්‍රාදේශීය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ ලැබෙනු ඇතැයි අපේක්ෂා කර ඇස්තමේන්තු කර ඇත) සති පොල නඩත්තු කටයුතු රු: 1,000,000.00 බොජුන්හල නඩත්තු කටයුතු රු: 1,000,000.00 පොදු වැසිකිලි නඩත්තුව රු: 1,500,000.00 රු: 3,500,000.00 • *An amount of Rs: 3,500,000.00 has been estimated for weekly maintenance work, Public Toilets installed in Helabojunhalla and Market. (Expected and estimated to be received under the Pradeshiya Sabha Strengthening Programme)* ✓ *Weekly market maintenance Rs: 1,000,000.00* ✓ *Maintenance of Bojunhala Rs: 1,000,000.00* ✓ *Maintenance of Public Toilet Rs: 1,500,000.00* *Rs: 3,500,000.00* • *ரூ: 3,500,000.00 வாராந்திர பராமரிப்புப் பணிகளுக்காகவும், ஹெலபோஜுன்ஹல்லா மற்றும் சந்தையில் நிறுவப்பட்ட பொதுக் கழிப்பறைகளுக்காகவும் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. (பிரதேச சபை வலுவூட்டல் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் பெறப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது மற்றும் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது)* ✓ *வாராந்திர சந்தை பராமரிப்பு ரூ: 1,000,000.00* ✓ *போஜுன்ஹாலாவின் பராமரிப்பு ரூ: 1,000,000.00* ✓ *பொது கழிப்பறை பராமரிப்பு ரூ: 1,500,000.00* *ரூ: 3,500,000.00*

504 (9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• වෙනත් නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for Other maintenance Activities.* • *மற்ற பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்காக ரூ: 10,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
501 (1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*	• ප්‍රවාහන කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 10,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *For Transportation Rs. 10,000.00 is Estimated for the year 2025.* • *ரூ: 10,000.00 2025 ஆம் ஆண்டு போக்குவரத்துக்காக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
505 (3) 1	විදුලිය *Electricity* *மின்சாரம்*	• 2025 වර්ෂයේ විදුලි ගාස්තු වෙනුවෙන් රු: 650,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ඕපනායක හෙළබොජුන්හල රු: 550,000.00 වැලිගෙපොල පොල රු: 40,000.00 ඕපනායක ඔරලෝසු කණුව රු: 60,000.00 රු: 650,000.00 • *An amount of Rs: 650,000.00 has been estimated for Electricity charges in 2025.* ✓ *Opanayake Helabojunhala Rs: 550,000.00* ✓ *Weligepola pola Rs: 40,000.00* ✓ *Opanayake Clock Tower Rs: 60,000.00* *Rs: 650,000.00* • *ரூ: 650,000.00 மின்சார கட்டணமாக 2025 இல் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *ஓபநாயக்க ஹெலபோஜுன்ஹலா ரூ: 550,000.00* ✓ *வெலிகேபொல பொல ரூ: 40,000.00* ✓ *ஓபநாயக்க மணிக்கூண்டு ரூ: 60,000.00* *ரூ: 650,000.00*
505 (3) 2	දුරකථන ගාස්තු *Telephone Charges* *தொலைபேசி கட்டணம்*	• හෙළබොජුන්හල දුරකථන ගාස්තු වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 35,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 35,000.00 has been estimated for the year 2025 for Helabojunhala Telephone Charges.* • *ஹெலபோஜுன்ஹாலா தொலைபேசிக் கட்டணங்களுக்காக ரூ: 35,000.00 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

505 (8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing Services* *அச்சிடும் சேவைகள்*	• බොජුන්හල දැන්වීම්, පත්‍රිකා, ටෙන්ඩර් පත්‍රිකා ආදිය මුද්‍රණ කටයුතු වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 20,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 20,000.00 has been estimated for the year 2025 for the printing of Bojunhala Advertisements, Pamphlets, Tender Papers etc.* • *போஜுன்ஹாலா விளம்பரங்கள், துண்டுப் பிரசுரங்கள், டெண்டர் தாள்கள் போன்றவற்றை அச்சிடுவதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 20,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
505 (9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• පොදු උපයෝගිතා හා මහජන සේවා වෙනුවෙන් වෙනත් වියදම් වෙනුවෙන් රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for Public Utilities and Other Expenses for Public Services.* • *ரூபாய்: 10,000.00 பொதுப் பயன்பாடுகள் மற்றும் பொதுச் சேவைகளுக்கான இதர செலவுகளுக்காக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
505 (9) V	පුහුණු වැඩසටහන් *Training Programs* *பயிற்சி திட்டங்கள்*	• වැඩ සටහන් අංක 5 යටතේ නිළධාරීන් පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා සංග්‍රහ වියදම් වෙනුවෙන් රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for the Catering Expenses for Officers Training Programs under program No. 5.* • *திட்டம் எண். 5ன் கீழ் அலுவலர் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான கேட்டரிங் செலவுகளுக்காக ரூ: 10,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
508 (9)	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික *Pensions, Retirement benefits and Gratuities* *ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்*	• මෙම වැඩසටහනේ දෛනික කම්කරුවන් බඳවා ගන්නේ නම් ඒ සඳහා රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක අරමුදලට, සේවක අර්ථ සාධක අරමුදලට හා සේවා නියුක්ති භාරකාර අරමුදලට ගෙවීමට රු: 10,000.00 ක මුදලක් වෙන් කොට ඇත. • *If daily workers are recruited in this program, An amount of Rs. 10,000.00 has been allocated to pay to the State employees' provident fund, The Employees' Provident Fund and The Employment Trust Fund.* • *இந்த திட்டத்தில் தினசரி பணியாளர்கள் பணியமர்த்தப்பட்டால், மாநில ஊழியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி, ஊழியர்களின் வருங்கால வைப்பு நிதி மற்றும் வேலைவாய்ப்பு அறக்கட்டளை நிதி ஆகியவற்றிற்கு ரூ.10,000.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.*

වැඩසටහන් අංක 06 - සුබ සාධක සේවා

Program no. 06 - welfare services

நிகழ்ச்சி எண். 06 - நலன்புரி சேவைகள்

ඇස්තමේන්තුගත වියදම් පිළිබඳ විස්තරය

Description of estimated costs

மதிப்பிடப்பட்ட செலவுகளின் விளக்கம்

වැය සංකේතය **Cost symbol** *செலவு சின்னம்*	වැය විෂය ***Expenditure subject*** *செலவு பொருள்*	විස්තරය ***Description*** *விளக்கம்*
601(1)	වැටුප් හා වේතන *Salaries and Remuneration* *சம்பளம் மற்றும் ஊதியம்*	• සුභ සාධන සේවා යටතේ ස්ථිර සේවයේ යෙදෙන කාර්යමණ්ඩලය 7කි. 2025 වර්ෂයේ මෙම ස්ථිර කාර්යය මණ්ඩලය සඳහා රු: 5,623,620.00 ක මුදලක් හා දෛනික කම්කරුවන් 3 දෙනෙකු 2025 වර්ෂයේදි ස්ථිර සේවයේ පිහිටුවන ඇතැයි අපේක්ෂා කරමින් රු: 1,783,800.00 ක මුදලක්ද එකතුව රු: 7,407,420.00ක මුදලක් 2025 වර්ෂයේ වැටුප් හා වේතන වෙනුවෙන් වෙන් කර ඇත. • *There are 7 Permanent staff under Welfare Services. An amount of Rs: 5,623,620.00 for this permanent staff in the year 2025 and an amount of Rs: 1,783,800.00 expecting that 3 daily workers will be Established in the year 2025, A sum of Rs: 7,407,420.00 has been set aside for Salaries and Allowances in the year 2025.* • *நலன்புரி சேவைகளின் கீழ் 7 நிரந்தர ஊழியர்கள் உள்ளனர். இந்த நிரந்தர ஊழியர்களுக்கு 2025 ஆம் ஆண்டில் ரூ: 5,623,620.00 மற்றும் 2025 ஆம் ஆண்டில் 3 தினசரி பணியாளர்கள் நிறுவப்படுவார்கள் என்று எதிர்பார்க்கும் தொகை: ரூ: 1,783,800.00, 2025 ஆம் ஆண்டில் சம்பளம் மற்றும் கொடுப்பனவுகளுக்காக ரூபா: 7,407,420.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.*
608 (8)	විශ්‍රාම වැටුප්, විශ්‍රාම ප්‍රතිලාභ හා පාරිතෝෂික *Pensions, Retirement Benefits and Gratuities* *ஓய்வூதியங்கள், ஓய்வூதிய பலன்கள் மற்றும் பணிக்கொடைகள்*	• 2025 වර්ෂයේ දෛනික කම්කරුවන්ගේ සේවක අර්ථසාධක දායක මුදල් රාජ්‍ය සේවක අර්ථසාධක දායක මුදල්, සේවා නියුක්තිකයන්ගේ භාරකාර අරමුදල් දායක වෙනුවෙන් රු: 60,000.00ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *In the year 2025, Daily workers' Employee Provident Contributions, Public Employee Provident Contributions, Employees' Trust Fund Contributions are estimated at Rs.60,000.00.* • *2025 ஆம் ஆண்டில், தினசரி தொழிலாளர்களின் பணியாளர் வருங்கால வைப்பு பங்களிப்புகள், பொது ஊழியர் வருங்கால வைப்புத்தொகை பங்களிப்புகள், ஊழியர்களின் நம்பிக்கை நிதி பங்களிப்புகள் ரூ.60,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

601(2)	අතිකාල හා නිවාඩු දින වැටුප් Overtime and Holiday Pay *கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்*	• පුස්තකාලාධිපති පුස්තකාල සහයකයින් වෙනුවෙන් අතිකාල දීමනා හා නිවාඩු දින වැටුප් ගෙවීම සඳහා රු: 50,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the Librarian library Assistants to Pay Overtime and Holiday Wages.* • *நூலகர் நூலக உதவியாளர்களுக்கு கூடுதல் நேரம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம் வழங்க ரூ: 50,000.00 மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*
601(9) I	පුහුණු වැඩසටහන් සම්පත් දායක දීමනා *Training Program Resource Contributions* *பயிற்சி திட்ட வள பங்களிப்புகள்*	• සුභසාධක සේවා යටතේ පුහුණු වැඩසටහන් වලට සම්පත් දායක දීමනා ගෙවීම සඳහා රු: 25,000.00 ක මුදලක් වෙන් කර ඇත. • *An amount of Rs. 25,000.00 has been Allocated for the payment of resource Allowances for Training Programs Under Welfare Services.* • *நலன்புரி சேவைகளின் கீழ் பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான ஆதார கொடுப்பனவுகளை வழங்குவதற்காக ரூபா 25,000.00 ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது.*
601(9) 2	වෙනත් දීමනා *Other Offers* *மற்ற சலுகைகள்*	• සුභ සාධක සේවා යටතේ වෙනත් දීමනා වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 200,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. පොත් බැඳීම් කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 50,000.00 පුවත්පත් ප්‍රවාහන දීමනා රු: 20,000.00 වෙනත් දීමනා රු: 110,000.00 රු: 180,000.00 • *An amount of Rs: 200,000.00 has been estimated for the year 2025 for other Allowances Under Welfare Services.* ✓ *For Book binding Rs: 50,000.00* ✓ *Newspaper transport allowance Rs: 20,000.00* ✓ *Other allowances Rs: 110,000.00* *Rs: 180,000.00* • *நலன்புரி சேவைகளின் கீழ் மற்ற கொடுப்பனவுகளுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 200,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது* ✓ *புத்தக பைண்டிங்கிற்கு ரூ: 50,000.00* ✓ *செய்தித்தாள் போக்குவரத்து கொடுப்பனவு ரூ: 20,000.00* ✓ *மற்ற கொடுப்பனவுகள் ரூ: 110,000.00* *ரூ: 180,000.00*

602(1)	ගමන් වියදම් *Travel Expenses* *பயண செலவுகள்*	• පුස්තකාලාධිපති , පුස්තකාල සහයක හා දෛනික කම්කරුවන්ගේ ගමන් වියදම් ගෙවීම සඳහා රු:70,000.00 ක මුදලක් වෙන් කර ඇත. • *An amount of Rs: 70,000.00 has been allocated to pay the travel expenses of Librarian, Library Assistant and Daily workers.* • *நூலகர், நூலக உதவியாளர் மற்றும் தினசரிப் பணியாளர்களின் பயணச் செலவுக்காக ரூ: 70,000.00 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*
603 (1)	ලිපි ද්‍රව්‍ය හා කාර්යාල උපකරණ *Stationery and Office Equipment* *எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்*	• මහජන පුස්තකාලය, ගල්පාය සෙවණ පුස්තකාලය, වැලිගෙපොල නිදහස් ස්වර්ණ ජයන්ති පුස්තකාලය හා අකරැල්ල කියවීම් ශාලාව සඳහා අවශ්‍ය ලිපි ද්‍රව්‍ය මිල දී ගැනීම සඳහා රු: 100,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 100,000.00 has been estimated for the year 2025 to purchase the Necessary Stationery for the Public Library, Galpaya Sevana library, Weligepola free Golden Jubilee Library and Akarella Reading Hall.* • *பொது நூலகம், கல்பய செவன நூலகம், வெலிகேபொல இலவச பொன்விழா நூலகம் மற்றும் அகரெல்ல வாசிப்பு மண்டபம் ஆகியவற்றிற்கு தேவையான எழுதுபொருட்களை கொள்வனவு செய்வதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபா: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
603 (1) A	නැණසල සඳහා ලිපි ද්‍රව්‍ය *Stationery for school* *பள்ளிக்கு எழுதுபொருள்*	• නැණසල සඳහා මිල දී ගනු ලබන ටෝනර්, a4 හා ලිපි ද්‍රව්‍ය ආදිය සඳහා රු: 50,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 is estimated for the year 2025 for Toner, A4 and stationery purchased for Nanasala.* • *நன்சாலாவிற்கு வாங்கப்பட்ட டோனர், A4 மற்றும் எழுதுபொருட்களுக்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 50,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
603 (1) 1	පුවත්පත් සඟරා *Newspapers and magazines* *செய்தித்தாள்கள் மற்றும் பத்திரிகைகள்*	• පුස්තකාල සඳහා හා අකරැල්ල කියවීම් ශාලාව සඳහා පුවත්පත් මිල දී ගැනීම සඳහා රු: 400,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ගල්පාය සෙවන පුස්තකාලය රු: 72,000.00 වැලිගෙපොල නිදහස් ස්වර්ණ ජයන්ති පුස්තකාලය රු: 78,000.00 අකරැල්ල කියවීම් ශාලාව හා මහජන පුස්තකාලය හුණුවල රු: 144,000.00 සඟරා : අකරැල්ල කියවීම් ශාලාව, මහජන පුස්තකාලය රු: 96,000.00 වෙනත් රු: 10,000.00 රු: 400,000.00

		• *An amount of Rs: 400,000.00 is estimated for the year 2025 for the purchase of Newspapers for Libraries and Akarella Reading Hall.* ✓ *Galpaya Shade library* *Rs: 72,000.00* ✓ *Weligepola Free Golden Jubilee Library* *Rs: 78,000.00* ✓ *Akarella Reading Hall and Public Library Chalk* *Rs: 144,000.00* ✓ *Magazines : Akarella Reading Hall, Public Library* *Rs: 96,000.00* ✓ *Other* *Rs: 10,000.00* *Rs: 400,000.00* • *நூலகங்கள் மற்றும் அகரெல்லா வாசிகசாலைக்கான செய்தித்தாள்களை வாங்குவதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 400,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *கல்பயா நிழல் நூலகம்* *ரூ: 72,000.00* ✓ *வெலிகேபொல இலவச பொன்விழா நூலகம்* *ரூ: 78,000.00* ✓ *அகரெல்லா வாசிகசாலை மற்றும் பொது நூலக சுண்ணாம்பு* *ரூ: 144,000.00* ✓ *இதழ்கள் : அகரெல்லா ரீடிங் ஹால், பொது நூலகம்* *ரூ: 96,000.00* ✓ *மற்ற* *ரூ: 10,000.00* *ரூ: 400,000.00*
603 (4)	තැනීම් ද්‍රව්‍ය *Building materials* *கட்டிட பொருட்கள்*	• මහජන පුස්තකාලයේ, නැණසල මධස්ථානයේ තැනීම් ද්‍රව්‍ය සඳහා රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for the Construction Materials of the Public Library, Nanasala Center.* • *பொது நூலகம், நானாசாலா மையத்தின் கட்டுமானப் பொருட்களுக்கு ரூபாய்: 10,000.00 மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*
603 (6)	සංග්‍රහ වියදම් *Treats Expenses* *உபசரிக்கிறது செலவுகள்*	• වැලිගෙපොල ප්‍රාදේශිය සභාවේ පුස්තකාල රැස්වීම් සඳහා හා වෙනත් උත්සව සඳහා රු: 60,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 60,000.00 has been estimated for Weligepola district Council Library meetings and Other Events.* • *வெலிகேபொல மாவட்ட சபை நூலக கூட்டங்கள் மற்றும் ஏனைய நிகழ்வுகளுக்காக ரூபா: 60,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
603 (8)	වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ *Other Storage goods* *மற்ற சேமிப்பு பொருட்கள்*	• පුස්තකාල වලට, නැණසල මධ්‍යස්ථානයට හා පෙර පාසල සඳහා අවශ්‍ය වෙනත් ගබඩා භාණ්ඩ වෙනුවෙන් රු: 150,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 150,000.00 has been estimated for the year 2025 for the Libraries, Nansala Center and Other Storage Items needed for the Preschool.* • *முன்பள்ளிக்குத் தேவையான நூலகங்கள், நன்சாலா மையம் மற்றும் இதர சேமிப்புப் பொருட்களுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 150,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

603 (8)1	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• පුස්තකාලය තුළ හා පිටත පරිසරය අලංකරණයට අවශ්‍ය දෑ මිල දී ගැනීම වෙනුවෙන් දරන වියදම සඳහා 2025 වර්ෂයට රු: 20,000.00 ක් ලෙස ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *It is estimated that the expenditure incurred for the purchase of materials for the decoration of the environment Inside and Outside the Library is Rs: 20,000.00 in the year 2025.* • *நூலகத்திற்கு உள்ளேயும் வெளியேயும் சுற்றுச்சூழலை அலங்கரிப்பதற்கான பொருட்களை வாங்குவதற்கு 2025 ஆம் ஆண்டில் ரூ. 20,000.00 செலவாகும் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
604 (1)	වාහන, යන්ත්‍ර සූත්‍ර හා උපකරණ අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු *Repair and Maintenance of Vehicles, Machinery and Equipment* *வாகனங்கள், இயந்திரங்கள் மற்றும் உபகரணங்களின் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• මහජන පුස්තකාලයේ හා නැණසල මධ්‍යස්ථානයේ පරිගණක ඡායා පිටපත් යන්ත්‍ර, මුද්‍රණ යන්ත්‍ර හා සේවා කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 400,000.00 ක මුදලක් 2025 වර්ෂය සඳහා ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 400,000.00 has been estimated for the year 2025 for the Computer Photocopiers, Printers and Services of the Public library and Nanasala Center.* • *பொது நூலகம் மற்றும் நானாசாலா மையத்தின் கணினி நகல், அச்சுப்பொறிகள் மற்றும் சேவைகளுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ: 400,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
604 (2)	ගොඩනැගිලි, ප්‍රාග්ධන වත්කම් අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු	• ප්‍රාදේශිය සභා ශක්තිමත් කිරීමේ වැඩසටහන යටතේ රු: 1,500,000.00 ක මුදලක් වැය වනු ඇතැයි අපේක්ෂා කර පහත වියදම් 2025 වර්ෂයට ඇස්තමේන්තු කර ඇත. පුස්තකාල ගොඩනැගිලිවල තීන්ත ආලේප කිරීම හා වෙනත් රු: 300,000.00 නැණසල මධස්ථානයේ තීන්ත ආලේප කිරීම හා වෙනත් රු: 200,000.00 ක්‍රීඩාපිටි සංවර්ධනය හා නඩත්තුව රු: 1,000,000.00 රු: 1,500,000.00

	Repair and Maintenance of Buildings, Capital Assets *கட்டிடங்கள், மூலதன சொத்துக்கள் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு*	• *It is expected that an amount of Rs: 1,500,000.00 will be spent under the Regional Council Strengthening Program and the following expenses have been estimated for the year 2025.* ✓ *Painting of Library buildings and other* *Rs: 300,000.00* ✓ *Painting and other in Nanasala Center* *Rs: 200,000.00* ✓ *Development and Maintenance of Playground* *Rs: 1,000,000.00* *Rs: 1,500,000.00* • *பிராந்திய சபை வலுப்படுத்தும் திட்டத்தின் கீழ் ரூ. 1,500,000.00 செலவிடப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுகிறது மேலும் பின்வரும் செலவுகள் 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *நூலகக் கட்டிடங்களின் ஓவியம் மற்றும் பிற* *ரூ. 300,000.00* ✓ *ஓவியம் மற்றும் இதர* *ரூ. 200,000.00* ✓ *விளையாட்டு மைதானங்களின் வளர்ச்சி மற்றும் பராமரிப்பு* *ரூ. 1,000,000.00* *ரூ: 1,500,000.00*
604(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• සුබසාධන සේවා යටතේ වෙනත් නඩත්තු කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 10,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 10,000.00 has been estimated for Other Maintenance Activities Under Welfare Services.* • *நலன்புரி சேவைகளின் கீழ் மற்ற பராமரிப்பு நடவடிக்கைகளுக்காக ரூ: 10,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
605(1)	ප්‍රවාහනය *Transportation* *போக்குவரத்து*	• පුස්තකාල පොත් මිල දී ගැනීමට යාමේදී දැරීමට සිදුවන ප්‍රවාහන වියදම් හා වැඩසටහන් වලට භාණ්ඩ ප්‍රවාහනයේ දී දැරීමට සිදුවන වියදම් ලෙස මේ යටතේ රු: 30,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 30,000.00 has been estimated under this as the Transportation Expenses to be incurred while going to buy Library books and the expenses to be incurred in the Transportation of goods to the programs.* • *நூலகப் புத்தகங்களை வாங்கச் செல்லும் போது ஏற்படும் போக்குவரத்துச் செலவுகள் மற்றும் திட்டங்களுக்குப் பொருட்களை எடுத்துச் செல்வதில் ஏற்படும் செலவுகள் என இதன் கீழ் ரூ: 30,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
605(2)	සම්බන්ධතා සේවා *Contact services* *தொடர்பு சேவைகள்*	• 2025 වර්ෂයේ කියවීම් මාසයෙහි වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා රු: 50,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු සිදු කර ඇත. • *An amount of Rs: 50,000.00 has been estimated for the implementation of Programs in the Reading month of the year 2025.* • *2025 ஆம் ஆண்டின் வாசிப்பு மாதத்தில் திட்டங்களைச் செயல்படுத்த ரூ: 50,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

605(3) I	**විදුලිය** *Electricity* ***மின்சாரம்***	• 2025 වර්ෂය සඳහා සුභ සාධන සේවා යටතේ විදුලි ගාස්තු රු: 100,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ප්‍රජා මණ්ඩල පෙරපාසල රු: 15,000.00 මහජන පුස්තකාලය හුණුවල රු: 42,000.00 ගල්පාය සෙවණ පුස්තකාලය රු: 14,000.00 වැලිගෙපොල නිදහස් ස්වර්ණ ජයන්ති පුස්තකාලය රු: 15,000.00 සුමග පෙර පාසල රු: 14,000.00 රු: 100,000.00 • *Electricity charges under Welfare Services for the year 2025 Rs. 100,000.00 is estimated.* ✓ *Community Board Preschool Rs: 15,000.00* ✓ *Public Library Chalk Rs: 42,000.00* ✓ *Galpaya Shade Library Rs: 14,000.00* ✓ *Weligepola freedom Golden Jubilee Library Rs: 15,000.00* ✓ *Sumaga Pre School Rs: 14,000.00* *Rs: 100,000.00* • *2025 ஆம் ஆண்டிற்கான நலன்புரி சேவைகளின் கீழ் மின்சார கட்டணமாக ரூ: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *சமூக வாரிய பாலர் பள்ளி ரூ: 15,000.00* ✓ *பொது நூலக சுண்ணாம்பு ரூ: 42,000.00* ✓ *கல்பயா நிழல் நூலகம் ரூ: 14,000.00* ✓ *வெலிகேபொல இலவச பொன்விழா நூலகம் ரூ: 15,000.00* ✓ *சுமகா முன்பள்ளி ரூ: 14,000.00* *ரூ: 100,000.00*
605 (3) ii	**දුරකථන ගාස්තු,** **අන්තර්ජාල ගාස්තු**	• 2025 වර්ෂය සඳහා මහජන පුස්තකාලයට හා නැණසල මධ්‍යස්ථානයට දුරකථන ගාස්තු වශයෙන් රු: 100,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. මහජන පුස්තකාලය රු: 65,000.00 නැණසල මධ්‍යස්ථානය රු: 35,000.00 රු: 100,000.00

	Telephone charges, *Internet charges* *தொலைபேசி கட்டணம், இணைய கட்டணம்*	• *For the year 2025, an amount of Rs: 100,000.00 has been estimated as Telephone charges for the Public Library and Nansala Center.* ✓ *Public library Rs: 65,000.00* ✓ *Nanasala center Rs: 35,000.00* *Rs: 100,000.00* • *2025 ஆம் ஆண்டில், பொது நூலகம் மற்றும் நன்சாலா மையத்திற்கான தொலைபேசி கட்டணமாக ரூ: 100,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *பொது நூலகம் ரூ: 65,000.00* ✓ *நானாசாலா மையம் ரூ: 35,000.00* *ரூ: 100,000.00*
605 (8)	මුද්‍රණ සේවා *Printing services* *அச்சிடும் சேவைகள்*	• මහජන පුස්තකාලය මගින් පවත්වනු ලබන තරඟ සඳහා සහතිකපත්‍ර මුද්‍රණය, නැණසල විභාග සඳහා ප්‍රශ්න පත්‍ර මුද්‍රණය, පෙර පාසල් සහතික පත්‍ර මුද්‍රණය, අත්පත්‍රිකා මුද්‍රණය ආදී වියදම් වෙනුවෙන් 2025 වර්ෂයට රු: 80,000.00 ක මුදලක් වෙන් කර ඇත. • *An amount of Rs. 80,000.00 has been allocated for the year 2025 for the Expenses of Printing Certificates for Competitions held by the Public Library, Printing question papers for Nansala exams, Printing Pre-School certificates, Printing handouts etc.* • *பொது நூலகத்தால் நடத்தப்படும் போட்டிகளுக்கான சான்றிதழ்கள் அச்சிடுதல், நன்சாலை தேர்வுகளுக்கான வினாத்தாள்கள் அச்சிடுதல், முன்பள்ளிச் சான்றிதழ்கள் அச்சிடுதல், கைப்பிரதிகள் அச்சிடுதல் போன்றவற்றிற்காக 2025 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூ.80,000.00 ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.*
605(9)	වෙනත් *Other* *மற்றவை*	• සුභ සාධන සේවා වෙනුවෙන් කරනු ලබන වෙනත් කටයුතු වෙනුවෙන් රු: 20,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 20,000.00 has been Estimated for Other Activities for Welfare Services.* • *நலன்புரி சேவைகளுக்கான மற்ற நடவடிக்கைகளுக்காக ரூ: 20,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*
605 (9) V	පුහුණු වැඩසටහන්	• පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා ලිපිද්‍රව්‍ය වෙනුවෙන් දරණ ලද රු: 200,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. ප්‍රජා වැඩසටහන් සඳහා රු: 60,000.00 සේවක පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා රු: 30,000.00 2025 කාන්තා පුහුණු වැඩසටහන් සඳහා රු: 20,000.00 (ස්වයං රැකියා පුහුණු වැඩසටහන් හා වෙනත්) සිහිති බක්මහ උළෙල සඳහා රු: 20,000.00 පුස්තකාල වැඩසටහන් සඳහා රු: 20,000.00 සමාජ සුභසාධන වැඩසටහන් සඳහා රු: 50,000.00 රු: 200,000.00

	Training programs *பயிற்சி திட்டங்கள்*	• *An estimated amount of Rs: 200,000.00 incurred for Stationery for Training Programmes.* ✓ *For community Programmes* *Rs: 60,000.00* ✓ *For employee Training Programs* *Rs: 30,000.00* ✓ *2025 for Women Training Programs (Self-Employment Training Programs and others)* *Rs: 20,000.00* ✓ *For Children's Festival* *Rs: 20,000.00* ✓ *For Library Programs* *Rs: 20,000.00* ✓ *For Social Welfare Programmes* *Rs: 50,000.00* *Rs: 200,000.00* • *பயிற்சித் திட்டங்களுக்கான எழுதுபொருட்களுக்காக ரூ: 200,000.00 செலவாகும் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.* ✓ *சமூக நிகழ்ச்சிகளுக்கு* *ரூ: 60,000.00* ✓ *பணியாளர் பயிற்சி திட்டங்களுக்கு* *ரூ: 30,000.00* ✓ *2025 பெண்கள் பயிற்சி திட்டங்களுக்கு (சுய தொழில் பயிற்சி திட்டங்கள் மற்றும் பிற)* *ரூ: 20,000.00* ✓ *குழந்தைகள் விழாவிற்கு* *ரூ: 20,000.00* ✓ *நூலக நிகழ்ச்சிகளுக்கு* *ரூ: 20,000.00* ✓ *சமூக நலத் திட்டங்களுக்கு* *ரூ: 50,000.00* *ரூ: 200,000.00*
607 (2)	**සුභ සාධක සේවා** *Welfare services* *நல சேவைகள்*	• සේවක සුබ සාධනය සඳහා 2025 වර්ෂය සඳහා රු: 150,000.00 ක මුදලක් ඇස්තමේන්තු කර ඇත. • *An amount of Rs: 150,000.00 is Estimated for the year 2025 for Employee Welfare.* • *ரூ: 150,000.00 பணியாளர் நலனுக்காக 2025 ஆம் ஆண்டு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.*

2025 සේවා නියුක්ති සාරාංශය

2025 Employment Summary

2025 வேலைவாய்ப்பு சுருக்கம்

වැය සංකේතය	වැඩ සටහන් ව්‍යාපෘතිය	තනතුර හා ශ්‍රේණිය	වැටුප් ක්‍රමය	සංඛ්‍යාව	වැය රුපියල් වැටුප්	වැය රුපියල් දීමනා
1	පොදු පරිපාලනය	කළමනාකරණ සහකාර	MN7(2016) 41580-11X755-18X1030=68425	1	528,140.00	576,600.00
		කළමනාකරණ සහකාර	MN2(2016)28940-10X300-11X350-10X560-10X660=47990	6	2,249,280.00	2,631,600.00
		සංවර්ධන නිළධාරි	MN4(2016)31490-10X445-11X660-10X730-5X750=54250	14	6,370,560.00	6,322,560.00
		සංවර්ධන නිළධාරි	MN4(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	17	6,760,380.00	7,484,760.00
		කාර්යාල කාර්ය සහයක	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	922,800.00	1,327,800.00
		වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	2	642,000.00	1,207,200.00
		ආදායම් පරීක්ෂක	MN1(2016)27140-10X300-11X350-10X495-10X660=45540	1	325,680.00	423,600.00
		රියදුරු	PL-3(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	1,019,160.00	1,822,800.00
		මුරකරු	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	1	303,000.00	438,600.00
		වෙනස්වීම් සඳහා	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	873,000.00	910,800.00
			එකතුව	51	**19,994,000.00**	**23,146,320.00**
2	සෞඛ්‍ය සේවා	ආයුර්වෙද වෛද්‍ය නිලධාරි	SL2(2016)52955-3X1335-7X1345-2X1630-16x2170-104355	1	877,200.00	786,600.00
		ඖෂධ සංයෝජක	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	1	341,880.00	474,600.00
		සෞඛ්‍ය කම්කරු	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	7	2,246,400.00	3,070,200.00
		වෙනස්වීම් සඳහා	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	873,000.00	910,800.00
			එකතුව	12	**4,338,480.00**	**5,242,200.00**

වැය සංකේතය	වැඩ සටහන් ව්‍යාපෘතිය	තනතුර හා ශ්‍රේණිය	වැටුප් ක්‍රමය	සංඛ්‍යාව	වැය රුපියල් වැටුප්	වැය රුපියල් දීමනා
3	භෞතික සැලසුම් මංමාවත් ඉඩම් හා ගොඩනැගිලි	කාර්මික නිලධාරි	MN3(2016)31040-10X445-11X600-10X730-10X750=57550	2	866,340.00	908,400.00
		වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	10	3,096,240.00	6,036,000.00
		රියදුරු	PL-3(2016)25790-10X270-10X300-10X330-12X350=38990	1	348,720.00	607,600.00
		තාක්ෂණ සහකාර	MT1(2016)29840-10x300-11x350-10x560-10x660=48890	1	358,080.00	423,600.00
		වෙනස්වීම් සඳහා	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	873,000.00	910,800.00
			එකතුව	**17**	**5,542,380.00**	**8,886,400.00**
4	ජල සේවා	වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	981,720.00	1,810,800.00
		වෙනස්වීම් සඳහා	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	873,000.00	910,800.00
			එකතුව	**6**	**1,854,720.00**	**2,721,600.00**
5	පොදු උපයෝගීතා සේවා	විදුලි කාර්මික	PL-2(2016)25250-10X270-10X300-10X330-12X350=38450	1	339,000.00	438,600.00
			එකතුව	**1**	**339,000.00**	**438,600.00**
6	සුභ සාධක සේවා	පුස්තකාලයාධිපති	MN4(2016)31040-10X445-11X600-10X730-10X750=57550	1	459,780.00	438,600.00
		පෙරපාසල් පාලිකා	MN1(2016)27140-10X300-11X350-10X495-10X600=45540	1	325,680.00	423,600.00
		පුස්තකාල සහයක	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	4	1,299,960.00	1,754,400.00
		වැඩ ක්ෂේත්‍ර කම්කරු	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	1	318,000.00	603,600.00
		වෙනස්වීම් සඳහා	PL-1(2016)24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	873,000.00	910,800.00
			එකතුව	**10**	**3,276,420.00**	**4,131,000.00**

2025 අයවැය ලේඛනය - මන්ත්‍රී දීමනා

Budget 2025 - MP Allowances

பட்ஜெட் 2025 - MP அலவன்ஸ்கள்

අනු අංකය	තනතුර	වැය රුපියල් දීමනා	වැය රුපියල් ඉන්ධන	වැය රුපියල් දුරකතන
1	සභාපති	300,000.00		60,000.00
2	උප සභාපති	240,000.00	60,000.00	48,000.00
3	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
4	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
5	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
6	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
7	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
8	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
9	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
10	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
11	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
12	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
13	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
14	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
15	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
16	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
17	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
18	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
19	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
20	ප්‍රාදේශීය සභා මන්ත්‍රී	180,000.00	60,000.00	36,000.00
21	සභාපති සම්බන්ධීකරණ ලේකම් දීමනාව	180,000.00		
		3,960,000.00	**1,140,000.00**	**756,000.00**