



අයවැය ලේඛනය 2023

பரவுசெலவு திட்டம் 2023

BUDGET REPORT 2023

වැලිගොපොල ප්‍රාදේශීය සභාව

Welgepola Divisional Council

Programme Budget Document for the Year 2024

Number	File	Page Number
1	Consensus	1
2	Budget-Message	2-5
3	List of Hon. Presidents who have been dedicated to the people's service since then.....	6
4	List of office bearers of the Council.....	7
5	General Statistical Information.....	8
6	Grama Niladhari Domain	9
7	Divisions of the Council Area.....	10
8	Manpower Summary.....	11
9	Staff Information.....	12-15
10	The state of expenses.....	16
11	Summary of Capital Expenditure.....	17
12	Income Summary.....	18
13	Summary of recurring expenses.....	19
14	Recurring Income/ Expenditure Details Programme No. 01.....	20-27
15	Recurring Income/ Expenditure Details Programme No. 02.....	28-38
16	Recurring Income/Expenditure Details Programme No. 03.....	39-43
17	Recurring Income/Expenditure Details Programme No. 04.....	44-48
18	Recurring Income/ Expenditure Details Programme No. 05.....	49-52
19	Recurring Income/ Expenditure Details Programme No. 06.....	53-56
20	Summary of Capital Expenditure.....	57-59
21	Member's Allowance Chart.....	60
22	Employment Summary	61-62

Program Budget Document for the Year 2023

The Programme Budget Document for the year 2023 prepared by the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka in accordance with section 168 of Section 06 of the Provincial Councils Act, No. 15 of 1987 passed by Parliament in accordance with its terms and orders, by resolution No. 5.1 (I) of the Monthly General Meeting of the Welgepola Provincial Council on November 10, 2023 The Council was passed.

K.O.Kelum Priyankara Jayasinghe,
Chairman,
Welgepola Divisional Council.

Hon. Chairman's Message

This budget document prepared for the year 2023 in accordance with Section 168(1) of the Provincial Councils Act No. 15 of 1987 by me who was elected for the third time as the Chairman of the Welgepola Provincial Council, one of the 17 local authorities of Ratnapura District of Sabaragamuwa Province of the Democratic Socialist Republic of Sri Lanka, is the fourth budget document presented by me during the current regime.

According to the "Vision of Prosperity" policy statement taken by the Government led by His Excellency President Gotabaya Rajapaksa and Hon. Prime Minister Mahinda Rajapaksa, the local authorities have been entrusted with the responsibility of taking the disparity in development between the village and the city to a minimum level and taking the development to the arunalu village. Accordingly, I have made every effort to protect and promote all facilities including health, public utility services and public streets of about 68111 people living in 50 Grama Niladhari domains of this Divisional Council area.

In the wake of the Covid-19 pandemic, which is a global crisis not only in Sri Lanka but also in the whole world, I have made efforts to contribute to the development process and provide its benefits to the people. In the coming year too, I will make every effort to utilize the upcoming budget to successfully meet the challenges in the local government sector, even if the council funds are not sufficient for the development process of the area. With the financial support of other institutions and departments, many of the most difficult roads in the Council area have been developed so that the main roads can be easily accessed. For this, taking into account the views and suggestions of all of you, irrespective of political differences, the road kilometer has been made. In line with the national programme to develop one lakh (100,000) kilometers of roads in this assembly area with my full involvement. Nearly 150 people have been included in the carpet project and most of their work has been completed so far. **During the rule of this country, the road from Welgepola Hapugastena to Udagama** was prepared for traffic, but since time immemorial no development work has taken place. But it is a privilege to be able to develop this road for the convenience of the local people during my tenure.

I am also confident that the development of the road up to Udawalawa via Ambawila Galpaya and Karavilaya will provide an opportunity to develop the tourism industry in this council area in the future. In addition, in line with the current development needs,

Akarella, Paragahamadittha, Ilukkumbura Road,
Road to Godakawela via Delgasjunction Galkanda
I took steps to develop the weligepola kottimbulwala road and carpet.

Similarly, under the "Village with Peace" programme implemented in accordance with the current government policies, rs . 800,000 (Rs. 8,000,000.00) has been received for the Weligepola Divisional Secretariat Division and Rs. 6.500,000(6,500,000.00) development projects have been received by the Ministry.provided for projects.

Further, it is my sole desire to complete the construction and completion of the full-fledged office complex by 2023. Accordingly, by the year 2021, the upper floor of the office building will be completed with meeting hall facilities. I also state that the construction of a full-fledged chamber has been started so that the council meeting held in the midst of limited space can be held in a spacious manner and the council meeting will be held there in the coming year. Appreciating our efforts to construct this digital library office building, which was started with council funds as well as local loan and development funds, the Ministry of Provincial Councils and Local Government should be commended for providing Rs. 1681,000 (10,681,000.00) for its fourth phase in the year 2021. About Rs. 680,000 has been spent on all the construction of the office building so far. In such a time when the Covid-19 pandemic has hit this country, I have not hesitated to fulfill our duties without hesitation. I cooperated with opanayake and welgepola health medical officers, weligepola and opanayake divisional secretaries, opanayake weligepola and godakawela police station officers to control the epidemic situation in the area. I have worked to provide transport facilities, publicity programs and other facilities to fully vaccinate the people especially in the area. and within the jurisdiction. Steps were taken to disinfect public places including hospitals, schools and temples. Opanayake and Welgepola also worked hand in hand with health medical officers and public health inspectors to prevent the spread of dengue.

Council workers and related tractors have been deployed to ensure the health and safety of the people in the area through proper management of garbage. I will continue these services in the coming year. I took the help of public health inspectors for the food sample testing and provided the necessary transportation expenses from the council fund to refer them to the government analyst. In

order to continue the Ayurvedic medical service, medicines worth Rs. 494,000 were purchased from the Provincial Grants and Council Fund in the year 2021 and 2230 patients were treated in the same year. I will continue this service in the coming year.

According to the provisions of the Provincial Councils Act, it is the duty of the local authorities to dispose of dead waste in a systematic manner, but this Council did not have a proper procedure for this. But I have taken steps to launch a precautionary program for this and as the construction of the proposed freight system is in the final stages, I am confident that its services will be made available to the people in the first quarter of 2023. In the year 2023, I expect an estimated income of Rs. 10 lakhs through waste disposal.

In order to popularize the use of organic fertilizers among the people, the government has initiated necessary activities for the production of compost fertilizer through waste management by contributing to the national program "New Revolution in Fertilizer Use". Sabaragamuwa Provincial Council has provided Rs. 500,000 (Rs. 5,000,000.00) for the construction of a building for this purpose. I recall that steps will be taken for the production of fertilizer as soon as the construction is completed. I hope to deploy officers and employees to maintain the waste management site in the future with proper control.

I will make up for the low losses in the water services, which is one of the main sources of income of the Council, and to increase the revenue from it. Accordingly, I took steps to construct a new storage tank at the Kandevihara water source, to complete the low losses of the Palandakanda Water Project, to buy new water gauges in place of the defunct water gauges, and to obtain grants from the State Ministry of Provincial Councils and Local Government at my request.

I would like to recall that I would take every effort to appoint this institution as an institution that has won the respect and admiration of the people of the area based on the trust placed in me for a long time. Accordingly, plans are being prepared in collaboration with the Urban Development Authority to create innovations in opanayake and welgepola towns. My efforts to set up a helabojunhall in opanayake town have also paid off. I am fortunate to be able to add a new source of income to this year's budget. Through this, the Council will be able to provide quality services to the people of the area as well as to the people coming from outside the jurisdiction through the promotion of local food, direct and indirect employment opportunities as well as sanitation facilities.

Further, preliminary work has been initiated to hand over all the cemeteries, playgrounds and lands enjoyed by the Council spread across the area to the Council. Street lights have been installed covering the entire assembly area and steps will be taken to identify the necessary places and fill the gaps.

It is an achievement for us to be able to acquire two developed stadiums covering both Opanayake and Welgepola divisions in the area to develop their sports skills. A sum of Rs. 65,500,000.00 has been provided under the Chief Ministry and provincial sports ministry for this purpose. The development work of the Talagaskanda Playground in the Welgepola Divisional Secretariat Division has been completed. The survey work and land acquisition work for the development of imbulthenna playground in Opanayake Divisional Secretariat Division is currently underway and the work of this stadium will be completed in the budget year. An amount of Rs. 500,000 (Rs. 1,500,000.00) has been spent for the development of Thennahena Lower Gammada Playground. It is also an achievement for us to have the opportunity to run an e-library service through this institution at a time when information technology is popular in the world.

In carrying out all these activities, I would like to thank His Excellency President Gotabaya Rajapaksa, Hon. Prime Minister Mahinda Rajapaksa, Hon. Governor of Sabaragamuwa Provincial Council Tikiri Kobbekaduwa, Hon. Ministers and all Hon. Ministers and Ministers of Ratnapura District, Hon. Members and Hon. Members of Parliament for giving necessary leadership to strengthen the local authorities.

I would also like to express my gratitude to the Hon. Vice-Chairman of this Council, the Hon. Members and Members of parliament who are working to make all these activities successful. I would also like to express my gratitude to all the Secretaries and Secretaries of all the Ministries, including the Chief Secretary of Sabaragamuwa Province, the Commissioner of Local Government, the Assistant Commissioner of Local Government and the officials of the Departments who have provided necessary advice and guidance to implement these programs.

I would like to express my gratitude to the Divisional Secretaries of Welgepola and Opanayake, the Medical Officers of Health, the Officer-in-Charge of Opanayake, Welgepola and Godakawela Police Station and other government officials who are friendly in administrative matters. I am confident that their support will continue in the future.

I would like to express my gratitude to the Managers of The People's Bank, Opanayake, Palmadulla and the staff who worked together in the financial work. I would also like to express my gratitude to the Secretary and the entire staff who worked closely with me in the office work.

Thank you to all those who cooperate by paying taxes and license fees from time to time and to the local people who work with us in public affairs.

Happy New Year 2023 to all of you! I wish.

GN DIVISION & ROAD NETWORK WELIGEPOLA PRADESHIYA SABHA



Legend

- Main Road(RDA)
- Minor Road(PC)
- PS Road
- PS Boundary
- GN Boundary
- Core Net Work

GN CODE	GN NAME
240	Weligepola
241	Weligepola
242	Weligepola
243	Weligepola
244	Weligepola
245	Weligepola
246	Weligepola
247	Weligepola
248	Weligepola
249	Weligepola
250	Weligepola
251	Weligepola
252	Weligepola
253	Weligepola
254	Weligepola
255	Weligepola
256	Weligepola
257	Weligepola
258	Weligepola
259	Weligepola
260	Weligepola
261	Weligepola
262	Weligepola
263	Weligepola
264	Weligepola
265	Weligepola
266	Weligepola
267	Weligepola
268	Weligepola
269	Weligepola
270	Weligepola
271	Weligepola
272	Weligepola
273	Weligepola
274	Weligepola
275	Weligepola
276	Weligepola
277	Weligepola
278	Weligepola
279	Weligepola
280	Weligepola
281	Weligepola
282	Weligepola
283	Weligepola
284	Weligepola
285	Weligepola
286	Weligepola
287	Weligepola
288	Weligepola
289	Weligepola
290	Weligepola
291	Weligepola
292	Weligepola
293	Weligepola
294	Weligepola
295	Weligepola
296	Weligepola
297	Weligepola
298	Weligepola
299	Weligepola
300	Weligepola

POINT	NAME
AGA	General Secretary
ASG	Agricultural Services Centre
BT	Buddhist Temple
CC	Community Centre
CO-Op	Co-Operative Shop
D	Dispensary
DH	District Hospital
FC	Factory
GH	Government Hospital
GSC	Government Service Centre
HC	Health Centre
HS	Historical Sites
HT	Hindu Temple
M	Mosque
PD	Post Office
POG	Police Station
RB	Rural Bank
S	School
SPO	Sub Post Office



A break from the past...

Sabaragamuwa Province, Ratnapura District, Central Koralu,

"Helapalla Village Council"

This local government institution started under the name,

Since 01.07.1981

Ratnapura District Development Council

"Helapalla Provincial Development Council Sub Office"

it was known by name,

Since 01.01.1988

"Welgepola Provincial Council"

It's like the name is incorporated.

***Dedicated to the people's service since then
Hon. Chairmen***

Mr. D.M.Lokubanda	1943-07-01	-	1943-12-31
Mr. D.D.Vellala	1944-01-01	-	1957-05-30
Mr. D.P. Vellala	1957-07-12	-	1961-01-31
Mr. W.M.Nagarathna Bandara	1961-02-20	-	1977-07-31
Ratnapura District Development Council	1981-07-01	-	1987-12-31
Mr. Ebert Liana Pathirana	1988-01-01	-	1988-06-30
Mr. Premadasa Vallakatiya	1998-07-01	-	1991-06-30
Mr. H.A. Wijerathne	1991-07-01	-	1997-02-28
Mr. W.M. Udayani Weerasekera	1997-04-15	-	2002-04-14
Mr. H.A. Wijerathne	2002-04-15	-	2006-04-14
Mr. Kelum Priyankara Jayasinghe	2006-04-15	-	2011-01-05
Authorized Officer	2011-01-06	-	2011-07-26
Mr. Kelum Priyankara Jayasinghe	2011-07-30	-	2015-07-31
Authorized Officer	2015-08-01	-	2018-04-04
Mr. Kelum Priyankara Jayasinghe	2018-04-05	-	So far

General Statistics Information

Province	Sabaragamuwa Province	Cemeteries owned by the Church - Transfer Orders	5
Paripala District	Ratnapura	Sports Pits	9
Divisional Secretary's Division	Opanayake, Weligepola	Community Halls	11
Electoral Division	Ravun's "E"	<u>Revenue</u>	
Size of power area	W.K.M.420	Number of properties that are taxed	1267
Population	68,545	1. Housing	807
Number of Divisions (09 Single Divisions, 01 Multiple Divisions)	10	2. Places of Business	383
Number of Registered Voters	48,928	4. Religious places	7
Number of Employees (Approved)	76	5. Government	33
Number of vehicles owned by the Council (04 cabs , 06 tractors, 01 hand tractor, 01 motorcycle, 01 bicycle, water bowser 02 gully bowser 01, backhoe loader 01, tractor trailer 03, compactor 01.	18	Percentage of Taxes	6%
		Number of properties taxed on acres	154
Telephone Number Office	045-2270410/045- 2270675	Number of Water Consumers	2136
Fax Number (Office)	045-2270410	Weekly Fairs	3
Email	weligepolaps@gmail.com	Pola Shop Rooms (Opanayake/Galpaya)	13
Ayurvedic Dispensary (Opanayake)	1	Land Lease Points	9
Sub Office (Welgepola)	1	Nenasala Centres	1
Library (Opanayake/Welgepola/Galpaya/Akarella)	4	Common Earrings	9
Pre-School (Opanayake/Muttettupola/Sandaganagama)	3	Street Lights	649
Number of Water Projects	4	Public Toilets	3

Grama Niladhari Domains in The Council Area

Opanayake Divisional Secretary's Division			
Serial Number	Grama Niladhari Domain	Number	Population
1	Akarella	241	2305
2	Liyanagoda	241 A	1390
3	Hathalla	242	1333
4	Batadura	242 A	1377
5	Across hathalla	242 B	1214
6	Galkanda	242 C	674
7	Southern Lime	243	1677
8	Denmark	243 A	1458
9	Northern Limestone	244	2617
10	Manage	244 A	2429
11	Malmikanda	244 B	1281
12	Stuttgart	244 C	1231
13	Polwattahena	244 D	1323
14	Opanayake	245	3127
15	Meegahawela	245 A	1927
16	Kandakatia	245 B	653
17	Madola	246	1188
18	Upholstery	246 A	1024
19	Palandakanda	246 B	1610
20	Vallakatia	246 C	1326

Welgepola Divisional Secretary's Division			
Serial Number	Grama Niladhari Domain	Number	Population
1	Muttettupola	219	936
2	Hatangala	219 A	1832
3	Rock	219 B	2920
4	Mudwalanda	219 C	1105
5	Bambaragala	219 D	1763
6	Kottimbulwala	219 E	953
7	Kissetthreata	219 F	1475
8	Badullagama	220	1354
9	Elamalpe	220 A	1003
10	Kelatuwakanda	220 B	847
11	Thanhena	220 C	1427
12	Talagaskanda	220 D	1368
13	Ranwala	221	1207
14	Madhyagangaoya	221 A	598
15	Mamaduwa	221 B	1320
16	Uparanwala	221 C	2227
17	Sandgepola	239	1224
18	Kongasthenna	239 A	854
19	Gangagodagama	239 B	1098
20	Bopitigoda	239 C	1144
21	Panana	240	1019
22	Ilukkumbura	240 A	1042
23	Galgodagama	240 B	1198
24	Paragahamadittha	240 C	1017
25	Bellimaliyada	247	903
26	Upaganggoda	247 A	1230
27	In Pigs	248	1601
28	Strawberries	248 A	1044
29	Handagiria	249	595
30	Handagirigoda	249 A	1077

Divisions of The Council Area

Division No.	Division Name	Combined Grama Niladhari Domain	Division No.	Division Name	Combined Grama Niladhari Domain
1	Lime	243 - Hunuwala	7	Badullagama	220 - Badullagama
		244 - North Hunuwala			220 B - Kalatuakanda
		244 A - Management			220 D - Talagaskanda
		244 B - Malmikanda			221 A - Madhyagangaoya
		244 C - Matihakwala	8	Sandgepola	219 A - Hatangala
		244 D - Polwattahena			219 E - Kottimbulwala
2	Upholstery	245 A - Meegahawela			239 - Weligepola
		245 B - Kandakatia			239 B - Gangodagama
		246 - Madola			348 - Uravala
		246 A - Udawela			248 A - Palugahawela
		246 B - Palandakanda	9	Handagiria	247 - Belimalism
3	Opanayake	242 - Hathalla			247 A - Udagangoda
		242 B - Hathalla Cross			249 - Handagiriya
		243 A - Dandeniya			249 A - Handagirigoda
		245 - Opanayake	10	Rock	219 - Muttettupola
4	Akarella	241 - Akarella			219 B - Galpaya
		241 A - Lianagoda			219 C - Batticaloa
		242 A - Batadura			219 D - Bambaragala
		242 C - Rock			219 F - Pussathota
		246 C - Vallaketiya			
5	Panana	239 A - Congasthenna			
		239 C - Bopitigoda			
		240 - Panana			
		240 A - Ilukkumbura			
		240 B - Galgodagama			
		240 C - Paragahamadittha			
6	Ranwala	220 A - Elamalpe			
		220 C - Thennahena			
		221 - Ranwala			
		221 B - Ammaduwa			
		221 C - Udarawala			

Manpower Summary of Welgepola Divisional Council

Serial No.	Designation	Approved number of employees	Number of Employees		
			Current Year 2022	Number of Vacancies 2022	Surplus 2022
1	Secretary/ Management Assistant (Supra Grade)	1	1	-	-
2	Management Assistant	6	6	-	-
3	Development Officer	25	34	-	9
4	Revenue Inspector	1	-	1	-
5	Office Staff Assistant	3	3	-	-
6	Driver	4	4	-	-
7	Ayurvedic Medical Officer	1	1	-	-
8	Drug Compounds	1	1	-	-
9	Health Workers	7	4	3	-
10	Technical Officer (Civil)	2	2	-	-
11	Working Sector Workers	16	13	3	-
12	Watchman	1	1	-	-
13	Librarian	1	1	-	-
14	Library Assistant	4	4	-	-
15	Pre-School Palika	1	-	1	-
16	Electrical Industrial	1	1	-	-
17	Technical Assistant	1	-	1	-
	Collection	76	76	9	9

Approved Vacancies

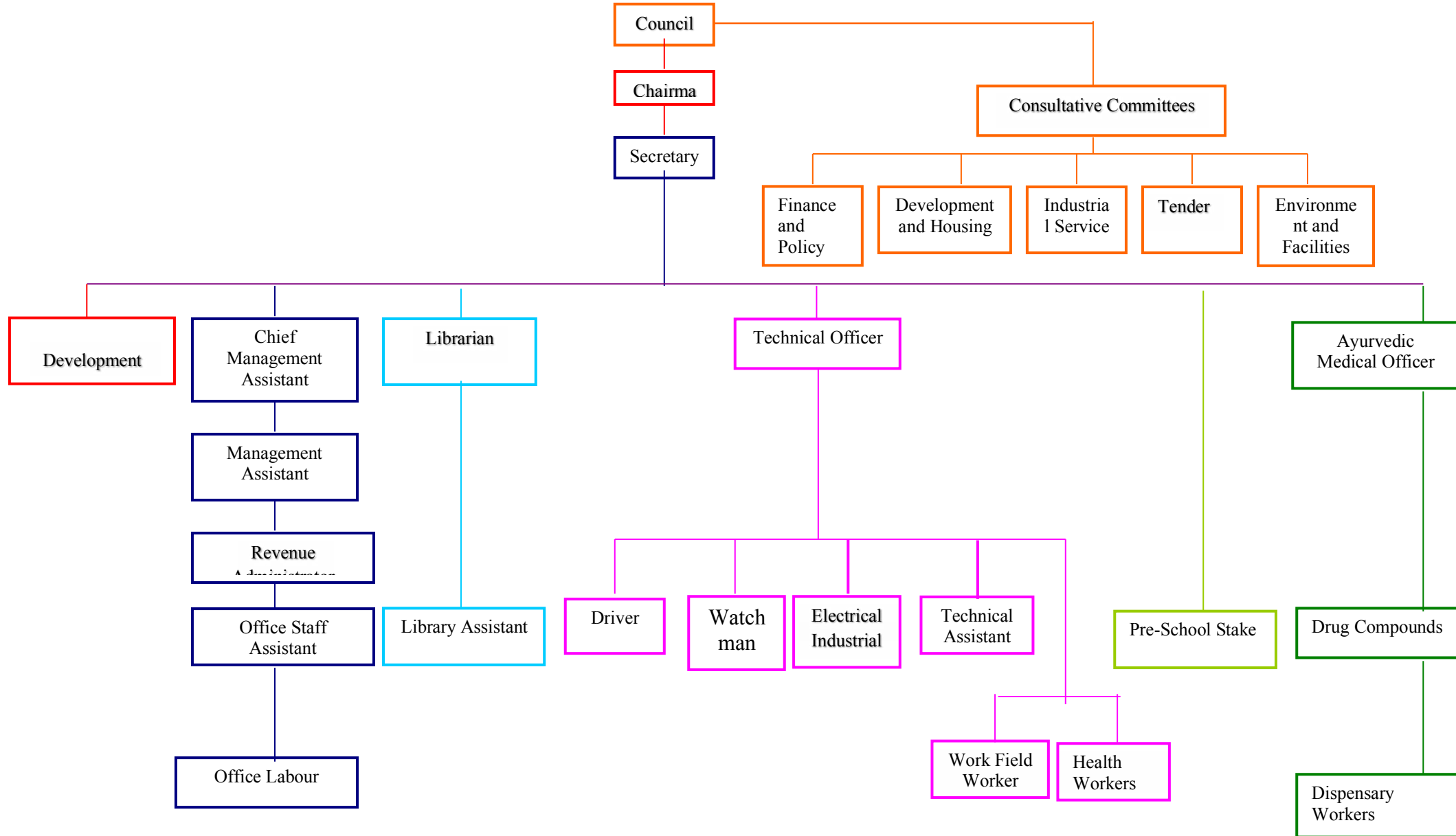
Pre-School Palika	1
-------------------	---

Revenue Inspector	1
-------------------	---

Technical Assistant	1
---------------------	---

All these posts have been allocated in the budget document.

Official Power Structure



Staff Information

Permanent Employees

Serial No.	Name	Designation	Date of Appointment to this Council
Programme No. 01 - Public Administration			
1	Mrs. M.K.Pushpakumari	Secretary	2023.09.19
2	Ms. S. Ratnavathi Maniye.	Development Officer (Grade I)	1999.05.27
3	Ms. K.R. Priyanka Sanjeevani.	Development Officer (Grade II)	2013.09.24
4	Mrs. K.P.Geetha Priyadarshini Kumarasinghe	Development Officer (Grade II)	2014.04.29
5	Mrs. R.D.G.Wickremasinghe	Development Officer (Grade II)	2015.10.01
6	Mrs. W.G.P.N.Gunaratne	Development Officer (Grade II)	2016.02.12
7	Mrs. S.H.H.L.Jayasuriya	Development Officer (Grade II)	2016.01.05
8	G. G. C. Miss Guruge	Development Officer (Grade III)	2017.02.03
9	Mrs. K.G.D.Chathurika	Development Officer (Grade II)	2019.06.03
10	Mrs. M.T.D.Dhanapala	Development Officer (Grade II)	2020.01.16
11	Mrs. J.N.Deepika	Development Officer (Grade II)	2020.01.16
12	Ms. G.M.K.S.Mahabodhi	Development Officer (Grade II)	2020.02.12
13	Mrs. W.W.N.S.Premarathna	Development Officer (Grade II)	2020.02.03
14	Mrs. U.K.Shanika	Development Officer (Grade III)	2021.01.01
15	Mr. H.K.D.U.Madushanka	Development Officer (Grade III)	2021.01.01
16	Mrs. M.L.R.Sanjeevani	Development Officer (Grade III)	2021.05.10
17	Mrs. P.D.D.Somasiri	Development Officer (Grade III)	2021.05.11
18	Mrs. U.R.H.G.B.Ulugalathenna	Development Officer (Grade III)	2021.07.08
19	Mrs. S.M.U.C.Samarasiri	Development Officer (Grade II)	2021.07.01
20	Mrs. W.N.Priyadarshini	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
21	Mr. K.G.Vaidyasinghe	Development Officer (Grade III)	2022.01.03

22	Mrs. W.N.Sewandi	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
23	Mrs. S.A.S.T.Suriyapperuma	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
24	Mrs. U.K.I.Kularatne	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
25	Mrs. G.K.M.P.Somadasa	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
26	Mrs. M.A.N.P.Karunarathne	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
27	Mrs. K.R.I.Madhuwanti	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
28	Mr. M.B.V.Kumaranayake	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
29	Mrs. D.M.N.T.Dissanayake	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
30	Mrs. A.W.N.S.Kanthi	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
31	Mrs. A.M.S.Ranjani	Development Officer (Grade III)	2022.01.03
32	Mrs. K.G.I. Jayalatha	Development Officer (Grade II)	2022.08.03
33	Mr. U.D.N.Pushpakumara	Development Officer (Grade II)	2022.08.03
34	Mrs. U.I.D.Udawatte	Development Officer (Grade II)	2023.06.12
35	Mrs. R.A.Chandima Rupasinghe	Development Officer (Grade II)	2023.07.14
36	Mr. J.M.L.Chandrasiri	Management Services Officer (Grade III)	2016.01.20
37	Mrs. H.A.P.N.Hettiarachchi	Management Services Officer (Grade III)	2016.10.24
38	G.I.U.Gunasekara Dead	Management Services Officer (Grade III)	2019.03.07
39	Ms. D.I.U.Jayasinghe	Management Services Officer (Grade III)	2019.03.07
40	Mrs. P.K.D.C.Kumari	Management Services Officer (Grade III)	2021.01.01
41	Mrs. K.D.S.Ranasinghe	Management Services Officer (Grade III)	2022.03.07
42	Mr. K.U. Chaminda Kumara Weerasena	Office Staff Assistant	2009.11.01
43	Mr. Y.W.Chandana Sujith Kumara	Office Staff Assistant	2014.04.01
44	Mr. K.O.Samantha Pushpa Kumara	Office Staff Assistant	2014.10.24
45	Mr. M.A.N.M.Ratnapala	Driver	2014.10.24
46	Mr. G.Vasantha Premalal	Driver	2009.11.01
47	Mr. H.W.S.Chinthaka	Driver	2021.06.21

Programme No. 02 - Health Services			
48	Mrs. L.A.Shriyani Lianarachchi	Ayurvedic Medical Officer	2014.05.05
49	Ms. L.V.R.Suvanathi	Drug Compounds	2009.11.01
50	Mr. W.H.R.K.S.Perera	Health Workers	1999.11.01
51	Mr. B.Agathirathne	Health Workers	2014.04.01

52	Mr. O.Gayan Aravinda	Health Workers	2014.04.01
53	Mrs. N.G.Nanda Malani	Health Workers	2014.04.01

Programme No. 03 - Physical Planning Streets Land and Buildings

54	Mrs. D.K.P.Premalatha	Technical Officer	2021.04.23
55	Mr. E. Leelarathne	Work Field Worker	2009.11.01
56	Mr. W.Dhanushka Virasinghe	Work Field Worker	2014.08.01
57	Mr. P.M.L. Vijaya Kumara	Work Field Worker	2014.10.24
58	Mr. W.B.Chaminda Kumara	Work Field Worker	2014.10.24
59	Mr. Roy Malcolm de Silva	Driver	2014.04.01
60	Mr. K.A.G.L.Ananda	Work Field Worker	2021.06.21
61	Mr. R.M.A.D.Abeywickrama	Work Field Worker	2021.06.22
62	Mrs. A.W.S.Vasantha	Work Field Worker	2023.08.02
63	Mrs. A.W.Kusumalatha	Work Field Worker	2023.08.03
64	Mr. R.A.A.M.M.Ranasinghe	Watchman	2021.06.22
65	Mr. P.G.K.P.Gamathage	Health Workers	2023.08.03

Programme No. 04 - Water Services

66	Mr. P.K.Malidu Charuka Samaraweera	Work Field Worker	2014.10.24
67	Mr. K.G.M.Anura Dharmapala Herath	Work Field Worker	2014.08.01
68	Mr. W.Dayananda	Work Field Worker	2014.08.01
69	Mr. W. Upali Tillakaratne	Work Field Worker	2014.04.01
70	Mr. A.B.V.P.Hemarathna	Work Field Worker	2021.06.21
71	Mr. E.K.W.U.Kumara	Work Field Worker	2023.08.02
72	Mr. A.W.C.L.Vitharanage	Health Workers	2023.08.02

Programme No. 05 - Other Public Utilities Services

73	Mr. A.M.Siriratne	Electrical Industrial	2014.09.01
----	-------------------	-----------------------	------------

Programme No. 06- Welfare Services						
74	Rev. Thennaye Sumangala Thero			Library Assistant	2014.10.24	
75	Mrs. K.K.Nandanika			Librarian	2012.07.04	
76	Mr. D.K.Shalika Suranga Chandresna			Library Assistant	2014.04.01	
77	Mr. E.A.U.Prabath Madushan Edirisinghe			Library Assistant	2014.08.01	
78	Mrs. P.G.S.M.Thilakaratne			Library Assistant	2014.10.24	
79	Mrs. N.H.Lilavathi Maniye			Work Field Worker	2014.10.24	
80	Mrs. W.M.R.K.E.H.Maniye			Work Field Worker	2014.10.24	
81	Mr. M.B.M.Kumara			Health Workers	2023.08.02	

Employment on casual/substitute/real-time/contract basis

1	Mr. B.V.Rasika Prasad	Driver
2	Mr. M.A.N.P.Mallikaarachchi	Driver
3	Mr. D.S.Amarasinghe	Health Workers
4	Mr. N.Gunadasa	Health Workers
5	Mr. H.D.S.C. Kumara	Health Workers
6	Mrs. L.P.N.T.Gunawardana	Library Assistant
7	Ms. K.B.P. Perera	Nenasala Operator
8	Mr. P.K.Pradeep Attanayake	Health Workers
9	Mrs. S.M.Sasika Sandamali	Health Workers
10	Mr. P.R.Ranaweera	Health Workers
11	Mr. A.B.A.N.Premarathna	Health Workers
12	Mr. M.A.A.M.Kumara	Health Workers
13	Mr. M. Rajendran	Health Workers
14	Mr. P.W.Priyalal	Health Workers
15	Mr. K.W.Sarath	Health Workers
16	Mr. K.P.M.Dilshan	Health Workers

Budget Document 2023 - Revenue Expenditure Status

Recurring Income

	36,070,850		
Income Support & Salary Reimbursement / Stamp Duty / Court Fines	79120840	115,191,690	
Receipts			
Loan/Assistance			
2.81 Development Assistance (Health Services)	15,000,000		
Industrial/Development Assistance	40,000,000		
5.81 Public Utility Services	58,000,000		
6.81 Welfare Services	58,000,000	171,000,000	286,191,690
Expenses			
Recurring cost of the council	106,129,748		
Capital Expenditure	177,000,000		
Loan Repayments	3,055,387	286,185,135	286,185,135
Expected surplus at the end of 2023			6,555

Year 2023 - Capital Expenditure Summary

Description	1	2	3	4	5	6	Collection
	Public Administration and Staff	Health Services	Physical Planning Streets Lands and Buildings	Water Service	Other Public Utility Services	Welfare Services	
Income higher than recurring expenses	5,733,214	(1,646,500)	(994,142)	5,988,170	1,691,200	(1,710,000)	9,061,942
<u>Added- Capital Lab</u>							
80 (01) Capital Assistance (Development)	20,000,000	15,000,000	13,000,000		58,000,000	55,000,000	161,000,000
(02) Loan Money							0
(03) Asset Sale (Capital)							
Collection	20,000,000	15,000,000	13,000,000	-	58,000,000	55,000,000	161,000,000
<u>Reduced art-capital expenditure</u>							
09. (01) Equipment Cost	1,000,000	700,000	300,000	300,000	600,000	1,100,000	4,000,000
(08.)Land / Building		35,000,000	15,000,000		68,000,000	45,000,000	163,000,000
410 Loan Repayment			1,713,765	1,341,622			3,055,387
Collection	1,000,000	35,700,000	17,013,765	1,641,622	68,600,000	46,100,000	170,055,387
Excess/Deficiency	24,733,214	(22,346,500)	(5,007,907)	4,346,548	(8,908,800)	(102,810,000)	6,555

Summary of Revenue for the year 2023

Account Code	Relevant Subject Format	1	2	3	4	5	6	Collection	Percentage %
		Public Administration and Staff	Health Services	Physical Planning Streets Lands and Buildings	Water Service	Other Public Utility Services	Welfare Services		
10	Taxes and Taxes	1,162,434	588,000		10,041,870	0	1000	11,793,304	10.24
20	Rent	75,000	3,500,000	2,325,346	200,000	3,045,200	5,000	9,150,546	7.94
30	License Fees	500,500	900,000	0	0	0	0	1,400,500	1.22
40	Service Charges	250,500	70,000	750,000	655,000	655,000	118,000	2,498,500	2.17
50	Warrant Fees and Penalties	7,008,000	5,000	55,000	100,000	0	40,000	7,208,000	6.26
60	Other Income	9,180,500	261,000	50,000	9,000	1,500	288,000	9,790,000	8.50
70	Income Support	36,803,680	10,417,360	9,606,260	5,442,400	3,515,520	7,565,620	73,350,840	63.68
	Total Income	54,980,614	15,741,360	12,786,606	16,448,270	7,217,220	8,017,620	115,191,690	100
	Reduced - recurring cost	49,247,400	17,387,860	13,780,748	10,460,100	5,526,020	9,727,620	106,129,748	
	Income higher than recurring expenses	5,733,214	(1,646,500)	(994,142)	5,988,170	1,691,200	(1,710,000)	9,061,942	

Summary of Recurring Expenditure for the Year 2023

Account Symbols	Cost Subject Description	1	2	3	4	5	6		
		Public Administration and Staff	Health Services	Physical Planning Streets Lands and Buildings	Water Service	Other Public Utility Services	Welfare Services	Collection	Percentage %
1	Salaries and Wages	35,652,680	9,677,360	8,218,260	4,712,400	600,520	6,935,620	65,796,840	62.00
2	Travel Expenses	461,000	100,500	150,500	20,000	10,000	60,500	802,500	0.76
3	Supplies and Equipment	5,920,000	3,488,000	1,355,000	633,000	1,290,000	873,000	13,559,000	12.78
4	Capital Asset Repair and Maintenance	3,765,500	2,611,000	2,781,000	1,351,000	3,510,500	1,311,000	15,330,000	14.44
5	Transport Connections, Essentials and Other Services	3,368,320	1,370,000	30,000	2,502,600	105,000	337,500	7,713,420	7.27
6	Interest Payments, Dividends and Bonus Money	500	500	1,070,988	1,188,100			2,260,088	2.13
7	Grants, Contributions and Subsidies	5,000	500	5,000	5,000		160,000	175,500	0.17
8	Pensions, Pension Benefits and Gratuity	74,400	140,000	170,000	48,000	10,000	50,000	492,400	0.46
	Recurring Expense Sum	49,247,400	17,387,860	13,780,748	10,460,100	5,526,020	9,727,620	106,129,748	100

Recurring sources of income estimated under Programme No. 01 are as follows:

10. Taxes and Taxes

Taxes and Taxes 1.11

Pursuant to section 134(1) of the Provincial Councils Act, No. 15 of 1987, it has been decided to impose vat of 6% of the annual estimate on each property in the year 2014 within such limits. The value of vat for the year 2023 has been estimated at Rs. 1,141,530.00.

Acre Tax 1.12

Section 134(3) of the Provincial Councils Act provides for levying an acreage tax not exceeding the following rates on each hectare of land under permanent or regular farming within the Council area.

If the area of land is less than five hectares but not less than one hectare, rs. 50,

It is estimated for the year 2023 to levy an acreage tax of Rs. 10 in case the area of land is 5 hectares or more. Accordingly, the number of lands identified under this revenue subject in the Divisional Council area is 154. An acre tax income of Rs. 20,904/- has been estimated for the year 2023.

30 - License Fee

Vehicle License Fee (Bicycle License) 1.35

Section 147(1)(a) of the Provincial Councils Act provides that a tax can be levied on vehicles and animals. Accordingly, according to the Fourth Schedule of this Act, the amount of annual taxes to be levied has been fixed. Accordingly, the amount to be charged for a bicycle is mentioned as Rs. 4.00. Income is estimated.

40 - Charges for services

A fee is charged for various services provided by the Council. The amount of fees charged by this Council for providing the following services is as follows: These fees will also be charged for the year 2023.

Different types of charges 2023 year

1.	Registration of Suppliers	Rs.	1000.00
2.	Registration of Contractors	Rs.	1500.00
3.	For Library Membership	Adults	Rs. 100.00
		Children	Rs. 50.00
4.	Renewal of Library Membership	Adults	Rs. 50.00
		Children	Rs. 30.00
5.	Delayed disposal of library books (per day)	Rs.	3.00
6.	Issue of Non-Occupancy Certificate	Rs.	1000.00
7.	Issuance of Building Boundary Certificate	Rs.	1000.00
8	Renting the water bowser per day (Rs.3000/- within 01 km from the Council office and Rs.200.00/- for every 1 km of increase outside) Charging one day if the water bowser is maintained	Rs.	3000.00 500.00

9	For an application for approval of plot plans	Rs.	500.00	23	Land Fitness Certificate Application Form	Rs.	50.00
10	Approval of plot plans - Less than 01 acre - Between 01 –02 acres - For more than 02 acres of land, 01 acre	Rs. Rs. Rs.	1500.00 2000.00 800.00	24	A day for advertising	Rs.	3000.00
11	Tractor rental (machines for 1 hour)	Rs..	2400.00	25	Issuing permits for cow slaughter	Rs.	3000.00
12	Rs.100.00 per month per three-wheeler per year	Rs.	1200.00	26	JCB Machine Rental (Machine for one hour)	Rs.	5500.00
13	For a Building Application	Rs.	500.00	27	Use of a carpentry machine from place to place in the area	Rs.	1000.00
14	Renting ground - (per day)	Rs.	3000.00	28	Charging for telephone towers ● Height 05 meters- up to 20 meters ● For every meter that exceeds 20 meters	Rs. Rs.	20000.00 100.00
15	Renting playgrounds -(per day)	Rs.	3000.00	29	Nenasala Charges	Rs.	100.00
16	Application fee and inspection fee for inspection of dangerous trees	Rs.	1500.00		Computer Class Fees(per hour)	Rs.	500.00
17	Prefabricated charges for plot plans	Rs.	1500.00		Admission Fees	Rs.	450.00
18	Sale of fish (mobile) per day	.			Examination Fees	Rs.	100.00
	A bicycle a day.	Rs.	50.00		Internet Usage(per hour)	Rs.	50.00
	A day in a motor vehicle	Rs.	100.00		E-mail Sending (25 MB)	Rs.	
	In a plank/box per day	Rs.	100.00		Photocopying Fees		
19	A day in a lottery marketing vehicle	Rs.	100.00		A4 Single Side	Rs.	10.00
20	Registration of Dogs (for Collar)	Rs.	200.00		A4 Two-sided	Rs.	15.00
21	Hela Bojun Hall Service Delivery I.For Sales Stalls (per day)	Rs.	500.00		A3Liter side	Rs.	20.00
22	Use of wood milling machine from place to place in the area	Rs.	1500.00		A3 Two-sided	Rs.	25.00
					legle single side	Rs.	15.00
					Legle Two Side	Rs.	20.00
					A5Liter side	Rs.	6.00
					A5 Two-sided	Rs.	8.00
					B5Liter side	Rs.	8.00
					B5 Two Sides	Rs.	13.00
					Typesetting(A4) - for one page	Rs.	100.00
					Print Out(A4) - Black and White	Rs.	20.00
					- Color	Rs.	75.00
					Scan(A4) - for one page	Rs.	25.00

30	Photocopying of library book quotations-online copies	1.A4Litary side 2. A4 two sides 3. A3 single side 4.A3 two sides 5. LeagalLitary side 6. Leagal two sides 7.print out A4 - කළු පිටු 8.Colour Prent out A4 9. Scan (A4)	Rs. Rs. Rs. Rs. Rs. Rs. Rs. Rs.	10.00 15.00 20.00 25.00 15.00 20.00 20.00 75.00 25.00	39	Renting meeting hall(per day)			
						I. For festive occasions	Rs.	25000.00	
						II.For Aleve Exhibitions	Rs.	10000.00	
						III. For meeting purposes a day.	Rs.	10000.00	
						for a day	Rs.	5000.00	
						IV.For Pre-School/School Festivals	Rs.	10000.00	
						V. For other purposes (per hour)	Rs.	1000.00	
31	Library-Internet usage (per hour)		Rs.	100.00					
32	Binding of books - A small book - A big book		Rs. Rs.	100.00 200.00					
33	Technical Innovation Project (for one person including class fee)		Rs.	500.00-1000.00					
34	Change the name of the register		Rs.	1500.00					
35	Issuance of quotations of the verification document (per year)		Rs.	100.00					
36	Application Fee for Bicycle Registration		Rs.	100.00					
37	Providing service at Gully Bowser I. For removal of 01 load - II.01 load for final landing III. Final Exit – For Outer Bouncers Transportation Charges ● Every km from Gali Treatment Center For 01		Rs. Rs. Rs. Rs.	4500.00 1250.00 2500.00 400.00					
38	For a certificate of eligibility/ compliance of residence		Rs.	1000.00					

1.50 Warranty fee and fines

1.52 Court fines

It is estimated that the Provincial Council will receive from the fines recovered by the court during the implementation of the Provincial Council Act as well as other ordinances as well as through the enforcement of the law. Assuming the court fine income received in the last few years, the court fine income for the year 2023 is Rs. Estimated at 7,000,000.00.

1.60 Other income

1.65 Stamp Duty

In addition, rs. 9,000,000/- has been estimated for the year 2023 as stamp duty income through land transactions with the development of the area. This income has been estimated on the basis of the income received as stamp duty in the last few years.

1.62 Sales

The income from the sale of forms and forms under Program 01 and the employee loan interest paid for council employees under Section 1.64 is estimated to be Rs. 80,000.00.

The amount of fees currently charged by this Council for forms and forms sold under this programme is as follows:

Issuance of quotations of registration register (per year)	Rs. 100.00
--	------------

Income Support - 70

There are 50 staff working on behalf of this Divisional Council under Programme No . 01.

Rs.30,823,680 as reimbursement of salary for the year 2023.00 are estimated.

The expected amount is Rs. 3,780,000 as reimbursement of the allowances of the Provincial Council Members including the Chairman. The amount reimbursed by the Provincial Council for property loans of staff employees is estimated to be Rs. 200,000.00 and rs. 2,000,000.00 for Program No. 01 under the Provincial Council Strengthening Program.

Revenue Estimates 2023

Programme No. 01 Public
Administration

Income Symbols and Charge Subject Names			2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023
1	Public Administration				
10	Taxes and Taxes				
	11	Taxes	1,027,558	1,143,267	1,141,530
	12	Acre Tax	19,413	20,905	20,904
			1,046,971	1,164,172	1,162,434
20	Rent				
	25	Renting meeting hall	-	50,000	75,000
			-	50,000	75,000
30	License Fees				
	33	Professional License Fees	-	100	100
	35	Vehicle and Animal Taxes	-	400	400
	36	Special License Fee (Billboard Fees/Banners)	377,300	700,000	500,000
			377,300	700,500	500,500
40	Service Charges				
	41	Registration Certificates and Inspection Fees		300	500
	43	Recoverable Charges (Registration of Suppliers)	103,580	200,000	250,000
			103,580	200,300	250,500
50	Warrant Fees and Penalties				
	51	Warrant Fees	4160	8,000	8,000
	52	Court fines	3,012,739	6,000,000	7,000,000
	Collection		3,016,899	6,008,000	7,008,000

Revenue Estimates 2023

Programme No. 01 Public Administration

Income Symbols and Charge Subject Names			2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023
1		Public Administration			
	60	Other Income			
	61	Interest (Investment)		500	500
	62	Sales (Printed Forms/Scrap Materials/Deed Summaries/Building Applications Plot Design Applications)	121,810	100,000	100,000
	64	Operational Income (Employee Loan Interest)	87,260	90,000	80,000
	65	Stamp Duty	4,835,020	7,000,000	9,000,000
			5,044,090	7,190,500	9,180,500
	70	Income Support			
	71	Employee's Salary Reimbursement	15,801,543	25,721,660	30,823,680
	71A	Member Dimana Pratipurna	3,780,000	3,780,000	3,780,000
	72	Collective Assistance (Provincial Council Reimbursement - Loans for Property)	276,471	200,000	200,000
	73	Programme for Strengthening of Provincial Councils		2,000,000	2,000,000
			19,858,014	31,701,660	36,803,680
		Total Collection	29,446,854	47,015,132	54,980,614

2023 Expenditure Estimate

Programme No. 01
Public Administration

Spend subject symbols	Cost Subject Description		Actual Expenses 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
101	Salaries and Wages				
	101(1)	Salary	16,570,481	20,567,600	20,673,240
	101(1)A	Dimana			10,150,440
	101(2)	Overtime and Holiday Pay	152,003	380,000	381,000
	101(3)	Uniform Allowances	24,000	34,000	28,000
	101(4)	Member's Allowances	3,780,000	3,780,000	3,780,000
	101(9)1	Other (Training of Officers)	8,200	150,000	100,000
	101(9)2	Other Offers	201,000	392,000	390,000
	101(9)3	Other Offers	29,000	50,000	70,000
	101(9)4	Translation Allowances	21,282	50,000	80,000
			20,785,966	25,403,600	35,652,680
102	Travel Expenses				
	102(1)1	Travel Expenses (Non-Staff)	2,000	40,000	40,000
	102(1)11	Travel Expenses (Staff)	75,624	400,000	420,000
	102(2)	Travel Expenses (Transfers)	-	5,000	1,000
			77,624	445,000	461,000
103	Supplies and Equipment				
	103(1)	Stationery and Office Equipment	339,709	510,000	1,000,000
	103(2)A	Fuel & Lubricants (Staff)	302,228	550,000	1,500,000
	103(2)B	Fuel and Lubricants (with non-staff MP fuel)	1,888,003	1,900,000	3,030,000
	103(4)	Construction Materials			10,000
	103(6)	Code Expenses	126,729	175,000	200,000
	103(7)	Uniforms			20,000
	103(8)	Other Storage Items	14,075	180,000	180,000
	103(8)1	Other			10,000
			2,670,744	3,315,000	5,950,000

2023 - Expenditure Estimates

Programme No. 01 - Public Administration

Cost Subject Description		Actual Expenses 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
Capital Asset Repair and Maintenance				
104(1)	Repair and Maintenance of Vehicles, Machinery, Equipment	2,351,792	1,085,000	2,710,000
104(2)	Buildings,/Repair and Maintenance of Capital Assets	14,430	1,000,000	1,000,000
104(3)	Decay	-	25,000	500
104(9)	Other	9,190	15,000	55,000
		2,375,412	2,125,000	3,765,500
Transport Connections, Essentials and Other Services				
105(1)	Transportation	30,198	30,000	80,000
105(3)	Essential Services			
	105(3)1 Electricity Charges	70,832	240,000	471,320
	105(3)2 Telephone Charges (Staff)	96,529	100,000	180,000
	105(3)3 Telephone Charges (with non-staff member phone allowance)	847,801	791,000	800,000
105(5)	Taxes and Taxes		3,000	1,000
105(8)	Printing Services	124,205	190,000	520,000

105(9)	Other (PS Week/ Performance Competitions/Festivals)	20,000	165,600	270,000
105(9) II	Payments to other departments (Audit/ Court Fines / Stamp Duty Incentives / Stamp Duty / Auto Insurance)	360,463	1,100,000	1,000,000
105(9) III	Other (Taxes, Acreage Taxes, Commissions, Bank Charges)	47,398	20,000	46,000
		1,597,425	2,639,600	3,368,320
Interest Payment Dividend & Bonus Money				
106(1)	Interest Payment Dividend & Bonus Money	-	500	500
		-	500	500
Donations, Contributions				
107(I)	Subsidies (Free Railway Licenses)	-	5,000	5,000
		-	5,000	5,000
Pension Pension Benefits & Gratuity				
108(8)	Pension (W.A.V.W.F.)	17,188	25,000	24,400
108(9)	Other (S.A.S./S.N.F.F.)	62,603	65,000	50,000
		79,791	90,000	74,400
Total Collection		27,586,961	34,023,700	49,247,400

Recurring income sources estimated under Programme No. 02 are as follows:

2.10 Taxes and Taxes

Business Tax /Industry Tax 2.16 ,2.10

According to Section 150(1) of the Provincial Councils Act, in respect of any industry operating within the council limits, a tax can be levied by passing a resolution and accordingly the tax can be levied as follows:

The annual value of the place where the industry is maintained is Rs. The Act provides for levying a tax of Rs.500.00 from that place in case it does not exceed Rs.750.00, Rs.750.00 but not exceeding Rs.1500.00 and Rs.1000.00 in case of exceeding Rs.1500.00.

Accordingly, the tax amount is estimated to be charged for the year 2023.

In terms of sub-section 152(1) of the Provincial Councils Act, if any trading business is carried on within the council limits, it is estimated in the year 2023 to recover the income of the business for the year preceding the year in which the tax is to be paid.

1. No tax will be levied when the income of the business for the year does not exceed Rs.6000.00.
2. In cases exceeding Rs.6000.00 but not exceeding Rs.12000.00, tax of Rs.90.00
3. Tax of Rs.180.00 in case of exceeding Rs.12000.00 but not exceeding Rs.18750.00

4. Tax of Rs.360.00 in case it exceeds Rs.18750.00 but does not exceed Rs.75000.00

5. In cases exceeding Rs.75000.00 but not exceeding Rs.150000.00, tax of Rs.1200.00

6. A tax of Rs.3000.00 will also be levied in cases exceeding Rs.150000.00 and above.

Accordingly, an amount of Rs.388,000.00 has been estimated for the year 2023 from industrial tax/business tax.

Businesses related to imposition of industrial taxes

- 1 Making shoes
- 2 Production of introducers
- 3 Production of coir products
- 4 Producing exercise books
- 5 Setting up mosquito nets
- 6 Production of handicraft goods
- 7 Making bags
- 8 Framing pictures
- 9 Sewing Clothes
- 10 Configuring rubber seal nameplates

Business Tax Applicable Business

- | | |
|---|--|
| <ol style="list-style-type: none"> 1. Sale of building materials. 2. Sale of toys, fancy items. 3. Teeth binding. 4. Running an Ayurvedic/Western dispensary. 5. Running a private educational institution. 6. Maintaining a rubber purchasing station. 7. Maintaining a place to purchase minor export crops. 8. Maintaining a place of sale of jewellery. 9. Maintaining a place of sale of furniture. 10. Maintaining a place of sale of shoes. 11. Maintaining a place of sale of books and stationery. 12. Maintaining a place of sale of electrical equipment. 13. Maintaining a place of sale of optical testing equipment and eyeglasses.. 14. Refrigeration Sewing Machine Maintaining a place of sale of TELEVISION machines 15. Maintaining a lottery selling place. 16. Maintaining a place to sell cars and other parts 17. Maintaining a place to sell drinks and drinks. 18 steel furniture, office equipment sale point
Maintaining | <ol style="list-style-type: none"> 19 Maintaining a place of sale of finished garments. 20 Maintaining a clock repair site. 21 Maintaining a place of sale of leather goods. 22 Maintaining a photo gallery. 23 Sale of wood. 24 To maintain a place of sale in Bulat, Puwaka, Suruttu and Bulatwita. 25 Maintaining a place of purchase and sale of raw tea leaves. 26 Renting and selling CDs, VCDs, DVDs. 27 Running a telephone outlet. 28 Maintaining a place to sell tea packets. 29 Maintaining a place to sell mobile phones and devices. 30 Running a physical training institute. 31 Running a motorcycle shop. 32 Maintaining a place to purchase coconuts. 33 Running a festival hall. 34 Maintaining a tea stall. 35 Running a computer training institute. 36 Running a puja shop. 37 Operation of an in-house solar system outlet. 38 Maintaining a place of collection and sale of textiles. 39 Maintaining a machinery rental centre. 40. Running a wiring business |
|---|--|

41 Maintain consultancy services. 42 Electricity Trail Revealing 43 Maintaining a place. 44 Maintaining a selling point of wiring equipment. 45 Maintaining a place for sale of ornamental fish. 46 Photocopiers, fax machines, phone calls. 47 Sale of flowering plants or other types of plants. 48 Running a petroleum or lubricant shop. 49 Maintaining a place for installation of CCTV cameras. 50 Running a business related to construction activities. 51 Running a business related to the sale of land. 52 Maintaining a vehicle rental site. 53 Maintaining a place where money is given at interest. 53 Maintaining a gold mortgage centre <u>Trade License Fee-2.31(1)</u> In terms of Section 149 of the Provincial Councils Act and as stated in the Gazette Extraordinary No. 2152/47, a permit of the Council to use any place or premises within the Welgepola Provincial Council area for any purpose shall be obtained for that place and the fee for the same shall be determined as follows. 1. Annual value of the place where a license is to be obtained Accordingly, the following fee scheme will be implemented for the year 2023.	The annual value of the place of business is Rs. In cases not exceeding Rs. 750, a fee of Rs. 500 and rs. 750 but rs. In cases not exceeding 1500. A fee of Rs. 750 and rs. 1000 in case of exceeding Rs. 1500. An amount of Rs.850,000.00 has been estimated through trade license fee for the year 2023. Places of Business where trade licenses should be obtained Dangerous Business 1. Maintaining a timber storage and selling place. 2. Production of grills using iron plates. 3. Running a rubber factory. 4. Sale of gas cylinders. 5. Maintaining a limestone. 6. Maintaining a writing plate. 7. Operation of an iron crushing plant. 8. Smoking rubber sheets. 9. Maintaining a place for washing and selling sand. 10. Maintaining a sand storage site. 11. Maintaining a battery charging station.
--	--

Unpleasant Business

1. Running a dining hall.
2. Running a bakery.
3. Maintaining an ice cream selling place.
4. Sales of varieties.
5. Manufacture and sale of dairy products.
6. Packet sale of tea leaves.
7. Production and sale of mushrooms.
8. Manufacture and sale of dairy products.
9. Packet sale of tea leaves.
10. Production and sale of mushrooms.

Dangerous and Unpleasant Business

1. Making papads.
2. The production of sweets or bytes.
3. Production of honey or honey.
4. Making yogurt.
5. Running a paddy mill.
6. Mechanized cane milling.
7. Running a tea factory.
8. Electrical equipment repair.
9. Production of Ayurvedic medicinal oils.
10. Running a barber shop.

Garbage removal charges 2.43(1)

The Council has decided to charge a monthly garbage removal fee for the proper and systematic removal of garbage from the existing industries in this Council area. Accordingly, the 2023 estimate for the garbage charges charged from garment factories including Opanayake Garment Factory will be Rs. 2023.200,000.00

Revenue Estimates 2023

Programme No. 02 Health Services

Income Symbols and Charge Subject Names			2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023
2		Health Services			
		Taxes and Taxes			
	10	Industrial Taxes	29,250	40,000	38,000
	13	Garbage Removal Tax (Garment Factory- Opanayake)	61,250	125,000	200,000
	16	Special Taxes (Business Taxes)	334,200	288,000	350,000
			424,700	453,000	588,000
	20	Rent			
	25	Rental (Gully Bowser)		1,000,000	3,500,000
			-	1,000,000	3,500,000
	30	License Fee			
	31(1)	Trade License Fees	821,500	807,750	850,000
	37	Environmental License Fee	57,600	50,000	50,000
			879,100	857,750	900,000
	40	Charges for Services			
	41	Certificate of Registration (Environmental License Inspection)	21,000	30,000	50,000
	43	Charges that can be recovered (for release of stray cattle/ registration of dogs, mobile trading, mobile advertising programmes)	250	20,000	20,000
			21,250	50,000	70,000
	50	Warrant Fees and Penalties			

	51	Warrant Fees		10,000	5,000
			-	10,000	5,000
60		Other Income			
		62 Sales			
	62(1)	Empty Medicine Bottles/Scrap Materials	956	5,000	10,000
	62(2)	Sale of non-degradable waste	100,124	100,000	100,000
	62(3)	Selling Vegetables	630	10,000	1,000
	62(4)	Compost Fertilizer Sales		2,000,000	150,000
			101,710	2,115,000	261,000

Revenue Estimates 2023

Programme No. 02 Health Services

Income Symbols and Charge Subject Names		2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023
2	70	Income Support		
	71	Employee Salary Reimbursement	3,880,898	9,387,360
	72	Service Charges (Ayurveda)	294,596	30,000
	73	Programme for Strengthening Of Provincial Councils	200,000	1,000,000
		Total Collection	4,375,494	10,417,360
			5,802,254	15,741,360

2023 - Expenditure Estimates

Programme No. 02 Health Services

Spend subject symbol	Cost Subject Description		Actual Expenses 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
201	Salaries and Wages				
	201(1)	Salary	5,444,996	8,810,060	5,998,560
	201(1)A	Allowances			3,388,800
	201(2)	Overtime and Holiday Pay	116,225	240,000	200,000
	201(3)	Uniform Allowances	-	10,000	10,000
	201(9)1	Other (Training employees)	-	20,000	60,000
	201(9)2	Other Offers	10,500	10,000	20,000
			5,571,721	9,090,060	9,677,360
202	Travel Expenses				
	202(1)1	Travel Expenses (M.S.P.)		25,000	50,000
	202(1)11	Travel Expenses (Staff)	4,882	15,000	30,000
	202(1)111	Travel Expenses (Environmental License Check)	-	10,000	20,000
	202(2)	Travel Expenses (Transfers)	-	1,000	500
			4,882	51,000	100,500
203	Supplies and Equipment				
	203(1)	Stationery and Office Equipment- Equipment related to the Garbage Project	20,360	20,000	200,000
	203(2)	Fuel and Lubricants (Tractor/Food Sample Transport/Gully Bowser)	980,490	900,000	3,000,000
	203(3)	Machinery & Electrical Appliances			10,000
	203(4)	Construction Materials			20,000
	203(6)	Code Expenses			10,000
	203(7)	Uniforms			8,000
	203(8)	Other Storage Items	18,793	80,000	100,000
	203(8)1	Other Storage Items - Garbage Project			80,000
	203(8)11	Other- Food Samples			60,000

			1,019,643	1,000,000	3,488,000
204	Capital Asset Repair and Maintenance				
	204(1)	Repair and maintenance of vehicles, machinery, equipment	410,844	1,030,000	2,500,000
	204(2)	Buildings,/Repair and Maintenance of Capital Assets	1,620	50,000	100,000
	204(3)	Decay		5,000	1,000
	204(9)	Other			10,000
			412,464	1,085,000	2,611,000

2023 - Expenditure Estimate

Programme No. 02 Health Services

Spend subject symbol	Cost Subject Details		Actual Expenses 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
205	Transport, Connectivity, Essential and Other Services				
	205(1)	Transportation	56,254	10,000	50,000
	205(2)	Essential Services (Environment Committees/ Environment Week)	1,730	150,000	100,000
	Essential Services				
	205(3)	205(3)1 Electricity Charges	6,501	15,000	100,000
		205(3)2 Phone Charges			20,000
	205(6)	Maternal and Child Health		120,000	100,000

	205(6)I	Health & Sanitation Services (Medicines)	39,500	500,000	500,000
	205(6) II	Anti-Rabies/Dengue/ and Infectious Diseases	64,946	500,000	400,000
	205(8)	Printing Services (Health Publicity)	52,520	40,000	100,000
			221,451	1,335,000	1,370,000
	Interest Payment Dividend				
206	206(1)	Interest Payment Dividend & Bonus Money	-	500	500
			-	500	500
207	Grants Cash Contribution Subsidies				
	207(1)	Subsidies (Free Railway Licenses)	-	1,000	500
			-	1,000	500
	Pension Benefits & Gratuity				
208	208(9)	Other (S.A.F./ S.N.F.F.)	120,109	130,000	140,000
			120,109	130,000	140,000
Total Collection			341,560	12,692,560	17,387,860

Recurring sources of income estimated under Programme No. 03 are as follows:

20 - Sphere

Trading Services 3-22

The rent of the shops owned by the Council is estimated under this revenue subject. Accordingly, this rental income is expected by charging the rent from those shops as follows.

Accordingly, rs. 2,200.00 per month will be charged from each shop room in front of Opanayake Pola no. 01-08. In addition, rs. 2,200.00 per month will be charged from each of the shop rooms in front of Galpaya Pola No. 01-05. Rs. 1500.00 will be charged. Accordingly, the rent of the shop rooms will be rs. 1500 for the year 2023.301,200.00 is estimated.

Land and Building Lease 3-24

An amount of Rs.722,146 has been estimated for the year 2023 as expected income for the lease of land owned by the Council.

Nature of land		Rent charged (<u>per annum</u>)
1	Garden No. 01	173,238.91
2	Garden No. 02	75,792.02
3	Garden No. 03	80,483.96
4	Garden No. 04	101,775.56
5	Garden No. 05	110,077.97

6	Pelagewatta No. 06	37,173.05
7	Building No. 07 on Old Railway Road	89,900.18
8	No. 08 adjacent to Opanayake Pola	26,851.84
9	Level Garden No. 09	26,851.84

Rental of auto equipment etc. 3-25

The unexpected income has been calculated by renting vehicles and equipment owned by the Council. Accordingly, rs. An income of Rs. 1,300,000.00 is estimated.

40-Charges for services

Testing and certification fees 3-43

Inspection of building applications, issuance of street line certificates, approval of plot plans, inspection fees for removal of dangerous trees, registration of suppliers and contractors and fees for plying heavy vehicles on council roads have also been estimated. Estimated income is Rs. 750,000.00.

50 - Warrant fees and fines

The charges charged for removing unauthorized constructions are estimated under this tea.

Other Income3-60

Expected income from the sale of forms and forms under Program No. 03 is estimated under this income.

1. Building Application Rs.. 500.00
2. Tender Form Fees Rs.. 500.00
3. 1 application for approval of plot plans Rs. 500.00

Income Support 70

Under Programme No. 03 on behalf of this Divisional Council, rs. 7,606,260.00 has been estimated as reimbursement of salary for the year 2023 for the staff employed.

Revenue Estimates 2023

Programme No. 03 Physical Planning Lane Land and Buildings

Income Symbols and Charge Subject Names			2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023
3	Physical Plans Pathways Land and Buildings				
	20	Rent			
		22	Trade Services (Business in Church Buildings)	256,500	241,200
		24	Leasing (Land, Buildings owned by the Church)	602,048	656,496
		25	Hiring		
		1	Church Buildings	2,000	2,000
		2	Tractor Rental	250,000	100,000
		3	JCB Machine Rental	531,200	1,000,000
				1,389,748	2,149,696
	40	Service Charges			
		43	Registration fees and inspection fees		
		1	Street Line Certifications, Approval of Plot Plans, Sub-Division Charges	486,928	150,000
		2	Hazardous Tree Removal Test Charges	44,000	80,000
		3	Registration of Suppliers/Contractors	-	5,000
		4	Other/Prefection Charges	207,065	500,000
		5	Heavy Vehicle Driving Charges (Council Roads)	61,400	50,000
				799,393	785,000
	50	Warrant Fees and Penalties			
		51	Warrant Fees	22,492	30,000
		52	Fines (Unauthorized Construction)	-	500
				22,492	30,500

60	Other Income				
62	Sales (Tender Forms/Scrap Materials)		24,750	8,000	50,000
			24,750	8,000	50,000
70	Income Support				
71	Employee's Salary Reimbursement		4,460,479	9,645,180	7,606,260
73	Programme for Strengthening of Provincial Councils			2,000,000	2,000,000
			4,460,479	11,645,180	9,606,260
	Total Collection		6,696,863	14,618,376	12,786,606

Programme No. 04

Income Symbols and Charge Subject Names			2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023
4	Water Service				
10	Taxes				
14	Water Tax				
1		Kande Vihara Water Project -4.14	1,759,220	2,500,000	2,731,910
2		Lianvinna Water Project -4.14(1)	851,281	1,000,000	1,003,406
3		North Hunwala - Project -4.14(2)	3,328,812	4,000,000	4,297,490
4		Palandakanda Water Project4.14(2)A			1,592,340
5		Ambagahavinna Water Project -4.14(3)	243,489	300,000	411,724
16	Special Charges (Charging for Special Supplies)		-	5,000	5,000
			6,182,802	7,805,000	10,041,870
20	Rent				

	25	Hiring			
		1. Water bowser	53,600	250,000	200,000
			53,600	250,000	200,000
40		Charges for Services			
	41	Registration fees and inspection fees	-	8,000	5,000
	43	Charges / Integration Charges	534,000	700,000	650,000
			534,000	708,000	655,000
50		Warrant Fees and Penalties			
	51	Warrant Fees (Disconnected Water Service Junction, Unauthorized Water Service Fine)	12,000	50,000	100,000
			12,000	50,000	100,000
60		Other Income			
	62	Sales (Water Service Applications/ Other Related Sales, Raw Materials)	4,860	8,000	9,000
			4,860	8,000	9,000
70		Income Support			
	71	Employee's Salary Reimbursement	1,301,800	4,824,600	4,442,400
	73	Programme for Strengthening of Provincial Councils	-	1,000,000	1,000,000
			1,301,800	5,824,600	5,442,400
		Total Collection	8,089,062	14,645,600	16,448,270

2023 - Expenditure Estimates

Programme No. 03 Physical Lane Land and Buildings

Spend subject symbol	Cost Subject Details		Actual Cost of 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
301	Salaries and Wages				
	301(1)	Salary & Allowances	6,138,490	7,939,860	4,797,060
	301(1)A	Dimana			2,809,200
	301(2)	Overtime Allowances	304,968	506,400	352,000
	301(3)	Uniform Allowances	26,624	30,000	34,000
	301(9)1	Other (Training of Drivers/Workers)	-	15,000	30,000
	301(9)2	Other (Planning Committee Allowances/ Other Allowances)	254,000	100,000	196,000
			6,724,082	8,591,260	8,218,260
302	Travel Expenses				
	302(1)	Travel Expenses	139,720	155,000	150,000
	302(2)	Travel Expenses (Transfers)		500	500
			139,720	155,500	150,500
303	Supplies and Equipment				
	303(1)	Stationery and Office Equipment	1,300	10,000	50,000
	303(2)	Fuel & Lubrication (JCB Machine) Tractor/Lawn Mower)	826,495	700,000	1,200,000
	303(3)	Machinery Electrical Appliances	-	8,000	20,000
	303(4)	Construction Materials			20,000
	303(6)	Code Expenses			5,000
	303(7)	Uniforms			10,000
	303(8)	Other Storage Items	1,380	30,000	40,000
	303(8)1	Other			10,000
			829,175	748,000	1,355,000
304	Capital Asset Repair and Maintenance				
	304(1)	Repair and Maintenance of Vehicles, Machinery, Equipment	433,047	700,000	1,150,000

	304(2)	Building Facilities, Capital Asset Repair Maintenance	78,938	1,800,000	1,000,000
	304(3)	Decay (tractor/trailer)	-	15,000	1,000
	304(4)	Street Pavement Repair and Maintenance	600	200,000	500,000
	304(5)	Drain Repair and Maintenance			100,000
	304(9)	Other	1,250	9,000	30,000
			513,835	2,724,000	2,781,000

2023 - Expenditure Estimates

Program No. 03 Physical Lane Construction and Buildings

Spend subject symbol	Cost Subject Details		Actual Cost of 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
305	Transport Connections, Essential Services				
	305(1)	Transportation		5,000	10,000
	305(8)	Printing Services	-	10,000	10,000
	305(9)	Other		9,000	10,000
			-	24,000	30,000
306	Interest Payment Dividend				
	306(1)	Payment of Interest (Domestic Credit & Development Fund)	1,294,271	1,293,247	1,070,988
			1,294,271	1,293,247	1,070,988
307	Grants, Contributions and Subsidies		-		
	307(2)	Welfare Services		1,000	5,000
			-	1,000	5,000
308	Pension Benefits & Gratuity				
	308(9)	Other (S.A.F./ S.N.F.F.)	146,087	160,000	170,000
			146,087	160,000	170,000
	Total Collection		9,647,170	13,697,007	13,780,748

Recurring revenue sources estimated under Programme No. 04 are as follows:

10. Taxes

Water Tax - 14

The income generated from the distribution of water to the water consumers through water manus has been estimated under this scheme. 20At the end of the year 22, the number of water consumers is about 2136 , for which the following water projects are applicable

1. Kandevidhara Water Project
2. Lianvinna Water Project
3. North Hunuwala- Palandakanda Water Project
4. Ambagahavinna Water Project

Considering the increasing number of water consumers, the expected revenue for the year 2023 has been estimated under this head. The estimated revenue is Rs. 10,041,870.00.

20. coolie

Water Bowser Rental

Rs. 1000/- for renting water bowser200,000.00.

40- Charges for services

Rs. 655,000.00 has been estimated taking into account the charges charged while providing water supply and jointing charges.

60 - Other Income

Water Service Application Sale Fee Rs.Estimated at 9,000.00.

Income Support 70

For the staff employed under Programme No. 04 on behalf of this Divisional Council, rs. 20,000/- will be paid as reimbursement of salary for the year 2023.Rs. 4,442,400.00 has been estimated.1,000,000.00 is estimated.

Accordingly, the water tariff for the year 2023 is as follows:

01.Charges for domestic water consumers

0-5 units per unit	₹. 10.00
6-10 units per unit	₹. 12.00
Up to 11.15 units per unit	₹. 14.00
16-20 units per unit	₹. 20.00
21-25 units per unit	₹. 25.00
26-30 units per unit	₹. 35.00
31-40 units per unit	₹. 45.00
From 41 units to next unit	₹. 60.00
Monthly Fixed Charge	Rs.150.00

I. Charging water charges on a fast basis will be completely eliminated.

II. When water gauges are not installed, until the relevant water gauges are installed,

- For Kande Vihara, Palanda Kanda and Ambagahavinna water projects, the cost of 15 units is Rs.Amount of Rs. 180.00 and monthly fixed charge of Rs.The entire amount including Rs. 150.00 will be charged rs. 330.00 per month.
- For pumping water projects, North Hunuwala and Lianvinna projects, Rs. 175.00 per unit and monthly fixed charge of Rs. 175.00 per unit and monthly fixed charge of Rs. 35.00 per unit. The total amount including Rs. 150.00 Rs. 325.00 per month.
- The estimated amount (including the manu fee) has been paid to the Third Council but has not yet been installed in accordance with paragraph II herein.

02. Fees for Government Institutions

Rs.60.00 per unit from 0 units	
Monthly Fixed Charge	Rs.300.00

03.Garstha for Charitable Institutions / Religious Places

Unit 0 – Up to 50 units	Rs. 10.00
Up from 51 units per unit.	Rs. 60.00
Monthly Fixed Charges	Rs. 100.00

04.Fees for Commercial Establishments

Rs.80.00 per unit from Unit 0

Monthly Fixed Charge Rs.300.00

In addition to this, electricity adjustment charges will also be charged in the pumping water scheme.

Revenue Estimates 2023

Programme No. 04

Income Symbols and Charge Subject Names			2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023
4	Water Service				
10	Taxes				
14	Water Tax				
1		Kande Vihara Water Project -4.14	1,759,220	2,500,000	2,731,910
2		Lianvinna Water Project -4.14(1)	851,281	1,000,000	1,003,406
3		North Hunwala - Project -4.14(2)	3,328,812	4,000,000	4,297,490
4		Palandakanda Water Project4.14(2)A			1,592,340
5		Ambagahavinna Water Project - 4.14(3)	243,489	300,000	411,724
16	Special Charges (Charging for Special Supplies)		-	5,000	5,000
			6,182,802	7,805,000	10,041,870
20	Rent				
25	Hiring				
	1.Water bowser		53,600	250,000	200,000
			53,600	250,000	200,000
40	Charges for Services				
41	Registration fees and inspection fees		-	8,000	5,000
43	Charges / Integration Charges		534,000	700,000	650,000
			534,000	708,000	655,000
50	Warrant Fees and Penalties				
51	Warrant Fees (Disconnected Water Service Junction, Unauthorized Water Service Fine)		12,000	50,000	100,000
			12,000	50,000	100,000
60	Other Income				

	62	Sales (Water Service Applications/ Other Related Sales, Raw Materials)	4,860	8,000	9,000
			4,860	8,000	9,000
	70	Income Support			
	71	Employee's Salary Reimbursement	1,301,800	4,824,600	4,442,400
	73	Programme for Strengthening of Provincial Councils	-	1,000,000	1,000,000
			1,301,800	5,824,600	5,442,400
		Total Collection	8,089,062	14,645,600	16,448,270

2023 - Expenditure Estimate

Programme No. 04 - Water Services

Spend subject symbols	Cost Subject Details		Actual Cost of 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
401	Salaries and Wages				
	401(1)	Salaries and Allowances	1,706,989	4,406,000	2,790,000
	401(1)A	Allowances			1,652,400
	401(2)	Overtime and Holiday Pay	32,579	150,000	200,000
	401(9)1	Other (Training of Water Workers)	-	20,000	50,000
	401(9)2	Other	-	10,000	20,000
			1,739,568	4,586,000	4,712,400
402	Travel Expenses				
	402(1)	Travel Expenses		15,000	20,000
			-	15,000	20,000
403	Supplies and Equipment				
	403(1)	Stationery and Office Equipment	33,250	80,000	508,000
	403(3)	Machinery & Electrical Appliances	21,900	45,000	50,000
	403(4)	Construction Materials	20,095		30,000
	403(6)	Code Expenses		30,000	5,000
	403(8)	Other Storage Items	4,630		20,000

	403(8)1	Other		5,000	20,000
			79,875	160,000	633,000
		Capital Asset Repair and Maintenance			
404	404(1)	Repair and Maintenance of Vehicles, Machinery, Equipment	5,000	80,000	300,000
	404(2)	Building facilities, repair and maintenance (water tank repair)	4,975	1,000,000	1,050,000
	404(3)	Decay (Water Motor/Other)	-	5,000	1,000
			9,975	1,085,000	1,351,000
405		Transportation			
	405(1)	Transportation	3,000	10,000	15,000
	405(3)	Electricity (Water Motor Bills) (North Hunuwala Water Scheme)	2,198,012	2,220,000	2,469,600
	405(8)	Printing Services			8,000
	405(9)	Other			10,000
			2,201,012	2,230,000	2,502,600

2023 - Expenditure Estimate

Workshop No. 04 - Water Services

Spend subject symbols	Cost Subject Details		Actual Cost of 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
406	Interest Payment Dividend				
	406(1)	Payment of Interest (Domestic Credit & Development Fund)	346,130	1,355,977	1,188,100
			346,130	1,355,977	1,188,100
407	Grants, Contributions and Subsidies				
	407(2)	Welfare Payments	-	5,000	5,000
			-	5,000	5,000
408	Pensions, Pension Benefits and Gratuity				
	408(9)	Other (SSF / SSF)	43,580	50,000	48,000
			43,580	50,000	48,000
Total Collection			4,420,140	9,486,977	10,460,100

Recurring revenue sources estimated under Programme No. 05 are as follows:

20- Rent

Leasing of Trade Right -5.23

The income from the lease of fish planks in the vicinity of the weekly fairs and fairs owned by the Council has been estimated under this scheme. The number of weekly fairs owned by the Council is 03.

1. Opanayake Weekly Market
2. Weligepola Weekly Market
3. Ranwala Weekly Market

These weekly fairs will be leased through tendering and rs. 445,200.00 has been estimated for the year 2023.

Bojunhalla Charges 5.23(3)

As a Hela Bojunhalla project controlled by the Provincial Council, the expected revenue from service delivery in the year 2023 is estimated at Rs. 2,500,000.00.

40- Charges for services

Fees that can be charged 5.43

As parking charges are expected to be charged in 2023, the expected revenue is estimated at Rs. 150,000.00.

Income Support 70

On behalf of the staff approved under Programme No. 05 on behalf of this Divisional Council, rs. 20,000/- has been paid as reimbursement of salary for the year 2023. Rs. 515,520.00 has been estimated. Rs.3,000,000.00 is also estimated.

Revenue Estimates 2023

Programme No. 05 - Other Public Utilities Services

Income Symbols and Charge Subject Names				2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023	
5	Other Public Utility Services						
	20	Rent					
		22	Trading Places(Slots)			50,000	
		23	Leasing of Trade Right				
			1	Ranwala, Welgepola, Opanayake Pola	98,090	244,920	204,000
			2	Fish Board/Opanayake/Weligepol a	197,400	294,600	241,200
			3	For Bojunhalla Charges	-	800,000	2,500,000
		25	Renting - Land		600	51,000	50,000
				296,090	1,390,520	3,045,200	
	40	Charges for Services					
		43	Charges that can be charged (parking charges)		-	10,000	150,000
				-	10,000	150,000	
	50	Warrant Fees and Penalties					
		51	Warrant Fees (High Fees)		5,260	10,000	9,000
				5,260	10,000	9,000	
	60	Other Income					
		62	Sales (Tender Form Charges) Scrap Materials		810	8,000	1,500
				810	8,000	1,500	
	70	Income Support					
		71	Employee's Salary Reimbursement		446,283	1,810,080	515,520
		73	Programme for Strengthening Of Provincial Councils			3,000,000	3,000,000
				446,283	4,810,080	3,515,520	
			Total Collection	748,443	6,228,600	6,721,220	

2023 - Expenditure Estimate

Spend subject symbols	Cost Subject Details		Actual Cost of 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
501	Salaries and Wages				
	501(1)	Salary	446,553	1,797,120	331,920
	501(1)A	Allowances			183,600
	501(2)	Overtime and Holiday Pay	3,960	20,000	50,000
	501(9)1	Other (Training employees)	-	15,000	20,000
	501(9)2	Other Offers	-	4,000	15,000
			450,513	1,836,120	600,520
502	Travel Expenses				
	502(1)	Travel Expenses	9,900	10,000	10,000
			9,900	10,000	10,000
503	Supplies and Equipment				
	503(1)	Stationery and Office Equipment	282,845	700,000	610,000
	503(3)	Machinery & Electrical Appliances			10,000
	503(4)	Construction Materials			100,000
	503(6)	Code Expenses			10,000
	503(8)	Other Storage Items(Street Lamp Maintenance)			500,000
	503(8)1	Other Storage Items		500,000	60,000
			282,845	1,200,000	1,290,000

504	Capital Asset Repair and Maintenance						
	504(1)	Repair and Maintenance of Vehicles, Machinery, Equipment				500,000	
	504(2)	Building Facilities, Repair and Maintenance of Capital Assets (Shop Rooms/ Public Toilets)		5,282	3,000,000	3,000,000	
	504(3)	Decay			1,000	500	
	504(9)	Other				10,000	
				5,282	3,001,000	3,510,500	
	Transport Connections, Essentials and Other Services						
505	505(1)	Transportation			1,000	10,000	
	505 (3)	505(3)1	Electricity Bills (Hora Pillar - Opanayake/Welgepola Weekly Market/Bojun Hall)		28,832	31,200	30,000
		505(3)2	Phone Charges				35,000
	505(8)	Printing Services				20,000	
	505(9)	Other				10,000	
				28,832	32,200	105,000	
	Pensions, Pension Benefits and Gratuity						
508	508(9)	Other (SSF / SSF)					10,000
				-	-	10,000	
	Total Collection			748,540	6,047,120	5,526,020	

Recurring revenue sources estimated under Programme No. 06 are as follows:

10- Taxes

Entertainment Tax-6.15

Cinema halls are not functioning in this council area and the entertainment tax revenue expected to be charged during the entertainment activities held in the area has been estimated under this scheme. Accordingly, an amount of Rs. 1,000.00 has been estimated as token income.

20- Spheres

Playground Leasing 6-25

The rent of playgrounds owned by the Council has been estimated under this scheme. Accordingly, 5000.00 has been estimated as token income.

40-Charges for services

Library Membership Fees 6-43

The library service charges charged from the library readers have been estimated under this scheme. The fee for photocopying and internet service delivery by the Opanayake Nenasala Centres established in the year 2016 has been estimated at Rs. 70,000.00 for the year 2023.

50- Warrant fees and fines

Library Fines 6-51

The amount charged due to delay in return of library books has been estimated under this section.

60-Other Income

Other Sales 6-62

The income from the sale of old newspapers and unused old gazettes, magazines etc. in the library and all sales of the office, class fees have been estimated for the year 2023 at rs. 288,000.00 .

70-Income Support

Rs. 6,565,620.00 has been estimated as reimbursement of salary for the year 2023 for the staff employed under Programme No. 06 on behalf of this Divisional Council. Rs.100,000.00 has also been estimated under the Provincial Council Strengthening Programme.

Revenue Estimates 2023

Programme No. 06 Welfare Services

Income Symbols and Charge Subject Names				2021 Real Income	Revenue Estimates 2022	Revenue Estimates 2023
6		Welfare Services Facilities				
		Taxes				
	10	15	Entertainment Taxes	-	1,000	1,000
				-	1,000	1,000
		Rent				
	20	25	Renting (Playground)		5,000	5,000
				-	5,000	5,000
		Charges for Services				
	40	43	Registration Fee (Library Membership Fee)	990	7,000	8,000
			1 Photocopying fees and Internet service charges	7,147	80,000	70,000
			2 Technical Innovation Course Fees		40,000	40,000
				8,137	127,000	118,000
		Warrant Fees and Penalties				
	50	51	Warrant Fees, Late Fees, Fees for Lost Books	888	20,000	20,000
		52	Penalty-Delay fine/Fine for lost books	366	25,000	20,000
				1,254	45,000	40,000
		Other Income				
	60	62	Sales			
			1 Newspapers/Magazines	14,750	20,000	80,000
			2 Library Member Applications	1,270	8,000	8,000
			3 Nenasala All Sales/ Class Fees	97,600	200,000	200,000
				113,620	228,000	288,000
		Income Support				
	70	71	Employee's Salary Reimbursement	3,148,245	6,443,280	6,565,620
		73	Programme for Strengthening of Provincial Councils		1,000,000	1,000,000
		Collection		3,148,245	7,443,280	7,565,620
		Total Collection		3,271,256	7,849,280	8,017,620

2023 - Expenditure Estimate

Programme No. 06- Welfare Services

Spend subject symbols	Cost Subject Details		Actual Cost of 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
601	Salaries and Wages				
	601(1)	Salary & Allowances	3,516,725	5,953,340	4,058,820
	601(1)A	Dimana			2,506,800
	601(2)	Overtime and Holiday Pay		25,000	30,000
	601(9)1	Training Programs		60,000	50,000
	601(9)2	Others (Allowances - Galpaya/Akarella/Nenasala Temporary Allowances and Training/Book Binding/Newspaper Allowances)	122,000	502,000	290,000
			3,638,725	6,540,340	6,935,620
602	Travel Expenses				
	602(1)	Travel Expenses	9,479	50,000	60,000
	602(2)	Travel Expenses(Transfers)		1,000	500
			9,479	51,000	60,500
603	Supplies and Equipment				
	603(1)	Stationery and Office Equipment	25,001	423,000	30,000
	603(1)A	Stationery for Nenasala			60,000
	603(1)1	Newspaper Magazines			418,000
	603(4)	Construction Materials			80,000
	603 (6)	Code Expenses	10,376		80,000
	603(8)	Other Storage Items	9,390	75,000	200,000
	603(8)1	Other			5,000
			44,767	498,000	873,000
604	Capital Asset Renewal and Maintenance				

604(1)	Repair and Maintenance of Vehicles, Machinery, Equipment		200,000	300,000
604(2)	Buildings,/Repair and Maintenance of Capital Assets	118,310	1,000,000	1,000,000
604(3)	Decay		25,000	1,000
604(9)	Other			10,000
		118,310	1,225,000	1,311,000

2023 - Expenditure Estimates

Programme No. 06- Welfare Services

Spend subject symbol	Cost Subject Details		Actual Cost of 2021	2022 Expenditure Estimates	2023 Expenditure Estimates
605	Transport Connections, Essential Services				
	605(1)	Transportation	9,500	50,000	40,000
	605(2)	Contact Services (Reading Month)	1,293	60,000	70,000
	605(3)1	Electricity	109,139	123,600	49,500
	605(3)2	Telephones	24,708	50,000	108,000
	605(8)	Printing Services	1,200	50,000	60,000
	605(9)	Other			10,000
			145,840	333,600	337,500
607	Grants, Contributions and Subsidies				
	607(2)	Welfare Services		150,000	160,000
			-	150,000	160,000
608	Pension Benefits & Gratuity				
	608(8)	Other (S.A.F./ S.N.F.F.)	29,706	45,000	50,000
			29,706	45,000	50,000
	Total Collection		3,986,827	8,842,940	9,727,620

Expected total recurring income in the year 2023					115,191,690	
Total recurring expenditure expected in 2023					106,129,748	9,061,942
		Loan Assistance / Government Assistance / Other				
		Industry/ Development Assistance		10,000,000		
		Preparation of Council Meeting Hall/ Meeting Hall in the Divisional Council Office.Phase V		20,000,000		
		Obtaining equipment to the compost yard		5,000,000		
		Garbage Management Project Assistance		10,000,000		
		Construction of Opanayake Pola, Ranwala Pola, Galpaya Pola and Shop Rooms.		28,000,000		
		Construction of shop rooms on welgepola ground		20,000,000		
		Construction of Shop Rooms at Delgas Junction		10,000,000		
		Preparation of drainage system in Opanayake town		3,000,000		
		Construction of shop rooms on community board pre-school premises		10,000,000		
		Construction of a crematorium in the council area		25,000,000		
		Development of Playgrounds owned by the Council- Talagaskanda, Imbulthenna Playground		20,000,000		-
		Installation of solar panels in office building		10,000,000	171,000,000	171,000,000
						180,061,942
	1	Public Administration				
		109(1)Office Equipment		1,000,000	1,000,000	

	2	Health Services				
		209(1)	Purchase of Equipment (Health Programs/Ayurveda)	200,000		
			Obtaining equipment required for the drainage system	500,000	700,000	
	3	Physical design, streets, lands and buildings:				
		309(1)	Council Industries (with government assistance and council funds 2000000)	22,000,000		
			Reservation for Road Maintenance			
			Obtaining Compost Yard Equipment	5,000,000		
			Garbage Management Project Assistance	10,000,000		
			Installation of solar panels in office building	10,000,000		
			Preparation of Council Meeting Hall/ Meeting Hall in the Divisional Council Office.Phase V	10,000,000		
		309(1)	Construction of Opanayake Pola, Ranwala Pola, Galpaya Pola and Shop Rooms.	28,000,000		
			Construction of shop rooms on welgepola ground	20,000,000		
			Construction of Shop Rooms at Delgas Junction	10,000,000		
			Preparation of drainage system in Opanayake town	3,000,000		
			Construction of shop rooms on community board pre-school premises	10,000,000		
			Construction of a crematorium in the council area	25,000,000		
			Preparation of road maps of the Council	300,000		

					153,300,000	
		310	Loan Repayment (Construction of office building with e-library facilities)	1,713,765	1,713,765	
	4	Water Service				
		409(1)	Purchase of Water Equipment	300,000		
		410	Loan Repayment (North Hunuwala/ Palandakanda Water Scheme)	1,341,622	1,641,622	
	5	Other Public Utility Services : Construction of Buildings				
			Hela Bojun Hall Equipment Procurement	600,000	600,000	
					-	
	6	Welfare Services				
		609(1)	Buying Library Books		500,000	
			Development of sports grounds owned by the Council		20,000,000	
			Obtaining Pre-School Equipment		600,000	
					-	
Expected Capital Expenditure for 2023						<u>180,055,387</u>
Surplus expected for the year 2023						<u>6,555</u>

Budget Document for 2023 - Member's Allowances
Welgepola Divisional Council

Serial No.	Name	Designation	Cost Rs. Allowances	Cost Rs. Fuel	Cost Rs. Telephones
1	Mr. K.O.Kelum Priyankara Jayasinghe	Chairman	300,000.00		60,000.00
2	Mr. W.A. Saman Jeevalal	Vice Chairman	240,000.00	60,000.00	48,000.00
3	Mr. D. H. Siripala	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
4	Mr. R.A.Rohana Wijerathne	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
5	Mrs. Achini Subodha Abeywickrama	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
6	G. Mr. Sisira Premakumara	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
7	Mr. L.A. Gunathilaka	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
8	D. Mr. Buddhika Virasinghe	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
9	Mr. A.M. Indrajith Samanjeeva	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
10	Mr. A.M. Indika Prabhath Ranatunga	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
11	M. R. Mr. Ratnapala	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
12	Mrs. N.W. Srimavathi	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
13	Mr. H.A. Damit Niroshan	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
14	Mr. D.K. Prasad Asithasiri Kumara	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
15	G.A.M. Mr. Lal Kumararatne	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00

16	Mr. P.G. Shantha Kusum Kumara	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
17	Mrs. A.Suvanathi	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
18	Mrs. P.B. Rohini Sujith Dhammika	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
19	Mrs. Y.I. Tamara Kumari	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
20	Mr. N.G. Upul Vasantha Kumara	Member of The Provincial Council	180,000.00	60,000.00	36,000.00
			3,780,000.00	1,140,000.00	756,000.00

Budget Document 2023 - Summary of Employment						
Welgepola Divisional Council						
Cost Symbol	Programme Project	Designation Grade	Salary Scheme	Number	Expenditure Rs. Salary	Expenditure Rs. Allowances
1	Public Administration	Management Assistant (Supra Grade) (MN-7-2016)	41580-11X755-18X1030=68425	1	571,680.00	201,600.00
		Management Assistant Grade 111 (MN-2-2016)	28940-10X300-11X350-10X560-10X660=47990	6	2,224,080.00	1,134,000.00
		Development Officer Grade 1 (MN-4-2016)	31490-10X445-11X660-10X730-5X750=54250	1	562,200.00	187,200.00
		Development Officer Grade 111 (MN-4-2016)	31490-10X445-11X660-10X730-5X750=54250	33	12,989,280.00	6,033,240.00
		Office Staff Assistant (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	3	960,000.00	562,800.00
		Work/Field Labour (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	2	582,000.00	367,200.00
		Revenue Inspector (MN-1-2016)	27140-10X300-11X350-10X495-10X660=45540	1	329,280.00	183,600.00

		Driver	25790-10X270-10X300-10X330-12X350=38990	3	999,720.00	562,800.00
		For Changes			1,455,000.00	918,000.00
		Collection		50	20,673,240.0	10,150,440.0
2	Health Services					
		Ayurvedic Medical Officer (SL-2-2016)	52955-3X1335-7X1345-2X1630-16x2170-104355	1	844,920.00	231,600.00
		Drug Compounds (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	1	332,160.00	219,600.00
		Work/Field Labour (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	2	594,000.00	367,200.00
		Health Workers (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	9	2,772,480.00	1,652,400.00
		For Changes			1,455,000.00	918,000.00
-	-	<u>Collection</u>	-	<u>13</u>	<u>5,998,560.00</u>	<u>3,388,800.00</u>
Cost Symbol	Programme Project	Designation Grade	Salary Scheme	Number	Expenditure Rs. Salary	Expenditure Rs. Allowances
3	Physical Planning Streets Lands and Buildings	Technical Officer Grade 111 (MN-3-2016)	31040-10X445-11X600-10X730-10X750=57550	2	846,420.00	418,400.00
		Office Guard (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	1	297,000.00	183,600.00
		Work/Field Labour (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	7	2,151,000.00	1,285,200.00
		Driver (PL-3-2016)	25790-10X270-10X300-10X330-12X350=38990	1	338,640.00	187,600.00
		For Changes			1,164,000.00	734,400.00
		Collection		11	4,797,060.00	2,809,200.00
	Water Service					
4		Work/Field Labour (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	6	1,917,000.00	1,101,600.00

		For Changes			873,000.00	550,800.00
		Collection		6	2,790,000.00	1,652,400.00
5	Public Utilities	Electrician(PL-2-2016)	25250-10X270-10X300-10X330-12X350=38450	1	331,920.00	183,600.00
		Collection		1.00	331,920.00	183,600.00
6	Welfare	Librarian (MN-4-2016)	31040-10X445-11X600-10X730-10X750=57550	1	420,540.00	183,600.00
		Preschool Palika (MN-1-2016)	27140-10X300-11X350-10X495-10X600=45540	1	329,280.00	183,600.00
		Pre-School Palika - Allowance	5000 X2X12 + 10000x12			120,000.00
		Library Assistant (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	6	1,563,000.00	918,000.00
		Work/Field Labour (PL-1-2006-A)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	1	582,000.00	367,200.00
		For Changes			1,164,000.00	734,400.00
		Collection		9.00	4,058,820.00	2,506,800.00
	Collection			90	77,299,200.00	41,382,480.00

வெல்கேபொல பிரதேசசபை

2024 ஆம் ஆண்டிற்கான திட்ட வரவு செலவுத் திட்ட ஆவணம்

எண்

கோப்பு

பக்க எண்

1	ஒருமித்த	1
2	பட்ஜெட்-செய்தி	2-5
	அன்று முதல் மக்கள் சேவைக்காக அர்ப்பணிப்புடன் செயற்பட்ட கௌரவ ஜனாதிபதிகளின்	
3	பெயர்ப்பட்டியல்.....	6

4	பேரவையின் நிர்வாகிகளின் பட்டியல்.....	7
5	பொதுவான புள்ளி விபரம்.....	8
6	கிராம சேவகர் ஆள்களம்	9
7	சபைப் பகுதியின் பிரிவுகள்.....	10
8	மனிதவள சுருக்கம்.....	11
9	ஊழியர்கள் தகவல்.....	12-15
10	செலவுகளின் நிலை.....	16
	மூலதனச் செலவினங்களின்	
11	சுருக்கம்.....	17
12	வருமான சுருக்கம்.....	18
	தொடர்ச்சியான செலவுகளின்	
13	சுருக்கம்.....	19
14	தொடர் வருவாய் / செலவின விவரங்கள் நிகழ்ச்சி எண். 01.....	20-27
15	தொடர் வருவாய் / செலவின விவரங்கள் நிகழ்ச்சி எண். 02.....	28-38
16	தொடர் வருவாய் / செலவின விவரங்கள் நிகழ்ச்சி எண். 03.....	39-43
17	தொடர் வருவாய் / செலவின விவரங்கள் நிகழ்ச்சி எண். 04.....	44-48
18	தொடர் வருவாய் / செலவின விவரங்கள் நிகழ்ச்சி எண். 05.....	49-52
19	தொடர் வருவாய் / செலவின விவரங்கள் நிகழ்ச்சி எண். 06.....	53-56
	மூலதனச் செலவினங்களின்	
20	சுருக்கம்.....	57-59
	உறுப்பினர் கொடுப்பனவு	
21	விளக்கப்படம்.....	60
22	வேலைவாய்ப்பு சுருக்கம்	61-62

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான திட்ட பட்ஜெட் ஆவணம்

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் 06 ஆம் பிரிவின் 168 ஆம் பிரிவுக்கு இணங்க இலங்கை ஜனநாயக சோசலிசக் குடியரசினால் தயாரிக்கப்பட்ட 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான நிகழ்ச்சித்திட்ட வரவு செலவுத் திட்ட ஆவணம் அதன் நியதிகள் மற்றும் கட்டளைகளுக்கு அமைவாக பாராளுமன்றத்தால் நிறைவேற்றப்பட்டது. 5.1 (I) 2023 நவம்பர் 10 ஆம் திகதி வெல்கெபொல மாகாண சபையின் மாதாந்த பொதுக் கூட்டம் பேரவை நிறைவேற்றப்பட்டது.

கே.ஓ.கெலும் பிரியங்கர ஜயசிங்க,
தலைவர்
வெல்கெபொல பிரதேச சபை .

கௌரவ தவிசாளர் அவர்களின் செய்தி

இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசின் சப்ரகமுவ மாகாணத்தின் இரத்தினபுரி மாவட்டத்தின் 17 உள்ளூராட்சி மன்றங்களில் ஒன்றான வெல்கெபொல மாகாண சபையின் தவிசாளராக மூன்றாவது தடவையாக தெரிவு செய்யப்பட்ட என்னால் 1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் 168 (1) ஆம் பிரிவுக்கு இணங்க 2023 ஆம் ஆண்டுக்காக தயாரிக்கப்பட்ட வரவு செலவுத் திட்ட ஆவணம், என்பது தற்போதைய ஆட்சியில் என்னால் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நான்காவது வரவு செலவுத் திட்ட ஆவணமாகும்.

அதிமேதகு ஜனாதிபதி கோட்டாபய ராஜபக்ச மற்றும் கௌரவ பிரதமர் மஹிந்த ராஜபக்ச ஆகியோரின் தலைமையிலான அரசாங்கத்தினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட "சுபீட்சத்தின் நோக்கு" கொள்கைப் பிரகடனத்தின் பிரகாரம், கிராமத்திற்கும் நகரத்திற்கும் இடையிலான அபிவிருத்தியில் உள்ள ஏற்றத்தாழ்வுகளை குறைந்தபட்ச மட்டத்திற்கு எடுத்துச் சென்று அபிவிருத்தியை அருணலு கிராமத்திற்கு கொண்டு செல்லும் பொறுப்பு உள்ளூராட்சி மன்றங்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. அதற்கமைய, இந்த பிரதேச சபை பிரதேசத்தின் 50 கிராம உத்தியோகத்தர் களங்களில் வசிக்கும் சுமார் 68111 மக்களின் சுகாதாரம், பொது பயன்பாட்டு சேவைகள் மற்றும் பொது வீதிகள் உட்பட அனைத்து வசதிகளையும் பாதுகாத்து மேம்படுத்துவதற்கு நான் அனைத்து முயற்சிகளையும் மேற்கொண்டேன்.

இலங்கையில் மட்டுமன்றி முழு உலகிலும் உலகளாவிய நெருக்கடியாக உருவெடுத்துள்ள கொவிட் -19 தொற்றுநோயை அடுத்து, அபிவிருத்தி செயல்முறைக்கு பங்களிப்பு செய்வதற்கும் அதன் நன்மைகளை மக்களுக்கு வழங்குவதற்கும் நான் முயற்சிகளை மேற்கொண்டேன். எதிர்வரும் ஆண்டிலும் பிரதேச அபிவிருத்தி செயற்பாடுகளுக்கு சபை நிதி போதுமானதாக இல்லாவிட்டாலும், உள்ளூராட்சித் துறையில் காணப்படும் சவால்களை வெற்றிகரமாக வெற்றிகொள்வதற்கு எதிர்வரும் வரவு செலவுத் திட்டத்தைப் பயன்படுத்துவதற்கான அனைத்து முயற்சிகளையும் நான் மேற்கொள்வேன். ஏனைய நிறுவனங்கள் மற்றும் திணைக்களங்களின் நிதி உதவியுடன், சபை பிரதேசத்தில் உள்ள பல கடினமான சாலைகள் அபிவிருத்தி செய்யப்பட்டுள்ளன, இதனால் பிரதான சாலைகளை எளிதாக அணுக முடியும். இதற்காக, அரசியல் வேறுபாடுகளைக் கடந்து, உங்கள் அனைவரின் கருத்துக்கள் மற்றும் ஆலோசனைகளைக் கருத்தில் கொண்டு, சாலை கிலோமீட்டர் அமைக்கப்பட்டுள்ளது. எனது முழு ஈடுபாட்டுடன் இந்த சட்டமன்றப் பகுதியில் ஒரு லட்சம் (100,000) கிலோமீட்டர் சாலைகளை உருவாக்கும் தேசிய திட்டத்திற்கு இணங்க. கார்பெட் திட்டத்தில் கிட்டத்தட்ட ௧௫௦ பேர் சேர்க்கப்பட்டுள்ளனர், அவர்களின் பெரும்பாலான பணிகள் இதுவரை நிறைவடைந்துள்ளன. இந்த நாடு ஆட்சி செய்த காலத்தில் வெல்கெபொல ஹபுகஸ்தேனவில் இருந்து உடகம வரையான வீதி போக்குவரத்துக்காக தயார் செய்யப்பட்டிருந்த போதிலும் கடந்த காலத்திலிருந்து எந்தவொரு அபிவிருத்தி நடவடிக்கைகளும் இடம்பெறவில்லை. ஆனால் எனது பதவிக் காலத்தில் உள்ளூர் மக்களின் வசதிக்காக இந்த சாலையை மேம்படுத்த முடிந்தது பெருமைக்குரியது.

அம்பவில, கல்பாய மற்றும் கரவில ஊடாக உடவளவை வரையான வீதியை அபிவிருத்தி செய்வதன் மூலம் எதிர்காலத்தில் இந்த சபை பிரதேசத்தில் சுற்றுலாக் கைத்தொழிலை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான வாய்ப்பை வழங்க முடியும் என்றும் நான் நம்புகிறேன். கூடுதலாக, தற்போதைய வளர்ச்சித் தேவைகளுக்கு ஏற்ப,

அக்ரல்ல, பரகஹமதித்த, இலிக்கும்புர வீதி,
டெல்கஸ் சந்தி கல்கந்த ஊடாக கொடகவெல செல்லும் பாதை
வெலிகெபொல கொட்டிம்புல்வல வீதி மற்றும் தரைவிரிப்பை அபிவிருத்தி செய்ய நடவடிக்கை எடுத்தேன்.

அதேபோன்று தற்போதைய அரசாங்கத்தின் கொள்கைகளுக்கு அமைவாக நடைமுறைப்படுத்தப்படும் "சமாதானத்துடன் கூடிய கிராமம்" வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் ரூ. வெலிகெபொல பிரதேச செயலகப் பிரிவுக்கு 800,000 (ரூபா. 8,000,000.00) கிடைக்கப்பெற்றுள்ளதுடன், திட்டங்களுக்காக அமைச்சினால் ரூபா 6.500,000 (6,500,000.00) பெறுப்பெறப்பட்டுள்ளது.

மேலும், 2023-ம் ஆண்டுக்குள் முழுமையான அலுவலக வளாகத்தின் கட்டுமானப் பணிகளை முடிக்க வேண்டும் என்பதே எனது விருப்பம். அதன்படி, 2021 ஆம் ஆண்டுக்குள், அலுவலக கட்டடத்தின் மேல் தளம், கூட்ட அரங்க வசதிகளுடன் கட்டி முடிக்கப்படும். மட்டுப்படுத்தப்பட்ட இடவசதிக்கு மத்தியில் நடைபெறும் சபைக் கூட்டத்தை விசாலமான முறையில் நடத்துவதற்கு ஏதுவாக முழுமையான சபாமண்டபத்தின் நிர்மாணப் பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளதாகவும், எதிர்வரும் ஆண்டில் சபைக் கூட்டத்தை அங்கு நடத்த முடியும் என்றும் நான் தெரிவிக்கின்றேன். சபை நிதியுடனும் உள்ளூர் கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியுடனும் ஆரம்பிக்கப்பட்ட இந்த டிஜிட்டல் நூலக அலுவலகக் கட்டிடத்தை நிர்மாணிப்பதற்கான எமது முயற்சிகளைப் பாராட்டும் வகையில், 2021 ஆம் ஆண்டில் அதன் நான்காம் கட்டமாக 1681,000 (10,681,000.00) ரூபாவை வழங்கியதற்காக மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி அமைச்சு பாராட்டப்பட வேண்டும். அலுவலகக் கட்டிடத்தின் அனைத்து நிர்மாணப் பணிகளுக்காக இதுவரை சுமார் 680,000 ரூபா செலவிடப்பட்டுள்ளது. கோவிட் -19 தொற்றுநோய் இந்த நாட்டைத் தாக்கியுள்ள அத்தகைய நேரத்தில், எங்கள் கடமைகளை தயக்கமின்றி நிறைவேற்ற நான் தயங்கவில்லை. பிரதேசத்தில் தொற்றுநோய் நிலைமையை கட்டுப்படுத்துவதற்காக ஓபநாயக்க மற்றும் வெல்கெபொல சுகாதார வைத்திய அதிகாரிகள், வெலிகெபொல மற்றும் ஓபநாயக்க பிரதேச செயலாளர்கள், ஓபநாயக்க வெலிகெபொல மற்றும் கொடகவெல பொலிஸ் நிலைய அதிகாரிகளுடன் நான் ஒத்துழைத்தேன். குறிப்பாக இப்பகுதி மக்களுக்கு முழுமையாக தடுப்பூசி

போடுவதற்கான போக்குவரத்து வசதிகள், விளம்பர திட்டங்கள் மற்றும் பிற வசதிகளை வழங்க நான் பணியாற்றியுள்ளேன். மற்றும் அதிகார வரம்பிற்குள். மருத்துவமனைகள், பள்ளிகள், கோவில்கள் உள்ளிட்ட பொது இடங்களுக்கு கிருமி நாசினி தெளிக்க நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது. டெங்கு பரவுவதைத் தடுக்க ஓபநாயக்க மற்றும் வெல்கெபொல ஆகியோர் சுகாதார மருத்துவ அதிகாரிகள் மற்றும் பொது சுகாதார பரிசோதகர்களுடன் கைகோர்த்து செயற்பட்டனர்.

கவுன்சில் தொழிலாளர்கள் மற்றும் தொடர்புடைய டிராக்டர்கள் குப்பைகளை முறையாக மேலாண்மை செய்வதன் மூலம் அப்பகுதியில் உள்ள மக்களின் உடல்நலம் மற்றும் பாதுகாப்பை உறுதி செய்ய நிறுத்தப்பட்டுள்ளன. வரும் ஆண்டிலும் இந்த சேவைகளை தொடருவேன். உணவு மாதிரி பரிசோதனைக்காக பொது சுகாதார பரிசோதகர்களின் உதவியைப் பெற்றேன், மேலும் அவற்றை அரசாங்க பகுப்பாய்வாளருக்கு பரிந்துரைக்க சபை நிதியிலிருந்து தேவையான போக்குவரத்து செலவுகளை வழங்கினேன். ஆயுர்வேத மருத்துவ சேவையை தொடர்ச்சியாக முன்னெடுப்பதற்காக 2021 ஆம் ஆண்டில் மாகாண மானியங்கள் மற்றும் சபை நிதியத்திலிருந்து 494,000 ரூபா பெறுமதியான மருந்துகள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டதுடன், அதே ஆண்டில் 2230 நோயாளிகள் சிகிச்சை பெற்றனர். வரும் ஆண்டிலும் இந்த சேவையை தொடர்வேன்.

மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய, இறந்த கழிவுகளை முறையாக அகற்றுவது உள்ளூர் அதிகாரிகளின் கடமையாகும், ஆனால் இந்த சபையில் அதற்கான சரியான நடைமுறை இல்லை. ஆனால் இதற்கான முன்னெச்சரிக்கை திட்டத்தைத் தொடங்க நான் நடவடிக்கை எடுத்துள்ளேன், முன்மொழியப்பட்ட சரக்கு அமைப்பின் கட்டுமானம் இறுதி கட்டத்தில் இருப்பதால், 2023 ஆம் ஆண்டின் முதல் காலாண்டில் அதன் சேவைகள் மக்களுக்கு கிடைக்கும் என்று நான் நம்புகிறேன். 2023 ஆம் ஆண்டில், கழிவுகளை அகற்றுவதன் மூலம் ரூ .10 லட்சம் வருமானம் கிடைக்கும் என்று எதிர்பார்க்கிறேன்.

சேதனப் பசளை பாவனையை மக்கள் மத்தியில் பிரபல்யப்படுத்தும் நோக்குடன் "உரப் பயன்பாட்டில் புதிய புரட்சி" தேசிய நிகழ்ச்சித் திட்டத்திற்கு பங்களிப்புச் செய்வதன் மூலம் கழிவு முகாமைத்துவத்தின் மூலம் சேதனப் பசளையை உற்பத்திசெய்வதற்குத் தேவையான நடவடிக்கைகளை அரசாங்கம் ஆரம்பித்துள்ளது. சப்ரகமுவ மாகாண சபை இப்பணிக்காக கட்டிடமொன்றை நிர்மாணிப்பதற்காக ரூபா 500,000 (ரூபா. 5,000,000.00) வழங்கியுள்ளது. கட்டுமானப் பணிகள் நிறைவடைந்தவுடன் உர உற்பத்திக்கான நடவடிக்கைகள்

எடுக்கப்படும் என்பதை நான் நினைவுகூர்கிறேன். எதிர்காலத்தில் கழிவு முகாமைத்துவ தளத்தை முறையான கட்டுப்பாட்டுடன் பராமரிக்க அதிகாரிகள் மற்றும் ஊழியர்களை ஈடுபடுத்த எதிர்பார்க்கிறேன்.

கவுன்சிலின் முக்கிய வருவாய் ஆதாரங்களில் ஒன்றான நீர் சேவைகளில் ஏற்பட்டுள்ள குறைந்த இழப்புகளை ஈடுகட்டவும், அதன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானத்தை அதிகரிக்கவும் நான் செய்வேன். அதற்கமைய கந்தேஹார நீர் மூலத்தில் புதிய களஞ்சியத் தொட்டியொன்றை நிர்மாணிப்பதற்கும், பௌந்தகந்த நீர் திட்டத்தின் குறைந்த இழப்பை நிறைவு செய்வதற்கும், செயலிழந்த நீர் மானிகளுக்குப் பதிலாக புதிய நீர் மானிகளை கொள்வனவு செய்வதற்கும், எனது வேண்டுகோளுக்கு இணங்க மாகாண சபைகள் மற்றும் உள்ளூராட்சி இராஜாங்க அமைச்சிடமிருந்து மானியங்களைப் பெறுவதற்கும் நான் நடவடிக்கை எடுத்தேன்.

நீண்டகாலமாக என் மீது வைத்த நம்பிக்கையின் அடிப்படையில் பிரதேச மக்களின் கௌரவத்தையும் போற்றுவதையும் வென்ற ஒரு நிறுவனமாக இந்த நிறுவனத்தை நியமிக்க நான் அனைத்து முயற்சிகளையும் எடுப்பேன் என்பதை நான் ஞாபகப்படுத்த விரும்புகிறேன். அதற்கமைய நகர அபிவிருத்தி அதிகார சபையுடன் இணைந்து ஓபநாயக்க மற்றும் வெல்கெபொல நகரங்களில் புதிய கண்டுபிடிப்புகளை உருவாக்குவதற்கான திட்டங்கள் தயாரிக்கப்பட்டு வருகின்றன. ஓபநாயக்க நகரில் ஹெலபோஜுன் மண்டபம் ஒன்றை அமைப்பதற்கான எனது முயற்சிகளுக்கும் பலன் கிடைத்துள்ளது. இந்த ஆண்டு பட்ஜெட்டில் ஒரு புதிய வருமான ஆதாரத்தை சேர்க்க முடிந்ததற்கு நான் அதிர்ஷ்டசாலி. இதன் மூலம், உள்ளூர் உணவு, நேரடி மற்றும் மறைமுக வேலை வாய்ப்புகள் மற்றும் துப்புரவு வசதிகளை மேம்படுத்துவதன் மூலம் பிரதேச மக்களுக்கும் அதிகார எல்லைக்கு வெளியில் இருந்து வரும் மக்களுக்கும் தரமான சேவைகளை வழங்க சபைக்கு முடியும்.

மேலும், இப்பகுதியில் உள்ள அனைத்து மயானங்கள், விளையாட்டு மைதானங்கள் மற்றும் காணிகள் ஆகியவற்றை சபையிடம் ஒப்படைப்பதற்கான பூர்வாங்க பணிகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டுள்ளன. கூட்டம் கூடும் பகுதி முழுவதையும் உள்ளடக்கும் வகையில் தெரு விளக்குகள் நிறுவப்பட்டு, தேவையான இடங்களை அடையாளம் கண்டு இடைவெளிகளை நிரப்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படும்.

பிரதேசத்தில் உள்ள ஓபநாயக்க மற்றும் வெல்கெபொல பிரிவுகளை உள்ளடக்கிய இரண்டு அபிவிருத்தி செய்யப்பட்ட மைதானங்களை பெற்றுக் கொண்டமை எமது விளையாட்டுத் திறனை விருத்தி செய்யும் வகையில் எமக்கு ஒரு சாதனையாகும். இதற்காக பிரதான

அமைச்சு மற்றும் மாகாண விளையாட்டுத்துறை அமைச்சின் கீழ் 65,500,000.00 ரூபா நிதி ஒதுக்கப்பட்டுள்ளது. வெல்கெபொல பிரதேச செயலக பிரிவின் தலகஸ்கந்த விளையாட்டு மைதானத்தின் அபிவிருத்தி பணிகள் நிறைவடைந்துள்ளன. ஓபநாயக்க பிரதேச செயலக பிரிவில் உள்ள இம்புல்தென்ன விளையாட்டு மைதானத்தின் அபிவிருத்திக்கான அளவீட்டு பணிகள் மற்றும் காணி சுவீகரிப்பு பணிகள் தற்போது நடைபெற்று வருகின்றன, இந்த விளையாட்டரங்கின் பணிகள் வரவு செலவுத் திட்ட ஆண்டில் நிறைவடையும். தென்னஹேன கீழ் கம்மட விளையாட்டு மைதானத்தின் அபிவிருத்திக்காக ரூபா 500,000 (ரூபா. 1,500,000.00) செலவிடப்பட்டுள்ளது. உலகில் தகவல் தொழில்நுட்பம் பிரபல்யமடைந்துள்ள இச்சமயத்தில் இந்த நிறுவனத்தின் ஊடாக இலத்திரனியல் நூலக சேவையை நடாத்துவதற்கான சந்தர்ப்பம் எமக்கு கிடைத்துள்ளமை எமக்கு ஒரு சாதனையாகும்.

இந்த அனைத்து நடவடிக்கைகளையும் முன்னெடுக்கும் போது, உள்ளூராட்சி மன்றங்களைப் பலப்படுத்துவதற்கு தேவையான தலைமைத்துவத்தை வழங்கிய அதிமேதகு ஜனாதிபதி கோட்டாபய ராஜபக்ச, கௌரவ பிரதமர் மஹிந்த ராஜபக்ச, சப்ரகமுவ மாகாண சபையின் கௌரவ ஆளுநர் டிக்கிரி கொப்பேகடுவ, கௌரவ அமைச்சர்கள், இரத்தினபுரி மாவட்டத்தின் அனைத்து கௌரவ அமைச்சர்கள் மற்றும் அமைச்சர்கள், கௌரவ உறுப்பினர்கள் மற்றும் கௌரவ பாராளுமன்ற உறுப்பினர்கள் ஆகியோருக்கு நான் நன்றி தெரிவிக்க விரும்புகிறேன்.

இந்த அனைத்து செயற்பாடுகளையும் வெற்றிபெறச் செய்வதற்காக செயற்படும் கௌரவ உப தவிசாளர் அவர்களுக்கும், கௌரவ உறுப்பினர்களுக்கும், பாராளுமன்ற உறுப்பினர்களுக்கும் எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். இந்த வேலைத்திட்டங்களை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு தேவையான ஆலோசனைகளையும் வழிகாட்டல்களையும் வழங்கிய சப்ரகமுவ மாகாண பிரதம செயலாளர், உள்ளூராட்சி ஆணையாளர், உதவி உள்ளூராட்சி ஆணையாளர் உள்ளிட்ட அனைத்து அமைச்சுக்களின் செயலாளர்கள் மற்றும் செயலாளர்களுக்கும் எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

வெல்கெபொல மற்றும் ஓபநாயக்க பிரதேச செயலாளர்கள், சுகாதார வைத்திய அதிகாரிகள், ஓபநாயக்க, வெல்கெபொல மற்றும் கொடகவெல பொலிஸ் நிலைய பொறுப்பதிகாரி மற்றும் நிர்வாக விடயங்களில் நட்புடன் செயற்படும் ஏனைய அரச அதிகாரிகளுக்கும் எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். அவர்களின் ஆதரவு எதிர்காலத்திலும் தொடரும் என்று நான் நம்புகிறேன்.

மக்கள் வங்கியின் முகாமையாளர்கள், ஓபநாயக்க, பெல்மடில்ல ஊழியர்கள் மற்றும் நிதிப் பணிகளில் ஒன்றிணைந்து பணியாற்றிய ஊழியர்களுக்கும் எனது நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன். அலுவலகப் பணிகளில் என்னுடன் நெருக்கமாக பணியாற்றிய செயலாளருக்கும் முழு ஊழியர்களுக்கும் எனது நன்றியைத் தெரிவிக்க விரும்புகிறேன்.

அவ்வப்போது வரி மற்றும் உரிமக் கட்டணங்களை செலுத்தி ஒத்துழைக்கும் அனைவருக்கும் பொது விவகாரங்களில் எங்களுடன் பணியாற்றும் உள்ளூர் மக்களுக்கும் நன்றி.

அனைவருக்கும் இனிய புத்தாண்டு 2023 நல்வாழ்த்துக்கள்! நான் விரும்புகிறேன்.

GN DIVISION & ROAD NETWORK WELIGEPOLA PRADESHIYA SABHA



Legend

- Main Road(RDA)
- Minor Road(PC)
- PS Road
- PS Boundary
- GN Boundary
- Core Net Work

GN CODE	GN NAME
240	Weligepola
241	Weligepola
242	Weligepola
243	Weligepola
244	Weligepola
245	Weligepola
246	Weligepola
247	Weligepola
248	Weligepola
249	Weligepola
250	Weligepola
251	Weligepola
252	Weligepola
253	Weligepola
254	Weligepola
255	Weligepola
256	Weligepola
257	Weligepola
258	Weligepola
259	Weligepola
260	Weligepola
261	Weligepola
262	Weligepola
263	Weligepola
264	Weligepola
265	Weligepola
266	Weligepola
267	Weligepola
268	Weligepola
269	Weligepola
270	Weligepola
271	Weligepola
272	Weligepola
273	Weligepola
274	Weligepola
275	Weligepola
276	Weligepola
277	Weligepola
278	Weligepola
279	Weligepola
280	Weligepola
281	Weligepola
282	Weligepola
283	Weligepola
284	Weligepola
285	Weligepola
286	Weligepola
287	Weligepola
288	Weligepola
289	Weligepola
290	Weligepola
291	Weligepola
292	Weligepola
293	Weligepola
294	Weligepola
295	Weligepola
296	Weligepola
297	Weligepola
298	Weligepola
299	Weligepola
300	Weligepola

POINT	NAME
AGA	General Secretary
ASG	Agricultural Services Centre
BT	Buddhist Temple
CC	Community Centre
CO-Op	Co-Operative Shop
D	Dispensary
DH	District Hospital
FC	Factory
GH	Government Hospital
GSC	Government Service Centre
HC	Health Centre
HS	Historical Sites
HT	Hindu Temple
M	Mosque
PD	Post Office
POG	Police Station
RB	Rural Bank
S	School
SPO	Sub Post Office



கடந்த காலத்திலிருந்து ஒரு இடைவெளி...

சப்ரகமுவ மாகாணம், இரத்தினபுரி மாவட்டம், மத்திய
கோரளை,

"ஹெலபல்ல கிராம சபை"

இந்த உள்ளூராட்சி நிறுவனம் என்ற பெயரில்
ஆரம்பிக்கப்பட்டது.

01.07.1981 முதல்

இரத்தினபுரி மாவட்ட அபிவிருத்தி சபை

"ஹெலபல்ல மாகாண அபிவிருத்தி சபை உப
அலுவலகம்"

அது பெயராலேயே அறியப்பட்டது.

01.01.1988 முதல்

"வெல்கெபொல மாகாண சபை"

பெயர் சேர்த்தது போல் இருக்கிறது.

**அன்றிலிருந்து மக்கள் சேவைக்கு அர்ப்பணிக்கப்பட்டுள்ளது
கௌரவ தலைவர்கள்**

திரு.டி.எம்.லொக்குபண்டா	1943-07-01	-	1943-12-31
திரு.டி.டி.வெள்ளல	1944-01-01	-	1957-05-30
திரு.டி.பி.வெள்ளல	1957-07-12	-	1961-01-31
திரு.டபிள்யு.எம்.நாகரத்ன பண்டார	1961-02-20	-	1977-07-31
இரத்தினபுரி மாவட்ட அபிவிருத்தி சபை	1981-07-01	-	1987-12-31
திரு.ஈபர்ட் லியானா பத்திரன	1988-01-01	-	1988-06-30
திரு.பிரேமதாச வல்லகத்திய	1998-07-01	-	1991-06-30
திரு.எச்.ஏ.விஜேரத்ன	1991-07-01	-	1997-02-28
திரு.டபிள்யு.எம்.உதயனி வீரசேகர	1997-04-15	-	2002-04-14
திரு.எச்.ஏ.விஜேரத்ன	2002-04-15	-	2006-04-14
திரு.கெலும் பிரியங்கர ஜயசிங்க	2006-04-15	-	2011-01-05
அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர்	2011-01-06	-	2011-07-26
திரு.கெலும் பிரியங்கர ஜயசிங்க	2011-07-30	-	2015-07-31
அதிகாரமளிக்கப்பட்ட அலுவலர்	2015-08-01	-	2018-04-04
திரு.கெலும் பிரியங்கர ஜயசிங்க	2018-04-05	-	இதுவரை

பொது புள்ளிவிபரவியல் தகவல்

மாகாணம்	சப்ரகமுவ மாகாணம்	தேவாலயத்திற்கு சொந்தமான கல்லறைகள் - இடமாற்ற ஆணைகள்	5
பரிபாலா மாவட்டம்	இரத்தினபுரி	விளையாட்டு குழிகள்	9
பிரதேச செயலகப் பிரிவு	ஓபநாயக்க, வெலிகேபொல	சமுதாயக் கூடங்கள்	11
தேர்தல் தொகுதி	ராவுணனின் "இ"	<u>வருமானம்</u>	
சக்தி பகுதியின் அளவு	டபிள்யூ.கே.எம்.420	வரி விதிக்கப்படும் சொத்துக்களின் எண்ணிக்கை	1267
ஜனாபா	68,545	1. வீட்டுவசதி	807
பிரிவுகளின் எண்ணிக்கை (09 ஒற்றை பிரிவுகள், 01 பல பிரிவுகள்)	10	2. வணிக இடங்கள்	383
பதிவு செய்யப்பட்ட வாக்காளர்களின் எண்ணிக்கை	48,928	4. மத இடங்கள்	7
ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை (அங்கீகரிக்கப்பட்டது)	76	5. அரசு	33
பேரவைக்கு சொந்தமான வாகனங்களின் எண்ணிக்கை (04 வண்டிகள், 06 உழவு இயந்திரங்கள், 01 கை உழவியந்திரம், 01 மோட்டார் சைக்கிள், 01 துவிச்ச வண்டி, நீர் பவுசர் 02 கல்லி பவுசர் 01, பேக்ஹோ லோடர் 01, டிராக்டர் டிரெலர் 03, கம்பாக்டர் 01.	18	வரி சதவீதம்	6%
		ஏக்கரில் வரி விதிக்கப்பட்ட சொத்துக்களின் எண்ணிக்கை	154
தொலைபேசி இலக்கம் அலுவலகம்	045-2270410/045-2270675	நீர் நுகர்வோர்களின் எண்ணிக்கை	2136
தொலைநகல் எண் (அலுவலகம்)	045-2270410	வாராந்திர சந்தைகள்	3
மின்னஞ்சல்	weligepolaps@gmail.com	பொல களஞ்சிய அறைகள் (ஓபநாயக்க / கல்பாயா)	13
ஆயுர்வேத மருந்தகம் (ஓபநாயக்க)	1	நில குத்தகை புள்ளிகள்	9
உப அலுவலகம் (வெல்கேபொல)	1	நெனசல நிலையங்கள்	1
நூலகம் (ஓபநாயக்க / வெல்கேபொல / கல்பாய / அக்ரெல்ல)	4	பொதுவான காதணிகள்	9
முன்பள்ளி (ஓபநாயக்க / முட்டெட்டுபொல / சந்தகனகம்)	3	தெரு விளக்குகள்	649
நீர் திட்டங்களின் எண்ணிக்கை	4	பொது கழிப்பறைகள்	3

சபை பிரதேசத்தில் கிராம உத்தியோகத்தர் ஆள்களம்

ஓபநாயக்க பிரதேச செயலாளர் பிரிவு			
வரிசை எண்	கிராம சேவகர் களம்	எண்	ஜனாபா
1	அகரெல்லா	241	2305
2	லியனாகொடை	241 அ	1390
3	ஹத்தளை	242	1333
4	பட்டதுரா	242 அ	1377
5	ஹத்தல்லா முழுவதும்	242 பி	1214
6	கல்கந்தா	242 சி	674
7	தெற்கு சுண்ணாம்பு	243	1677
8	டென்மர்க்	243 அ	1458
9	வடக்கு சுண்ணாம்புக்கல்	244	2617
10	சமாளி	244 அ	2429
11	மால்மீகந்த	244 பி	1281
12	ஸ்டட்கார்ட்	244 சி	1231
13	பொல்வத்தேன	244 ஈ	1323
14	ஓபநாயக்க	245	3127
15	மீகஹவெல	245 அ	1927
16	கண்டகட்டியா	245 பி	653
17	மடோலா	246	1188
18	அப்டேஹால்ஸ்டரி	246 அ	1024
19	பழந்தகந்த	246 பி	1610
20	வல்லகட்டியா	246 சி	1326

வெல்கெபொல பிரதேச செயலாளர் பிரிவு			
வரிசை எண்	கிராம சேவகர் களம்	எண்	ஜனாபா
1	முட்டட்டுபொல	219	936
2	ஹட்டன்கல	219 அ	1832
3	பாறை	219 பி	2920
4	முட்வாலண்டா	219 சி	1105
5	பம்பரகலை	219 ஈ	1763
6	கொட்டிம்புல்வல	219 உ	953
7	கிஸ்ஸெட்த்ரெட்டா	219 கு	1475
8	பதுலகம	220	1354
9	எலமல்பே	220 அ	1003
10	கெலட்டுவகந்த	220 பி	847
11	தன்ஹேன	220 சி	1427
12	தலகஸ்கந்த	220 ஈ	1368
13	ரன்வல	221	1207
14	மத்தியகங்காஓய	221 அ	598
15	மாமடுவ	221 பி	1320
16	உபரன்வல	221 சி	2227
17	சாண்ட்கேபொல	239	1224
18	கொங்கஸ்தென்ன	239 அ	854
19	கங்காகொடகம	239 பி	1098
20	போபிட்டிகொட	239 சி	1144
21	பனானா	240	1019
22	இலுக்கும்புர	240 அ	1042
23	கல்கொடகம	240 பி	1198
24	பரகஹமதித்த	240 சி	1017
25	பெல்லிமாவியத்த	247	903
26	உபகங்கொட	247 அ	1230
27	பன்றிகளில்	248	1601
28	ஸ்ட்ராபெர்ரி	248 ஏ	1044
29	ஹந்தகிரியா	249	595
30	ஹந்தகிரிகொட	249 அ	1077

கவுன்சில் பகுதியின் பிரிவுகள்

பிரிவு எண்.	பிரிவு பெயர்	இணைந்த கிராம சேவகர் ஆட்களம்	பிரிவு எண்.	பிரிவு பெயர்	இணைந்த கிராம சேவகர் ஆட்களம்
1	சுண்ணாம்பு	243 - ஹுனுவாலா	7	பதுலகம	220 - பதுலகம
		244 - வடக்கு ஹுனுவல			220 B - கலடுகந்த
		244 ஏ - மேலாண்மை			220 D - தலகஸ்கந்தா
		244 B - மால்மிகந்தா			221 A - Madhyagangaoya
		244 C - மதிஹக்வாலா	8	சாண்ட்கேபொல	219 A - ஹட்டங்கலா
		244 D - பொல்வத்தேறன			219 E - கொட்டிம்புவல
2	அப்டேஹால்ஸ்டரி	245 A - மீகஹவெல			239 - வெலிகெபொல
		245 B - கண்டகட்டியா			239 B - கங்கொடகம
		246 - மடோலா			348 - உரவாலா
		246 A - உடவெல			248 A - பலுகஹவெல
		246 B - பழந்தகந்த	9	ஹந்தகிரியா	247 - பெலிமிலிசம்
3	ஓபநாயக்க	242 - ஹதல்லா			247 A - உடகங்கொட
		242 B - ஹத்தல்லா கிராஸ்			249 - ஹந்தகிரிய
		243 A - தண்டெனிய			249 A - ஹந்தகிரிகொட
		245 - ஓபநாயக்க	10	பாறை	219 - முட்டட்டுபொல
4	அகரெல்லா	241 - அகரெல்லா			219 B - கல்பாயா
		241 A - வியனகொட			219 C - மட்டக்களப்பு
		242 ஏ - படதுரா			219 D - பம்பரகல
		242 C - பாறை			219 F - புஸ்ஸதோட்டா
		246 C - வல்லகெட்டியா			
5	பனானா	239 ஏ - கொங்கஸ்தென்னா			
		239 C - போபிட்டிகொட			
		240 - பனானா			
		240 A - இலுக்கும்புர			
		240 B - கல்கொடகம			
		240 C - பரகஹமதித்த			
6	ரன்வல	220 ஏ - எலமல்பே			
		220 C - தென்னேறன			
		221 - ரன்வல			
		221 B - அமதூவ			
		221 C - உதாரன்வாலா			

வெல்கேபொல பிரதேச சபையின் மனிதவள தொகுப்பு

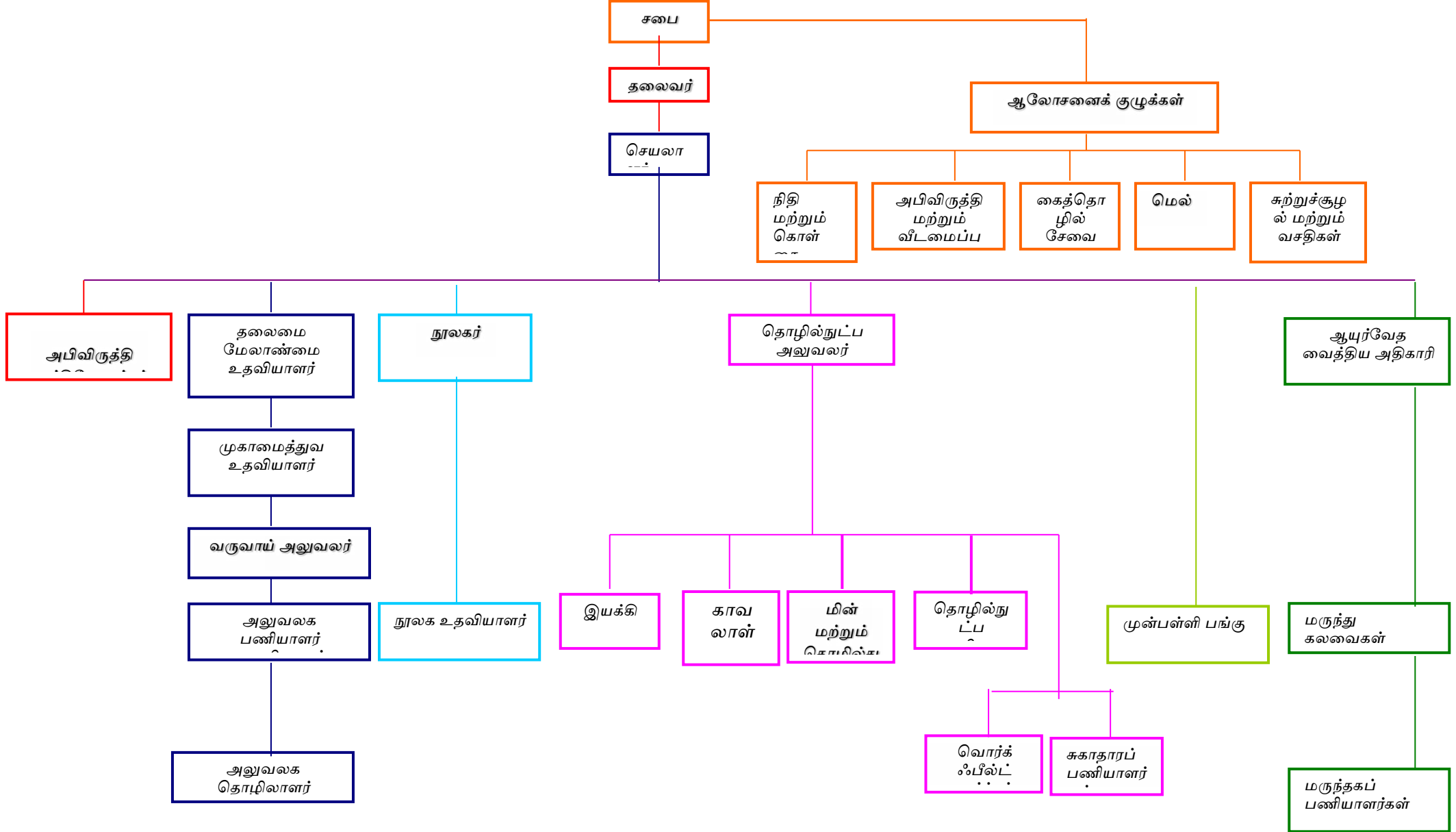
வரிசை எண்.	பெயர்	அனுமதிக்கப்பட்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	ஊழியர்கள் எண்ணிக்கை		
			நடப்பு ஆண்டு 2022	காலியிடங்களின் எண்ணிக்கை 2022	உபரி 2022
1	செயலாளர் / முகாமைத்துவ உதவியாளர் (சிறப்பு தரம்)	1	1	-	-
2	முகாமைத்துவ உதவியாளர்	6	6	-	-
3	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர்	25	34	-	9
4	வருவாய் ஆய்வாளர்	1	-	1	-
5	அலுவலக பணியாளர் உதவியாளர்	3	3	-	-
6	இயக்கி	4	4	-	-
7	ஆயுர்வேத வைத்திய அதிகாரி	1	1	-	-
8	மருந்து கலவைகள்	1	1	-	-
9	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்	7	4	3	-
10	தொழில்நுட்ப அலுவலர் (சிவில்)	2	2	-	-
11	உழைக்கும் துறை தொழிலாளர்கள்	16	13	3	-
12	காவலாளர்	1	1	-	-
13	நூலகர்	1	1	-	-
14	நூலக உதவியாளர்	4	4	-	-
15	முன்பள்ளி பங்கு	1	-	1	-
16	மின் மற்றும் தொழில்துறை	1	1	-	-
17	தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	1	-	1	-
	தொகுப்பு	76	76	9	9

அங்கீகரிக்கப்பட்ட வெற்றிடங்கள்

முன்பள்ளி பங்கு	1
வருவாய் ஆய்வாளர்	1
தொழில்நுட்ப உதவியாளர்	1

இந்த பதவிகள் அனைத்தும் பட்ஜெட் ஆவணத்தில் ஒதுக்கப்பட்டுள்ளன.

அதிகார அமைப்பு



பணியாளர் தகவல்

நிரந்தர ஊழியர்கள்

வரிசை எண்.	பெயர்	பெயர்	இந்த சபைக்கு நியமனம் செய்யப்பட்ட திகதி
நிகழ்ச்சி எண். 01 - அரசாங்க நிர்வாகம்			
1	திருமதி. எம். கே. புஸ்பகுமாரி	செயலாளர்	2023.09.19
2	செல்வி எஸ். ரத்னாவதி மணியே.	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் I)	1999.05.27
3	திருமதி கே. ஆர். பிரியங்கா சஞ்சீவனி.	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2013.09.24
4	திருமதி கே. பி. கீதா பிரியதர்ஷினி குமாரசிங்க	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2014.04.29
5	திருமதி. R.D.G. விக்கிரமசிங்க	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2015.10.01
6	திருமதி. W.G.P.N. குணரத்ன	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2016.02.12
7	திருமதி. எஸ். எச். எச். எல். ஜயசூரிய	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2016.01.05
8	ஜி. ஜி. சி. செல்வி குருகே	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2017.02.03
9	திருமதி. கே. ஜி. டி. சத்துரிகா	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2019.06.03
10	திருமதி. எம். ரி. டி. தனபால	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2020.01.16
11	திருமதி ஜே. என். தீபிகா	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2020.01.16
12	செல்வி ஜி. எம். கே. எஸ். மகாபோதி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2020.02.12
13	திருமதி டபிள்யு. டபிள்யு. என். எஸ். பிரேமரத்ன	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2020.02.03
14	திருமதி. யு. கே. ஷானிகா	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2021.01.01
15	திரு. எச். கே. டி. யு. மதுஷங்க	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2021.01.01
16	திருமதி. எம். எல். ஆர். சஞ்சீவனி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2021.05.10
17	திருமதி. பி. டி. டி. சோமசுனி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2021.05.11
18	திருமதி. U.R.H.G.B. உலுசுலதென்ன	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2021.07.08
19	திருமதி. எஸ். எம். யு. சி. சமரசுனி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2021.07.01
20	திருமதி. டபிள்யு. என். பிரியதர்ஷினி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
21	திரு. கே. ஜி. வைடியசிங்க	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
22	திருமதி டபிள்யு. என். செவண்டி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
23	திருமதி. எஸ். ஏ. எஸ். டி. சூரியப்பெரும	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
24	திருமதி. யு. கே. ஐ. குலரத்ன	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
25	திருமதி. ஜி. கே. எம். பி. சோமதாச	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03

26	திருமதி.எம்.ஏ.என்.பி.கருணாரத்ன	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
27	திருமதி.கே.ஆர்.ஐ.மதுவந்தி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
28	திரு.எம்.பி.வி.குமாரநாயக்க	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
29	திருமதி.டி.எம்.என்.டி.திசாநாயக்க	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
30	திருமதி.ஏ.டப்.என்.எஸ்.காந்தி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
31	திருமதி.ஏ.எம்.எஸ்.ரஞ்சனி	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.01.03
32	திருமதி.கே.ஜி.ஐ.ஜயலதா	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2022.08.03
33	திரு.யூ.டி.என்.புஸ்பகுமார	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2022.08.03
34	திருமதி U.I.D. உடவத்த	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2023.06.12
35	திருமதி.ஆர்.ஏ.சந்திம ருபசிங்க	அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் (தரம் II)	2023.07.14
36	திரு.ஜே.எம்.எல்.சந்திரசிறி	முகாமைத்துவ சேவைகள் உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2016.01.20
37	திருமதி.H.A.P.N. ஹெட்டிஆரச்சி	முகாமைத்துவ சேவைகள் உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2016.10.24
38	ஜி.ஐ.யு.குணசேகர	இறந்துபோன முகாமைத்துவ சேவைகள் உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2019.03.07
39	செல்வி டி.ஐ.யு.ஜயசிங்க	முகாமைத்துவ சேவைகள் உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2019.03.07
40	திருமதி.பி.கே.டி.சி.குமாரி	முகாமைத்துவ சேவைகள் உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2021.01.01
41	திருமதி.கே.டி.எஸ்.ரணசிங்க	முகாமைத்துவ சேவைகள் உத்தியோகத்தர் (தரம் III)	2022.03.07
42	திரு.கே.யு.சமிந்த குமார வீரசேன	அலுவலக பணியாளர் உதவியாளர்	2009.11.01
43	திரு.வை.டப்.சந்தன சுஜித் குமார	அலுவலக பணியாளர் உதவியாளர்	2014.04.01
44	திரு.கே.ஓ.சமந்த புஸ்ப குமார	அலுவலக பணியாளர் உதவியாளர்	2014.10.24
45	திரு.எம்.ஏ.என்.எம்.ரத்னபால	இயக்கி	2014.10.24
46	திரு.ஜி.வசந்த பிரேமலால்	இயக்கி	2009.11.01
47	திரு.எச்.டப்.எஸ்.சிந்தக	இயக்கி	2021.06.21

நிகழ்ச்சி எண். 02 - சுகாதார சேவைகள்			
48	திருமதி.எல்.ஏ.சிறியானி லியனாராச்சி	ஆயுர்வேத வைத்திய அதிகாரி	2014.05.05
49	செல்வி.எல்.வி.ஆர்.சுவணதி	மருந்து கலவைகள்	2009.11.01
50	திரு.W.H.R.K.S. பெரேரா	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்	1999.11.01
51	திரு.பி.அகத்தரத்ன	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்	2014.04.01
52	திரு.ஓ.கயான் அரவிந்த	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்	2014.04.01
53	திருமதி.என்.ஜி.நந்த மலானி	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்	2014.04.01

நிகழ்ச்சி எண். 03 - பௌதீக திட்டமிடல் வீதிகள், காணி மற்றும் கட்டிடங்கள்			
54	திருமதி.டி.கே.பி.பிரேமலதா	தொழில்நுட்ப அலுவலர்	2021.04.23
55	திரு.ஈ.லீலாரத்ன	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2009.11.01
56	திரு.W.தனுஷ்க விரசிங்க	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.08.01
57	திரு.பி.எம்.எல்.விஜயகுமார	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.10.24
58	திரு.டபிள்யூ.பி.சுமிந்த குமார	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.10.24
59	திரு.ரோய் மெல்கம் த சில்வா	இயக்கி	2014.04.01
60	திரு.கே.ஏ.ஜி.எல்.ஆனந்த	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2021.06.21
61	திரு.ஆர்.எம்.ஏ.டி.அபேவிக்ரம்	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2021.06.22
62	திருமதி.ஏ.டப்.எஸ்.வசந்த	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2023.08.02
63	திருமதி A.W. குசுமலதா	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2023.08.03
64	திரு.R.A.A.M.M. ரணசிங்க	காவலாள்	2021.06.22
65	திரு.பி.ஜி.கே.பி.கம்பகே	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்	2023.08.03

நிகழ்ச்சி எண். 04 - நீர் சேவைகள்			
66	திரு.பி.கே.மலிது சாருக சமரவீர	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.10.24
67	திரு.கே.ஜி.எம்.அனூர தர்மபால ஹேரத்	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.08.01
68	திரு.W.தயானந்த	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.08.01
69	W. உபாலி திலகரத்ன	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.04.01
70	திரு.ஏ.பி.வி.பி.ஹேமரத்ன	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2021.06.21
71	திரு.ஈ.கே.டபிள்யூ.குமார	வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2023.08.02
72	திரு.ஏ.டப்.சி.எல்.விதாரனகே	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்	2023.08.02

நிகழ்ச்சி எண். 05 - ஏனைய பொதுப் பயன்பாடுகள் சேவைகள்			
73	திரு.ஏ.எம்.சிறிரத்ன	மின் மற்றும் தொழில்துறை	2014.09.01

நிகழ்ச்சி எண். 06- நலன்புரி சேவைகள்

74	வணக்கத்திற்குரிய தென்னையே சுமங்கல தேரர்		நூலக உதவியாளர்	2014.10.24	
75	திருமதி.கே.கே.நந்தனிகா		நூலகர்	2012.07.04	
76	திரு.டி.கே.சாலிகா சுரங்க சந்திரேஸ்ன		நூலக உதவியாளர்	2014.04.01	
77	திரு.ஈ.ஏ.யூ.பிரபாத் மதுஷன் எதிரிசிங்க		நூலக உதவியாளர்	2014.08.01	
78	திருமதி.பி.ஜி.எஸ்.எம்.திலகரத்ன		நூலக உதவியாளர்	2014.10.24	
79	திருமதி.என்.எச்.லீலாவதி மனையே		வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.10.24	
80	திருமதி W.M.R.K.E.H. மணியே		வொர்க் ஃபீல்ட் ஒர்க்கர்	2014.10.24	
81	திரு.எம்.பி.எம்.குமார		சுகாதாரப் பணியாளர்கள்	2023.08.02	

தற்காலிக / மாற்று / நிகழ்நேர / ஒப்பந்த அடிப்படையில் வேலைவாய்ப்பு

1	திரு.பி.வி.ரசிக பிரசாத்	இயக்கி
2	திரு.எம்.ஏ.என்.பி.மல்லிகாஆரச்சி	இயக்கி
3	திரு.டி.எஸ்.அமரசிங்க	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
4	திரு.என்.குணதாச	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
5	திரு.H.D.S.C. குமார	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
6	திருமதி.எல்.பி.என்.டி.குணவர்தன	நூலக உதவியாளர்
7	செல்வி.கே.பி.பி.பெரேரா	நெனசல செயற்பாட்டாளர்
8	திரு.பி.கே.பிரதீப் அத்தநாயக்க	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
9	திருமதி.எஸ்.எம்.சசிகா சந்தமாலி	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
10	திரு.பி.ஆர்.ரணவீர	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
11	திரு.ஏ.பி.ஏ.என்.பிரேமரத்ன	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
12	திரு.எம்.ஏ.ஏ.எம்.குமார	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
13	திரு.எம்.ராஜேந்திரன்	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
14	திரு.பி.டபிள்யூ.பிரியலால்	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
15	திரு.கே.டபிள்யூ.சரத்	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்
16	திரு.கே.பி.எம்.டிஷான்	சுகாதாரப் பணியாளர்கள்

பட்ஜெட் ஆவணம் 2023 - வருவாய் செலவின நிலை

தொடர் வருமானம்

	36,070,850		
வருமான ஆதரவு & சம்பள மீளளிப்பு / முத்திரைக் கட்டணம் / நீதிமன்ற அபராதம்	79120840	115,191,690	
வரத்து			
கடன் / உதவி			
2.81 அபிவிருத்தி உதவி (சுகாதார சேவைகள்)	15,000,000		
கைத்தொழில்/அபிவிருத்தி உதவி	40,000,000		
5.81 பொது பயன்பாட்டு சேவைகள்	58,000,000		
6.81 நலப்பணிகள்	58,000,000	171,000,000	286,191,690
செலவுகள்			
கவுன்சிலின் தொடர் செலவு	106,129,748		
மூலதன செலவு	177,000,000		
கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல்	3,055,387	286,185,135	286,185,135
2023 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில் எதிர்பார்க்கப்படும் உபரி			6,555

ஆண்டு 2023 - மூலதன செலவின சுருக்கம்

அங்க அடையாளங்கள்	1	2	3	4	5	6	தொகுப்பு
	அரசாங்க நிர்வாகம் மற்றும் பணியாட்டொகுதியினரும்	சுகாதார சேவைகள்	பௌதீக திட்டமிடல் தெருக்கள் காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்கள்	நீர் சேவை	ஏனைய பொதுப் பயன்பாட்டு சேவைகள்	நலன்புரி சேவைகள்	
தொடர் செலவுகளை விட வருமானம் அதிகம்	5,733,214	(1,646,500)	(994,142)	5,988,170	1,691,200	(1,710,000)	9,061,942
சேர்க்கப்பட்டது- Capital Lab							
80 (01) மூலதன உதவி (வளர்ச்சி)	20,000,000	15,000,000	13,000,000		58,000,000	55,000,000	161,000,000
(02) கடன் பணம்							0
(03) சொத்து விற்பனை (மூலதனம்)							
தொகுப்பு	20,000,000	15,000,000	13,000,000	-	58,000,000	55,000,000	161,000,000
கலை-மூலதன செலவு குறைதல்							
09. (01) உபகரணங்கள் செலவு	1,000,000	700,000	300,000	300,000	600,000	1,100,000	4,000,000
(08.) காணி / கட்டிடம்		35,000,000	15,000,000		68,000,000	45,000,000	163,000,000
410 கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல்			1,713,765	1,341,622			3,055,387
தொகுப்பு	1,000,000	35,700,000	17,013,765	1,641,622	68,600,000	46,100,000	170,055,387
அதிகப்படியான / குறைபாடு	24,733,214	(22,346,500)	(5,007,907)	4,346,548	(8,908,800)	(102,810,000)	6,555

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான வருவாயின் சுருக்கம்

கணக்குக் குறியீடு	உரிய பாட வடிவம்	1	2	3	4	5	6	தொகுப்பு	சதவீதம்%
		அரசாங்க நிர்வாகம் மற்றும் பணியாட்டொரு தியினரும்	சுகாதார சேவைகள்	பௌதீக திட்டமிடல் தெருக்கள் காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்கள்	நீர் சேவை	ஏனைய பொதுப் பயன்பாட்டு சேவைகள்	நலன்புரி சேவைகள்		
10	வரிகளும் வரிகளும்	1,162,434	588,000		10,041,870	0	1000	11,793,304	10.24
20	வாடகை	75,000	3,500,000	2,325,346	200,000	3,045,200	5,000	9,150,546	7.94
30	அனுமதிப்பத்திர கட்டணம்	500,500	900,000	0	0	0	0	1,400,500	1.22
40	சேவைக் கட்டணங்கள்	250,500	70,000	750,000	655,000	655,000	118,000	2,498,500	2.17
50	வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதங்கள்	7,008,000	5,000	55,000	100,000	0	40,000	7,208,000	6.26
60	இதர வருமானம்	9,180,500	261,000	50,000	9,000	1,500	288,000	9,790,000	8.50
70	வருமான ஆதரவு	36,803,680	10,417,360	9,606,260	5,442,400	3,515,520	7,565,620	73,350,840	63.68
	மொத்த வருமானம்	54,980,614	15,741,360	12,786,606	16,448,270	7,217,220	8,017,620	115,191,690	100
	குறைக்கப்பட்டது - தொடர்ச்சியான செலவு	49,247,400	17,387,860	13,780,748	10,460,100	5,526,020	9,727,620	106,129,748	
	தொடர் செலவுகளை விட வருமானம் அதிகம்	5,733,214	(1,646,500)	(994,142)	5,988,170	1,691,200	(1,710,000)	9,061,942	

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான தொடரும் செலவினங்களின் சுருக்கம்

கணக்கு தலைப்புகள்	செலவு ஆய்வுக்குட்படுநர் விளக்கம்	1	2	3	4	5	6		
		அரசாங்க நிர்வாகம் மற்றும் பணியாட்டொகுதியினரும்	சுகாதார சேவைகள்	பௌதீக திட்டமிடல் தெருக்கள் காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்கள்	நீர் சேவை	ஏனைய பொதுப் பயன்பாட்டு சேவைகள்	நலன்புரி சேவைகள்	தொகுப்பு	சதவீதம்
1	சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்	35,652,680	9,677,360	8,218,260	4,712,400	600,520	6,935,620	65,796,840	62.00
2	பயணச் செலவுகள்	461,000	100,500	150,500	20,000	10,000	60,500	802,500	0.76
3	பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	5,920,000	3,488,000	1,355,000	633,000	1,290,000	873,000	13,559,000	12.78
4	மூலதன சொத்து பழுது மற்றும் பராமரிப்பு	3,765,500	2,611,000	2,781,000	1,351,000	3,510,500	1,311,000	15,330,000	14.44
5	போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய பொருட்கள் மற்றும் பிற சேவைகள்	3,368,320	1,370,000	30,000	2,502,600	105,000	337,500	7,713,420	7.27
6	வட்டி கொடுப்பனவுகள், பங்கிலாபங்கள் மற்றும் மேலதிக கொடுப்பனவுகள்	500	500	1,070,988	1,188,100			2,260,088	2.13
7	மானியங்கள், பங்களிப்புகள் மற்றும் மானியங்கள்	5,000	500	5,000	5,000		160,000	175,500	0.17
8	ஓய்வூதியம், ஓய்வூதியப் பயன்கள் மற்றும் பணிக்கொடை	74,400	140,000	170,000	48,000	10,000	50,000	492,400	0.46
	தொடர் செலவு தொகை	49,247,400	17,387,860	13,780,748	10,460,100	5,526,020	9,727,620	106,129,748	100

நிகழ்ச்சி இலக்கம் 01 இன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்ட தொடர் வருவாய் ஆதாரங்கள் பின்வருமாறு:
10. வரிகள் மற்றும் வரிகள்

1.11 வரிகளும் வரிகளும்

1987 ஆம் ஆண்டின் 15 ஆம் இலக்க மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் 134(1) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம், அத்தகைய வரையறைகளுக்குள் 2014 ஆம் ஆண்டில் ஒவ்வொரு ஆதனத்தின் மீதும் வருடாந்த மதிப்பீட்டில் 6% பெறுமதிசேர் வரியை விதிப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டுள்ளது. 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான பெறுமதி 1,141,530.00 ரூபாவாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

ஏக்கர் வரி 1.12

மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் 134(3) பிரிவு, சபை எல்லைக்குள் நிரந்தர அல்லது முறையான விவசாயத்தின் கீழ் உள்ள ஒவ்வொரு ஹெக்டேயர் காணிக்கும் பின்வரும் வீதங்களை விஞ்சாத ஏக்கர் வரியொன்றை அறவிடுவதற்கு ஏற்பாடு செய்கின்றது.

நிலத்தின் பரப்பளவு ஐந்து ஹெக்டேருக்கும் குறைவாகவும், ஒரு ஹெக்டேருக்குக் குறையாமல் இருப்பின், ரூ. 50,

5 ஹெக்டேர் அல்லது அதற்கு மேற்பட்ட நிலம் இருந்தால் 2023 ஆம் ஆண்டில் ரூ. 10 ஏக்கர் வரி விதிக்கப்படும் என்று மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய பிரதேச சபை பிரதேசத்தில் இந்த வருமான விடயத்தின் கீழ் அடையாளம் காணப்பட்ட காணிகளின் எண்ணிக்கை 154 ஆகும். 2023 ஆம் ஆண்டில் ஏக்கர் வரி வருமானம் ரூ.20,904/- என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

30 - அனுமதிப்பத்திர கட்டணம்

வாகன அனுமதிப்பத்திர கட்டணம் (சைக்கிள் லைசென்ஸ்) 1.35

மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் பிரிவு 147 (1) (அ) வாகனங்கள் மற்றும் விலங்குகள் மீது வரி விதிக்க முடியும் என்று கூறுகிறது. இதன்படி, இச்சட்டத்தின் நான்காவது அட்டவணையின் பிரகாரம், அறவிடப்பட வேண்டிய வருடாந்த வரிகளின் தொகை நிர்ணயிக்கப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய துவிச்சக்கர வண்டியொன்றுக்காக அறவிடப்பட வேண்டிய தொகை 4.00 ரூபா என குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. வருமானம் மதிப்பிடப்படுகிறது.

40 - சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள்

சபையினால் வழங்கப்படும் பல்வேறு சேவைகளுக்கு கட்டணம் அறவிடப்படும். பின்வரும் சேவைகளை வழங்குவதற்காக இந்த சபையால் விதிக்கப்படும் கட்டணங்களின் தொகை பின்வருமாறு: இந்த கட்டணங்கள் 2023 ஆம் ஆண்டிற்கும் வசூலிக்கப்படும்.

பல்வேறு வகையான கட்டணங்கள் 2023 ஆண்டு

1.	வழங்குநர்களைப் பதிவுசெய்தல்	ரூ.	1000.00
2.	ஒப்பந்தக்காரர்களைப் பதிவுசெய்தல்	ரூ.	1500.00
3.	நூலக உறுப்பினர் பதவிக்கு	பெரியவர்கள்	ரூ. 100.00
		குழந்தைகள்	ரூ. 50.00
4.	நூலக அங்கத்துவத்தைப் புதுப்பித்தல்	பெரியவர்கள்	ரூ. 50.00
		குழந்தைகள்	ரூ. 30.00
5.	நூலக புத்தகங்களை தாமதமாக அப்புறப்படுத்துதல் (ஒரு நாளைக்கு)	ரூ.	3.00
6.	ஆக்கிரமிப்பு அல்லாத சான்றிதழ் வழங்குதல்	ரூ.	1000.00
7.	கட்டிட எல்லை சான்றிதழ் வழங்குதல்	ரூ.	1000.00
8.	நாளொன்றுக்கு நீர் பவுசர் வாடகைக்கு எடுத்தல் (சபை அலுவலகத்திலிருந்து 01 கிமீற்றருக்குள் ரூ.3000/- மற்றும் வெளியில் அதிகரிப்பின் ஒவ்வொரு 1 கி.மீ.ரத்திற்கும் ரூ.200.00/-) தண்ணீர் பவுசர் பராமரிக்கப்பட்டால் ஒரு நாள் கட்டணம் வசூலிக்கப்படுகிறது	ரூ.	500.00

9	மனைத் திட்டங்களின் ஒப்புதலுக்கான விண்ணப்பத்திற்கு	ரூ.	ரூ.500.00	23	நில தகுதி சான்றிதழ் விண்ணப்ப படிவம்	ரூ.	50.00
10	சதி திட்டங்களின் ஒப்புதல் 01 ஏக்கருக்கும் குறைவாக 01 – 02 ஏக்கருக்கு இடையில் 02 ஏக்கருக்கும் மேற்பட்ட காணிக்கு, 01 ஏக்கர்	ரூ. ரூ. ரூ.	1500.00 2000.00 800.00	24	விளம்பரம் செய்ய ஒரு நாள்	ரூ.	3000.00
11	டிராக்டர் வாடகை (1 மணி நேரத்திற்கான இயந்திரங்கள்)	ரூ..	2400.00	25	பசுவதை செய்வதற்கான அனுமதி பத்திரம் வழங்குதல்	ரூ.	3000.00
12	முச்சக்கர வண்டி ஒன்றுக்கு வருடத்திற்கு மாதம் ரூ.100.00	ரூ.	1200.00	26	JCB இயந்திர வாடகை (ஒரு மணி நேரத்திற்கான இயந்திரம்)	ரூ.	5500.00
13	ஒரு கட்டிட விண்ணப்பத்திற்கு	ரூ.	500.00	27	ஒரு பகுதியில் ஒரு இடத்திலிருந்து மற்றொரு இடத்திற்கு ஒரு தச்சு இயந்திரத்தைப் பயன்படுத்துதல்	ரூ.	1000.00
14	வாடகை மைதானம் - (ஒரு நாளைக்கு)	ரூ.	3000.00	28	தொலைபேசி கோபுரங்களுக்கு கட்டணம் வசூலித்தல் ● உயரம் 05 மீட்டர்- 20 மீட்டர் வரை ● 20 மீட்டரைத் தாண்டிய ஒவ்வொரு மீட்டருக்கும்	ரூ. ரூ.	20000.00 100.00
15	விளையாட்டு மைதானங்களை வாடகைக்கு எடுத்தல் -(நாளைக்கு)	ரூ.	3000.00	29	நெனசல கட்டணங்கள்	ரூ.	100.00
16	ஆபத்தான மரங்களை ஆய்வு செய்வதற்கான விண்ணப்பக் கட்டணம் மற்றும் ஆய்வு கட்டணம்	ரூ.	1500.00		கணினி வகுப்பு கட்டணம் (ஒரு மணி நேரத்திற்கு)	ரூ.	500.00
17	பள்ளத் திட்டங்களுக்கான முன்கூட்டியே தயாரிக்கப்பட்ட கட்டணங்கள்	ரூ.	1500.00		சேர்க்கை கட்டணம்	ரூ.	450.00
18	நாள் ஒன்றுக்கு மீன் (நடமாடும்) விற்பனை	.			தேர்வுக் கட்டணம்	ரூ.	100.00
	ஒரு நாளைக்கு ஒரு சைக்கிள்.	ரூ.	ரூ.50.00		இணைய பயன்பாடு (ஒரு மணி நேரத்திற்கு)	ரூ.	50.00
	ஒரு மோட்டார் வாகனத்தில் ஒரு நாள்	ரூ.	ரூ.100.00		மின்னஞ்சல் அனுப்புதல் (25 MB)	ரூ.	
	ஒரு நாளைக்கு ஒரு பலகை / பெட்டியில்	ரூ.	ரூ.100.00				
19	லாட்டரி மார்க்கெட்டிங் வாகனத்தில் ஒரு நாள்	ரூ.	100.00				
20	நாய்களைப் பதிவு செய்தல் (கழுத்துப்பட்டைக்கு)	ரூ.	200.00				
21	ஹெல போஜுன் ஹால் சேவை வழங்கல்						

	I.விற்பனைக்கான ஸ்டால்கள் (ஒரு நாளைக்கு)	ரூ.	500.00			போட்டோ பிரதி கட்டணம்		
						A4 ஒற்றை பக்கம்	ரூ.	ரூ.10.00
						A4 இரண்டு பக்க	ரூ.	ரூ.15.00
						A3Liter பக்கம்	ரூ.	ரூ.20.00ரூ
						A3 இரண்டு பக்க	ரூ.	ரூ.25.00
						லெக்கிள் சிங்கிள் சைட்	ரூ.	ரூ.15.00
						லெக்வே டீ சைட்	ரூ.	ரூ.20.00ரூ
						A5Liter பக்கம்	ரூ.	6.00
						A5 இரண்டு பக்க	ரூ.	ரூ.8.00ரூ
						B5Liter பக்கம்	ரூ.	ரூ.8.00ரூ
						B5 இரண்டு பக்கங்கள்	ரூ.	ரூ.13.00
						தட்டச்சு (A4) - ஒரு பக்கத்திற்கு	ரூ.	100.00
						Print Out(A4) - கருப்பு மற்றும் வெள்ளை	ரூ.	20.00
						- நிறம்	ரூ.	ரூ.75.00
						ஸ்கேன்(A4) - ஒரு பக்கத்திற்கு	ரூ.	25.00

30	நூலக நூல் மேற்கோள்களின் ஒளி நகல் - இணையப் பிரதிகள்	1.A4லிட்டரி பக்கம் 2. A4 இரு பக்கமும் 3. A3 ஒற்றை பக்கம் 4.ஹ3 இரு பக்கங்கள் 5. லீகல்லிட்டரி பக்கம் 6. லீகல் இரண்டு பக்கமும் 7.Print out A4 - கை ஐடி 8.கலர் ப்ரெண்ட் அவுட் A4 9. ஸ்கேன் (A4)	ரூ. ரூ. ரூ. ரூ. ரூ. ரூ. ரூ. ரூ. ரூ.	10.00 15.00 20.00 25.00 15.00 20.00 20.00 75.00 25.00
31	நூலகம்-இணைய பயன்பாடு (ஒரு மணி நேரத்திற்கு)		ரூ.	100.00
32	புத்தகங்களை பைண்டிங் செய்தல் • ஒரு சிறிய புத்தகம் • ஒரு பெரிய புத்தகம்		ரூ. ரூ.	100.00 200.00
33	தொழில்நுட்ப கண்டுபிடிப்பு திட்டம் (வகுப்பு கட்டணம் உட்பட ஒரு நபருக்கு)		ரூ.	500.00- 1000.00
34	பதிவேட்டின் பெயரை மாற்றவும்		ரூ.	1500.00
35	சரிபார்ப்பு ஆவணத்தின் விலைப்புள்ளிகளை வழங்குதல் (வருடத்திற்கு)		ரூ.	100.00
36	சைக்கிள் பதிவுக்கான விண்ணப்பக் கட்டணம்		ரூ.	100.00
37	கல்லி பவுசரில் சேவையை வழங்குதல் I. 01 பளுவை அகற்றுவதற்கு II.01 இறுதி தரையிறக்கத்திற்கான சுமை III. இறுதி வெளியேற்றம் - வெளிப்புற பவுன்சர்களுக்கு போக்குவரத்து கட்டணங்கள் ● காலி சுத்திகரிப்பு நிலையத்திலிருந்து ஒவ்வொரு கி.மீ.		ரூ. ரூ. ரூ. ரூ.	4500.00 1250.00 2500.00 400.00
38	தகுதி / குடியிருப்பு இணக்கத்திற்கான சான்றிதழுக்கு		ரூ.	1000.00

39	சந்திப்பு மண்டபம் வாடகைக்கு(ஒரு நாளான்கு)		
	நான். பண்டிகை சந்தர்ப்பங்களுக்கு இரண்டாம்.அலெவ் கண்காட்சிகளுக்கு III. சந்திப்பு நோக்கங்களுக்காக ஒரு நாள். ஒரு நாளுக்கு நான்காம்.முன்பள்ளி / பள்ளி விழாக்களுக்கு வி. மற்ற நோக்கங்களுக்காக (ஒரு மணி நேரத்திற்கு)	ரூ. ரூ. ரூ. ரூ. ரூ. ரூ.	25000.00 10000.00 10000.00 5000.00 10000.00 1000.00

1.50 உத்தரவாத கட்டணம் மற்றும் அபராதம்

1.52 நீதிமன்ற அபராதங்கள்

மாகாண சபை சட்டம் மற்றும் ஏனைய கட்டளைச் சட்டங்களை அமுல்படுத்தும் போது மற்றும் சட்டத்தை நடைமுறைப்படுத்தும் போது நீதிமன்றத்தினால் அறவிடப்படும் தண்டப்பணம் மாகாண சபைக்கு கிடைக்கும் என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. கடந்த சில ஆண்டுகளில் பெறப்பட்ட நீதிமன்ற அபராத வருமானத்தை எடுத்துக்கொண்டால், 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான நீதிமன்ற அபராத வருமானம் ரூ. 7,000,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

1.60 இதர வருமானம்

1.65 முத்திரைத் தீர்வை

மேலும், ரூ. 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான 9,000,000/- நிலப்பகுதியின் அபிவிருத்தியுடன் காணி கொடுக்கல் வாங்கல்கள் ஊடாக முத்திரைத் தீர்வை வருமானமாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இந்த வருமானம் கடந்த சில ஆண்டுகளில் முத்திரைத் தீர்வையாகப் பெறப்பட்ட வருமானத்தின் அடிப்படையில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

1.62 விற்பனை

நிகழ்ச்சித் திட்டம் 01 இன் கீழ் படிவங்கள் மற்றும் படிவங்களை விற்பனை செய்வதன் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் மற்றும் பிரிவு 1.64 இன் கீழ் கவுன்சில் ஊழியர்களுக்கு செலுத்தப்பட்ட ஊழியர் கடன் வட்டி ரூபா 80,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

இந்த திட்டத்தின் கீழ் விற்கப்படும் படிவங்கள் மற்றும் படிவங்களுக்கு தற்போது இந்த கவுன்சிலால் வசூலிக்கப்படும் கட்டணங்கள் பின்வருமாறு:

பதிவுப் பதிவேட்டின் விலைமனுக்களை வழங்குதல் (வருடத்திற்கு)
ரூபா 100.00

வருமான ஆதரவு - 70

நிகழ்ச்சி இலக்கத்தின் கீழ் இப்பிரதேச சபையின் சார்பில் 50 ஊழியர்கள் கடமையாற்றி வருகின்றனர். 01.

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான சம்பளத்தை திருப்பிச் செலுத்துவதற்காக ரூ.30,823,680.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

தவிசாளர் உட்பட மாகாண சபை உறுப்பினர்களின் கொடுப்பனவுகளை மீளச் செலுத்துவதற்காக எதிர்பார்க்கப்படும் தொகை 3,780,000 ரூபாவாகும். பதவி நிலை ஊழியர்களின் ஆதனக் கடன்களுக்காக மாகாண சபையினால் மீளப்பெறப்படும் தொகை 200,000.00 ரூபா மற்றும் ரூபா. 2,000,000.00 மாகாண சபையை வலுப்படுத்தும் நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் கீழ் நிகழ்ச்சி இலக்கம் 01 இற்கு 2,000,000.00.

வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023

நிகழ்ச்சி எண். 01 அரசாங்க
நிர்வாகம்

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்			2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
1	அரசாங்க நிர்வாகம்				
	10	வரிகளும் வரிகளும்			
		11	வரி	1,027,558	1,143,267
		12	ஏக்கர் வரி	19,413	20,905
				1,046,971	1,164,172
	20	வாடகை			
		25	சந்திப்பு மண்டபம் வாடகைக்கு	-	50,000
			-	50,000	75,000
	30	அனுமதிப்பத்திர கட்டணம்			
		33	தொழில்முறை உரிம கட்டணம்	-	100
		35	வாகன மற்றும் விலங்கு வரிகள்	-	400
		36	சிறப்பு அனுமதிப்பத்திர கட்டணம் (விளம்பர பலகை கட்டணம்/பேனர்கள்)	377,300	700,000
				377,300	700,500
	40	சேவைக் கட்டணங்கள்			
		41	பதிவுச் சான்றிதழ்கள் மற்றும் ஆய்வு கட்டணம்		300
		43	அறவிடப்படவேண்டிய கட்டணங்கள் (வழங்குநர்களைப் பதிவு செய்தல்)	103,580	200,000
				103,580	200,300
	50	வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதங்கள்			
		51	வாரண்ட் கட்டணம்	4160	8,000
		52	நீதிமன்ற அபராதம்	3,012,739	6,000,000
		தொகுப்பு		3,016,899	6,008,000

வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023

நிகழ்ச்சி எண். 01
அரசாங்க நிர்வாகம்

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்			2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
1		அரசாங்க நிர்வாகம்			
	60	இதர வருமானம்			
	61	வட்டி (முதலீடு)		500	500
	62	விற்பனை (அச்சிடப்பட்ட படிவங்கள் / ஸ்கிராப் பொருட்கள் / பத்திர சுருக்கங்கள் / கட்டிட பயன்பாடுகள் சதி வடிவமைப்பு பயன்பாடுகள்)	121,810	100,000	100,000
	64	செயல்பாட்டு வருமானம் (பணியாளர் கடன் வட்டி)	87,260	90,000	80,000
	65	முத்திரைத் தீர்வை	4,835,020	7,000,000	9,000,000
			5,044,090	7,190,500	9,180,500
	70	வருமான ஆதரவு			
	71	பணியாளரின் சம்பள திருப்பிச் செலுத்துதல்	15,801,543	25,721,660	30,823,680
	71அ	மருத்துவ பீடத்தின் உறுப்பினர்	3,780,000	3,780,000	3,780,000
	72	கூட்டு உதவி (மாகாண சபை மீளளிப்பு - சொத்துக்களுக்கான கடன்கள்)	276,471	200,000	200,000
	73	மாகாண சபைகளை வலுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்		2,000,000	2,000,000
			19,858,014	31,701,660	36,803,680
		மொத்த வசூல்	29,446,854	47,015,132	54,980,614

2023 செலவின மதிப்பீடு

நிகழ்ச்சி எண். 01
அரசாங்க நிர்வாகம்

பொருள் சின்னங்களை செலவிடுங்கள்	செலவு ஆய்வுக்குட்படுநர் விளக்கம்		உண்மையான செலவுகள் 2021	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
101	சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்				
	101(1)	சம்பளம்	16,570,481	20,567,600	20,673,240
	101(1)அ	திமனா			10,150,440
	101(2)	ஓவர்டைம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்	152,003	380,000	381,000
	101(3)	சீருடை கொடுப்பனவுகள்	24,000	34,000	28,000
	101(4)	உறுப்பினர் கொடுப்பனவுகள்	3,780,000	3,780,000	3,780,000
	101(9)1	ஏனையவை (உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சி)	8,200	150,000	100,000
	101(9)2	பிற சலுகைகள்	201,000	392,000	390,000
	101(9)3	பிற சலுகைகள்	29,000	50,000	70,000
	101(9)4	மொழிபெயர்ப்பு உதவித்தொகை	21,282	50,000	80,000
			20,785,966	25,403,600	35,652,680
102	பயணச் செலவுகள்				
	102(1)1	பிரயாணச் செலவுகள் (பணியாளர்கள் அல்லாதவர்கள்)	2,000	40,000	40,000
	102(1)11	பிரயாணச் செலவுகள் (ஊழியர்கள்)	75,624	400,000	420,000
	102(2)	பிரயாணச் செலவுகள் (இடமாற்றங்கள்)	-	5,000	1,000
			77,624	445,000	461,000
103	பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்				
	103(1)	எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	339,709	510,000	1,000,000
	103(2)அ	எரிபொருள் மற்றும் லாப்திகண்டு (பணியாளர்கள்)	302,228	550,000	1,500,000
	103(2)பி	எரிபொருள் மற்றும் மசகு எண்ணெய் (பணியாளர் அல்லாத MP எரிபொருளுடன்)	1,888,003	1,900,000	3,030,000
	103(4)	கட்டுமான பொருட்கள்			10,000
	103(6)	குறியீடு செலவுகள்	126,729	175,000	200,000

	103(7)	சீருடைகள்		20,000
	103(8)	பிற சேமிப்பு பொருட்கள்	14,075	180,000
	103(8)1	வேறு		10,000
			2,670,744	3,315,000
				5,950,000

2023 - செலவின மதிப்பீடுகள்

நிகழ்ச்சி எண். 01 - அரசாங்க நிர்வாகம்

செலவு ஆய்வுக்குட்படுநர் விளக்கம்		உண்மையான செலவுகள் 2021	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
மூலதன சொத்து பழுது மற்றும் பராமரிப்பு				
104(1)	வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்களின் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	2,351,792	1,085,000	2,710,000
104(2)	கட்டிடங்கள்/மூலதனச் சொத்துக்களைப் பழுதுபார்த்தலும் பராமரித்தலும்.	14,430	1,000,000	1,000,000
104(3)	அழி	-	25,000	500
104(9)	வேறு	9,190	15,000	55,000
		2,375,412	2,125,000	3,765,500
போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய பொருட்கள் மற்றும் பிற சேவைகள்				
105(1)	போக்குவரத்து	30,198	30,000	80,000
105(3)	அத்தியாவசிய சேவைகள்			
	105(3)1 மின்சார கட்டணங்கள்	70,832	240,000	471,320
	105(3)2 தொலைபேசிக் கட்டணங்கள் (பணியாளர்கள்)	96,529	100,000	180,000
	105(3)3 தொலைபேசிக் கட்டணங்கள் (பணியாளர் அல்லாத அங்கத்தவர் தொலைபேசி கொடுப்பனவுடன்)	847,801	791,000	800,000

105(5)	வரிகளும் வரிகளும்		3,000	1,000
105(8)	அச்சிடும் சேவைகள்	124,205	190,000	520,000
105(9)	மற்றவை (PS வாரம்/ செயல்திறன் போட்டிகள் / விழாக்கள்)	20,000	165,600	270,000
105(9) இரண்டாம்	பிற துறைகளுக்கான கொடுப்பனவுகள் (தணிக்கை / நீதிமன்ற அபராதங்கள் / முத்திரைத் தீர்வை ஊக்கத்தொகைகள் / முத்திரைத் தீர்வை / வாகன காப்பீடு)	360,463	1,100,000	1,000,000
105(9) III	ஏனையவை (வரிகள், ஏக்கர் வரிகள், தரகுகள், வங்கி கட்டணங்கள்)	47,398	20,000	46,000
		1,597,425	2,639,600	3,368,320
	வட்டி கொடுப்பனவு, ஈவுத்தொகை & போனஸ் பணம்			
106(1)	வட்டி கொடுப்பனவு, ஈவுத்தொகை & போனஸ் பணம்	-	500	500
		-	500	500
	நன்கொடைகள், பங்களிப்புகள்			
107(நான்)	மானியங்கள் (இலவச புகையிரத அனுமதிப்பத்திரங்கள்)	-	5,000	5,000
		-	5,000	5,000
	ஓய்வூதிய நன்மைகள் மற்றும் பணிக்கொடை			
108(8)	ஓய்வூதியம் (W.A.V.W.F)	17,188	25,000	24,400
108(9)	மற்றவை (S.A.S./S.N.F.F.)	62,603	65,000	50,000
		79,791	90,000	74,400
	மொத்த வசூல்	27,586,961	34,023,700	49,247,400

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 02 இன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்ட தொடர் வருமான ஆதாரங்கள் பின்வருமாறு:

2.10 வரிகள் மற்றும் வரிகள்

வணிக வரி / தொழில் வரி 2.16 ,2.10

மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் 150(1) பிரிவின் பிரகாரம் சபை எல்லைக்குள் தொழிற்படும் ஏதேனும் கைத்தொழில் தொடர்பில் தீர்மானமொன்றை நிறைவேற்றுவதன் மூலம் வரி அறவிடப்படுவதுடன் அதற்கமைய பின்வரும் வரியை அறவிட முடியும்.

தொழிற்சாலை பராமரிக்கப்படும் இடத்தின் ஆண்டு மதிப்பு ரூ. ரூ.750.00க்கு மேற்படாத ஆனால் ரூ.1500.00க்கு மேற்படாத ரூ.500.00 வரியும், ரூ.1500.00க்கு மேற்படும் ரூ.1000.00 க்கு மேற்படாத இடங்களிலும் ரூ.500.00 வரியினை விதிக்க இச்சட்டம் வழிவகை செய்கிறது.

அதன்படி, 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான வரித் தொகை வசூலிக்கப்படும் என்று மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் 152 (1) உப பிரிவின் பிரகாரம், சபை எல்லைக்குள் ஏதேனும் வர்த்தக வியாபாரம் மேற்கொள்ளப்பட்டால், வரி செலுத்தப்பட வேண்டிய ஆண்டுக்கு முந்தைய ஆண்டிற்கான வணிகத்தின் வருமானத்தை மீட்டெடுப்பது 2023 ஆம் ஆண்டில் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

1. வருடத்திற்கான வருமானம் ரூ.6000.00 இனை விஞ்சாத போது வரி அறவிடப்பட மாட்டாது.
2. ரூபா 6000.00 இனை விஞ்சும் ஆனால் ரூபா 12000.00 இனை விஞ்சாத வழக்குகளுக்கு ரூபா 90.00 வரி அறவிடப்படும்.
3. ரூபா 12000.00 இனை விஞ்சுகின்ற ஆனால் ரூபா 18750.00 இனை விஞ்சாத ரூபா 180.00 வரி

4. ரூபா 18750.00 இனை விஞ்சினாலும் ரூபா 75000.00 இனை விஞ்சாதிருப்பின் ரூபா 360.00 வரி

5. ரூபா 75000.00 இனை விஞ்சும் ஆனால் ரூபா 150000.00 இனை விஞ்சாத வழக்குகளுக்கு ரூபா 1200.00 வரி அறவிடப்படும்.

6. ரூபா 150000.00 மற்றும் அதற்கு மேற்பட்ட வழக்குகளுக்கு ரூபா 3000.00 வரியாகவும் அறவிடப்படும்.

இதன்படி, 2023 ஆம் ஆண்டில் ரூ.388,000.00 தொழில்துறை வரி / வணிக வரி மூலம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

கைத்தொழில் வரி விதிப்புடன் தொடர்புடைய வியாபாரங்கள்

- 1 காலணிகள் தயாரித்தல்
- 2 அறிமுகங்கள் உற்பத்தி
- 3 தென்னை நார் பொருட்கள் உற்பத்தி
- 4 உடற்பயிற்சி புத்தகங்களை தயாரித்தல்
- 5 கொசு வலை அமைத்தல்
- 6 கைவினைப் பொருட்கள் உற்பத்தி
- 7 பைகளை உருவாக்குதல்
- 8 ஃப்ரேமிங் படங்கள்
- 9 துணி தைத்தல்
- 10 ரப்பர் முத்திரை பெயர்ப்பலகைகளை கட்டமைத்தல்

வணிக வரி பொருந்தும் வணிகம்

18. கட்டுமானப் பொருட்கள் விற்பனை.
19. பொம்மைகள், பேன்சி பொருட்கள் விற்பனை.
20. பற்கள் கட்டுதல்.
21. ஆயுர்வேத / மேற்கத்திய மருந்தகம் நடத்தி வருகிறது.
22. தனியார் கல்வி நிறுவனம் நடத்தி வருகிறார்.
23. இறப்பர் கொள்வனவு நிலையத்தை பராமரித்தல்.
24. சிறிய ஏற்றுமதிப் பயிர்களைக் கொள்வனவு செய்வதற்கான இடத்தைப் பேணுதல்.
25. நகைகளை விற்கும் இடத்தை பராமரித்தல்.
26. தளபாடங்களை விற்பனை செய்யும் இடத்தைப் பராமரித்தல்.
27. காலணிகள் விற்பனை செய்யும் இடத்தை பராமரித்தல்.
28. புத்தகங்கள் மற்றும் எழுதுபொருட்கள் விற்பனை செய்யும் இடத்தைப் பராமரித்தல்.
29. மின்சார உபகரணங்களை விற்பனை செய்யும் இடத்தைப் பராமரித்தல்.
30. ஒளியியல் சோதனைக் கருவிகள் மற்றும் கண் கண்ணாடிகள் விற்பனை செய்யும் இடத்தைப் பராமரித்தல்..
31. குளிர்பதன வசதி தையல் இயந்திரம் தொலைக்காட்சி இயந்திரங்கள் விற்பனை செய்யும் இடத்தை பராமரித்தல்
32. லாட்டரி விற்கும் இடத்தை பராமரித்தல்.
33. கார்கள் மற்றும் பிற பாகங்களை விற்க ஒரு இடத்தை பராமரித்தல்
34. பானங்கள் மற்றும் பானங்களை விற்க ஒரு இடத்தை பராமரித்தல்.
- 18 ஸ்டீல் மரச்சாமான்கள், அலுவலக உபகரணங்கள் விற்பனை புள்ளி பராமரித்தல்

- 37 முடிவுற்ற ஆடைகளை விற்பனை செய்யும் இடத்தைப் பராமரித்தல்.
- 38 கடிக்காரம் பழுதுபார்க்கும் தளத்தை பராமரித்தல்.
- 39 தோல் பொருட்கள் விற்பனை செய்யும் இடத்தைப் பராமரித்தல்.
- 40 புகைப்படத் தொகுப்பைப் பராமரித்தல்.
- 41 விறகு விற்பனை.
- 42 புலாத், புவகா, சுருட்டு மற்றும் புலத்விட்டாவில் விற்பனை இடத்தை பராமரிக்க.
- 43 பசங்கிய தேயிலை இலைகளை கொள்வனவு செய்யும் மற்றும் விற்கும் இடத்தைப் பராமரித்தல்.
- 44 CDகள், VCDகள், DVDகளை வாடகைக்கு விடுதல் மற்றும் விற்பனை செய்தல்.
- 45 டெலிபோன் அவுட்லெட் நடத்தி வருகிறார்.
- 46 தேநீர் பொதிகளை விற்பனை செய்வதற்கான இடத்தை பராமரித்தல்.
- 47 மொபைல் போன்கள் மற்றும் சாதனங்களை விற்பனை செய்வதற்கான இடத்தைப் பராமரித்தல்.
- 48 உடந்தகுதி பயிற்சி நிறுவனம் நடத்தி வருகிறார்.
- 49 மோட்டார் சைக்கிள் கடை நடத்தி வருகிறார்.
- 50 தேங்காய் கொள்வனவு செய்வதற்கான இடத்தைப் பராமரித்தல்.
- 51 திருவிழா மண்டபம் நடத்துவது.
- 52 டிக்கடை பராமரித்தல்.
- 53 கம்ப்யூட்டர் பயிற்சி நிறுவனம் நடத்தி வருகிறார்.
- 54 பூஜைக் கடை நடத்தி வருகிறார்.
- 37 உள்ளக சூரிய மண்டல கடையின் செயல்பாடு.
- 39 ஜவுளி சேகரிப்பு மற்றும் விற்பனை செய்யும் இடத்தைப் பராமரித்தல்.
- 39 இயந்திரங்கள் வாடகை மையம் அமைத்தல்.
40. வயறிங் வணிகத்தை நடத்துதல்

- 54 ஆலோசனை சேவைகளைப் பேணுதல்.
 - 55 எலக்ட்ரிசிட்டி டிரெயில் வெளிப்படுத்துகிறது
 - 56 ஒரு இடத்தைப் பராமரித்தல்.
 - 57 வயரிங் உபகரணங்களின் விற்பனை புள்ளியை பராமரித்தல்.
 - 58 அலங்கார மீன்களை விற்பனை செய்வதற்கான இடத்தைப் பராமரித்தல்.
 - 59 நகல் எடுக்கும் இயந்திரங்கள், தொலைநகல் இயந்திரங்கள், தொலைபேசி அழைப்புகள்.
 - 60 பூக்கும் தாவரங்கள் அல்லது பிற வகை தாவரங்களின் விற்பனை.
 - 61 பெட்ரோலியம் அல்லது மசகு எண்ணெய் கடை நடத்துவது.
 - 62 சி.சி.டி.வி கேமராக்களை நிறுவுவதற்கான இடத்தை பராமரித்தல்.
 - 63 கட்டுமான நடவடிக்கைகள் தொடர்பான வணிகத்தை நடத்துதல்.
 - 64 நில விற்பனை தொடர்பான வணிகத்தை நடத்துதல்.
 - 65 வாகன வாடகை தளத்தை பராமரித்தல்.
 - 66 வட்டிக்கு பணம் கொடுக்கும் இடத்தை பராமரித்தல்.
- 53 தங்க அடமான மையம் பராமரித்தல்

வர்த்தக உரிமக் கட்டணம்-2.31(1)

மாகாண சபைகள் சட்டத்தின் 149 ஆம் பிரிவின் பிரகாரமும் 2152/47 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளவாறும் வெல்கெபொல மாகாண சபை பிரதேசத்தில் அமைந்துள்ள ஏதேனும் இடத்தை அல்லது இடத்தை ஏதேனும் ஒரு நோக்கத்திற்காக பயன்படுத்துவதற்கு பேரவையின் அனுமதி பெறப்படுவதுடன் அதற்கான கட்டணம் பின்வருமாறு தீர்மானிக்கப்படும்.

1. உரிமம் பெறப்பட வேண்டிய இடத்தின் வருடாந்த பெறுமதி அதன்படி, 2023 ஆம் ஆண்டில் பின்வரும் கட்டணத் திட்டம் செயல்படுத்தப்படும்.

வியாபார இடத்தின் வருடாந்த பெறுமதி ரூ. 750க்கு மேற்படாத நேர்வுகளில், கட்டணம் ரூ. 500 மற்றும் ரூ. 750 ஆனால் ரூ. 1500க்கு மிகாமல் உள்ள நேர்வுகளில். ரூ.1500க்கு மேல் இருந்தால் ரூ.750 கட்டணமும், ரூ.1000 கட்டணமாக வசூலிக்கப்படும்.

2023 ஆம் ஆண்டிற்கான வர்த்தக உரிமக் கட்டணத்தின் மூலம் ரூ.850,000.00 தொகை மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வியாபார அனுமதிப் பத்திரம் பெற்றுக் கொள்ள வேண்டிய வியாபார இடங்கள்

ஆபத்தான வணிகம்

12. மரங்களை களஞ்சியப்படுத்தி விற்பனை செய்யும் இடத்தைப் பராமரித்
13. இரும்புத் தகடுகளைப் பயன்படுத்தி கிரில் தயாரித்தல்.
14. ரப்பர் தொழிற்சாலை நடத்தி வருகிறார்.
15. எரிவாயு சிலிண்டர் விற்பனை.
16. சுண்ணாம்புக்கல்லை பராமரித்தல்.
17. எழுதும் தட்டை பராமரித்தல்.
18. இரும்பு நசுக்கும் ஆலையின் செயல்பாடு.
19. புகைபிடித்தல் ரப்பர் தாள்கள்.
20. மணலைக் கழுவுவதற்கும் விற்பதற்கும் ஒரு இடத்தைப் பராமரித்தல்.
21. மணல் சேமிப்பு தளத்தை பராமரித்தல்.
22. பேட்டரி சார்ஜ் நிலையத்தை பராமரித்தல்.

விரும்பத்தகாத வணிகம்

11. டைனிங் ஹால் நடத்தி வருகிறார்.
12. பேக்கரி நடத்தி வருகிறார்.
13. ஐஸ்கிரீம் விற்கும் இடத்தைப் பராமரித்தல்.
14. இரகங்கள் விற்பனை.
15. பாற்பொருட்கள் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை.
16. தேயிலைக் கொழுந்தின் பொதி விற்பனை
17. காளான் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை.
18. பாற்பொருட்கள் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை.
19. தேயிலைக் கொழுந்தின் பொதி விற்பனை
20. காளான் உற்பத்தி மற்றும் விற்பனை.

ஆபத்தான மற்றும் விரும்பத்தகாத வணிகம்

11. அப்பளம் தயாரித்தல்.
12. இனிப்புகள் அல்லது பைட்டுகள் உற்பத்தி.
13. தேன் அல்லது தேன் உற்பத்தி.
14. தயிர் தயாரித்தல்.
15. நெல் ஆலை நடத்தி வருகிறார்.
16. இயந்திரமயமாக்கப்பட்ட கரும்பு ஆலை.
17. தேயிலை தொழிற்சாலை நடத்தி வருகிறார்.
18. மின் உபகரணங்கள் பழுது.
19. ஆயுர்வேத மருத்துவ எண்ணெய்களின் உற்பத்தி.
20. முடிதிருத்தும் கடை நடத்தி வருகிறார்.

குப்பை அகற்றும் கட்டணம் 2.43(1)

இம்சபை பிரதேசத்தில் தற்போதுள்ள தொழிற்சாலைகளிலிருந்து குப்பைகளை முறையாகவும் முறையாகவும் அகற்றுவதற்காக மாதாந்த குப்பைகளை அகற்றும் கட்டணமொன்றை அறவிடுவதற்கு சபை தீர்மானித்துள்ளது . இதற்கமைய ஓபநாயக்க ஆடைத் தொழிற்சாலை உள்ளிட்ட ஆடைத் தொழிற்சாலைகளில் அறவிடப்படும் குப்பைக் கட்டணத்திற்கான 2023 ரூபா மதிப்பீடு 2023 ரூபாவாகும்.200,000.00

வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023

நிகழ்ச்சி எண். 02 சுகாதார சேவைகள்

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்		2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
2	சுகாதார சேவைகள்			
	வரிகளும் வரிகளும்			
10	10 கைத்தொழில் வரிகள்	29,250	40,000	38,000
	13 கழிவுகளை அகற்றும் வரி (ஆடைத் தொழிற்சாலை – ஒபநாயக்க)	61,250	125,000	200,000
	16 விசேட வரிகள் (வியாபார வரிகள்)	334,200	288,000	350,000
		424,700	453,000	588,000
20	வாடகை			
	25 வாடகை (கல்லி பவுசர்)		1,000,000	3,500,000
		-	1,000,000	3,500,000
30	அனுமதிப்பத்திர கட்டணம்			
	31(1) வர்த்தக உரிம கட்டணம்	821,500	807,750	850,000
	37 சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரக் கட்டணம்	57,600	50,000	50,000
		879,100	857,750	900,000
40	சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள்			
	41 பதிவுச் சான்றிதழ் (சுற்றாடல் அனுமதிப்பத்திரப் பரிசோதிப்பு)	21,000	30,000	50,000
	43 வசூலிக்கக்கூடிய கட்டணங்கள் (தெரு மாடுகளை விடுவித்தல் / நாய்களை பதிவு செய்தல், மொபைல் வர்த்தகம், மொபைல் விளம்பர நிகழ்ச்சிகள்)	250	20,000	20,000
		21,250	50,000	70,000

50	வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதங்கள்			
51	வாரண்ட் கட்டணம்		10,000	5,000
			-	10,000
			10,000	5,000
60	இதர வருமானம்			
62	விற்பனை			
62(1)	காலி மருந்து பாட்டில்கள் / ஸ்கிராப் பொருட்கள்		956	5,000
62(2)	மக்காத கழிவுகள் விற்பனை		100,124	100,000
62(3)	காய்கறி விற்பனை		630	10,000
62(4)	சேதனப் பசளை விற்பனை		2,000,000	150,000
			101,710	2,115,000
				261,000

வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023

நிகழ்ச்சி எண். 02 சுகாதார சேவைகள்

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்			2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
2	70	வருமான ஆதரவு			
	71	பணியாளர் சம்பள திருப்பிச் செலுத்துதல்	3,880,898	9,112,160	9,387,360
	72	சேவைக் கட்டணங்கள் (ஆயுர்வேதம்)	294,596	300,000	30,000
	73	மாகாண சபைகளை வலுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்	200,000	1,000,000	1,000,000
		மொத்த வசூல்	4,375,494	10,412,160	10,417,360
			5,802,254	14,897,910	15,741,360

2023 - செலவின மதிப்பீடுகள்

நிகழ்ச்சி எண். 02 சுகாதார சேவைகள்

செலவு ஆய்வுக்குட்படுநர் சின்னம்	செலவு ஆய்வுக்குட்படுநர் விளக்கம்		உண்மையான செலவுகள் 2021	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
201	சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்				
	201(1)	சம்பளம்	5,444,996	8,810,060	5,998,560
	201(1)அ	கொடுப்பனவுகள்			3,388,800
	201(2)	ஓவர்டைம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்	116,225	240,000	200,000
	201(3)	சீருடை கொடுப்பனவுகள்	-	10,000	10,000
	201(9)1	மற்றவை (பயிற்சி ஊழியர்கள்)	-	20,000	60,000
	201(9)2	பிற சலுகைகள்	10,500	10,000	20,000
			5,571,721	9,090,060	9,677,360
202	பயணச் செலவுகள்				
	202(1)1	பிரயாணச் செலவுகள் (M.S.P.)		25,000	50,000
	202(1)11	பிரயாணச் செலவுகள் (ஊழியர்கள்)	4,882	15,000	30,000
	202(1)111	பிரயாணச் செலவுகள் (சுற்றுச்சூழல் உரிமப் பரிசோதனை)	-	10,000	20,000
	202(2)	பிரயாணச் செலவுகள் (இடமாற்றங்கள்)	-	1,000	500
			4,882	51,000	100,500
203	பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்				
	203(1)	எழுதுபொருட்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள் - கழிவு கருத்திட்டத்துடன் தொடர்புடைய உபகரணங்கள்	20,360	20,000	200,000
	203(2)	எரிபொருள் மற்றும் மசகு எண்ணெய் (டிராக்டர் / உணவு மாதிரி போக்குவரத்து / கல்லி பவுசர்)	980,490	900,000	3,000,000
	203(3)	இயந்திரங்கள் மற்றும் மின்சார உபகரணங்கள்			10,000
	203(4)	கட்டுமான பொருட்கள்			20,000
	203(6)	குறியீடு செலவுகள்			10,000
	203(7)	சீருடைகள்			8,000
	203(8)	பிற சேமிப்பு பொருட்கள்	18,793	80,000	100,000
	203(8)1	பிற சேமிப்பு பொருட்கள் - குப்பை திட்டம்			80,000
	203(8)11	மற்றவை- உணவு மாதிரிகள்			60,000
			1,019,643	1,000,000	3,488,000
204	மூலதன சொத்து பழுது மற்றும் பராமரிப்பு				

	204(1)	வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்களை பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரித்தல்	410,844	1,030,000	2,500,000
	204(2)	கட்டிடங்கள்/மூலதனச் சொத்துக்களைப் பழுதுபார்த்தலும் பராமரித்தலும்.	1,620	50,000	100,000
	204(3)	அழி		5,000	1,000
	204(9)	வேறு			10,000
			412,464	1,085,000	2,611,000

		போக்குவரத்து, இணைப்பு, அத்தியாவசிய மற்றும் பிற சேவைகள்			
	205(1)	போக்குவரத்து	56,254	10,000	50,000
	205(2)	அத்தியாவசிய சேவைகள் (சுற்றாடல் குழுக்கள் / சுற்றாடல் வாரம்)	1,730	150,000	100,000
	205(3)	அத்தியாவசிய சேவைகள்			
		205(3)1 மின்சார கட்டணங்கள்			100,000
		205(3)2 தொலைபேசி கட்டணங்கள்	6,501	15,000	20,000
	205(6)	தாய் சேய் நலம்		120,000	100,000
	205(6)ஐ	சுகாதாரம் மற்றும் துப்புரவு சேவைகள் (மருந்துகள்)	39,500	500,000	500,000
	205(6) இரண்டாம்	வெறிநாய்க்கடி நோய் / டெங்கு / மற்றும் தொற்று நோய்கள்-எதிர்ப்பு	64,946	500,000	400,000
	205(8)	அச்சிடும் சேவைகள் (சுகாதார விளம்பரம்)	52,520	40,000	100,000
			221,451	1,335,000	1,370,000
		வட்டி செலுத்தும் ஈவுத்தொகை			
206	206(1)	வட்டி கொடுப்பனவு, ஈவுத்தொகை & போனஸ் பணம்	-	500	500
			-	500	500
207		மானியங்கள் ரொக்க பங்களிப்பு மானியங்கள்			
	207(1)	மானியங்கள் (இலவச புகையிரத அனுமதிப்பத்திரங்கள்)	-	1,000	500
			-	1,000	500
208		ஓய்வூதிய நன்மைகள் மற்றும் பணிக்கொடை			
	208(9)	மற்றவை (S.A.F./ S.N.F.F.)	120,109	130,000	140,000
			120,109	130,000	140,000
		மொத்த வசூல்	341,560	12,692,560	17,387,860

நிகழ்ச்சி இலக்கம் 03 இன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்ட தொடர் வருவாய் ஆதாரங்கள் பின்வருமாறு:

20 - கோளம்

வர்த்தக சேவைகள் 3-22

மன்றத்திற்குச் சொந்தமான கடைகளின் வாடகை இந்த வருவாய் இனத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது. இதன்படி, அக்கடைகளிலிருந்து கீழ்க்கண்டவாறு வாடகை வசூலிப்பதன் மூலம் இந்த வாடகை வருமானம் எதிர்பார்க்கப்படுகிறது.

இதற்கமைய ஓபநாயக்க பொல இலக்கம் 01-08 க்கு முன்னால் உள்ள ஒவ்வொரு கடை அறையிலிருந்தும் மாதத்திற்கு 2,200.00 ரூபா அறவிடப்படும் . மேலும், ரூ. கல்பாய பொல இலக்கம் 01-05 க்கு முன்னால் உள்ள ஒவ்வொரு கடை அறைகளிலிருந்தும் மாதமொன்றுக்கு 2,200.00 அறவிடப்படும். ரூபா 1500.00 அறவிடப்படும். அதன்படி, கடை அறைகளின் வாடகை ரூ. 1500 ஆம் ஆண்டுக்கு 2023.301,200.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

நிலம் மற்றும் கட்டிட குத்தகை 3-24

பேரவைக்குச் சொந்தமான காணியைக் குத்தகைக்கு விடுவதற்கான 2023 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானமாக ரூபா 722,146 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

நிலத்தின் தன்மை		வாடகை அறவிடப்படும் (ஆண்டொன்றுக்கு)
1	தோட்ட இல. 01	173,238.91
2	தோட்டம் எண் 02	75,792.02
3	தோட்டம் எண் 03	80,483.96 ரூ
4	தோட்ட எண் 04	101,775.56 ரூ
5	தோட்ட எண் 05	110,077.97

6	பெலகெவத்த இல 06	37,173.05
7	பழைய புகையிரத வீதியில் கட்டிட இலக்கம் 07	89,900.18
8	ஓபநாயக்க பொல பிரதேசத்தை அண்மித்த இலக்கம் 08	26,851.84
9	லெவல் கார்டன் எண் 09	26,851.84

வாகன உபகரணங்கள் போன்றவற்றின் வாடகை 3-25

எதிர்பாராத வருமானம் கவுன்சிலுக்கு சொந்தமான வாகனங்கள் மற்றும் உபகரணங்களை வாடகைக்கு எடுப்பதன் மூலம் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. அதன்படி, ரூ. வருமானம் ரூபா 1,300,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

சேவைகளுக்கான 40-கட்டணங்கள்

சோதனை மற்றும் சான்றிதழ் கட்டணம் 3-43

கட்டிட விண்ணப்பங்களை ஆய்வு செய்தல், தெரு பாதை சான்றிதழ்கள் வழங்குதல், மனை வரைபடங்களின் ஒப்புதல், ஆபத்தான மரங்களை அகற்றுவதற்கான ஆய்வு கட்டணம், சப்ளையர்கள் மற்றும் ஒப்பந்தக்காரர்களை பதிவு செய்தல் மற்றும் கவுன்சில் சாலைகளில் கனரக வாகனங்களை இயக்குவதற்கான கட்டணம் ஆகியவையும் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளன. மதிப்பிடப்பட்ட வருமானம் ரூபா 750,000.00.

50 - வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதம்

அங்கீகரிக்கப்படாத கட்டுமானங்களை அகற்றுவதற்கான கட்டணங்கள் இந்த தேயிலையின் கீழ் மதிப்பிடப்படுகின்றன.

பிற வருமானம்3-60

நிகழ்ச்சி இலக்கம் 03 இன் கீழ் படிவங்கள் மற்றும் படிவங்களின் விற்பனையிலிருந்து எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் இந்த வருமானத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்படுகிறது.

4. கட்டிட விண்ணப்பம் ரூ.. 500.00
5. டெண்டர் படிவ கட்டணம் ரூ.. 500.00
6. 1 மனை வரைபட அங்கீகாரத்திற்கான விண்ணப்பம் ரூ. 500.00

வருமான ஆதரவு 70

இந்த பிரதேச சபையின் சார்பில் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 03 இன் கீழ் ரூ. 7,606,260.00 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான சம்பளத்தை ஈடுசெய்யும் என்று மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023

நிகழ்ச்சி எண். 03 பௌதீக திட்டமிடல் பாதை காணி மற்றும் கட்டிடங்கள்

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்			2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
3	இயற்பியல் திட்டங்கள் பாதைகள் நிலம் மற்றும் கட்டிடங்கள்				
	20	வாடகை			
	22	வர்த்தக சேவைகள் (தேவாலய கட்டிடங்களில் வணிகம்)	256,500	241,200	301,200
	24	குத்தகை (காணி மற்றும் திருச்சபைக்குச் சொந்தமான கட்டிடங்கள்)	602,048	656,496	722,146
	25	பணியமர்த்தல்			
		1 தேவாலய கட்டிடங்கள்		2,000	2,000
		2 டிராக்டர் வாடகை		250,000	100,000
		3 JCB இயந்திர வாடகை	531,200	1,000,000	1,200,000
			1,389,748	2,149,696	2,325,346
	40	சேவைக் கட்டணங்கள்			
	43	பதிவுக் கட்டணம் மற்றும் ஆய்வுக் கட்டணம்			
	1	தெரு வரி சான்றிதழ்கள், சதி திட்டங்களின் ஒப்புதல், துணைப்பிரிவு கட்டணங்கள்	486,928	150,000	200,000
	2	அபாயகரமான மரங்களை அகற்றும் சோதனை கட்டணங்கள்	44,000	80,000	75,000
	3	வழங்குனர்கள் / ஒப்பந்தக்காரர்களைப் பதிவு செய்தல்	-	5,000	5,000
	4	மற்றவை/Prefection கட்டணங்கள்	207,065	500,000	400,000
	5	கனரக வாகன ஓட்டுநர் கட்டணம் (கவுன்சில் சாலைகள்)	61,400	50,000	70,000
			799,393	785,000	750,000
	50	வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதங்கள்			
	51	வாரண்ட் கட்டணம்	22,492	30,000	50,000

	52	அபராதங்கள் (அங்கீகரிக்கப்படாத கட்டுமானம்)	-	500	5,000
			22,492	30,500	55,000
60		இதர வருமானம்			
	62	விற்பனை (டெண்டர் படிவங்கள்/ஸ்கிராப் பொருட்கள்)	24,750	8,000	50,000
			24,750	8,000	50,000
70		வருமான ஆதரவு			
	71	பணியாளரின் சம்பள திருப்பிச் செலுத்துதல்	4,460,479	9,645,180	7,606,260
	73	மாகாண சபைகளை வலுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்		2,000,000	2,000,000
			4,460,479	11,645,180	9,606,260
		மொத்த வசூல்	6,696,863	14,618,376	12,786,606

நிகழ்ச்சி எண். 04

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்			2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
4	நீர் சேவை				
	10	வரி			
		14 நீர் வரி			
		1	கந்தே விகாரை நீர் கருத்திட்டம் -4.14	1,759,220	2,500,000
		2	லியான்வின்னா நீர் திட்டம் -4.14 (1)	851,281	1,000,000
		3	வடக்கு ஹுன்வல - கருத்திட்டம் -4.14(2)	3,328,812	4,000,000
		4	பழந்தகந்த நீர் திட்டம் 4.14 (2) ஏ		1,592,340
		5	அம்பகஹவின்ன நீர் திட்டம் -4.14(3)	243,489	300,000
	16	விசேட கட்டணங்கள் (விசேட வழங்கல்களுக்கான கட்டணம்)	-	5,000	5,000

			6,182,802	7,805,000	10,041,870
20	வாடகை				
	25	பணியமர்த்தல்			
		1.நீர் பவுசர்	53,600	250,000	200,000
			53,600	250,000	200,000
40	சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள்				
	41	பதிவுக் கட்டணம் மற்றும் ஆய்வுக் கட்டணம்	-	8,000	5,000
	43	கட்டணங்கள் / ஒருங்கிணைப்பு கட்டணங்கள்	534,000	700,000	650,000
			534,000	708,000	655,000
50	வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதங்கள்				
	51	வாரண்ட் கட்டணம் (துண்டிக்கப்பட்ட நீர் சேவை சந்திப்பு, அங்கீகரிக்கப்படாத நீர் சேவை அபராதம்)	12,000	50,000	100,000
			12,000	50,000	100,000
60	இதர வருமானம்				
	62	விற்பனை (நீர் சேவை விண்ணப்பங்கள் / ஏனைய தொடர்புடைய விற்பனைகள், மூலப்பொருட்கள்)	4,860	8,000	9,000
			4,860	8,000	9,000
70	வருமான ஆதரவு				
	71	பணியாளரின் சம்பள திருப்பிச் செலுத்துதல்	1,301,800	4,824,600	4,442,400
	73	மாகாண சபைகளை வலுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்	-	1,000,000	1,000,000
			1,301,800	5,824,600	5,442,400
	மொத்த வசூல்		8,089,062	14,645,600	16,448,270

2023 - செலவின மதிப்பீடுகள்

நிகழ்ச்சி எண். 03 பௌதீக பாதை காணி மற்றும் கட்டிடங்கள்

செலவு ஆய்வுக்குட்படுநர் சின்னம்	செலவு பொருள் விவரங்கள்	2021 இன் உண்மையான செலவு	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
301	சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்			
	301(1) சம்பளம் மற்றும் படிகள்	6,138,490	7,939,860	4,797,060
	301 (1) அ திமனா			2,809,200
	301(2) மேலதிக நேர கொடுப்பனவுகள்	304,968	506,400	352,000
	301(3) சீருடை கொடுப்பனவுகள்	26,624	30,000	34,000
	301(9)1 மற்றவை (சாரதிகள் / தொழிலாளர்களுக்கான பயிற்சி)	-	15,000	30,000
	301(9)2 ஏனையவை (திட்டமிடல் குழு கொடுப்பனவுகள் / ஏனைய படிகள்)	254,000	100,000	196,000
		6,724,082	8,591,260	8,218,260
302	பயணச் செலவுகள்			
	302(1) பயணச் செலவுகள்	139,720	155,000	150,000
	302(2) பிரயாணச் செலவுகள் (இடமாற்றங்கள்)		500	500
		139,720	155,500	150,500
303	பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்			
	303(1) எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	1,300	10,000	50,000
	303(2) எரிபொருள் மற்றும் லூப்ரிகேஷன் (JCB இயந்திரம்) டிராக்டர்/புல்வெளி அறுக்கும் இயந்திரம்)	826,495	700,000	1,200,000
	303(3) இயந்திரங்கள் மற்றும் மின் உபகரணங்கள்	-	8,000	20,000
	303(4) கட்டுமான பொருட்கள்			20,000
	303(6) குறியீடு செலவுகள்			5,000
	303(7) சீருடைகள்			10,000
	303(8) பிற சேமிப்பு பொருட்கள்	1,380	30,000	40,000
	303(8)1 வேறு			10,000
		829,175	748,000	1,355,000
304	மூலதன சொத்து பழுது மற்றும் பராமரிப்பு			

304(1)	வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்களின் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	433,047	700,000	1,150,000
304(2)	கட்டிட வசதிகள், மூலதன சொத்து பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	78,938	1,800,000	1,000,000
304(3)	சிதைவு (டிராக்டர்/டி.ரெய்லர்)	-	15,000	1,000
304(4)	தெரு நடைபாதை பழுது பார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	600	200,000	500,000
304(5)	வடிகால் பழுது மற்றும் பராமரிப்பு			100,000
304(9)	வேறு	1,250	9,000	30,000
		513,835	2,724,000	2,781,000

2023 - செலவின மதிப்பீடுகள்

நிகழ்ச்சி எண். 03 பௌதீக பாதை நிர்மாணம் மற்றும் கட்டிடங்கள்

செலவு ஆய்வுக்குட்படுநர் சின்னம்	செலவு பொருள் விவரங்கள்	2021 இன் உண்மையான செலவு	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
305	போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய சேவைகள்			
	305(1) போக்குவரத்து		5,000	10,000
	305(8) அச்சிடும் சேவைகள்	-	10,000	10,000
	305(9) வேறு		9,000	10,000
		-	24,000	30,000
306	வட்டி செலுத்தும் ஈவுத்தொகை			
	306(1) வட்டி கொடுப்பனவு (உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம்)	1,294,271	1,293,247	1,070,988
		1,294,271	1,293,247	1,070,988
307	மானியங்கள், பங்களிப்புகள் மற்றும் மானியங்கள்	-		
	307(2) நலன்புரி சேவைகள்		1,000	5,000
		-	1,000	5,000
308	ஓய்வூதிய நன்மைகள் மற்றும் பணிக்கொடை			
	308(9) மற்றவை (S.A.F./ S.N.F.F.)	146,087	160,000	170,000
		146,087	160,000	170,000
	மொத்த வசூல்	9,647,170	13,697,007	13,780,748

நிகழ்ச்சி இலக்கம் 04 இன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்ட தொடர் வருவாய் ஆதாரங்கள் பின்வருமாறு:

10. வரிகள்

நீர் வரி - 14

இத்திட்டத்தின் மூலம் குடிநீர் நுகர்வோர்களுக்கு குடிநீர் விநியோகம் செய்வதன் மூலம் வருவாய் ஈட்டப்படும் வருவாய் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. 20 ஆண்டின் இறுதியில், 22 ஆம் ஆண்டின் இறுதியில், நீர் நுகர்வோரின் எண்ணிக்கை சுமார் 2136 ஆகும் , இதற்காக பின்வரும் நீர் திட்டங்கள் பொருந்தும்.

5. காந்தேவிஹார நீர் திட்டம்
6. லியன்வினன் நீர் திட்டம்
7. வடக்கு ஹுணுவல – பலாந்தகந்த நீர் கருத்திட்டம்
8. அம்பகஹவினன் நீர் கருத்திட்டம்

அதிகரித்து வரும் நீர் நுகர்வோரின் எண்ணிக்கையைக் கருத்தில் கொண்டு, 2023 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் வருவாய் இந்தத் தலைப்பின் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. உத்தேச வருமானம் ரூ.10,041,870.00 ஆகும்.

20. கூலி

வாட்டர் பவுசர் வாடகை

தண்ணீர் பவுசர் வாடகைக்கு ரூபா 1000/- 200,000.00.

40- சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள்

நீர் வழங்கல் வழங்கலின் போது அறவிடப்படும் கட்டணங்கள் மற்றும் இணைப்புக் கட்டணங்கள் என்பவற்றைக் கருத்திற்கொண்டு ரூபா 655,000.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

60 - இதர வருமானம்

நீர் சேவை விண்ணப்பம் விற்பனைக் கட்டணம் ரூ.9,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வருமான ஆதரவு 70

இப்பிரதேச சபையின் சார்பில் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 04 இன் கீழ் சேவையாற்றும் ஊழியர்களுக்கு 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான சம்பள மீளளிப்பாக 20,000/- ரூபா செலுத்தப்படும்.ரூபா 4,442,400.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.1,000,000.00

அதன்படி, 2023 ஆம் ஆண்டிற்கான நீர் கட்டணம் பின்வருமாறு:

வீட்டு நீர் நுகர்வோருக்கான கட்டணம்

ஒரு யூனீட்டுக்கு 0-5 அலகுகள்	ரூ. ரூ.10.00
ஒரு யூனீட்டுக்கு 6-10 அலகுகள்	ரூ. ரூ.12.00
ஒரு யூனீட்டுக்கு 11-15 யூனீட் வரை	ரூ. ரூ.14.00
ஒரு யூனீட்டுக்கு 16-20 அலகுகள்	ரூ. ரூ.20.00
ஒரு யூனீட்டுக்கு 21-25 அலகுகள்	ரூ. ரூ.25.00
ஒரு யூனீட்டுக்கு 26-30 அலகுகள்	ரூ. ரூ.35.00
ஒரு யூனீட்டுக்கு 31-40 அலகுகள்	ரூ. ரூ.45.00
41 அலகுகள் முதல் அடுத்த அலகு வரை	ரூ. ரூ.60.00
மாதாந்திர நிலையான கட்டணம்	ரூ.150.00

II. வேகமாக தண்ணீர் கட்டணம் வசூலிப்பது முற்றிலும் நீக்கப்படும்.

இரண்டாம். நீர் மானிகள் நிறுவப்படாதபோது, உரிய நீர் அளவிகள் நிறுவப்படும் வரை,

- கண்டே விகாரை, பலந்த கந்த, அம்பகஹவின்ன நீர் திட்டங்களுக்கு 15 அலகுகள் ரூ.180.00 மற்றும் மாதாந்திர நிலையான கட்டணம் ரூ.ரூபா 150.00 உட்பட முழுத் தொகையும் மாதமொன்றுக்கு ரூபா 330.00 அறவிடப்படும்.
- வடக்கு ஹுணுவல மற்றும் லியன்வின்ன நீர் இறைக்கும் திட்டங்களுக்கு ஒரு யூனீட் ரூபா 175.00 மற்றும் மாதாந்த நிலையான கட்டணம் யூனீட் ஒன்றுக்கு ரூபா 175.00 மற்றும் மாதாந்த நிலையான கட்டணம் யூனீட் ஒன்றுக்கு ரூபா 35.00 வீதம். மாதாந்தம் ரூபா 150.00 ரூபா 325.00 உட்பட மொத்தத் தொகை.
- மதிப்பிடப்பட்ட தொகை (மனு கட்டணம் உட்பட) மூன்றாவது கவுன்சிலுக்கு செலுத்தப்பட்டுள்ளது, ஆனால் இங்கே பத்தி II இன் படி இன்னும் நிறுவப்படவில்லை .

02. அரசு நிறுவனங்களுக்கான கட்டணம்

0 அலகுகள் முதல் யூனீட் ஒன்றுக்கு	ரூ.60.00
மாதாந்திர நிலையான கட்டணம்	ரூ.300.00

03.தொண்டு நிறுவனங்கள் / மத ஸ்தலங்களுக்கான கர்ஸ்தா

அலகு 0 – 50 அலகுகள் வரை	ரூ.00
51 அலகுகள் வரை ஒரு யூனீட்டுக்கு.	ரூ..00
மாதாந்திர நிலையான கட்டணங்கள்	ரூ..00

04. வணிக நிறுவனங்களுக்கான கட்டணம்

யூனீட் 0 இலிருந்து யூனீட் ஒன்றுக்கு	ரூ.80.00
மாதாந்திர நிலையான கட்டணம்	ரூ.300.00

இது தவிர, பம்ப் வாட்டர் திட்டத்தில் மின்சார சரிசெய்தல் கட்டணமும் வசூலிக்கப்படும்.

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்			2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
4	நீர் சேவை				
	10	வரி			
	14	நீர் வரி			
		1 கந்தே விகாரை நீர் கருத்திட்டம் -4.14	1,759,220	2,500,000	2,731,910
		2 லியான்வின்னா நீர் திட்டம் -4.14 (1)	851,281	1,000,000	1,003,406
		3 வடக்கு ஹூன்வல - கருத்திட்டம் -4.14(2)	3,328,812	4,000,000	4,297,490
		4 பழந்தகந்த நீர் திட்டம் 4.14 (2) ஏ			1,592,340
		5 அம்பகஹவின்ன நீர் திட்டம் -4.14(3)	243,489	300,000	411,724
	16	விசேட கட்டணங்கள் (விசேட வழங்கல்களுக்கான கட்டணம்)	-	5,000	5,000
			6,182,802	7,805,000	10,041,870
	20	வாடகை			
	25	பணியமர்த்தல்			
		1.நீர் பவுசர்	53,600	250,000	200,000
			53,600	250,000	200,000
	40	சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள்			
	41	பதிவுக் கட்டணம் மற்றும் ஆய்வுக் கட்டணம்	-	8,000	5,000
	43	கட்டணங்கள் / ஒருங்கிணைப்பு கட்டணங்கள்	534,000	700,000	650,000
			534,000	708,000	655,000
	50	வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதங்கள்			
	51	வாரண்ட் கட்டணம் (துண்டிக்கப்பட்ட நீர் சேவை சந்திப்பு, அங்கீகரிக்கப்படாத நீர் சேவை அபராதம்)	12,000	50,000	100,000
			12,000	50,000	100,000
	60	இதர வருமானம்			
	62	விற்பனை (நீர் சேவை விண்ணப்பங்கள் / ஏனைய தொடர்புடைய விற்பனைகள், மூலப்பொருட்கள்)	4,860	8,000	9,000
			4,860	8,000	9,000
	70	வருமான ஆதரவு			
	71	பணியாளரின் சம்பள திருப்பிச் செலுத்துதல்	1,301,800	4,824,600	4,442,400
	73	மாகாண சபைகளை வலுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்	-	1,000,000	1,000,000
			1,301,800	5,824,600	5,442,400
		மொத்த வசூல்	8,089,062	14,645,600	16,448,270

2023 - செலவின மதிப்பீடு

நிகழ்ச்சி எண். 04 - நீர் சேவைகள்

பொருள் சின்னங்களை செலவிடுங்கள்	செலவு பொருள் விவரங்கள்		2021 இன் உண்மையான செலவு	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
401	சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்				
	401(1)	சம்பளங்கள் மற்றும் படிகள்	1,706,989	4,406,000	2,790,000
	401 (1) ஏ	கொடுப்பனவுகள்			1,652,400
	401(2)	ஓவர்டைம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்	32,579	150,000	200,000
	401(9)1	மற்றவை (நீர் ஊழியர்களுக்குப் பயிற்சி அளித்தல்)	-	20,000	50,000
	401(9)2	வேறு	-	10,000	20,000
			1,739,568	4,586,000	4,712,400
402	பயணச் செலவுகள்				
	402(1)	பயணச் செலவுகள்		15,000	20,000
403	பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்				
	403(1)	எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	33,250	80,000	508,000
	403(3)	இயந்திரங்கள் மற்றும் மின்சார உபகரணங்கள்	21,900	45,000	50,000
	403(4)	கட்டுமான பொருட்கள்	20,095		30,000
	403(6)	குறியீடு செலவுகள்		30,000	5,000
	403(8)	பிற சேமிப்பு பொருட்கள்	4,630		20,000
	403(8)1	வேறு		5,000	20,000
			79,875	160,000	633,000
404	மூலதன சொத்து பழுது மற்றும் பராமரிப்பு				
	404(1)	வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்களின் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு	5,000	80,000	300,000
	404(2)	கட்டிட வசதிகள், பழுது மற்றும் பராமரிப்பு (தண்ணீர் தொட்டி பழுது)	4,975	1,000,000	1,050,000
	404(3)	சிதைவு (நீர் மோட்டார் / மற்றவை)	-	5,000	1,000
			9,975	1,085,000	1,351,000

405	போக்குவரத்து				
	405(1)	போக்குவரத்து	3,000	10,000	15,000
	405(3)	மின்சாரம் (நீர் மோட்டார் கட்டணம்) (வடக்கு ஹுணுவளை நீர் திட்டம்)	2,198,012	2,220,000	2,469,600
	405(8)	அச்சிடும் சேவைகள்			8,000
	405(9)	வேறு			10,000
			2,201,012	2,230,000	2,502,600

2023 - செலவின மதிப்பீடு

பணிமனை எண். 04 - நீர் சேவைகள்

பொருள் சின்னங்களை செலவிடுங்கள்	செலவு பொருள் விவரங்கள்	2021 இன் உண்மையான செலவு	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
406	வட்டி செலுத்தும் ஈவுத்தொகை			
406(1)	வட்டி கொடுப்பனவு (உள்நாட்டு கடன் மற்றும் அபிவிருத்தி நிதியம்)	346,130	1,355,977	1,188,100
		346,130	1,355,977	1,188,100
407	மானியங்கள், பங்களிப்புகள் மற்றும் மானியங்கள்			
407(2)	நலன்புரி கொடுப்பனவுகள்	-	5,000	5,000
		-	5,000	5,000
408	ஓய்வூதியம், ஓய்வூதியப் பயன்கள் மற்றும் பணிக்கொடை			
408(9)	மற்றவை (SSF / SSF)	43,580	50,000	48,000
		43,580	50,000	48,000
மொத்த வசூல்		4,420,140	9,486,977	10,460,100

நிகழ்ச்சி எண் 05 இன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்ட தொடர் வருவாய் ஆதாரங்கள் பின்வருமாறு:

20- வாடகை

வர்த்தக உரிமை குத்தகைக்கு -5.23

இம்மன்றத்திற்குச் சொந்தமான வாராந்திர பொருட்காட்சிகள் மற்றும் பொருட்காட்சிகளுக்கு அருகாமையில் மீன் பலகைகளை குத்தகைக்கு விடுவதன் மூலம் கிடைக்கும் வருவாய் இத்திட்டத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. மன்றத்திற்கு சொந்தமான வாராந்த சந்தைகளின் எண்ணிக்கை 03 ஆகும்.

4. ஓபநாயக்க வாராந்த சந்தை
5. வெலிகெபொல வாராந்த சந்தை
6. ரன்வல வாராந்த சந்தை

இந்த வாரந்தோறும் நடைபெறும் பொருட்காட்சிகள் ஒப்பந்தப்புள்ளி மூலம் குத்தகைக்கு விடப்படும். 445,200.00 2023 ஆம் ஆண்டிற்கு மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

போஜுன்ஹல்லா கட்டணங்கள் 5.23 (3)

மாகாண சபையின் கட்டுப்பாட்டில் உள்ள ஹெல போஜுன்ஹல்ல செயற்திட்டம் என்ற வகையில், 2023 ஆம் ஆண்டில் சேவை வழங்கலின் மூலம் எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் 2,500,000.00 ரூபாவாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

40- சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள்

வசூலிக்கக்கூடிய கட்டணம் 5.43

2023 ஆம் ஆண்டில் பார்க்கிங் கட்டணம் அறவிடப்படும் என எதிர்பார்க்கப்படுவதால், எதிர்பார்க்கப்படும் வருமானம் ரூபா 150,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வருமான ஆதரவு 70

நிகழ்ச்சித்திட்டம் 05 இன் கீழ் அனுமதியளிக்கப்பட்ட பணியாட்டொகுதியினரின் சார்பில் இப்பிரதேச சபையின் சார்பில் சம்பள மீளளிப்பாக ரூபா 20,000/- செலுத்தப்பட்டுள்ளது . 2023.Rs 515,520.00 வருடம் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. ரூபா.3,000,000.00 யும் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023

நிகழ்ச்சி எண். 05 - ஏனைய பொதுப் பயன்பாடுகள் சேவைகள்

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்				2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
5	ஏனைய பொதுப் பயன்பாட்டு சேவைகள்					
20	வாடகை					
22	வர்த்தக இடங்கள்(இடங்கள்)					50,000
23	வர்த்தக உரிமையை குத்தகைக்கு விடுதல்					
1		ரன்வல, வெல்கெபொல, ஓபநாயக்க பொல		98,090	244,920	204,000
2		மீன் வாரியம் / ஓபநாயக்க / வெலிகெபொல		197,400	294,600	241,200
3		போஜுன்ஹல்லா கட்டணங்களுக்கு		-	800,000	2,500,000
25	வாடகைக்கு - நிலம்			600	51,000	50,000
				296,090	1,390,520	3,045,200
40	சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள்					
43	அறவிடக்கூடிய கட்டணங்கள் (பார்க்கிங் கட்டணங்கள்)			-	10,000	150,000
				-	10,000	150,000
50	வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதங்கள்					
51	வாரண்ட் கட்டணம் (அதிக கட்டணம்)			5,260	10,000	9,000
				5,260	10,000	9,000
60	இதர வருமானம்					
62	விற்பனை (டெண்டர் படிவ கட்டணங்கள்) ஸ்கிராப் பொருட்கள்			810	8,000	1,500
				810	8,000	1,500
70	வருமான ஆதரவு					
71	பணியாளரின் சம்பள திருப்பிச் செலுத்துதல்			446,283	1,810,080	515,520
73	மாகாண சபைகளை வலுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்				3,000,000	3,000,000
				446,283	4,810,080	3,515,520
	மொத்த வசூல்			748,443	6,228,600	6,721,220

2023 - செலவின மதிப்பீடு

பொருள் சின்னங்களை செலவிடுங்கள்	செலவு பொருள் விவரங்கள்		2021 இன் உண்மையான செலவு	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
501	சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்				
	501(1)	சம்பளம்	446,553	1,797,120	331,920
	501 (1) ஏ	கொடுப்பனவுகள்			183,600
	501(2)	ஓவர்டைம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்	3,960	20,000	50,000
	501(9)1	மற்றவை (பயிற்சி ஊழியர்கள்)	-	15,000	20,000
	501(9)2	பிற சலுகைகள்	-	4,000	15,000
			450,513	1,836,120	600,520
502	பயணச் செலவுகள்				
	502(1)	பயணச் செலவுகள்	9,900	10,000	10,000
			9,900	10,000	10,000
503	பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்				
	503(1)	எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	282,845	700,000	610,000
	503(3)	இயந்திரங்கள் மற்றும் மின்சார உபகரணங்கள்			10,000
	503(4)	கட்டுமான பொருட்கள்			100,000
	503(6)	குறியீடு செலவுகள்			10,000
	503(8)	பிற சேமிப்பு பொருட்கள் (தெரு விளக்கு பராமரிப்பு)			500,000

	503(8)1	பிற சேமிப்பு பொருட்கள்			500,000	60,000
				282,845	1,200,000	1,290,000
504	மூலதன சொத்து பழுது மற்றும் பராமரிப்பு					
	504(1)	வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்களின் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு				500,000
	504(2)	கட்டிட வசதிகள், மூலதன சொத்துக்களை பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரித்தல் (கடை அறைகள் / பொதுக் கழிப்பறைகள்)		5,282	3,000,000	3,000,000
	504(3)	அழி			1,000	500
	504(9)	வேறு				10,000
				5,282	3,001,000	3,510,500
	போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய பொருட்கள் மற்றும் பிற சேவைகள்					
505	505(1)	போக்குவரத்து			1,000	10,000
	505 (3)	505(3)1	மின்சாரக் கட்டணங்கள் (Hora Pillar - Opanayake/Welgepola Week-Market/Bojun hall)	28,832	31,200	30,000
		505(3)2	தொலைபேசி கட்டணங்கள்			35,000
	505(8)	அச்சிடும் சேவைகள்				20,000
	505(9)	வேறு				10,000
				28,832	32,200	105,000
	ஓய்வூதியம், ஓய்வூதியப் பயன்கள் மற்றும் பணிக்கொடை					
508	508(9)	மற்றவை (SSF / SSF)				10,000
				-	-	10,000
		மொத்த வசூல்		748,540	6,047,120	5,526,020

நிகழ்ச்சி எண் 06 இன் கீழ் மதிப்பிடப்பட்ட தொடர் வருவாய் ஆதாரங்கள் பின்வருமாறு:

10- வரிகள்

கேளிக்கை வரி-6.15

இம்மாநகரப் பகுதியில் திரையரங்குகள் இயங்கவில்லை. இப்பகுதியில் நடைபெறும் கேளிக்கை நிகழ்ச்சிகளின் போது வசூலிக்கப்படும் கேளிக்கை வரி வருவாய் இத்திட்டத்தின் கீழ் மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய ரூபா 1,000.00 அடையாள வருமானமாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

20- கோளங்கள்

விளையாட்டு மைதான குத்தகை 6-25

இத்திட்டத்தின் கீழ் மன்றத்திற்கு சொந்தமான விளையாட்டு மைதானங்களின் வாடகை மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இதன்படி, 5000.00 அடையாள வருமானமாக மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

சேவைகளுக்கான 40-கட்டணங்கள்

நூலக உறுப்பினர் கட்டணம் 6-43

இத்திட்டத்தின் கீழ் நூலக வாசகர்களிடமிருந்து வசூலிக்கப்படும் நூலகச் சேவைக் கட்டணம் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. 2016 ஆம் ஆண்டில் தாபிக்கப்பட்ட ஓபநாயக்க நெனசல நிலையங்களின் போட்டோ பிரதி மற்றும் இணைய சேவை வழங்கலுக்கான கட்டணம் 2023 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 70,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

50- உத்தரவாத கட்டணம் மற்றும் அபராதம்

நூலக அபராதம் 6-51

நூலகப் புத்தகங்களை திருப்பி ஒப்படைப்பதில் ஏற்படும் காலதாமதத்தால் வசூலிக்கப்படும் தொகை இப்பிரிவின் கீழ் கணக்கிடப்படுகிறது.

60-பிற வருமானம்

மற்ற விற்பனை 6-62

நூலகத்தில் பழைய செய்தித்தாள்கள் மற்றும் பயன்படுத்தப்படாத பழைய வர்த்தமானிகள், சஞ்சிகைகள் போன்றவற்றின் விற்பனை மற்றும் அலுவலகம், வகுப்புக் கட்டணம் ஆகியவற்றின் மூலம் கிடைக்கும் வருமானம் 2023 ஆம் ஆண்டிற்கு ரூபா 288,000.00 என மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

70-வருமான ஆதரவு

ரூ. இப்பிரதேச சபையின் சார்பில் நிகழ்ச்சித்திட்டம் 06 இன் கீழ் சேவையாற்றிய ஊழியர்களுக்கான 2023 ஆம் ஆண்டுக்கான சம்பள மீளளிப்பாக 6,565,620.00 மதிப்பிடப்பட்டுள்ளது. மாகாண சபைகளை வலுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டத்தின் கீழ் ரூபா 100,000.00 ஒதுக்கீடும் செய்யப்பட்டுள்ளது.

வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023

நிகழ்ச்சி எண். 06 நலன்புரி சேவைகள்

வருமானக் குறியீடுகள் மற்றும் கட்டண ஆய்வுக்குட்படுநர் பெயர்கள்				2021 உண்மையான வருமானம்	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2022	வருவாய் மதிப்பீடுகள் 2023
6	நலன்புரி சேவைகள் வசதிகள்					
	வரி					
10	15	கேளிக்கை வரிகள்		-	1,000	1,000
				-	1,000	1,000
20	வாடகை					
	25	வாடகைக்கு (விளையாட்டு மைதானம்)			5,000	5,000
				-	5,000	5,000
40	சேவைகளுக்கான கட்டணங்கள்					
	43	பதிவுக் கட்டணம் (நூலக அங்கத்துவ கட்டணம்)		990	7,000	8,000
		1	போட்டோ பிரதி கட்டணங்கள் மற்றும் இணைய சேவைக் கட்டணங்கள்	7,147	80,000	70,000
		2	தொழில்நுட்ப கண்டுபிடிப்பு பாடநெறி கட்டணம்		40,000	40,000
				8,137	127,000	118,000
50	வாரண்ட் கட்டணம் மற்றும் அபராதங்கள்					
	51	வாரண்ட் கட்டணம், தாமதக் கட்டணம், இழந்த புத்தகங்களுக்கான கட்டணம்		888	20,000	20,000
	52	அபராதம்-தாமதம் அபராதம் / தொலைந்த புத்தகங்களுக்கு அபராதம்		366	25,000	20,000
				1,254	45,000	40,000
60	இதர வருமானம்					
	62	விற்பனை				
		1	செய்தித்தாள்கள் / இதழ்கள்	14,750	20,000	80,000
		2	நூலக உறுப்பினர் விண்ணப்பங்கள்	1,270	8,000	8,000
		3	நெனசல அனைத்து விற்பனை/ வகுப்பு கட்டணம்	97,600	200,000	200,000
				113,620	228,000	288,000
70	வருமான ஆதரவு					
	71	பணியாளரின் சம்பள திருப்பிச் செலுத்துதல்		3,148,245	6,443,280	6,565,620
	73	மாகாண சபைகளை வலுப்படுத்தும் வேலைத்திட்டம்			1,000,000	1,000,000
	தொகுப்பு			3,148,245	7,443,280	7,565,620
	மொத்த வசூல்			3,271,256	7,849,280	8,017,620

2023 - செலவின மதிப்பீடு

நிகழ்ச்சி எண். 06- நலன்புரி சேவைகள்

பொருள் சின்னங்களை செலவிடுங்கள்	செலவு பொருள் விவரங்கள்		2021 இன் உண்மையான செலவு	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
601	சம்பளங்கள் மற்றும் கூலிகள்				
	601(1)	சம்பளம் மற்றும் படிகள்	3,516,725	5,953,340	4,058,820
	601 (1) அ	திமனா			2,506,800
	601(2)	ஓவர்டைம் மற்றும் விடுமுறை ஊதியம்		25,000	30,000
	601(9)1	பயிற்சி நிகழ்ச்சித் திட்டங்கள்		60,000	50,000
	601(9)2	ஏனையவை (கொடுப்பனவுகள் - கல்பாய / அக்ரெல்ல / நெனசல தற்காலிக கொடுப்பனவுகள் மற்றும் பயிற்சி / புத்தக பைண்டிங்/ செய்தித்தாள் கொடுப்பனவுகள்)	122,000	502,000	290,000
			3,638,725	6,540,340	6,935,620
602	பயணச் செலவுகள்				
	602(1)	பயணச் செலவுகள்	9,479	50,000	60,000
	602(2)	பயணச் செலவுகள் (இடமாற்றங்கள்)		1,000	500
			9,479	51,000	60,500
603	பொருட்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்				
	603(1)	எழுதுபொருள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	25,001	423,000	30,000
	603 (1) ஏ	நெனசல க்கான எழுதுபொருள்			60,000
	603(1)1	செய்தித்தாள் இதழ்கள்			418,000
	603(4)	கட்டுமான பொருட்கள்			80,000
	603 (6)	குறியீடு செலவுகள்	10,376		80,000
	603(8)	பிற சேமிப்பு பொருட்கள்	9,390	75,000	200,000
	603(8)1	வேறு			5,000
			44,767	498,000	873,000
604	மூலதன சொத்து புதுப்பித்தல் மற்றும் பராமரிப்பு				
	604(1)	வாகனங்கள், இயந்திரங்கள், உபகரணங்களின் பழுதுபார்த்தல் மற்றும் பராமரிப்பு		200,000	300,000
	604(2)	கட்டிடங்கள்/மூலதனச் சொத்துக்களைப் பழுதுபார்த்தலும் பராமரித்தலும்.	118,310	1,000,000	1,000,000
	604(3)	அழி		25,000	1,000
	604(9)	வேறு			10,000
			118,310	1,225,000	1,311,000

2023 - செலவின மதிப்பீடுகள்

நிகழ்ச்சி எண். 06- நலன்புரி சேவைகள்

செலவு ஆய்வுக்குட்படுநர் சின்னம்	செலவு பொருள் விவரங்கள்		2021 இன் உண்மையான செலவு	2022 செலவின மதிப்பீடுகள்	2023 செலவின மதிப்பீடுகள்
605	போக்குவரத்து இணைப்புகள், அத்தியாவசிய சேவைகள்				
	605(1)	போக்குவரத்து	9,500	50,000	40,000
	605(2)	தொடர்பு சேவைகள் (வாசிப்பு மாதம்)	1,293	60,000	70,000
	605(3)1	மின்சாரம்	109,139	123,600	49,500
	605(3)2	தொலைபேசிகள்	24,708	50,000	108,000
	605(8)	அச்சிடும் சேவைகள்	1,200	50,000	60,000
	605(9)	வேறு			10,000
			145,840	333,600	337,500
607	மானியங்கள், பங்களிப்புகள் மற்றும் மானியங்கள்				
	607(2)	நலன்புரி சேவைகள்		150,000	160,000
			-	150,000	160,000
608	ஓய்வூதிய நன்மைகள் மற்றும் பணிக்கொடை				
	608(8)	மற்றவை (S.A.F./ S.N.F.F.)	29,706	45,000	50,000
			29,706	45,000	50,000
	மொத்த வசூல்		3,986,827	8,842,940	9,727,620

2023 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் மொத்த தொடர்ச்சியான வருமானம்					115,191,690	
2023 இல் எதிர்பார்க்கப்படும் மொத்த தொடர்ச்சியான செலவு					106,129,748	9,061,942
		கடன் உதவி / அரசு உதவி / பிற				
		கைத்தொழில்/ அபிவிருத்தி உதவி		10,000,000		
		பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் சபை கூட்ட மண்டபம் / கூட்ட மண்டபம் தயாரித்தல்.கட்டம் V		20,000,000		
		சேதனப் பசளை களத்திற்கு உபகரணங்களை வழங்குதல்		5,000,000		
		குப்பை மேலாண்மை திட்ட உதவி		10,000,000		
		ஓபநாயக்க பொல, ரன்வல பொல, கல்பாய பொல மற்றும் களஞ்சியசாலை அறைகளை நிர்மாணித்தல்.		28,000,000		
		வெல்கேபொல தரையில் களஞ்சியசாலை அறைகளை நிர்மாணித்தல்		20,000,000		
		டெல்காஸ் சந்தியில் கடை அறைகள் கட்டுதல்		10,000,000		
		ஓபநாயக்க நகரில் வடிகாலமைப்பு அமைப்பைத் தயாரித்தல்		3,000,000		
		சமுதாய சபை முன்பள்ளி வளாகத்தில் கடை அறைகள் நிர்மாணித்தல்		10,000,000		
		சபை பிரதேசத்தில் மயானமொன்றை நிர்மாணித்தல்		25,000,000		
		சபைக்கு சொந்தமான விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்தல் - தலகஸ்கந்த, இம்புல்தென்ன விளையாட்டு மைதானம்		20,000,000		-
		அலுவலக கட்டிடத்தில் சூரிய ஒளி தகடுகள் நிறுவுதல்		10,000,000	171,000,000	171,000,000
						180,061,942
	1	அரசாங்க நிர்வாகம்				
		109(1)அலுவலக உபகரணங்கள்		1,000,000	1,000,000	
	2	சுகாதார சேவைகள்				

		209(1)	உபகரணங்களின் கொள்வனவு (சுகாதார திட்டங்கள் / ஆயுர்வேதம்)	200,000		
			வடிகாலமைப்பு முறைமைக்குத் தேவையான உபகரணங்களைப் பெற்றுக்கொள்ளல்	500,000	700,000	
	3	உடல் வடிவமைப்பு, தெருக்கள், நிலங்கள் மற்றும் கட்டிடங்கள்:				
		309(1)	கவுன்சில் தொழில்கள் (அரசாங்க உதவி மற்றும் கவுன்சில் நிதியுடன் 2000000)	22,000,000		
			சாலை பராமரிப்புக்கு இட ஒதுக்கீடு			
			சேதனப் பசளை தளவாட உபகரணங்களை பெற்றுக்கொள்ளல்	5,000,000		
			குப்பை மேலாண்மை திட்ட உதவி	10,000,000		
			அலுவலக கட்டிடத்தில் சூரிய ஒளி தகடுகள் நிறுவுதல்	10,000,000		
			பிரதேச சபை அலுவலகத்தில் சபை கூட்ட மண்டபம் / கூட்ட மண்டபம் தயாரித்தல்.கட்டம் V	10,000,000		
		309(1)	ஓபநாயக்க பொல, ரன்வல பொல, கல்பாய பொல மற்றும் களஞ்சியசாலை அறைகளை நிர்மாணித்தல்.	28,000,000		
			வெல்கேபொல தரையில் களஞ்சியசாலை அறைகளை நிர்மாணித்தல்	20,000,000		
			டெல்காஸ் சந்தியில் கடை அறைகள் கட்டுதல்	10,000,000		
			ஓபநாயக்க நகரில் வடிகாலமைப்பு அமைப்பைத் தயாரித்தல்	3,000,000		
			சமுதாய சபை முன்பள்ளி வளாகத்தில் கடை அறைகள் நிர்மாணித்தல்	10,000,000		
			சபை பிரதேசத்தில் மயானமொன்றை நிர்மாணித்தல்	25,000,000		
			பேரவையின் பாதை வரைபடங்களைத் தயாரித்தல்.	300,000		
					153,300,000	

		310	கடன் மீள்கொடுப்பனவு (இலத்திரனியல் நூலக வசதிகளுடன் கூடிய அலுவலகக் கட்டிடத்தை நிர்மாணித்தல்)		1,713,765	1,713,765	
	4	நீர் சேவை					
		409(1)	நீர் உபகரணங்களின் கொள்வனவு		300,000		
		410	கடன் திருப்பிச் செலுத்துதல் (வடக்கு ஹுணுவல / பலந்தகந்த நீர் திட்டம்)		1,341,622	1,641,622	
	5	ஏனைய பொதுப் பயன்பாட்டு சேவைகள் : கட்டட நிர்மாணம்					
			ஹெலா போஜன் ஹால் உபகரணங்கள் கொள்முதல்		600,000	600,000	
						-	
	6	நலன்புரி சேவைகள்					
		609(1)	நூலகப் புத்தகங்கள் வாங்குதல்			500,000	
			சபைக்குச் சொந்தமான விளையாட்டு மைதானங்களை அபிவிருத்தி செய்தல்			20,000,000	
			முன்பள்ளி உபகரணங்களை பெறுதல்			600,000	
						-	
2023 ஆம் ஆண்டிற்கான எதிர்பார்க்கப்படும் மூலதனச் செலவு							<u>180,055,387</u>
2023 ஆம் ஆண்டில் எதிர்பார்க்கப்படும் உபரி							<u>6,555</u>

2023 ஆம் ஆண்டுக்கான வரவு செலவுத் திட்ட ஆவணம் -
உறுப்பினர் கொடுப்பனவுகள்

வெல்கேபொல பிரதேசசபை

வரிசை எண்.	பெயர்	பெயர்	அடக்க விலை ரூ. கொடுப்பனவுகள்	அடக்க விலை ரூ. எரிபொருள்	அடக்க விலை ரூ. தொலைபேசிகள்
1	திரு.கே.ஓ.கெலும் பிரியங்கர ஜயசிங்க	தலைவர்	300,000.00		60,000.00
2	திரு.டபிள்யூ.ஏ.சமன் ஜீவலால்	துணைத் தலைவர்	240,000.00	60,000.00	48,000.00
3	திரு.டி.எச்.சிறிபால	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
4	திரு.ஆர்.ஏ.ரோஹண விஜேரத்ன	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
5	திருமதி ஆச்சினி சுபோதா அபேவிக்கிரம	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
6	G. திரு.சிசிர பிரேமகுமார	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
7	திரு.எல்.ஏ.குணதிலக்க	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
8	D. திரு.புத்திக வீரசிங்க	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
9	திரு.ஏ.எம்.இந்திரஜித் சமன்ஜீவா	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
10	திரு.ஏ.எம்.இந்திக பிரபாத் ரணதுங்க	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
11	எம்.ஆர். திரு.ரத்னபால	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
12	திருமதி.என்.டபிள்யூ.ஸ்ரீமாவதி	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
13	திரு எச்.ஏ. அதனால் நிரோஷன்	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
14	திரு.டி.கே.பிரசாத் அசிதசிநி குமார	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
15	ஜி.ஏ.எம். திரு.லால் குமாரரத்ன	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
16	திரு.பி.ஜி.சாந்த குசும் குமார	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
17	திருமதி அ.சுவணதி	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
18	திருமதி.பி.பி.ரோஹினி சுஜித் தம்மிக்க	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
19	திருமதி.வை.வை.ஐ.தமற்குமாரி	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00
20	திரு.என்.ஜி.உபுல் வசந்த குமார	மாகாண சபை உறுப்பினர்	180,000.00	60,000.00	36,000.00

3,780,000.00

1,140,000.00

756,000.00

வரவு செலவுத் திட்ட ஆவணம் 2023 - வேலைவாய்ப்பு சுருக்கம்						
வெல்கேபொல பிரதேசசபை						
செலவு சின்னம்	திட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பதவி தரம்	சம்பள திட்டம்	எண்	செலவினம் ரூ. சம்பளம்	செலவினம் ரூ. படிகள்
1	அரசாங்க நிர்வாகம்	முகாமைத்துவ உதவியாளர் (சுப்ரா கிரேடு) (MN-7-2016)	41580-11X755-18X1030=68425	1	571,680.00	201,600.00
		முகாமைத்துவ உதவியாளர் தரம் 111 (MN-2-2016)	28940-10X300-11X350-10X560- 10X660=47990	6	2,224,080.00	1,134,000.00
		அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் தரம் 1 (MN-4-2016)	31490-10X445-11X660-10X730- 5X750=54250	1	562,200.00	187,200.00
		அபிவிருத்தி உத்தியோகத்தர் தரம் 111 (MN-4-2016)	31490-10X445-11X660-10X730- 5X750=54250	33	12,989,280.00	6,033,240.00
		அலுவலக பணியாளர் உதவியாளர் (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300- 12X330=36410	3	960,000.00	562,800.00
		வேலை/களப்பணியாளர்கள் (PL-1- 2016)	24250-10X250-10X270-10X300- 12X330=36410	2	582,000.00	367,200.00
		வருவாய் ஆய்வாளர் (MN-1-2016)	27140-10X300-11X350-10X495- 10X660=45540	1	329,280.00	183,600.00
		இயக்கி	25790-10X270-10X300-10X330- 12X350=38990	3	999,720.00	562,800.00
		மாற்றங்களுக்கு			1,455,000.00	918,000.00
		தொகுப்பு		50	20,673,240.0	10,150,440.0
2	சுகாதார சேவைகள்					
		ஆயுர்வேத வைத்திய அதிகாரி (SL-2- 2016)	52955-3X1335-7X1345-2X1630-16x2170- 104355	1	844,920.00	231,600.00
		மருந்து கலவைகள் (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300- 12X330=36410	1	332,160.00	219,600.00
		வேலை/களப்பணியாளர்கள் (PL-1- 2016)	24250-10X250-10X270-10X300- 12X330=36410	2	594,000.00	367,200.00

		சுகாதார பணியாளர்கள் (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	9	2,772,480.00	1,652,400.00
		மாற்றங்களுக்கு			1,455,000.00	918,000.00
-	-	தொகுப்பு	-	13	5,998,560.00	3,388,800.00
செலவு சின்னம்	திட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டம்	பதவி தரம்	சம்பள திட்டம்	எண்	செலவினம் ரூ. சம்பளம்	செலவினம் ரூ. படிகள்
3	பௌதீக திட்டமிடல் தெருக்கள் காணிகள் மற்றும் கட்டிடங்கள்	தொழில்நுட்ப அலுவலர் தரம் III (MN-3-2016)	31040-10X445-11X600-10X730-10X750=57550	2	846,420.00	418,400.00
		அலுவலக காவலர் (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	1	297,000.00	183,600.00
		வேலை/களப்பணியாளர்கள் (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	7	2,151,000.00	1,285,200.00
		இயக்கி (பிஎஸ்-3-2016)	25790-10X270-10X300-10X330-12X350=38990	1	338,640.00	187,600.00
		மாற்றங்களுக்கு			1,164,000.00	734,400.00
		தொகுப்பு		11	4,797,060.00	2,809,200.00
	நீர் சேவை					
4		வேலை/களப்பணியாளர்கள் (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	6	1,917,000.00	1,101,600.00
		மாற்றங்களுக்கு			873,000.00	550,800.00
		தொகுப்பு		6	2,790,000.00	1,652,400.00
	பொதுப் பயன்பாடுகள்					
5		எலக்ட்ரீஷியன் (பிஎஸ்-2-2016)	25250-10X270-10X300-10X330-12X350=38450	1	331,920.00	183,600.00
		தொகுப்பு		1.00	331,920.00	183,600.00
6	நலன்புரி	நூலகர் (MN-4-2016)	31040-10X445-11X600-10X730-10X750=57550	1	420,540.00	183,600.00

		பாலர் பாலிகா (MN-1-2016)	27140-10X300-11X350-10X495-10X600=45540	1	329,280.00	183,600.00
		முன்பள்ளி பாலிகா - கொடுப்பனவு	5000 எக்ஸ் 2 எக்ஸ் 12 + 10000 எக்ஸ் 12			120,000.00
		நூலக உதவியாளர் (PL-1-2016)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	6	1,563,000.00	918,000.00
		வேலை/கனப்பணி (PL-1-2006-A)	24250-10X250-10X270-10X300-12X330=36410	1	582,000.00	367,200.00
		மாற்றங்களுக்கு			1,164,000.00	734,400.00
		தொகுப்பு		9.00	4,058,820.00	2,506,800.00
	தொகுப்பு			90	77,299,200.00	41,382,480.00